

# MUNKAVÉDELMI SZABÁLYZAT

## 1. Bevezető

### 1.1 A Szabályzat hatálya

A munkavédelemről szóló, módosított 1993. évi XCIII. tv. és a munkaügyi miniszternek a tv. egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló módosított 5/1993. (XII.26). MÜM sz. rendelete, előírásai alapján az alábbi Munkavédelmi Szabályzatot (a továbbiakban: MvSz.) adom ki.

Az MvSz. hatálya a hivatallal közszolgálati jogviszonyban, valamint munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban álló minden dolgozójára és a hivatal valamennyi munkahelyére terjed ki.

### 1.2. Veszélyességi besorolás

A hivatal átlagos statisztikai létszáma 32 fő  
Veszélyességi osztály = III /a

## 2. Munkavédelmi ügyrend

### 2.1. Vezető állású dolgozók munkavédelmi jog- és feladatköre

#### 2.1.1. A főjegyző

- 2.1.1.1. Irányítja és ellenőrzi a munkavédelmi megbízott tevékenységét.
- 2.1.1.2. Az MvSz-ban foglaltak végrehajtásával kapcsolatos, részletes feladatokat (az ellenőrzés gyakorisága és módja, a hiányosságok megszüntetésére teendő intézkedések tartalmi, formai követelményei, a munkakörhöz kapcsolódó munkavédelemmel összefüggő feladatok) köteles a hatáskörébe tartozó dolgozók munkaköri leírásában meghatározni
- 2.1.1.3. Meggyőződik arról, hogy a munkavédelemmel összefüggő jogszabályokat, szabványokat, betartják-e.
- 2.1.1.4. Üzembe helyezési eljárás útján az MvSz vonatkozó fejezetében foglaltak szerint gondoskodik egyes létesítmények, gépek, berendezések használatbavételének, üzembe helyezésének, új technológiák bevezetésének a munkavédelmi szempontból történő engedélyezéséről, az üzemelés elrendeléséről.
- 2.1.1.5. A munkavédelmi (baleseti) helyzet romlása esetén beszámoltatja az osztály vezetőit.
- 2.1.1.6. Gondoskodik, hogy a munkafolyamatok munkavédelmi szempontból racionálisan szervezettek legyenek, a balesetek megelőzése érdekében megfelelő védelmet nyújtó berendezések és eszközök álljanak rendelkezésre.
- 2.1.1.7. Ellenőrzi, hogy a dolgozók csak képzésüknek, képzettségüknek megfelelő munkát végezzenek.
- 2.1.1.8. Jogosult és köteles a hivatal működési körében végzett valamennyi tevékenységnél megkövetelni az egészséget nem veszélyeztető és biztonságos munkavégzés feltételeinek kialakítását, folyamatos biztosítását.
- 2.1.1.9. Gondoskodik arról, hogy a nők védelme érdekében kiadott rendelkezéseket mindenki megtartsa.
- 2.1.1.10. Gondoskodik arról, hogy a munkabalesetet, vagy foglalkozási ártalmat szenvedett - orvosilag igazolt - csökkent munkaképességű dolgozókat, egészségüknek és munkaképességüknek megfelelő munkakörben foglalkoztassák.

- 2.1.1.11. Gondoskodik arról, hogy a munkabalesetek bejelentése, kivizsgálása és nyilvántartása, az érvényes rendelkezéseknek megfelelően történjenek, és a hatóságok részére a kötelező jelentések határidőre beérkezzenek.
- 2.1.1.12. Elbírálja a munkabalesetet szenvedett dolgozók által benyújtott kárigényt.
- 2.1.1.13. A munkavédelmi megbízott javaslata alapján, a munkabalesetért felelős dolgozókkal, valamint a biztonságtechnikai szabályok megszegőivel szemben, felelősségre vonást alkalmaz.
- 2.1.1.14. A munkavédelemre vonatkozó jogszabályokból a munkáltatóra háruló jogokat és kötelezettségeket általa megbízott és megfelelő szakképzettséggel rendelkező munkavédelmi megbízott látja el, a módosított 5/1993. (XII. 26.) MüM rendeletnek megfelelő időtartamban. A fentieknek megfelelően megbízza Ficsor Elődöt a munkavédelmi teendők ellátásával.

### **2.1.2. osztályvezető**

- 2.1.2.1. Az irányítása alá tartozó munkaterületen biztosítja, hogy az adott munkafolyamatokhoz szükséges védőeszközök, védőberendezések, egyéni védőfelszerelések a helyszínen kellő időben, mennyiségben és minőségben rendelkezésre álljanak. Ezek rendeltetésszerű használatát, alkalmazását ellenőrzi.
- 2.1.2.2. Ellenőrzi a munkavégzés folyamán felhasznált anyagok, eszközök munkavédelmi alkalmasságát.
- 2.1.2.3. A bekövetkezett munkabalesetet a kivizsgálásra vonatkozó rendelet értelmében, azonnal jelenti felettesének vagy a munkavédelmi megbízottnak.
- 2.1.2.4. A bekövetkezett balesetet rögzíti a munkahelyi baleseti naplóban.
- 2.1.2.5. Az 1993. évi XCIII. munkavédelmi törvényben, az 5/1993. (XII. 26.) MüM rendeletben, valamint a MvSZ-ban foglaltaknak megfelelően köteles gondoskodni az irányítása alá tartozó osztálynál az egészséget nem veszélyeztető és biztonságos munkavégzés alapvető követelményeinek biztosítása érdekében a tevékenység megszervezéséről, koordinálásáról, az osztály tevékenységi köreire vonatkozó munkavédelmi előírások betartásáról, azok végrehajtásának rendszeres ellenőrzéséről.
- 2.1.2.6. Amennyiben hatáskörén kívül eső munkavédelmi probléma merül fel, úgy köteles közvetlen felettese felé azonnali jelentést tenni.

