



ELŐTERJESZTÉS

A BARANYA MEGYEI ÖNKORMÁNYZAT
KÖZGYŰLÉSÉNEK
2016. ÁPRILIS 21 - I ÜLÉSÉRE

IKTATÓSZÁM:106-3/2016.

MELLÉKLET: 1 DB

TÁRGY: Beszámoló a lejárt határidejű közgyűlési határozatok végrehajtásáról, az átruházott hatáskörben hozott döntésekről és a két ülés közötti eseményekről

/lejart_beszamolo_2016apr/

ELŐTERJESZTŐ: NAGY CSABA, A KÖZGYŰLÉS ELNÖKE

AZ ELŐTERJESZTÉST KÉSZÍTETTE: LOVÁSZ FERENCNÉ VEZETŐ-FŐTANÁCSOS

BIZOTTSÁGI TÁRGYALÁS:

- Ügyrendi Bizottság

Szám: ../2016. (...) ÜB határozat

VÉLEMÉNYEZÉSRE MEGKAPTA:

PÉNZÜGYI EGYEZTETÉSRE BEMUTATVA: 2016. ÁPRILIS 14.

TÖRVÉNYESSÉGI VÉLEMÉNYEZÉSRE BEMUTATVA: 2016. ÁPRILIS 14.

ILLETÉKES TISZTSÉGVISELŐ: NAGY CSABA, A KÖZGYŰLÉS ELNÖKE

KÖZGYŰLÉSI HATÁROZAT SZÁMA: ../2016. (IV. 21.) KGY. HATÁROZAT

Handwritten signature: Csaba Nagy

Handwritten mark

Tisztelt Közgyűlés!

1. Beszámoló a lejárt határidejű közgyűlési határozatok végrehajtásáról

A Baranya Megyei Önkormányzat Közgyűlése a **66/2015. (XII. 10.) Kgy.** határozatában döntött a „Foglalkoztatási Szövetkezés Baranya Felzárkóztatásért 2020” című támogatási kérelem benyújtásáról. A Baranya Megyei Önkormányzat, mint főkedvezményezett a támogatási kérelmet a módosított határidőben - 2016. 03. 31-én - benyújtotta.

A Baranya Megyei Önkormányzat Közgyűlése a **10/2016. (III. 31.) Kgy.** határozatával elfogadta a Baranya Megyei Önkormányzat 2016. évi közbeszerzési tervét, továbbá a **11/2016. (III. 31.) Kgy.** határozatával a Baranya Megyei Önkormányzati Hivatal 2016. évi közbeszerzési tervét. A közbeszerzési terveket az önkormányzat honlapján közzétettük, a vonatkozó jogszabály rendelkezése szerint a közzétételi kötelezettségnek eleget tettünk.

A Baranya Megyei Önkormányzat Közgyűlése a **12/2016. (III. 31.) Kgy.** határozatával döntött a 2016. évi Startmunka mintaprogram/ráépülő program keretére a „BMÖ növénytermesztési és feldolgozási 2016. évi közmunkaprogramja” című pályázat benyújtásáról valamint, hogy a 2016. évi költségvetési rendeltben elfogadott tartalék terhére biztosítja a szükséges saját forrást. A 2016. március 9-én benyújtott pályázat 2016. április 1-én visszavonásra került.

Baranya Megyei Önkormányzat a hosszabb időtartalmú közfoglalkoztatás támogatása nyújtása céljából, a közfoglalkoztatáshoz nyújtható támogatásokról szóló 375/2010. (XII. 31.) Korm. rendeletben megfogalmazott célok és feladatok megvalósítása érdekében meghirdetett támogatási alapra 2016. április 5-én nyújtotta pályázati dokumentációját.

A Program keretében 100 fő foglalkoztatására nyílik lehetőség 2016. április 15. és 2017. február 28. között. A pályázati dokumentációban foglaltak alapján az elszámolható összköltség 113.960.727 Ft, ebből 97.165.970 Ft bér és járuléka, 16.794.757 Ft közvetlen- és anyagköltségekre fordítható. A pályázat 100 %-os támogatásban részesül.

A Baranya Megyei Önkormányzat Közgyűlése a 2015. évi költségvetésről szóló, 7/2015. (V. 14.) önkormányzati rendelettel módosított **3/2015. (II. 12.) önkormányzati rendelet** alapján 2.000 ezer Ft összegű támogatás biztosított az Europa Cantat Pécs 2015. Nonprofit Kft. részére, az EUROPA CANTAT Pécs 2015. évi rendezvényeinek lebonyolítására.

Az EUROPA CANTAT Fesztivál az Európai Kóruszövetség – háromévente megrendezésre kerülő 10 napos nemzetközi kórusfesztiválja. 2015. július 24. és augusztus 2. között Pécs városa adott otthont a fesztiválnak.

Az EUROPA CANTAT Pécs 2015 nemzetközi kórusfesztivál műhely programjain 177 kórus, 108 csoport és 370 egyéni résztvevő vett részt, összesen 4.173 fő 56 országból.

A Baranya Megyei Önkormányzat támogatásából az előzetesen meghirdetett pécsi programokon felül 15 koncert valósult meg, 13 vidéki helyszínen:

július 25. Kisjakabfalva, Faluház

július 26. Harkány, katolikus templom

július 26.	Pellérd, katolikus templom
július 26.	Sellye, templom
július 26.	Szentlőrinc, Művelődési Ház szabadtéri színpada
július 26.	Szigetvár, Vígadó
július 26.	Kozármisleny, református templom
július 26.	Komló, református templom
július 26.	Kozármisleny, református templom
július 27.	Mohács, Kossuth Filmszínház
július 28.	Bóly, Erzsébet Vígadó
július 29.	Sellye, templom
július 31.	Mágocs, Tarnai Nándor Művelődési Ház
július 31.	Siklós, Vár szabadtéri színpad
július 31.	Pécsvárad, Vár

A támogatás a fesztivál általános költségeihez járult hozzá, ezzel lehetővé vált, hogy kinyissuk a nemzetközi rendezvény határait és elvigyük a megye különböző településeire, ahonnan a lakosság nagy része nem tudott volna beutazni Pécsre, hogy részese legyen a több ezer embert megszólító kulturális fesztiválnak.

A Támogatott a Támogatási Szerződés 6. pontjában vállalt kötelezettségének határidőre eleget tett.

Kérem a Tisztelt Közgyűlést az előterjesztésben foglaltak elfogadására!

Pécs, 2016. április 13.



Nagy Csaba
elnök

Baranya Megyei Önkormányzat Közgyűlésének

../2016. (IV. 21.) Kgy. határozata:

Tárgy: Beszámoló a lejárt határidejű közgyűlési határozatok végrehajtásáról, az átruházott hatáskörben hozott döntésekről és a két ülés közötti eseményekről

1. A Baranya Megyei Önkormányzat Közgyűlése a lejárt határidejű közgyűlési határozatok végrehajtásáról, az átruházott hatáskörben hozott döntésekről, és a két ülés közötti eseményekről szóló beszámolót elfogadja.

Határidő: azonnal

Felelős: Nagy Csaba, a közgyűlés elnöke

2. A Baranya Megyei Önkormányzat Közgyűlése megtárgyalta és jóváhagyja az Europa Cantat Pécs 2015. Nonprofit Kft-által benyújtott, az EUROPA CANTAT Pécs 2015. évi rendezvényeinek lebonyolítására megítélt támogatás felhasználásáról szóló beszámolót.

Határidő: azonnal

Felelős: Nagy Csaba, a közgyűlés elnöke

Kapják: Nagy Csaba, a közgyűlés elnöke
Dr. Göndöc András megyei főjegyző
Dr. Végi Melinda aljegyző



ELŐTERJESZTÉS

A BARANYA MEGYEI ÖNKORMÁNYZAT
KÖZGYŰLÉSÉNEK
2016. ÁPRILIS 21- I ÜLÉSÉRE

IKTATÓSZÁM: 37-2/2016.

MELLÉKLET: 1 DB

TÁRGY: A Baranya Megyei Önkormányzat 2016. évi költségvetéséről szóló
1/2016. (I. 05.) önkormányzati rendelet módosítása (ktgvm02016_04)

ELŐTERJESZTŐ: NAGY CSABA, A KÖZGYŰLÉS ELNÖKE

AZ ELŐTERJESZTÉST KÉSZÍTETTE: ALADICS-NAGY ANNAMÁRIA, PÉNZÜGYI OSZTÁLYVEZETŐ
JANKOVICS SZILVIA, PÉNZÜGYI ÜGYINTÉZŐ

BIZOTTSÁGI TÁRGYALÁS:

- | | | |
|--------------------------------|-------|----------------------------------|
| - Ügyrendi Bizottság | SZÁM: |/2016. (.....) ÜB határozat |
| - Pénzügyi Bizottság | SZÁM: |/2016. (.....) PB határozat |
| - Területfejlesztési Bizottság | SZÁM: |/2016. (.....) TFB határozat |

VÉLEMÉNYEZÉSRE MEGKAPTA:

PÉNZÜGYI EGYEZTETÉSRE BEMUTATVA: 2016. ÁPRILIS 14. *Nagy Csaba*

TÖRVÉNYESSÉGI VÉLEMÉNYEZÉSRE BEMUTATVA: 2016. ÁPRILIS 14.