### **2.2. Munkavédelmi megbízott**

- 2.2.1. Helyszíni ellenőrzések alkalmával - indokolt esetben azonnal - intézkedik a munkavédelmi szabálysértések, hiányosságok megszüntetésére, ha életveszélyt vagy közvetlen balesetveszélyt észlel, azonnal intézkedik a gép, berendezés leállításáról, ezzel egyidejűleg értesíti az illetékes vezetőt.
- 2.2.2. A balesetek elemzését követően intézkedési javaslatot tesz a műszaki, szervezési hiányosságok kiküszöbölésére.
- 2.2.3. Az új létesítmények, gépek, berendezések, valamint felújított vagy hosszabb üzemszünet után üzembe helyezett gépek, berendezések - munkavédelmi szempontú - ellenőrzését elvégzi.
- 2.2.4. A balesetek megelőzésére javaslatot tesz, és alkalmazhatóságuk esetén szorgalmazza azok soron kívüli bevezetését.

- 2.2.5. Ellenőrzi a nők, és csökkent munkaképességűek foglalkoztatására vonatkozó rendeletek betartását.
- 2.2.6. Javaslatot tesz az egészségre ártalmas gázok, porok jelenlétében végzett munkafázisok, valamint fertőzésveszély munkahelyek egészségvédelmi feltételeinek kialakítására.
- 2.2.7. Munkabalesetek vizsgálatának elvégzése a jogszabályoknak megfelelően.
- 2.2.8. Balesetek munkabaleseti jellegének vizsgálata, elutasítás esetén a határozat elkészítése.
- 2.2.9. Belső szabályozás elkészítése és karbantartása.
- 2.2.10. Magyar nyelvű dokumentációk meglétének ellenőrzése.
- 2.2.11. Ellenőrzi és jelzi az egészséget nem veszélyeztető, biztonságos munkavégzésre vonatkozó szabályok teljesülését, hiányosságok esetén javaslatot tesz a megoldásra.
- 2.2.12. Elkészíti az egyéni védőeszköz juttatás belső rendjét és folyamatosan karbantartja azt.

### **3. Az alkalmazás munkavédelmi feltételei**

#### **3.1. Egészségi és egyéb követelmények**

- 3.1.1. Az előzetes és időszakos orvosi vizsgálatok rendjére a vonatkozó rendelet szabályait kell alkalmazni.  
A munkaköri alkalmasság elbírálása végett jogviszony létesítésére, továbbá a munkakör, munkahely megváltoztatása előtt előzetes orvosi vizsgálatot kell végezni, melyen valamennyi belépő dolgozó is köteles részt venni.
- 3.1.2. Időszakos orvosi vizsgálaton köteles részt venni minden dolgozó a vonatkozó rendelet szerint, az ott meghatározott időközönként.
- 3.1.3. Az alkalmassági vizsgálatra küldést személyügyi-szervezési ügyintéző végzi az 2. számú melléklet szerint.
- 3.1.4. A munkavállaló egészségének, testi épségének, munkaképességének megóvását a munkahely, létesítmény technológiai üzemeltetése folyamán a munkavédelemre vonatkozó szabályokban előírtak megtartásával, műszaki egészségügyi intézkedésekkel kell biztosítani.  
Az egészséget károsító hatások megelőzéséről, megfelelő védőeszközök biztosításáról gondoskodni kell.
- 3.1.5. A munkahelyek általános egészségügyi feltételeit vonatkozó rendelet szerint kell megteremteni.

#### **3.2. Szakképesítésre, vonatkozó előírások, feladatok**

- 3.2.1. Alkalmazás, átirányítás esetén a beosztáshoz szükséges szakképzettséget is vizsgálni kell.
- 3.2.2. Az országosan elfogadott és alkalmazandó képzési jegyzék /OKJ./ az általánosan irányadó.

### **3.3. A nők foglalkoztatásával kapcsolatos előírások**

- 3.3.1.** Nem szabad nőt olyan munkában foglalkoztatni, amelynek körülményei folytán fokozott egészségügyi ártalmak állnak fenn, vagy azok veszélye fenyeget.

## **4. A munkavédelmi oktatás**

### **4.1. Az oktatás rendje.**

- 4.1.1.** A munkavállalók oktatásáról szóló rendelkezéseket a munkavédelemről szóló 1993. évi XCIII. törvény 55. § tartalmazza.
- 4.1.2.** Munkavédelmi oktatásban kell részesíteni a munkavállalót:
- 4.1.2.1.** Munkába álláskor (felelős személyügyi-szervezési ügyintéző)
- 4.1.2.2.** Munkahely megváltozásakor, valamint az egészséget nem veszélyeztető és biztonságos munkavégzés körülményeinek megváltozásakor (felelős: személyügyi-szervezési ügyintéző)
- 4.1.2.3.** Olyan időközönként, hogy a munkavédelmi előírások a dolgozóknak mindig frissek legyenek (felelős: személyügyi-szervezési ügyintéző).

### **4.2. Előzetes oktatás**

- 4.2.1.** Az előzetes oktatás időtartamát a munka jellege és veszélye határozza meg, ezt úgy kell alkalmazni, hogy a dolgozó a biztonságos munkavégzéshez szükséges jártasságot és készségeket megszerezze.

### **4.3. Ismétlődő oktatás**

- 4.3.1.** Mind az előzetes, mind az ismétlődő oktatás keretében a dolgozó részére ismertetésre kerül.
- 4.3.1.1.** A munkavégzéssel kapcsolatos jogszabályok által előírt kötelelességeket és számára biztosított jogok,
- 4.3.1.2.** A MvSz. vonatkozó rendelkezései,
- 4.3.1.3.** A jogszabályoknak a beosztásával, illetőleg munkájával összefüggő előírásai,
- 4.3.1.4.** Az egészséget nem veszélyeztető és biztonságos munkavégzéshez szükséges utasítások,
- 4.3.1.5.** A munkavégzéssel járó helyi körülményekből adódó veszélyek, ártalmak, azok elhárításának módját a rendkívüli helyzetben tanúsított magatartás,
- 4.3.1.6.** Alkalmazott eszközök, anyagok, továbbá a védőeszközök helyes használata,

### **4.4. Az oktatások végrehajtása**

- 4.4.1.** Ismétlődő oktatást legalább évente egy alkalommal, egyébként szükség szerint kell tartani.

- 4.4.2.** Nem fizikai munkát végző dolgozók előzetes oktatását a belépést megelőzően kell elvégezni.
- 4.4.3.** Az oktatás megtartása munkaköri kötelesség. Az oktatást végzőnek szóban, valamint a munkakörtől függően gyakorlatban kell meggyőződnie arról, hogy a dolgozó az oktatott anyagot elsajátította és a tevékenysége során azt alkalmazni tudja.
- 4.4.4.** Azt a dolgozót, aki az ismétlődő oktatáson valami oknál fogva nem vesz részt, vagy az oktatott anyagot nem tudja elsajátítani, 15 napon belül újabb oktatásban kell részesíteni.
- 4.4.5.** A munkavédelmi oktatást és az oktatott anyag elsajátítását a Munkavédelmi Oktatási Naplóban kell nyilvántartani, melyben fel kell tüntetni
- az oktatás időpontját és időtartamát,
  - az oktatás tárgyát
  - az oktatás jellegét ( előzetes, időszakos, rendkívüli),
  - az oktatást végző nevét, munkakörét, aláírását.

## **5. A munkavégzés tárgyi feltételei**

- 5.1.** A biztonságos műszaki állapot megőrzése érdekében időszakos felülvizsgálat alá kell vonni a veszélyes technológiát, munkaeszközöket.
- 5.2.** Minden munkahelyen biztosítani kell a:
- 5.2.1.** Megfelelő mennyiségű, az egészségügyi előírásoknak megfelelő minőségű ivóvizet;
- 5.2.2.** A munkahely és a munka jellegének megfelelően az öltözködési, tisztálkodási, egészségügyi, étkezési, pihenési és melegedési lehetőséget.
- 5.2.3.** A munkahely és a munka jellegének megfelelően gondoskodni kell a rendről, tisztaságról, a keletkező szennyező anyagok, szennyvíz, hulladék kezeléséről oly módon, hogy veszélyt vagy egészségi ártalmat ne okozzanak és a környezetet ne károsítsák.
- 5.2.4.** Az olyan munkahelyen, ahol a veszély jellege indokolja, a munkavállalók és a munkavégzés hatókörében tartózkodók védelme érdekében biztonsági és egészségvédelmi jelzéseket kell alkalmazni.
- 5.2.5.** A munkahelyen gondoskodni kell az egészséget nem veszélyeztető és biztonságos munkavégzéshez szükséges mozgástérrel.
- 5.2.6.** Az olyan munkahelyen, ahol be- vagy leesési veszély van, vagy a munkavállalót és a munkavégzés hatókörében tartózkodókat leeső tárgyak veszélyeztetik, elkerítéssel, lefedéssel, vagy más alkalmas módon kell a védelemről gondoskodni.
- 5.2.7.** A munkahelyen alkalmazott munkaállás (állvány, pódium, kezelőjárda) kialakítása, elhelyezése, rögzítése feleljen meg a munkavégzés jellegének, a várható igénybevételnek, tegye lehetővé a biztonságos munkavégzést, a szükséges anyagok és eszközök tárolását, a biztonságos közlekedést, fel- és lejutást.
- 5.2.8.** A tárolóhelyeket a tárolt anyagok fizikai, kémiai és biológiai tulajdonságainak, egymásra hatásának, továbbá a környezetből eredő hatásoknak, illetőleg az anyag emberi egészségre, környezetre gyakorolt hatásának, a rakodás, szállítás és tárolás módjának figyelembevételével kell kialakítani.
- 5.2.9.** Az energia-, cső- és közműhálózatnak biztonságosan üzemeltethetőnek, kezelhetőnek, karbantarthatónak és azonosíthatónak kell lennie, a villamos szerelvényeknek meg kell felelniük

a biztonsági (érintésvédelmi, robbanásbiztonsági stb.) követelményeknek.