FELELŐS TISZTSÉGVISELŐ: NAGY CSABA, A KÖZGYŰLÉS ELNÖKE

...../2016. (IV.) ÖNKORMÁNYZATI RENDELET

Tisztelt Közgyűlés!

A Baranya Megyei Önkormányzat 2016. évi költségvetési rendeletét 473.792 ezer forint fősszeggel hagyta jóvá a Közgyűlés, ebből a működési kiadások 380.223 ezer forintot, a felhalmozási kiadások 93.569 ezer forintot tettek ki.

A Közgyűlés a Baranya Megyei Önkormányzat 2016. évi költségvetési rendeletét első alkalommal 2016. február 18-i ülésén módosította 494.676 ezer forint fősszegre, ebből a működési kiadások 375.873 ezer forintot, a felhalmozási kiadások 108.923 ezer forintot tesznek ki.

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 34. § (4) bekezdés értelmében a képviselő-testület az előirányzat-módosítás, előirányzat-átcsoportosítás átvezetéseként negyedévenként, a döntése szerinti időpontokban, de legkésőbb az éves költségvetési beszámoló elkészítésének határidejéig, december 31-i hatállyal módosítja a költségvetési rendeletét.

A Baranya Megyei Önkormányzat 2016. évi költségvetési rendeletének módosítását több tényező indokolja:

- Baranya Megyei Önkormányzat a hosszabb időtartalmú közfoglalkoztatás támogatása nyújtása céljából, a közfoglalkoztatáshoz nyújtható támogatásokról szóló 375/2010. (XII.31.) Korm. rendeletben megfogalmazott célok és feladatok megvalósítása érdekében meghirdetett támogatási alapra 2016. április 5-én nyújtotta pályázati dokumentációját. A Program keretében 100 fő foglalkoztatására nyílik lehetőség 2016. április 15. – 2017. február 28-a között.
- A Papnövelde utca 5. szám alatti Díszterem használatba vételével egy időben 1 fő munkavállaló – a gondnok – átkerült a Baranya Megyei Önkormányzat állományába.
- A megyei önkormányzati hivatal az elmúlt időszakban folytatta a 29/2015. (VI. 25.) Kgy. határozat alapján előkészített együttműködési megállapodások településekre szabott részleteinek kidolgozását és azok megkötését. Eddig 45 településsel összesen 124 projektre vonatkozóan készítettünk elő, vagy már kötöttünk megállapodást. Ezekben a projektekben a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendeletben előírt feladatok közül az előkészítés, támogató döntés esetén pedig a projektmenedzsment, a közbeszerzési tanácsadás és a nyilvánosság biztosítása a megyei önkormányzati hivatal feladata lesz néhány kivételtől eltekintve. A fejlesztési tématerületek teljes spektrumát lefedik együttműködéseink, a települési önkormányzatok részére kiírt felhívások mindegyikében végzünk előkészítési és szolgáltatási feladatot. A megnövekedett feladatok ellátása érdekében szükségessé vált a Hivatal létszámának növelése.

A Jat. 17. § (1) bekezdése szerint a jogszabály előkészítője előzetes hatásvizsgálat elvégzésével felméri a szabályozás várható következményeit. Az előzetes hatásvizsgálat eredményéről a közgyűlést tájékoztatni kell. A Jat. előírásainak megfelelően a jogszabály előkészítője elvégezte az előzetes hatásvizsgálatot, melyet az alábbiakban mutatunk be.

Előzetes hatásvizsgálat

a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17.§ (1) bekezdése alapján

A rendelet-tervezet címe:

A Baranya Megyei Önkormányzat 2016. évi költségvetéséről szóló 1/2016. (I.05.) önkormányzati rendelet módosítása

Társadalmi-gazdasági hatása: Nincs.

Költségvetési hatása: Nincs

Környezeti, egészségi következményei: Nincs.

Adminisztratív terheket befolyásoló hatása: Nincs.

Egyéb hatása: Nincs.

A rendelet megalkotásának szükségessége:

A 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendeletben előírt feladatok ellátása.

A rendelet megalkotása elmaradása esetén várható következmények: A Hivatal köztisztviselői a megnövekedett feladatot nem képesek maradéktalanul ellátni.

A rendelet alkalmazásához szükséges feltételek:

- **személyi:** biztosítva
- **szervezeti:** biztosítva
- **tárgyi:** biztosítva
- **pénzügyi:** biztosítva

Tisztelt Közgyűlés!

Kérem az előterjesztést megvitatni, az abban foglaltak alapján a Baranya Megyei Önkormányzat 2016. évi költségvetési rendeletének módosításáról szóló rendeletet szíveskedjenek megalkotni.

Pécs, 2016. április 14.

Nagy Csaba s.k
elnök

**A Baranya Megyei Önkormányzat Közgyűlésének
../2016. (IV. ...) önkormányzati rendelete**

**a Baranya Megyei Önkormányzat 2016. évi költségvetéséről szóló 1/2016. (I.05.)
önkormányzati rendelet módosításáról**

A Baranya Megyei Önkormányzat Közgyűlése az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében foglalt eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában, valamint az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 23.§ (1) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

A Baranya Megyei Önkormányzat 2016. évi költségvetéséről szóló 1/2016. (I.05.) önkormányzati rendelet (továbbiakban: Költségvetési rendelet) 4. § (3) g.) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„létszámkeretét 157 főben – ebből közfoglalkoztatott 100 fő állapítja meg.”

2. §

A Költségvetési rendelet melléklete helyébe e rendelet melléklete lép az alábbiak szerint:

A Baranya Megyei Önkormányzat 2016. évi költségvetéséről szóló 1/2016. (I.05.) önkormányzati rendelet 1. melléklete helyébe e rendelet 1. melléklete lép.

3. §

E rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba és a hatályba lépését követő napon hatályát veszti.

Pécs, 2016. április

**Nagy Csaba s.k.
a közgyűlés elnöke**

**Dr. Göndöc András s.k.
megyei főjegyző**

INDOKOLÁS

1. §-hoz

E szakasz a módosított költségvetés létszámkeretét állapítja meg az Áht. előírásainak megfelelően.

2. §-hoz

E szakasz a mellékletek számának megfeleltetését tartalmazza.

3. §-hoz

E szakasz a rendelet hatálybalépéséről rendelkezik.

Baranya Megyei Önkormányzat és intézménye 2016. évi létszámkerete

Cím száma	Cím megnevezése	2016. előirányzat létszám (fő)	2016. módosított előirányzat létszám (fő)
1.	Baranya Megyei Önkormányzat	127	122
	- <i>képviselők</i>	17	17
	- <i>tiszttségviselők</i>	2	2
	- <i>munka törvénykönyve alá tartozó</i>	2	3
	- <i>közfoglalkoztatottak száma</i>	106	100
2.	Baranya Megyei Önkormányzati Hivatal	29	35
	- <i>köztisztviselők</i>	28	34
	- <i>munka törvénykönyve alá tartozó</i>	1	1
	- <i>közfoglalkoztatottak száma</i>	0	0
	Összesen:	156	157



ELŐTERJESZTÉS
A BARANYA MEGYEI ÖNKORMÁNYZAT
KÖZGYŰLÉSÉNEK
2016. ÁPRILIS 21-I ÜLÉSÉRE

IKTATÓSZÁM: 119-2/2016.

MELLÉKLET: 1 DB.

TÁRGY: A Baranya Megyei Önkormányzat közbeszerzési szabályzatának jóváhagyása (közbeszerzési_sabályzat)*

ELŐTERJESZTŐ: NAGY CSABA, A KÖZGYŰLÉS ELNÖKE

AZ ELŐTERJESZTÉST KÉSZÍTETTE: DR. VÉGI MELINDA ALJEGYZŐ

BIZOTTSÁGI TÁRGYALÁS:

- Ügyrendi Bizottság	SZÁM: .../2016.(.....)ÜB határozat
- Pénzügyi Bizottság	SZÁM: .../2016.(.....)PB határozat

VÉLEMÉNYEZÉSRE MEGKAPTA:

PÉNZÜGYI EGYEZTETÉSRE BEMUTATVA: 2016. ÁPRILIS 15.

TÖRVÉNYESSÉGI VÉLEMÉNYEZÉSRE BEMUTATVA: 2016. ÁPRILIS 15.

ILLETÉKES TISZTSÉGVISELŐ: NAGY CSABA, A KÖZGYŰLÉS ELNÖKE

..../2016. (.....) KGY. HATÁROZAT

Melinda Végi

Tisztelt Közgyűlés!