- 5.2.10.** A munkahely természetes és mesterséges megvilágítása elégítse ki a munkavégzés jellegének megfelelő világításra vonatkozó követelményeket.
- 5.2.11.** A munkahelyen a zajhatások és a rezgések, a por és vegyi anyagok, valamint a sugárzások, az alacsonyabb vagy magasabb légköri nyomás nem károsíthatják a munkavállalókat és a munkavégzés hatókörében tartózkodókat, és nem veszélyeztethetik a munkavégzés biztonságát.
- 5.2.12.** A munkahelyiségben a munkavállalók létszámát, a tevékenység jellegét és a veszélyforrásokat figyelembe véve elegendő mennyiségű és minőségű, egészséget nem károsító levegőt és klímát kell biztosítani.
- 5.2.13.** Az ablakoknak, tetővilágításoknak és szellőzőberendezéseknek biztonságos módon nyithatónak, zárhatóknak, beállíthatóknak és rögzíthetőnek kell lenniük, nyitott állapotban nem lehetnek olyan helyzetben, ami veszélyt jelent a munkavállalókra nézve.
- 5.2.14.** Az átlátszó felületű ajtók, kapuk, falak kitörés elleni védelméről, a veszély felismerésére alkalmas megkülönböztető jelzéséről gondoskodni kell. A lengőajtókat és lengőkapukat átlátszó anyagból kell készíteni, vagy szemmagasságban átlátszó betétrel ellátni.
- 5.2.15.** A munkahely padlózata és közlekedési útjai feleljenek meg a munkavégzés jellegének és az ebből fakadó tisztítási követelményeknek, a várható legnagyobb igénybevételnek, felületük csúszásmentes, egyenletes, botlás- és billenésmentes legyen. A közlekedési utak szélessége és a szabad magasság tegye lehetővé a gyalogosok és járművek biztonságos közlekedését, a közlekedési utak és pályák melletti biztonságos munkavégzést.
- 5.2.16.** A kijáratokat és vészkijáratokat, a kijelölt menekülési utakat szabadon kell tartani. Számuk, méretük, elhelyezésük és megvilágításuk tegye lehetővé a munkahely, a veszélyes terület gyors és biztonságos elhagyását. Vészkijáratokhoz toló- vagy forgóajtók használata tilos. Vészkijáratot lezárni csak úgy szabad, hogy vészhelyzetben bárki által nyitható legyen.
- 5.2.17.** Azokon a munkahelyeken, ahol az egészséget nem veszélyeztető és biztonságos munkavégzés dohányzási tilalom elrendelését teszi szükségessé, a nemdohányzók védelméről és a dohánytermékek fogyasztásának, forgalmazásának egyes szabályairól szóló törvényben foglaltaknak megfelelő, nyílt légterű dohányzóhelyet kell kijelölni, kivéve, ha a munkáltató a munkahelyet külön törvény szerint nemdohányzó munkahellyé nyilvánította.

## **6. Az egyéni védőeszközök, tisztálkodási eszközök és szerek, munkaruha ellátás szabályai**

### **6.1. Az egyéni védőeszközök juttatása**

- 6.1.1.** Az egyéni védőeszközök meghatározására, használatára be kell tartani a vonatkozó előírásokat is.
- 6.1.2.** Az új munkafolyamat bevezetésekor, ha a technológia az egészségre ártalmas akkor megfelelő védőfelszerelést kell biztosítani.
- 6.1.3.** Raktározásról a munkáltató, karbantartásról, tisztításról a munkavállaló gondoskodni.
- 6.1.4.** A munkaártalmak ellen biztosított felszereléseket, eszközöket kizárólag a munkavégzés helyén és a munkavégzés során szabad használni. A védőfelszerelést a munkahelyről elvinni tilos! Ez alól kivételt képeznek a változó helyszínen végzett munkák (pl. mezőgazdasági munkák).
- 6.1.5.** A nem rendeltetésszerű használatból eredő védőfelszerelés megrongálódása esetén a dolgozót

anyagi felelősség terheli.

- 6.1.6. Ha a dolgozó a MvSz-ban előírt és részére biztosított védőfelszerelést figyelmeztetés ellenére sem használja, a munkavégzéstől el kell tiltani és erre az időszakra részére munkabért sem lehet fizetni.
- 6.1.7. Amennyiben a védőfelszerelés természetes elhasználódás, anyaghiba, vagy (igazolhatóan) nem gondatlanság következtében alkalmatlanná válik a védelemre, a dolgozó részére új védőfelszerelést kell biztosítani. A rendeltetésszerű használatot a cserénél vizsgálni kell.
- 6.1.8. Az egyéni védőeszközt pénzben megváltani nem lehet, azt természetben kell biztosítani.
- 6.1.9. Az egyéni védőeszközöket csak a munkaártalommal kapcsolatba kerülő dolgozónak, az ártalom fennállásának időtartamára kell biztosítani, a munkahelyi vezető felelősségével.

## **7. A munkavégzésre vonatkozó rendelkezések**

### **7.1. Általános szabályok**

- 7.1.1. A munkát irányítók és végzők kötelesek a rájuk bízott feladatokat az egészséget nem veszélyeztető és biztonságos munkavégzés alapvető követelményeinek megfelelően végezni.
- 7.1.2. A munkahelyen csak olyan dolgozó foglalkoztatható, aki a szükséges szakmai és munkavédelmi ismeretekkel, valamint a tevékenység végzéséhez megfelelő orvosi alkalmassági igazolással rendelkezik.
- 7.1.3. Munkahelyen minden olyan magatartás tilos, amely baleset előidézője lehet. A munkahelyen szeszesített fogyasztani, ittas dolgozókat oda beengedni és ott foglalkoztatni tilos.
- 7.1.4. A dolgozó csak a biztonságos munkavégzésre alkalmas állapotban, az egészséget nem veszélyeztető és biztonságos munkavégzésre vonatkozó szabályok megtartásával végezhet munkát.
- 7.1.5. A dolgozó köteles a rendelkezésére bocsátott munkaeszköz biztonságos állapotáról a tőle elvárható módon meggyőződni, azt rendeltetésének megfelelően és a munkáltató utasítása szerint használni, a számára meghatározott karbantartási feladatokat elvégezni.
- 7.1.6. A dolgozó köteles az egyéni védőeszközt a veszélyes tevékenység végzésekor rendeltetésének megfelelően használni és a tőle elvárható tisztításáról gondoskodni.
- 7.1.7. A dolgozó köteles a munkája végzéséhez szükséges munkavédelmi ismereteket elsajátítani és azokat munkavégzése során alkalmazni.
- 7.1.8. A dolgozó köteles a veszélyt jelentő rendellenességet, üzemzavart a tőle elvárható módon megszüntetni, vagy erre intézkedést kérni felettesétől.
- 7.1.9. A dolgozó köteles balesetet, sérülést, rosszulletet azonnal jelenteni.
- 7.1.10. A dolgozó jogosult megkövetelni a munkáltatójától az egészséget nem veszélyeztető és biztonságos munkavégzés feltételeit, a veszélyes tevékenységhez a munkavédelmi szabályokban előírt védőintézkedések megvalósítását.
- 7.1.11. A dolgozó jogosult megkövetelni a munkáltatójától az egészséget nem veszélyeztető és biztonságos munkavégzéshez szükséges ismeretek rendelkezésre bocsátását, a betanuláshoz való lehetőség biztosítását,

- 7.1.12.** A dolgozó jogosult megkövetelni a munkáltatójától a munkavégzéshez munkavédelmi szempontból szükséges felszerelések, munka és védőeszközök, valamint a tisztálkodó szerek és tisztálkodási lehetőség biztosítását.
- 7.1.13.** A dolgozó jogosult megtagadni a munkavégzést, ha azzal életét, egészségét, vagy testi épségét közvetlenül és súlyosan veszélyeztetné. Ha a munkáltató utasításának teljesítésével másokat veszélyeztetne, közvetlenül és súlyosan, a teljesítést meg kell tagadni.
- 7.1.14.** A hivatal munkaterületén, más természetes vagy jogi személy által végzett munkák munkavédelmi koordinálását is a szerződésben kell meghatározni.
- 7.1.15.** Elsősegélynyújtó felszerelések biztosítása a munkáltató feladata, a felszerelések állapotának ellenőrzése, a pótlás megrendelése a munkavédelmi képviselő feladata.

## **7.2. Létesítmények, gépek, berendezések kísérleti- illetve próbaüzemeltetése.**

- 7.2.1.** Új üzem, munkahely létesítésénél, meglévő felújításánál, bővítésénél, átalakításánál a munkavédelemmel kapcsolatos, azzal összefüggő jogszabályok, szabványok és más kötelező műszaki előírások megtartása a létesítésben közreműködők feladata.
- 7.2.2.** A kivitelező köteles közreműködni a munkavédelmi követelményeknek a tervekben való érvényesítésében, e követelményeket a kivitelezés során megtartani illetőleg szükség esetén a munkavédelmi hiányosságok megszüntetését kezdeményezni. E követelmények kielégítését a kivitelezés befejezésekor írásos nyilatkozatban, illetőleg a jogszabályokban meghatározott okmányokkal kell igazolnia.
- 7.2.3.** Az üzemeltetőnek lehetőleg már a használatba vételt, üzembe helyezést megelőzően gondoskodni kell az új üzem, berendezés, gép technológiai működtetésére beosztott dolgozók képzéséről és begyakoroltatásáról továbbá a megfelelő gyakorlat elsajátításáig a fokozott irányításról és ellenőrzésről.
- 7.2.4.** Kísérleti, illetve próbaüzemeltést csak írásban szabad engedélyezni. Az engedélyt a hivatal vezetője adhatja ki.
- 7.2.5.** A gépet, berendezést, létesítményt üzemeltetni bármely időszakban csak az egészséges és biztonságos munkavégzés körülményei között szabad.

## **8. Munkavédelmi eljárások rendje**

### **8.1. A munkavédelmi ellenőrzés rendje**

- 8.1.1.** A munkavédelmi ellenőrzés célja annak megállapítása, hogy a munkavégzés feltételei megfelelnek-e a jogszabályokban, az állami szabványokban és más műszaki előírásokban meghatározott követelményeknek.
- 8.1.2.** A munkavédelmi megbízott a hivatal működési területén évente egy alkalommal ellenőrzi az egészséget nem veszélyeztető biztonságos munkavégzés feltételeinek teljesítését.
- 8.1.3.** A munkavédelmet irányító munkavédelmi megbízott szükség szerint és félévente ellenőrzi az egészséget nem veszélyeztető biztonságos munkavégzés feltételeinek teljesítését.
- 8.1.4.** A munkahelyi vezetők naponta ellenőrzik a munkaterületen használatos gépeket, berendezéseket, szerszámokat, valamint a dolgozók részére biztosított védőfelszereléseket. Hiányosság esetén a szükséges intézkedéseket megteszik.