A Baranya Megyei Önkormányzat Közgyűlése 2014. november 27-én megtartott ülésén, az 56/2014. (XI. 27.) Kgy. határozatával módosította a Baranya Megyei Önkormányzat Közbeszerzési Szabályzatát. (a továbbiakban: Szabályzat)

2016. január 1. napjával hatályba lépett a 2015. évi CXLI. törvény a közbeszerzésekről, (továbbiakban: Kbt.) így a Szabályzat felülvizsgálata vált szükségessé, annak érdekében, hogy az az új Kbt.-vel összhangban legyen.

A Szabályzat felülvizsgálatát követően megállapításra került, hogy annak módosítása helyett célszerűbb egy új szabályzat megalkotása arra is tekintettel, hogy a jogszabályoknak történő megfelelés érdekében a szabályozás tárgyát kell, hogy képezze a közbeszerzési törvény hatálya alá nem tartozó beszerzésekre vonatkozó szabályozás is.

A szabályzat tervezete tartalmazza a Kbt. által megkövetelt szabályozási tárgyköröket, így a közbeszerzési eljárás előkészítésére, az ajánlatkérő nevében eljáró, illetőleg az eljárásban bevont szervekre és személyekre, a közbeszerzési eljárás dokumentálási rendjére, a felelősségi körökre, a belső ellenőrzésre, a közbeszerzési eljárás lefolytatásának különös szabályaira vonatkozó rendelkezéseket, megtartva a korábbi szabályozás fő irányait.

A tervezet tartalmazza a teljesen új, közbeszerzési törvény hatálya alá nem tartozó beszerzési eljárások lefolytatására vonatkozó javaslatot.

A tervezet szerint az eljárás megindítására a közgyűlés elnöke, a megyei főjegyző, vagy az osztályvezetők tehetnek javaslatot.

A tervezet szerint, a Baranya Megyei Önkormányzat és Szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 10/2014. (X. 30.) önkormányzati rendelet szabályozásával összhangban, a közgyűlés elnöke dönt a beszerzésekről.

Az eljárás menete értékhatártól függően van meghatározva, így

- a.) a nettó 1.000.000,- forintot elérő vagy meghaladó, de közbeszerzési értékhatárt el nem érő beszerzések,
- b.) a nettó 100.000,- forintot elérő vagy meghaladó, de a nettó 1.000.000,- forint értékhatárt el nem érő beszerzések
- c.) a nettó 100.000 forintot el nem érő beszerzések esetén változik az eljárásrend.

A tervezet szerint a közgyűlés elnöke dönt rendkívüli sürgősség, vis maior, kivételesen kedvező feltételek, in house esetén.

A tervezetben szerepel, hogy a felkért gazdasági szereplők lehetőleg, mikro-, kis-, vagy középvállalkozások körébe tartozzanak.

A Szabályzat tervezetét jelen előterjesztés 1. melléklete tartalmazza.

Fentiekre tekintettel kérem a Tisztelt Közgyűlést, hogy az előterjesztést megtárgyalni, és a Közbeszerzési Szabályzatot elfogadni szíveskedjen.

Pécs, 2016. április 15.

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Nagy Csaba'.

**Nagy Csaba
a közgyűlés elnöke**

Baranya Megyei Önkormányzat Közgyűlése

...../2016. (IV.21.) Kgy. határozata

TÁRGY: A Baranya Megyei Önkormányzat közbeszerzési szabályzatának jóváhagyása (közbeszerzési_sabályzat)*

A Baranya Megyei Önkormányzat Közgyűlése a Baranya Megyei Önkormányzat Közbeszerzési Szabályzatát a jelen határozat melléklete szerinti tartalommal jóváhagyja.

Határidő: azonnal

Felelős: közgyűlés

Kapja: Megyei Főjegyző-általa aljegyző, osztályvezetők

**A .../2016. (...) Kgy. határozat
melléklete**

A Baranya Megyei Önkormányzat Közbeszerzési Szabályzata

A Baranya Megyei Önkormányzat Közgyűlése a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. tv. (továbbiakban Kbt.) 27. § (1) bekezdésében foglaltaknak megfelelően a Baranya Megyei Önkormányzat Közbeszerzési Szabályzatát (a továbbiakban: szabályzat) az alábbiak szerint alkotja meg.

I.

A szabályzat célja

A Baranya Megyei Önkormányzat, mint ajánlatkérő (továbbiakban: Önkormányzat) a Kbt. végrehajtása tárgyában kiadott jogszabályokkal összhangban meghatározza:

- a) a közbeszerzési eljárások
 - előkészítésének
 - lefolytatásának
 - belső ellenőrzésének
 - felelősségi rendjét;
- b) a nevében eljáró, illetőleg az eljárásba bevont személyeket, illetőleg szervezeteket;
- c) a közbeszerzési eljárásainak dokumentálási rendjét;
- d) az eljárás során hozott döntésekért felelős személyt, személyeket, illetőleg testületeket.

II.

A közbeszerzési eljárás alapelvei

- 1. A közbeszerzési eljárásban – ideértve a szerződés megkötését is – az Önkormányzat, mint ajánlatkérő köteles biztosítani a verseny tisztaságát, átláthatóságát és nyilvánosságát.
- 2. Az Önkormányzat, mint ajánlatkérő által lefolytatott közbeszerzési eljárásokban esélyegyenlőséget és egyenlő bánásmódot kell biztosítani az ajánlattevők számára.
- 3. A közbeszerzési eljárásban az Önkormányzat a jóhiszeműség és tisztesség követelményeinek megfelelően köteles eljárni.
- 4. Az Önkormányzatnak, mint ajánlatkérőnek a közpénzek felhasználásakor a hatékony és felelős gazdálkodás elvét szem előtt tartva kell eljárnia.
- 5. Az Európai Unióban letelepedett ajánlattevők, és a közösségi áruk számára nemzeti elbánást kell nyújtani az Önkormányzat által lefolytatott közbeszerzési eljárásokban. Az Európai Unióon kívül letelepedett ajánlattevők és a nem közösségi áruk számára nemzeti elbánást a közbeszerzési eljárásban a Magyarországnak és az Európai Uniónak a közbeszerzések terén fennálló nemzetközi kötelezettségeivel összhangban kell nyújtani.

III.

A közbeszerzési eljárás előkészítésének rendje

1. A közbeszerzési eljárás előkészítése

1. Az Önkormányzat minden évben összesített közbeszerzési tervet készít, mely tartalmazza a tervezett közbeszerzések időbeli ütemezését, oly módon, hogy a Kbt-ben előírt szabályok maradéktalanul betartásra kerülhessenek.
2. Előre nem látható okból előállt közbeszerzési igény esetén a közbeszerzési tervet módosítani kell. A módosítást minden esetben meg kell indokolni.
3. A közbeszerzési tervben szerepeltetni kell a több évre áthúzódó építési beruházásokat, továbbá a több évre vonatkozó szolgáltatásokat is.
4. A közbeszerzési terv összeállítása a Területfejlesztési Osztályvezető vagy az általa kijelölt köztisztviselő feladata.
5. A közbeszerzési tervet az önkormányzat éves költségvetésének elfogadását követően, az abban foglalt feladatokat figyelembe véve, legkésőbb a tárgyév március 31-ig kell elkészíteni.
6. A közbeszerzési tervet legalább 5 évig meg kell őrizni.
7. A közbeszerzési eljárás előkészítése, a felhívás és a közbeszerzési dokumentumok elkészítése, valamint az ajánlatok értékelése során és az eljárás más szakaszában az ajánlatkérő nevében eljáró, illetve az eljárásba bevont személyeknek és szervezeteknek együttesen rendelkezniük kell a közbeszerzés tárgya szerinti szakmai, közbeszerzési, jogi és pénzügyi szakértelemmel. A részben vagy egészben európai uniós forrásból megvalósuló, valamint árubeszerzés és szolgáltatás megrendelése esetén az uniós értékhatárt meghaladó, építési beruházás esetén az ötszázmillió forintot meghaladó értékű közbeszerzési eljárásba az ajánlatkérő köteles felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadót bevonni.

2. Pénzügyi fedezet biztosítása

1. A közbeszerzési eljárást megindítani akkor lehet:
 - a) ha az Önkormányzat éves költségvetésében biztosít a szerződés megkötéséhez szükséges pénzügyi fedezetet, vagy megfelelő biztosíték van arra, hogy a teljesítés időpontjában pénzügyi fedezet rendelkezésre áll,
 - b) ha az Önkormányzat támogatásra irányuló igényt (pályázatot) nyújtott be, vagy fog benyújtani. Ez utóbbi körülményre az eljárás megindító felhívásban fel kell hívni az ajánlattevők/résztvelekre jelentkezők figyelmét.
2. A közbeszerzési eljárás megindításának további feltétele a beruházás megvalósításához szükséges valamennyi – jogerős – hatósági engedély megléte.
3. Közbeszerzési eljárás megindítására csak az erre vonatkozó közgyűlési határozat, vagy bizottsági határozat alapján kerülhet sor.