## 8.2. Alkoholszondás ellenőrzés

- 8.2.1. Munkaidőben bármikor elvégezhető.
- 8.2.2. Ellenőrzést az munkáltatói jogkörök gyakorlója által kijelölt személy végezhet.
- 8.2.3. Az ellenőrzésről jegyzőkönyvet kell felvenni, amely tartalmazza:
- az ellenőrzés helyét, időpontját,
  - az ellenőrzés eredményét és a tett intézkedéseket,
  - az ellenőrzést végző nevét, aláírását valamint a tanúk nevét.
- 8.2.4. Az alkoholos állapot ellenőrzését lehetőleg tanú jelenlétében kell végrehajtani.
- 8.2.5. Az a dolgozó aki nem hajlandó alávetni magát a szondás ellenőrzésnek, azt az ellenőrzésre jogosultak orvos szakértőhöz irányíthatják. Pozitív vizsgálati eredmény esetén a felmerült költségek a dolgozót terhelik.

## 8.3. Időszakos biztonsági felülvizsgálat

- 8.3.1. Időszakos biztonsági felülvizsgálat alá kell vonni az 5/1993.(XII. 26.) MüM rendelet 1. sz. mellékletében foglalt munkaeszközöket, valamint melynek gyártása hatósági engedélyhez kötött, továbbá melyekre azt szabvány, gépkönyv előírja.
- 8.3.2. Érintésvédelmi és szabványossági vizsgálatot kell végezni.
- minden új elektromos gép, berendezés, elektromos hálózat üzembevétele, feszültség alá helyezése előtt,
  - munkahelyeken, ha az elektromos berendezésnek, a hálózatnak bővítésére, áthelyezésére, nagyobb javítására kerül sor, vagy rendellenesség történt.
  - a munkahelynek minősülő helyeken 3 évente.
- 8.3.3. Az érintésvédelmi és szabványossági vizsgálatok koordinálásáért és elvégzéséért munkavédelmi megbízott a felelős. Villamos kéziszerszámok és a törpefeszültséget előállító transzformátorok szigetelés-ellenállásuk műszeres mérését, felülvizsgálatát évente kell elvégezni.
- 8.3.4. Az időszakos biztonsági felülvizsgálatot gépkönyv, szabvány eltérő rendelkezése hiányában 5 évente kell elvégeztetni a szakterületnek megfelelő szakértővel.
- 8.3.5. Az egészségi ártalom megelőzése műszaki és foglalkozás- egészségügyi feladat. Azokon a munkahelyeken, ahol a dolgozót egészségi ártalom érheti, műszeres vizsgálatot kell folyamatosan végezni, illetve végeztetni a további megelőzés érdekében. A vizsgálat kiterjed a munkahely klimatikus viszonyaira, légállapotára, zajártalomra és a világítás hatékonyságára.
- A vizsgálatok végrehajtásáért a munkavédelmi megbízott felelős.

## 8.4. Munkabalesetek és foglalkozási megbetegedések bejelentésének, kivizsgálásának és nyilvántartásának rendje

A munkabalesetek, foglalkozási megbetegedések bejelentésének, kivizsgálásának rendjét az 1993. évi. XCIII. munkavédelmi törvény 64-69. §, valamint az 5/1993. (XII. 26.) MüM rendelet 5-10. §, és a rendelet 3., 4. és 5. számú melléklete tartalmazza.

#### **8.4.1. A munkabalesetek belső jelentése**

- 8.4.1.1. A sérült, illetőleg a balesetet észlelő személy a munkabalesetet a munkát közvetlenül irányítónak haladéktalanul köteles jelenteni.
- 8.4.1.2. A sérült munkáját közvetlenül irányító személy minden munkabalesetet, köteles haladéktalanul jelenteni az első számú vezetőnek, a személyzeti csoport vezetőjének, a munkavédelmi megbízottnak és a munkáltatónál működő érdekképviselői szervnek.
- 8.4.1.3. A munkavédelmi megbízott a Mvt. 84.§-ában meghatározott, súlyosnak minősülő baleseteket azonnal köteles jelenteni a baleset helyszíne szerint illetékes Munkabiztonsági Felügyelőségnek.

#### **8.4.2. A munkabalesetek kivizsgálása**

- 8.4.2.1. A munkabalesetek kivizsgálásának célja a balesetet kiváltó veszélyes és ártalmas termelési tényezők, a szervezési és személyi okok feltárása, elemzése és ennek alapján a hasonló balesetek megelőzését szolgáló intézkedések megtétele.
- 8.4.2.2. A munkabalesetet a munkavédelmi megbízott vizsgálja. A vizsgálatba be kell vonni a munkahelyi érdekképviselői szerv képviselőjét.
- 8.4.2.3. A kivizsgálás során nyert adatok alapján meg kell állapítani a baleset okait, oksági összefüggéseit, és meg kell határozni a hasonló balesetek megelőzésére alkalmas intézkedéseket, azok határidejét és a végrehajtásért felelős személyeket.
- 8.4.2.4. A baleset vizsgálatának megállapításait olyan részletességgel kell rögzíteni (tanúk meghallgatásáról készült jegyzőkönyv, helyszínrajz, fénykép, stb.), hogy alkalmas legyen a baleset okainak megállapítására és a megállapított tényállás bizonyítására.
- 8.4.2.5. A súlyos balesetek bekövetkezésekor az ott tartózkodó legmagasabb beosztású illetékes vezető, ennek hiányában a munka irányításával megbízott dolgozó köteles biztosítani, hogy a helyszín a rendőrség, a munkabiztonsági felügyelőség, illetve az első számú vezető megérkezéséig érintetlen maradjon.
- 8.4.2.6. Ha a sérült mentése vagy további veszély elhárítása indokolja, a mentést végző a baleset helyszínét a szükséges mértékben megváltoztathatja. A további változtatáshoz, illetőleg a munka folytatásához a kivizsgálást irányító vezető engedélye szükséges. Ebben az esetben a helyszín eredeti állapotát (rajzon, fényképen, videón, stb.) kell rögzíteni, és azt meg kell őrizni.
- 8.4.2.7. Ki kell vizsgálni azt a rendkívüli eseményt, amely a körülmények kedvezőtlen alakulása folytán személyi sérülést ugyan nem okozott, de a dolgozók életét, testi épségét, egészségét közvetlenül veszélyeztető helyzetet teremtett.
- 8.4.2.8. Súlyos, vagy tömeges munkabaleset kivizsgálását szaktevékenység keretében kell elvégezni.
- 8.4.2.9. A kivizsgáláskor a vizsgálat megállapítását a munkavédelmi megbízott a munkabaleseti jegyzőkönyvben rögzíti (5/1993. (XII. 26.) MüM rendelet 4/a. számú melléklete).
- 8.4.2.10. A munkabalesetokről az erre rendszeresített "munkabaleseti nyilvántartás"-ban a munkaügyi megbízott nyilvántartást vezet.
- 8.4.2.11. A munkabaleseti jegyzőkönyvet a kivizsgálás befejeztékor, de legkésőbb a tárgyhót követő 8. napig a munkaügyi megbízott megküldi:
  - a sérültnek, halála esetén hozzátartozójának;
  - a halált, illetve a három munkanapot meghaladó munkaképtelenséget okozó munkabalesetről a

- munkabaleset helyszíne szerint illetékes munkavédelmi hatóságnak, illetve bányafelügyeletnek;
- külföldi kiküldetés, külszolgálat, munkaerő-kölcsönzés esetén a magyarországi székhelyű munkáltató munkavállalójának a *b)* pont szerinti munkabalesetéről a munkáltató székhelye szerint illetékes munkavédelmi hatóságnak, illetve bányafelügyeletnek;
  - a társadalombiztosítási kifizetőhelynek, ennek hiányában az egészségbiztosítási pénztári feladatkörében eljáró illetékes fővárosi és megyei kormányhivatalnak;
  - munkaerő-kölcsönzés, kirendelés esetén a kölcsönbeadó, kirendelő munkáltatónak.

**8.4.2.12. Minden munkahelyen baleseti naplót kell vezetni.**

A sérült munkáját közvetlenül irányító személy minden, a sérült által bejelentett, illetőleg tudomására jutott munkabalesetet - ide értve a munkakieséssel nem járó sérülést is - köteles a baleseti naplóba bejegyezni.

A baleseti naplóba fel kell tüntetni:

- a sérülés helyszínét,
  - a sérült nevét, személyi igazolványának számát, munkakörét,
  - a sérülés időpontját,
- a sérülés jellegét,
- az esemény leírását,
- a sérült ellátására tett intézkedést,
- azt, hogy a sérült folytatta-e a munkáját,
  - a tanúk nevét,
- bejegyzést tevő nevét, beosztását, aláírását.

**8.4.2.13. Ha a munkáltató a baleset kivizsgálásakor megállapítja, hogy a balesetet nem tekinti munkabalesetnek, akkor erről és a jogorvoslati lehetőségről a sérültet (halál esetén a hozzátartozót, vagy a jogi képviselőjét) értesíti.**

### **8.5. A foglalkozási megbetegedések bejelentésének kivizsgálása és nyilvántartása**

- 8.5.1.** A foglalkozás-egészségügyi szolgáltatást végző szerv haladéktalanul köteles az illetékes ÁNTSZ-t értesíteni a munkahelyi foglalkozási megbetegedés előfordulásakor.
- 8.5.2.** A foglalkozás-egészségügyi szolgáltatás végző szerv köteles kivizsgálni a foglalkozási megbetegedés körülményeit.

### **8.6. Kártérítés**

- 8.6.1.** A dolgozók egészségének, vagy testi épségének sérelméből eredő károk megtérítését a vonatkozó előírások szerint kell kezelni.  
A kártérítési igény elbírálása a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény és a Munka Törvénykönyv rendelkezései irányadók.
- 8.6.2.** A balesetet szenvedett dolgozók kártérítésével kapcsolatos teendőket a munkaügyi megbízott látja el, melynek keretében felhívja a dolgozót kártérítésének bejelentésére. (1. számú melléklet)

**8.7. Hatályban lévő rendelkezések**

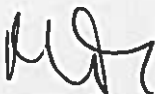
(3. számú melléklet)

**9. Hatályra vonatkozó rendelkezések**

Jelen Munkavédelmi Szabályzat 2017. január 1-én lép hatályba.

Pécs, 2017. január 2.



  
**Dr. Göndöc András**  
megyei főjegyző

7

**Mellékletek**

1. sz. melléklet: Kárigény bejelentése
2. sz. melléklet: Munkaköri orvosi alkalmassági vizsgálatok rendje
3. sz. melléklet: Hatályban lévő rendelkezések

**A Munkavédelmi szabályzat****1. számú melléklete****KÁRIGÉNY BEJELENTÉS**

Az 19.....évi .....hó.....napján kelt felhívásra közlöm, hogy a hivatalnál elszenvedett munkabalesetemmel, foglalkozási megbetegedésemmel összefüggésben károm a következő:

a./ Elmaradt jövedelem / elmaradt munkabér, egyéb jövedelem/.....Ft.

.....

b./ Dologi kár /ruházat, felszerelési tárgy, egyéb dologi kár/: .....Ft.