IV.

Az ajánlatkérő nevében eljáró, illetőleg az eljárásba bevont szervek és személyek

A közbeszerzési eljárások előkészítésében és lebonyolításában az alább felsorolt szervezetek és személyek vehetnek részt:

- a Baranya Megyei Önkormányzat Közgyűlése (továbbiakban: Közgyűlés),
- a Baranya Megyei Önkormányzat Közgyűlésének Elnöke (továbbiakban: Közgyűlés elnöke),
- a Baranya Megyei Önkormányzat Közgyűlésének Pénzügyi Bizottsága (továbbiakban: Pénzügyi Bizottság)
- a megyei főjegyző,
- a Bírálóbizottság,
- a Tárgyaló Bizottság,
- az Önkormányzat által megbízott személy, vagy szervezet (felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó)
- a Területfejlesztési Osztály vezetője,
- témafelelős.

Az eljárás előkészítésébe, vagy más szakaszába bevont személy, illetve szervezet meg kell, hogy feleljen a Kbt. 25.§-ában foglalt összeférhetetlenségi előírásoknak.

1. A Baranya Megyei Önkormányzat Közgyűlésének hatásköre

1. A Közgyűlés közbeszerzési hatásköre speciális, azon esetekre terjed ki, ahol jogszabály a hatáskört – át nem ruházhatóan – a Közgyűléshez telepíti.
2. A Közgyűlés közbeszerzési eljárások tekintetében a Baranya Megyei Önkormányzat vagyonáról és vagyongazdálkodásáról szóló 6/2012. (II.29.) önkormányzati rendelet 8.§ (2) bekezdés f)-g) pontjában foglalt hatáskörökkel rendelkezik.
3. A Közgyűlés az általa indított két szakaszos közbeszerzési eljárás részvételi szakaszának lezáró döntését - a részvételre jelentkezők szerződés teljesítésére való alkalmasságáról, illetőleg alkalmatlanságáról, a részvételi jelentkezések érvényességéről, illetve érvénytelenségéről, valamint a részvételre jelentkezők eljárásból való kizárásáról - átruházhatja a Pénzügyi Bizottságra.

2. A Közgyűlés elnökének hatásköre

1. A Közgyűlés elnöke a közbeszerzési eljárások tekintetében a Baranya Megyei Önkormányzat vagyonáról és vagyongazdálkodásáról szóló 6/2012. (II.29.) önkormányzati rendelet 8.§ (4) bekezdés b)-c) pontjában foglalt hatáskörökkel rendelkezik.
2. A Közgyűlés elnöke képviseli az ajánlatkérőt, figyelemmel kíséri a közbeszerzési eljárást, és aláírja a közbeszerzési eljárás befejezését követően kötendő szerződéseket.

3. A Pénzügyi Bizottság hatásköre

1. A Pénzügyi Bizottság biztosítja a Kbt. rendelkezéseinek betartását, közreműködik a közbeszerzési eljárások lebonyolításában.

3/A. A Közgyűlés által indított eljárások esetében

1. A Pénzügyi Bizottság a közbeszerzési eljárások tekintetében a Baranya Megyei Önkormányzat vagyonáról és vagyongazdálkodásáról szóló 6/2012. (II.29.) önkormányzati rendelet 8.§ (3) bekezdés d)-f) pontjában foglalt hatáskörökkel rendelkezik.
2. A Közgyűlés közbeszerzési eljárást elrendelő döntését követően jóváhagyja az eljárást megindító felhívást, továbbá meghívásos eljárás esetén meghatározza azon személyek és szervezetek körét, akik/amelyek az eljárásban ajánlatot tehetnek.
3. A Pénzügyi Bizottság a Közgyűlés által indított két szakaszos közbeszerzési eljárás esetén – amennyiben a Közgyűlés ezt a Bizottságra átruházta – a Bírálóbizottság szakvéleményének megismerése után dönt a részvételre jelentkezők szerződés teljesítésére való alkalmasságáról, illetőleg alkalmatlanságáról, a részvételi jelentkezések érvényességéről, illetve érvénytelenségéről, valamint a részvételre jelentkezők eljárásból való kizárásáról.

3/B. A bizottság által indított eljárások esetén

1. A Pénzügyi Bizottság közbeszerzési hatásköre általános, csak azon esetekre nem terjed ki, ahol jogszabály a hatáskört – át nem ruházhatóan – a Közgyűléshez telepíti.
2. A Pénzügyi Bizottság a Baranya Megyei Önkormányzat vagyonáról és vagyongazdálkodásáról szóló 6/2012. (II.29.) önkormányzati rendelet 8.§ (3) bekezdés g)-h) pontjában foglalt hatáskörökkel rendelkezik.
3. Jóváhagyja az eljárást megindító felhívást, továbbá meghívásos eljárás esetén meghatározza azon személyek és szervezetek körét, akik/amelyek az eljárásban ajánlatot tehetnek.

4. A Bírálóbizottság feladatai

1. A közbeszerzési eljárásban az eljárást megindító felhívás, ajánlati (ajánlattételi) felhívás, részvételi felhívás, illetve a dokumentáció elkészítésére, valamint az ajánlatok értékelésére a Hivatal köztisztviselői közül, szükség esetén külső szakértő bevonásával a közgyűlés elnöke legalább három, legfeljebb öttagú Bírálóbizottságot hoz létre. A közgyűlés elnöke a megyei önkormányzat képviselőjét felkérheti bizottsági tagságra tanácskozási joggal.
2. A Bírálóbizottság tagjainak megfelelő - a közbeszerzés tárgya szerinti, műszaki, technológiai, közbeszerzési, jogi és pénzügyi - szakértelemmel kell rendelkezniük.
3. A Bírálóbizottság szakvélemény és döntési javaslat készítésével segíti az eljárásban résztvevő szervezetek döntését.

5. A Tárgyaló Bizottság feladatai

1. A Kbt.-ben szabályozott tárgyalásos eljárásban a tárgyalást Tárgyaló Bizottság folytatja le.
2. A Tárgyaló Bizottság a tárgyalás során az ajánlatkérő képviselőjében jár el, ellátja a Kbt.-ben és a közbeszerzési dokumentumban meghatározott feladatokat. A Tárgyaló Bizottság elnöke a tárgyalásról jegyzőkönyvet készít, melyet haladéktalanul átad a Bírálóbizottságnak.
3. A Tárgyaló Bizottság legalább 3 tagból áll, tagjait a közbeszerzési dokumentumot elfogadó Pénzügyi Bizottság választja meg saját tagjai közül, és javaslatot tehet a közgyűlés elnökének további tagok kijelölésére, illetőleg felkérésére.
4. A Bizottságok által a Tárgyaló Bizottság tagjának javasolt hivatali köztisztviselőket a közgyűlés elnöke kijelöli.

5. A Bizottságok által a Tárgyaló Bizottság tagjának javasolt, a közbeszerzés eredményes lefolytatásához szükséges szakértelemmel rendelkező személyeket a közgyűlés elnöke felkéri.

6. A témafelelős

1. A Bírálóbizottság működését a megyei főjegyző által kijelölt témafelelős koordinálja. A témafelelősi feladatokra kijelölt köztisztviselő a beszerzés tárgyára vonatkozó beszerzési, üzemelési, fenntartási ismeretekkel, az ajánlattevők, illetve részvételre jelentkezők pénzügyi, gazdasági és műszaki alkalmassága felmérésére és megítélésére vonatkozó ismeretekkel, esetenként meghatározott egyéb ismeretekkel rendelkező köztisztviselő.
2. A témafelelős feladata:
 - a közbeszerzési eljárás szakszerű előkészítésében való közreműködés a közbeszerzési eljárás lebonyolításával megbízott szervezettel,
 - kapcsolattartás a közbeszerzési eljárás lebonyolításával megbízott szervezettel,
 - a közbeszerzési eljárások lebonyolításához szükséges információk, adatok továbbítása a közbeszerzési eljárás lebonyolításával megbízott szervezet részére,
 - az eljárás lebonyolításának megszervezése,
 - valamennyi – az eljárás során szükséges – adminisztrációs intézkedés megtétele, és adatszolgáltatás a közbeszerzési nyilvántartás vezetéséhez,
 - az eljárások megindításához, lezárásához szükséges döntések meghozatalát előkészítő előterjesztések előkészítése.
3. A témafelelős az eljárást lezáró döntést követően figyelemmel kíséri a megkötött szerződések teljesítését. Ha a szerződés teljesítése nem megfelelő, tájékoztatja a közgyűlés elnökét, és javaslatot tesz a lehetséges intézkedésekre.

7. Önkormányzat által megbízott szervezet (felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó)

1. A közbeszerzési eljárások teljes körű lebonyolítását a közgyűlés elnökének felkérésére külső személy/szervezet (pl. felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó) látja el.
2. A megbízott szervezet ellátja mindazokat a feladatokat, amelyek a közbeszerzési eljárás szabályos lefolytatásához szükséges, így különösen:
 - a közbeszerzési eljárások előkészítése (az adott közbeszerzés tárgyának és mennyiségének meghatározása, szükség esetén a kapcsolódó helyzet-, illetve piacfelmérés, a közbeszerzési eljárás becsült értékének meghatározása stb.),
 - az ajánlatkérői igényeknek és a jogszabályi rendelkezéseknek megfelelő eljárások típusának meghatározása,
 - az eljárást megindító felhívások tervezetének elkészítése, ezt követő közzététele, vagy az ajánlattevőknek történő közvetlen megküldése,
 - a közbeszerzési dokumentumok elkészítése, ajánlattevők rendelkezésére bocsátása, módosítások átvezetése,
 - az ajánlattevők tájékoztatása, a konzultáció és a helyszíni szemle (helyszíni bejárás) megszervezése,

- az összeférhetetlenségi és titoktartási nyilatkozatok elkészítése,
- az ajánlatok átvételének és bontásának előkészítése, ajánlatkérő által kijelölt személyek és szervezetek meghívása a bontásra, a beérkezett ajánlatok bontásán való részvétel, jegyzőkönyv elkészítése és megküldése,
- az ajánlatok formai és tartalmi szempontból történő értékelése, hiánypótlás, felvilágosítás és indoklás-kérés tervezetének elkészítése, azok ajánlattevők felé történő megküldése,
- a szakmai bírálóbizottság munkájában való közreműködés, a munka eredményéről szóló jegyzőkönyv elkészítése és megküldése,
- az eljárások eredményéről szóló tájékoztatók közzététele a Közbeszerzési Értesítőben, Európai Unió Hivatalos Lapjában és ajánlattevők értesítése az eljárások eredményéről, az eljárások törvényben előírt összegzésének elkészítése és megküldése minden ajánlattevő részére,
- adott esetben a szerződés módosításáról szóló hirdetmények elkészítése és közzététele,
- A közbeszerzési eljárások során kiválasztott nyertes ajánlattevőkkel kötendő szerződéstervezetek elkészítése ajánlatkérő iránymutatásai alapján,
- A közbeszerzési eljárások lefolytatásával kapcsolatban felmerülő, az irányító hatóság, a közreműködő szervezet, a közbeszerzések ellenőrzését végző szervezet, valamint a közbeszerzési felügyeleti szervek felé történő adatszolgáltatás megfelelő módon történő teljesítése;
- A lezárt közbeszerzési eljárás teljes dokumentációjának, a hozzá kapcsolódó teljes levelezésnek tartalomjegyzékkel történő átadása ajánlatkérő részére;
- az éves statisztikai összegezéshez szükséges adatok biztosítása.

8. Az eljárások belső ellenőrzése

Az eljárások lefolytatásának törvényességét és szakszerűségét a Hivatal által megbízott belső ellenőr az eljárások befejezését követően belső ellenőrzés keretében köteles ellenőrizni. Az ellenőrzésekről készült jelentést a tisztségviselőknek, a megyei főjegyzőnek érintett témafelelősnek megküldi.

V.

A közbeszerzési eljárások dokumentálási rendje

1. A közbeszerzési eljárást – annak előkészítésétől az eljárás alapján megkötött szerződés teljesítéséig – írásban, a Kbt. rendelkezéseinek megfelelően, a Hivatal Iratkezelési Szabályzata szerint kell dokumentálni. A közbeszerzési eljárás dokumentálása teljes körű, annak minden elemére és részfolyamatára kiterjed.
2. A közbeszerzési eljáráshoz kapcsolódó iratokat – közbeszerzési eljárásonként külön számon – a témafelelős vezeti.
Amennyiben a közbeszerzési eljárásba tanácsadó, vagy szakértő szervezet kerül bevonásra, akkor a megbízott szervezetnél lévő, az eljárás lefolytatása során keletkezett, valamennyi irat eredeti példányát, annak átadása után, haladéktalanul az eljárás Hivatali dokumentációjába helyezni.
3. A közbeszerzési eljárásokról - a témafelelősök adatszolgáltatása alapján – a megyei főjegyző által kijelölt köztisztviselő nyilvántartást vezet.
4. A Kbt. 46. §-ában meghatározott közbeszerzési eljárások dokumentálásával és az iratok megőrzésével kapcsolatos feladatok végrehajtásáért a megyei főjegyző felelős.
5. Az eljárás előkészítésével, lefolytatásával és a szerződés teljesítésével kapcsolatban keletkezett összes iratot az eljárás lezárultától, illetőleg a szerződés teljesítésétől

számított 5 évig meg kell őrizni. Ha a közbeszerzéssel kapcsolatban jogorvoslati eljárás indult, az iratokat annak jogerős befejezéséig, de legalább 5 évig meg kell őrizni.

6. A Baranya Megyei Önkormányzat nevében a megyei főjegyző által kijelölt köztisztviselő a tárgyévi beszerzésekről külön jogszabályban meghatározott minta szerint éves statisztikai összegzést készít, melyet legkésőbb a tárgyévet követő év május 31. napjáig a Közbeszerzések Hatóságnak kell megküldeni.

VI.

Az eljárásba bevont személyek, az eljárás során döntést hozó személyek és testületek felelősségi köre

1. Az éves közbeszerzési terv elkészítéséért Területfejlesztési Osztály vezetője vagy az általa kijelölt köztisztviselő, az éves statisztikai összegzés a Kbt-ben foglalt határidőre történő elkészítéséért és továbbításáért, továbbá a közbeszerzési nyilvántartás vezetéséért a megyei főjegyző által kijelölt köztisztviselő a felelős.
2. Az eljárás előkészítésének, lefolytatásának jogszerűségéért, szabályszerűségéért a felkért személy/szervezet a felelős.
3. Az döntési javaslat előkészítéséért, szabályszerűségéért, jogszerűségéért a Bírálóbizottság a felelős.
4. A szabályzat IV.6. 2. pontjában foglalt feladatok teljesítéséért - különös tekintettel az eljárások adminisztrálására, adatszolgáltatás teljesítésére, illetve az eljárás során keletkezett iratok megőrzésére -a témafelelős felel.
5. Az eljárás során hozott döntésekért, beleértve az eljárást lezáró döntést is, a döntést hozó szervezet – a Közgyűlés, illetve a Pénzügyi Bizottság – a felelős.
6. A Kbt. rendelkezéseinek mellőzésével lefolytatott beszerzések esetében a kötelezettségvállalás általános szabályai szerinti felelősség érvényesül.

VII.

A közbeszerzési eljárás lefolytatásának különös szabályai

1. Jelen szabályzat rendelkezéseit a 2007-2013. időszakban a részben Európai Regionális Fejlesztési Alapból, az Európai Szociális Alapból és a Kohéziós Alapból származó forrásból finanszírozott közbeszerzések során a 4/2011. (I. 28.) Korm. rendelet 37-46. §-aival, valamint a 2014–2020 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatásokról szóló 272/2014 (XI. 05.) Korm. rendelet 95-109. §-aival összhangban kell alkalmazni.
2. Az 1. pontban hivatkozott közbeszerzések során a Bírálóbizottság kiegészül az előző pontban hivatkozott rendeletben feljogosított szervezetek által jelölt megfigyelővel.
3. A konzorciumi együttműködés keretében megvalósuló közbeszerzések esetében a jelen szabályzattól eltérő rendelkezések alkalmazásáról a Közgyűlés a konzorciumi együttműködési megállapodás elfogadásakor dönt.

VIII.

In house megállapodások megkötésére vonatkozó rendelkezések

1. A Kbt. 9. § (1) bekezdés h)-i) pontjának hatálya alá tartozó megállapodások előkészítése a megyei főjegyző által kijelölt témafelelős feladatkörébe tartozik.
2. A megállapodás megkötése tárgyában hozandó döntés a közgyűlés elnökének hatáskörébe tartozik.

IX.

Eljárás a közbeszerzési értékhatárt el nem érő beszerzések esetén

1. E fejezet rendelkezései szerint kell eljárni azon beszerzések esetén, melyek értéke - figyelembe véve a Kbt. 21. §-ában foglalt előírásokat - nem éri el a költségvetési törvényben meghatározott nemzeti közbeszerzési értékhatárt, vagy tárgyánál fogva nem tartozik a Kbt. hatálya alá.

2. Közbeszerzési értékhatárok az alábbiak:

- árubeszerzés esetében: 8 millió forint;
- építési beruházás esetében: 15 millió forint;
- építési koncesszió esetében: 100 millió forint;
- szolgáltatás megrendelése esetében: 8 millió forint;
- szolgáltatási koncesszió esetében: 25 millió forint;

Eljárás megindítása, ajánlatkérői jogok gyakorlása

3. Az eljárás megindítására a közgyűlés elnöke, a megyei főjegyző, vagy az osztályvezetők tehetnek javaslatot.
4. Az önkormányzat, mint ajánlatkérő jogait és kötelezettségeit a közgyűlés elnöke vagy az általa felhatalmazott személy gyakorolja, és hozza meg az eljárást lezáró döntést.