.....

c./ Költség /ápolási költség stb./:.....Ft.

.....

d./ Nem vagyoni kár:.....Ft.

.....

Összesen: .....Ft.

Az a./ - d./ pontokban közölt károm megtérítését kérem.

Indoklásként az alábbiakat adom

elő:.....

.....

.....

.....Megjegyzem, hogy az előzőekkel összefüggésben később felmerülő káromat is haladéktalanul bejelentem.

Kelt:.....

.....

aláírás

**A Munkavédelmi szabályzat****2. számú melléklete****A munkaköri orvosi alkalmassági vizsgálatok rendje****1. Előzetes orvosi alkalmassági vizsgálat**

- 1.1. Előzetes orvosi alkalmassági vizsgálaton köteles részt venni minden dolgozó belépéskor.  
A vizsgálaton történő részvétel az alkalmazás feltétele.
- 1.2. Előzetes orvosi alkalmassági vizsgálaton köteles részt venni a munkakör, munkahely változásakor minden munkavállaló, ha az új munkakör nagyobb terhelést jelent az előző munkakörben lévénél.

**2. Időszakos orvosi alkalmassági vizsgálat**

- 2.1. Időszakos orvosi alkalmassági vizsgálaton köteles részt venni:
  - a vezető besorolású dolgozó kétévente
  - a képernyő előtt dolgozók kétévente
  - fizikai dolgozó kétévente.
- 2.2. A fentiekben meghatározott időszakoknál a foglalkozás-egészségügyi orvos rövidebb időt is megállapíthat.

**3. Soron kívüli orvosi alkalmassági vizsgálat**

- 3.1. Soron kívüli orvosi alkalmassági vizsgálatot kell végezni:
  - ha a dolgozó egészségi állapotában olyan változás következett be, amely feltehetően alkalmatlanná teszi az adott munkakör biztonságos, egészséget nem veszélyeztető ellátására.
  - Foglalkozási megbetegedés, fokozott expozíció, eszméletvesztéssel járó vagy ismétlődő munkabaleset előfordulását követően.
  - Ha a munkaviszony hat hónapot meghaladóan szünetelt.
4. Az előzőek figyelembevételével a Pénzügyi Osztály végzi a nyilvántartást és a vizsgálatra küldést.

**A Munkavédelmi szabályzat****3. számú melléklete****Hatályban lévő rendelkezések**

1. 63/2004. (IV. 27.) GKM rendelet a nyomástartó és töltőlétesítmények műszaki-biztonsági hatósági felügyeletéről.
2. 65/1999. (XII. 22.) EüM rendelet a munkavállalók munkahelyen történő egyéni védőeszköz használatának minimális biztonsági és egészségvédelmi követelményeiről.
3. 3/2002. (II. 8.) SzCsM-EüM együttes rendelet a munkahelyek munkavédelmi követelményeinek minimális szintjéről
4. 33/1998. (VI. 24.) NM rendelete a munkaköri, szakmai, illetve személyi higiénés alkalmasság orvosi vizsgálatáról és véleményezéséről.
5. 22/2005. (VI. 24.) EüM rendelet a rezgésexpoziciónak kitett munkavállalókra vonatkozó minimális egészségi és munkabiztonsági követelményekről
6. 1993. évi XCIII. törvény a munkavédelemről.
7. 5/1993. (XII. 26.) MŰM rendelete a munkavédelemről szóló 1993. évi XCIII. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról.
8. 27/1996. (VIII. 28.) NM rendelet a foglalkozási betegségek és fokozott expozíciós esetek bejelentéséről és kivizsgálásáról.
9. 143/2004. (XII. 22.) GKM rendelet a Hegesztési Biztonsági Szabályzat kiadásáról
10. 15/1989. (X. 8.) MÉM rendelete az Erdészeti Biztonsági Szabályzat kiadásáról.
11. 11/2003. (IX. 12.) FMM rendelet az ipari alpin technikai tevékenység biztonsági szabályzatáról
12. 24/2007. (VII. 3.) KvVM rendelet a Vízügyi Biztonsági Szabályzat kiadásáról
13. 31/1995. (VII. 25.) IKM rendelete a Vas- és Fémipari Szerelési Biztonsági Szabályzat kiadásáról.
14. 30/1995. (VII. 25.) IKM rendelete a Kereskedelmi és Vendéglátóipari Biztonsági Szabályzat kiadásáról.
15. 4/2002. (II. 20.) SzCsM-EüM együttes rendelet az építési munkahelyeken és az építési folyamatok során megvalósítandó minimális munkavédelmi követelményekről
16. 47/1999. (VIII. 4.) GM rendelet az Emelőgép Biztonsági Szabályzat kiadásáról

17. 89/1995. (VII. 14.) Korm. rendelete a Foglalkozás-egészségügyi Szolgálatról.
18. 2/1998. (I. 16.) MüM rendelete a munkahelyen alkalmazandó biztonsági és egészségvédelmi jelzésekről.
19. 224/2008. (IX. 9.) Korm. rendelet a kémiai terhelési bírság alkalmazásának részletes szabályairól
20. 14/2004. (IV. 19.) FMM rendelet a munkaeszközök és használatuk biztonsági és egészségügyi követelményeinek minimális szintjéről
21. 44/2000. (XII. 27.) EüM rendelet a veszélyes anyagokkal és a veszélyes készítményekkel kapcsolatos egyes eljárások, illetve tevékenységek részletes szabályairól