Általános szabályok

5. A felkért gazdasági szereplők lehetőleg, mikro-, kis-, vagy középvállalkozások körébe tartozzanak.
6. A teljesítésre alkalmas, és érvényes ajánlatot tevő gazdasági szereplők közül azzal kell a szerződést megkötni, amely gazdaságilag legelőnyösebb ajánlatot tette.
7. Ha a beszerzés tárgya, vagy jellege az ellenszolgáltatás mértékén túl az ajánlattevőhöz kapcsolódóan egyéb - a teljesítés szempontjából lényeges - tény, vagy körülmény vizsgálatát is szükségessé teszi, a nyertes ajánlattevőt, az ajánlatra történő felkérésben meghatározott értékelési szempontok alapján kell kiválasztani. A szerződést azzal az ajánlattevővel kell megkötni, amely az összességében legelőnyösebb ajánlatot tette.
8. Az eljárást a megyei főjegyző által kijelölt, a beszerzés tárgya szerinti osztály készíti elő, és bonyolítja le.

A Beszerzési eljárások fajtái:

9.

- a.) a nettó 1.000.000,- forintot elérő vagy meghaladó, de közbeszerzési értékhatárt el nem érő beszerzések,
- b.) a nettó 100.000,- forintot elérő vagy meghaladó, de a nettó 1.000.000,- forint értékhatárt el nem érő beszerzések
- c.) a nettó 100.000 forintot el nem érő beszerzések

a.) A nettó 1.000.000,- forintot elérő vagy meghaladó, de a közbeszerzési értékhatárt el nem érő egyedi beszerzések rendje

A beszerzés lefolytatásáért felelős osztály kijelölt köztisztviselője versenyeztetés keretében, ajánlatkérés alkalmazásával valósítja meg a közbeszerzési értékhatárt el nem érő beszerzéseket.

A kijelölt köztisztviselő az egyes beszerzések megkezdésekor legalább három különböző – a Közgyűlés elnöke által meghatározott – ajánlattevőnek köteles egyidejűleg írásbeli ajánlatkérést küldeni.

Az írásban megkeresett ajánlattevőknek legalább 5 munkanapot, illetve az ajánlat elkészítéséhez megfelelő időt kell biztosítani ajánlat megtételére.

Az ajánlatkérés tartalmát egységesen kell meghatározni, annak érdekében, hogy a beadott ajánlatok összehasonlíthatóak legyenek.

Az ajánlatkérés az alábbiakat tartalmazza:

- a) az ajánlatkérő neve, címe, elérhetőségi adatai, képviselője,
- b) a beszerzés tárgya, mennyisége, műszaki tartalma, továbbá minőségi és teljesítési követelménye,
- c) a teljesítési határideje, vagy időtartama,
- d) a teljesítés helye,
- e) az értékelési szempontok.

A beérkezett ajánlatok bontásáról a beszerzés lefolytatásáért felelős osztály kijelölt köztisztviselője jegyzőkönyvet készít. A jegyzőkönyv tartalmazza a beszerzési eljárás tárgyát, az ajánlattevők nevét, címét, az ajánlatok értékelésre kerülő főbb tartalmi elemeit.

Az ajánlatok értékelését legkésőbb a beérkezési határidőt követő 5 munkanapon belül kell elvégezni.

Az ajánlatok értékelését a bíráló bizottság végzi, melyben a beszerzési eljárás lefolytatásáért felelős szervezeti egység vezetője részéről írásban megbízott személyek (legalább 3 fő) vesznek részt. A bíráló bizottság minden esetben páratlan számnak megfelelő tagból áll.

Amennyiben a beszerzés lefolytatásáért felelős osztály nem rendelkezik a beszerzés tárgya szerinti szakemberrel, bíráló bizottsági tagként más szervezeti egység köztisztviselője is bevonható az eljárásba.

A bírálóban részt vevő személyek nevét, továbbá az ajánlattevők kiválasztási folyamatát, annak indokait, illetve az ajánlatok érvényességére, a beszerzési eljárás eredményére, a nyertes kiválasztására, vagy az eljárás eredménytelenségére vonatkozó javaslatot a beszerzés lefolytatásáért felelős osztály kijelölt köztisztelője bírálati jegyzőkönyvben rögzíti. A jegyzőkönyvet a szervezeti egység vezetője hagyja jóvá. Ha az ajánlat hiányos, az ajánlattevőt hiánypótlásra szólíthatja fel a bizottság.

Eredménytelen a beszerzési eljárás, ha:

- a) nem nyújtottak be ajánlatot,
- b) az ajánlattevők egyike sem felel meg az ajánlati felhívásban foglalt feltételeknek,
- c) egyik ajánlattevő sem tett – az ajánlatkérő rendelkezésére álló anyagi fedezet mértékére tekintettel – megfelelő ajánlatot,
- d) ha az ajánlatkérő megváltozott körülményei (indokolt okok) miatt nem hirdet eredményt.

A Közgyűlés elnöke a bíráló bizottság jegyzőkönyvben foglalt javaslata alapján dönt az eljárás eredményéről, illetve a nyertes kiválasztásáról. A beszerzés lefolytatásáért felelős szervezeti egység kijelölt köztisztviselője a döntést követően haladéktalanul, de legkésőbb 5 munkanapon belül írásban, elektronikus úton tájékoztatja az ajánlattevőket az eljárás eredményéről.

b.) Nettó 100.000 forint értéket elérő vagy meghaladó, de nettó 1.000.000 forint értéket el nem érő beszerzések rendje

Amennyiben a beszerzés értéke a nettó 100.000 forintot eléri, de a nettó 1.000.000 forintot nem haladja meg, és a beszerzés tárgya azt lehetővé teszi legalább három árajánlat bekérése kötelező.

Az ajánlatkérést az esetenként meghatározott szakmai és műszaki szempontok szerint kell megtenni.

Az árajánlatkérés történhet telefonon, e-mailen, faxon vagy postai úton.

Ha a célszerűség, hatékonyság elve alapján nem indokolt, vagy nincs lehetőség három árajánlat bekérésére, vagy az árajánlat kérésre nem érkezik legalább három árajánlat, a nyilvánosan közzétett árak, internet katalógusok, hirdetésmények alapján a beszerzés lefolytatásáért felelős szervezeti egység kijelölt köztisztviselője írásban megindokolja az ár megfelelőségét.

Az ajánlatok értékelésénél figyelembe kell venni az ajánlatok ajánlattevők által meghatározott időbeli érvényességét.

A beszerzés lefolytatásáért felelős szervezeti egységek kijelölt köztisztviselői az ajánlatok közül kötelesek az Önkormányzat számára legkedvezőbb ajánlat kiválasztására javaslatot tenni.

A beszerzés aláírt megrendelő vagy szerződés alapján, az egyedi eseteknek megfelelő módon, a célszerűségi szempontok figyelembevételével történik.

A megrendeléskor a beszerzésért felelős szervezeti egység ügyintézője visszaigazolást

kér a szállítótól.

c.) Nettó 100.000 forint értéket el nem érő beszerzések rendje

A nettó 100.000 forint értéket el nem érő beszerzések esetén írásos megrendelés vagy szerződéskötés nem kötelező. Amennyiben a beszerzés tárgya, feltételei vagy célszerűségi szempontok az írásbeli megrendelést megkövetelik, megrendelővel kell a beszerzést lebonyolítani.

A beszerzési ár alátámasztása történhet árajánlat bekérésével, a nyilvánosan közzétett árak alapján, internet katalógusokkal, hirdetményekkel.

Rendkívüli sürgősség, vis maior, kivételesen kedvező feltételek, in house

10. A Rendkívüli sürgősség, vis maior, kivételesen kedvező feltételek, in house beszerzési eljárás lefolytatásakor a közgyűlés elnöke egyedi eljárásrendet alakíthat ki. Az eljárást lezáró döntést a közgyűlés elnöke hozza meg:

- a) előre nem látható rendkívüli sürgősség, vis maior illetve az ajánlatkérőnek fel nem róható okból előállott halaszthatatlan beszerzési igény keletkezése esetén, vagy
- b) ha az árut kivételesen kedvező feltételekkel pl. felszámolási eljárás, végelszámolás vagy bírósági végrehajtás, vagy hasonló eljárás során történő értékesítés keretében szerzi be, vagy
- c) ha az áru megvásárlására, vagy szolgáltatás igénybevételére az önkormányzat olyan gazdálkodó szervezettel köt szerződést, amelynek részvényei vagy üzletrészei kizárólag az önkormányzat tulajdonában vannak, vagy amely működése felett az önkormányzat teljes körű ellenőrzési jogokkal rendelkezik és képes a gazdálkodó szervezet stratégiai céljainak és fontos döntéseinek alapvető befolyásolására,
- d) Ha a beszerzés tárgya szerinti kizárólagosság áll fent

és a beszerzés becsült értéke - figyelembe véve a Kbt. 21. §-ában foglalt előírásokat - nem éri el a költségvetési törvényben meghatározott nemzeti közbeszerzési értékhatárt.

Európai Unió társfinanszírozásában, illetve az egyéb (pl. minisztériumi) támogatásból megvalósuló projektekkel kapcsolatos beszerzésekre vonatkozó kiegészítő rendelkezések:

11. Az Európai Uniós forrásból, illetve az egyéb (pl. minisztériumi) támogatásból megvalósuló (a továbbiakban: támogatásból megvalósuló beszerzési eljárások) projektekkel kapcsolatos beszerzések során e fejezetben meghatározott beszerzési eljárások megindításakor az ajánlattételre felkérni kívánt gazdasági szereplők személyét és számát úgy kell meghatározni, hogy az ajánlatkérő számára az adott eljárás során rendelkezésre álljon a megfelelő számú (legalább három), tárgyában és összegében összehasonlítható

ajánlat, amelyek biztosítják az adott beszerzésre jutó támogatási összeg elszámolhatóságát.

12. A támogatásból megvalósuló beszerzési eljárások bonyolítása során fokozottan figyelni kell ajánlatkérésekkel és a beérkezett ajánlatokkal, illetve azok értékelésével, bírálatával kapcsolatos , a források felhasználására vonatkozó jogszabályokban előírt dokumentálási rend betartására.

X. Záró rendelkezések

1. Jelen szabályzat 2016. május 1-jén lép hatályba. Jelen szabályzat hatálybalépésével egyidejűleg a 25/2012. (II.28.) Kgy. határozattal elfogadott, 2012. március 1-től hatályos Közbeszerzési Szabályzat hatályát veszti.
2. Jelen szabályzat rendelkezéseit a hatálybalépését követően megkezdett közbeszerzések során kell alkalmazni. A 2016. május 1. előtt megkezdett közbeszerzések során a 25/2012. (II.28.) Kgy. határozattal elfogadott, 2012. március 1-től hatályos Közbeszerzési Szabályzat előírásai szerint kell eljárni.

Pécs, 2016. április 21.

Nagy Csaba s.k.
a közgyűlés elnöke



ELŐTERJESZTÉS
A BARANYA MEGYEI ÖNKORMÁNYZAT
KÖZGYŰLÉSÉNEK
2016. ÁPRILIS 21-I ÜLÉSÉRE

IKTATÓSZÁM: 5-11/2016.

MELLÉKLET: - DB.

TÁRGY: Beszámoló a 40201/26/01221 számú Hatósági Szerződés keretében támogatott 2015. évi Közmunkaprogramról (kozmunka_besz_2015)*

ELŐTERJESZTŐ: NAGY CSABA, A KÖZGYŰLÉS ELNÖKE

AZ ELŐTERJESZTÉST KÉSZÍTETTE: Aladics-Nagy Annamária pénzügyi osztályvezető

BIZOTTSÁGI TÁRGYALÁS:

- | | |
|--------------------------------|--|
| - Pénzügyi Bizottság | SZÁM: .../2016.(.....)PB határozat |
| - Területfejlesztési Bizottság | SZÁM: .../2016.(.....)TFB határozat |

VÉLEMÉNYEZÉSRE MEGKAPTA:

PÉNZÜGYI EGYEZTETÉSRE BEMUTATVA: 2016. ÁPRILIS 13.

TÖRVÉNYESSÉGI VÉLEMÉNYEZÉSRE BEMUTATVA: 2016. ÁPRILIS 13.

ILLETÉKES TISZTSÉGVISELŐ: NAGY CSABA, A KÖZGYŰLÉS ELNÖKE

..../2016. (.....) Kgy. HATÁROZAT

Tisztelt Közgyűlés!

A 40201/26/01221 számú Hatósági Szerződés keretében támogatott 2015. évi Közmunkaprogram keretében a Baranya Megyei Önkormányzat a gyógynövény termesztési és –feldolgozási tevékenységét kívánta tovább folytatni, ezzel is jövőképet adva az ott élők számára. Korábban segítséget kaptunk az Ős-Dráva Program keretén belül, személyi feltételek és iroda helységek biztosítása azonban a 2015. évben nem álltak rendelkezésre. Ezzel szemben a Kémesi Önkormányzat biztosított iroda helységet a programunkhoz.

A Program hosszú távú célja az, hogy a saját magunk által termesztett gyógynövényeket – a szükséges engedélyek megszerzését követően – saját magunk vigyük piacra. Annak érdekében, hogy a gyógynövények termesztésén túl a közfoglalkoztatottak a gyógynövények feldolgozásával is megismerkedjenek, a gyógynövények feldolgozására is sor került a közfoglalkoztatás keretében.

A 2014. évi Startmunka Program keretében beszerzésre kerültek olyan gépek, berendezések, melyek a gyógynövények feldolgozásához szükségesek (olajprés, gyógynövénysszárító, lepárló berendezés). A 2015. évi program keretében a Vajszló, Batthyány u. 9. sz. alatti üzlet, udvar megnevezésű belterületi ingatlan került megvásárlásra és átalakításra, annak érdekében, hogy alkalmas legyen a gyógynövény-feldolgozására.

A gyógynövénytermesztéshez a 2015. évi Közmunka keretében 16,52 ha terület állt rendelkezésre (Drávafok 1 ha, Drávasztára 2 ha, Hirics 2 ha, Kemse 0,7 ha, Piskó 1 ha, Vajszló/Baranyahídvég 3,36 ha + 0,5 ha, Sósvertike 2,5 ha, Sellye 1,46 ha, Vejtő 2 ha). A területeken citromfűvet, zsályát, mór-mályvát, olajtököt, kaprot, sáfrányosseklicét, görögszénát, máriatövis és kakukkfűvet termesztettünk. A tavaszi előkészületi munkálatok (szántás, talajmarás, műtrágyázás) után a gyógynövények vetésére, palántázására került sor. Ezt követően a kikelt növények folyamatos gondozása, ápolása (kapálás, gyomlálás, öntözése, szükség szerint permetezése) zajlott, melyet a szedés, betakarítás követett.

A Startmunka Mintaprogram hatósági szerződésének aláírását (2015.03.13.) követően 2015. március 16-ával vette kezdetét a Baranya Megyei Önkormányzat által megvalósított közfoglalkoztatás, melynek keretében 106 fő folyamatos foglalkoztatására nyílt lehetőség 2016. február 29-ig a Siklósi-, Sellyei- kistérségben, 10 települést érintően.

Az alábbiak szerint oszlik meg a 106 fős közfoglalkoztatotti létszám:

- mezőgazdasági segédmunkás 84 fő
- mezőgazdasági brigádvezető 10 fő
- építőipari segédmunkás 6 fő
- építőipari szakmunkás 1 fő
- adminisztrátor irányító 2 fő
- pénzügyi ügyintéző 1 fő
- munkavezető 2 fő

A Mecsekerdő Zrt.-vel a mezőgazdasági területekre, illetve épületek (üvegház, szociális épület, stb.) bérletére vonatkozóan bérleti szerződés van érvényben.

A Startmunka Mintaprogram sikeres megvalósításában az összetett szervezeti struktúra valamennyi szereplője - a fentiekben jelzett együttműködő partnereken kívül a Baranya Megyei Önkormányzati Hivatal, a kémesi irodában közfoglalkoztatottként dolgozó pénz-

ügyes adminisztrátorok, adminisztrátor-irányítók, a munkavezetők és nem utolsó sorban a segéd munkások - aktív szerepet vállaltak.

A megvalósítás keretében:

A Baranya Megyei Önkormányzat március közepétől együttműködve a Baranya Megyei Kormányhivatal Pécsi Járási Hivatal Foglalkoztatási Osztályával (Sellye, Siklós) elkezdte a közfoglalkoztatotti létszám feltöltését. A közfoglalkoztatottak felvételére 2015. március 16. – 2015. március 23. időszak között történt az érintett településeken. A felvételkor került sor a tűz- és munkavédelmi oktatásra is, mely elengedhetetlen feltétele a munkakezdésnek.

A kémesi irodán kialakításra került munkaszervezet biztosította a napi működést, logistikát és a jelenlétek rögzítését. Így 2 fő adminisztrátor irányította a munkavezetőket, valamint 1 fő pénzügyi-adminisztrátor készítette elő és dolgozta fel a bérszámfejtéshez szükséges anyagokat. Előkészítették továbbá a fluktuációval együtt járó, a munkaviszony megszüntetéséből, a felvételtől adódó előkészítő munkálatokat, adatváltozások kezelését, szabadságok nyilvántartását, egyéb munkaügyi feladatokat; jelenléti ívek vezetését, azok összegyűjtését; adminisztratív feladatok ügyintézését; munkaruhák/munkaeszköz kiadását, nyilvántartását.

A Baranya Megyei Önkormányzat közfoglalkoztatóként valósította meg a Programot: koordinálta, felügyelte, ellenőrizte; a programhoz kapcsolódó beszerzéseket bonyolította; havonta elszámolást készített, igény szerint tájékoztatást nyújtott a támogató Pécsi Járási Hivatal Foglalkoztatási Osztálya felé, szükség szerint koordinációs egyeztetést tartott a Program zökkenőmentes megvalósítása érdekében, illetve egyeztetett az érintett szakmai szervezetekkel, települési önkormányzatokkal, az ágazati minisztériumokkal.

A Baranya Megyei Önkormányzat beszerzési eljárás keretében biztosította a Program működéséhez, a segéd munkások és munkavezetők ellátásához szükséges munkaruhákat, védőeszközöket, valamint a kis és nagy értékű eszközöket az alábbiak szerint:

Megnevezés	Mennyiség
Munka és védőeszköz	
Munkaruha	100 gar.
Orrmerevítő bakancs	100 pár
Általános mechanikai védőkesz-	100 pár
Szúrás biztos védőkesztyű	100 pár
Sapka	100 db
Láthatósági mellény	100 db
Téli dzseki	100 db
Esőköpeny	100 db
Nagyértékű tárgyi eszközök	
Gépkocsi Suzuki	1 db

Megnevezés	Mennyiség
Utánfutó	1 db
Betonkeverő	1 db
Szivattyú	1 db

Az Önkormányzat a kullancselleni védőoltás beadása érdekében, a sellyei kistérség tekintetében a Sellye-Med Bt-vel, a siklósi kistérség tekintetében a Medikó Orvosi Kft.-vel kötött megállapodást. A munkavállalók mindegyike (aki még nem rendelkezett vele) kullancs elleni védőoltás-sorozatban részesült.

A darázs- és/vagy méhcsípés illetve egyéb rovarcsípés kockázatának kitett dolgozók védelmére Calcimusc injekciót és Suprastin tablettát biztosított a Baranya Megyei Önkormányzat, így minden brigád a létszámhoz igazodva rendelkezett ezen injekcióval, tablettával.

A Program komplex **tűz- és munkavédelmi feladatainak ellátására** Ficsor Előd egyéni vállalkozóval kötött a Baranya Megyei Önkormányzat megbízási szerződést, melynek költségei a pályázaton belül nem voltak elszámolhatóak. A megbízási keretében a program megvalósításához már meglévő munka- és tűzvédelmi dokumentációk szükség szerint módosításra kerültek. A munka- és balesetvédelmi ellenőrzések, szondázások folyamatosak voltak, azok havi rendszerességgel zajlottak, melynek tapasztalatai a következők:

A szemlék során hangsúlyt fektettek az ittasság állapotának, az egyéni védőeszközök meglétének ellenőrzésére, a brigádvezetők vezetői képességének vizsgálatára, az üzemi balesetek kivizsgálására, valamint a munkaidő betartásának ellenőrzésére. Összességében elmondható, hogy a Program megfelelt a hatályos tűz- és munkavédelmi szabályoknak.

A projekt időtartama alatt munkabaleset 1 esetben történt, melyekről baleseti jegyzőkönyv került felvételre. Ittasság vizsgálat 2 esetben pozitív eredménnyel zárult. Bármilyen fokú ittasság kimutatása esetén a munkaterület azonnali elhagyását rendelte el a közfoglalkoztató képviselője, ami együtt járt az aznapi munkabér megvonásával. A fent említett esetekben írásbeli figyelmeztetésben részesült az adott közfoglalkoztatott.

A brigádokat a munkavezetők is ellenőrizték heti rendszerességgel illetve szűrőpróbaszerűen. Ezen ellenőrzések célja a létszám ellenőrzése, a munkaruha és a védőfelszerelések meglétének ellenőrzése, a munkaeszközök megóvásának és rendeltetésszerű használatának ellenőrzése, a jelenléti ív vezetésének ellenőrzése, a munkavégzés minőségének ellenőrzése, illetve fotódokumentáció készítése volt.

A Baranya Megyei Önkormányzat a Program megvalósítása során figyelmet fordít a megfelelő munkakörülmények biztosítására. Így az Országos Meteorológiai Szolgálat és az ANT SZ által elrendelt hőségriadó esetén megfelelő mennyiségű védőitalt biztosított a munkavállalók részére. Engedélyezte továbbá ezen időszakban a korai (reggel 6 órától induló) munkakezdést. A hőség és az extrém UV-B sugárzás ellen sapkát biztosított valamennyi közfoglalkoztatott részére. Az Önkormányzat hideg ellen vattakabátot, valamint a védőital elkészítéséhez szükséges cukrot, citromlevet, illetve tea filtert biztosított.

A Program 2016. február 29. napjával zárult.

A program zárását követően az alábbi megállapítások tehetők:

I. Költségvetés terén:

A BMKH Pécsi Járási Hivatal Foglalkoztatási Osztály által biztosított támogatás összege a projekt megvalósításához:

133.592.074 Ft

ebből

Munkabér és szociális hozzájárulási adó: **114.899.617 Ft**

Beruházási és dologi költségek: **18.692.457 Ft**

Felajánlott saját forrás **3.129.134 Ft**

Kérelemre megállapított előleg összege: **22.064.658 Ft**

ebből

Munkabér és szociális hozzájárulási adó: **15.380.257 Ft**

Beruházási és dologi költségek: **6.684.401 Ft**

A Baranya Megyei Önkormányzat által ténylegesen a 2015. évi Közmunka Programra fordított forrás összege:

134.372.069 Ft

ebből

Munkabér és szociális hozzájárulási adó: **109.289.583 Ft**

Közvetlen költségek: **25.082.486 Ft**

Ténylegesen nyújtott támogatás összege: **123.002.564 Ft**

ebből

Munkabér és szociális hozzájárulási adó: **106.038.383 Ft**

Közvetlen költségek: **16.964.181 Ft**

A Baranya Megyei Önkormányzat költségvetéséből biztosított saját forrás összege: **11.369.505 Ft**

A Baranya Megyei Önkormányzatnak a közfoglalkoztatás keretében vállalt tevékenységei nem képezik alapfeladatát, így az éves költségvetésben nem keletkezik tartalék, a költségek nem csökkennek úgy, mint egy települési önkormányzat esetén, ahol költ-

ségmegtakarítást eredményez, ha például a helyi közterületek fenntartását nem a helyi településüzemeltetést végző szervezetnek kell végeznie. A fentiek értelmében tudomásunk szerint a Baranya Megyei Önkormányzat a megyei önkormányzatok között országosan egyedülálló módon bonyolítja a közmunka programot. Önkormányzatunk alapműködése során nem szed díjakat, adókat, így saját bevételekkel nem rendelkezik.

Saját költségvetési forrásból került finanszírozásra többek között 1 fő programvezető munkabére, illetve 1 fő kertész, szakmai irányító megbízási díja.

Az Önkormányzat tulajdonában lévő két gépkocsi (Opel Astra, Suzuki Ignis) állt a program lebonyolításának rendelkezésére.

A Baranya Megyei Önkormányzat egy alkalommal projekten belüli átcsoportosítás iránti kérelmet nyújtott be BMKH Pécsi Járási Hivatal Foglalkoztatási Osztály felé, mely átcsoportosítási kérelmet a Támogató részben indokoltnak találta.

II. Létszám terén:

A létszám felvétele után, a program ideje alatt összesen 21 fő lépett ki. Közös megegyezéssel 16 fő, illetve azonnali hatállyal 5 fő (ittasság, igazolatlan hiányzások, stb) munkaviszonya szűnt meg. A közös megegyezéssel történő munkaviszony megszűnése lakcímváltozás, új munkahely, illetve egészségügyi okok, valamint képzési programba történő átlépés miatt történt.

III. Munka- és védőruha, védőlábbeli, védőfelszerelések, illetve kis- és nagy értékű eszközök terén:

A program kezdetekor a közfoglalkoztatottak részére átadás-átvételi elismervény ellenében a munka- és védőruha, valamint védő lábbelik átadásra kerültek. A munkaruha, védőkesztyű, sapka, láthatósági mellény, orrmerevítő bakancs, gumicsizma, vattakabát a program végéig dolgozóktól nem került visszavételre. A program végére a munkaruhák, illetve a védőlábbeli nagy része teljesen elhasználódott.

A hiányzó, illetve elhasználódott munka- és védőruházatról, védőlábbeliről, valamint az egyéb védőeszközökről selejtezési jegyzőkönyv készült.

A program megvalósításához szükséges eszközök átadásáról szintén átadási-átvételi jegyzőkönyv készült. Az átadott kéziszerszámok tárolásáról a közfoglalkoztatott gondoskodott. A tárolás a közfoglalkoztatott ingatlanán történt. A közfoglalkoztatott felelt az átvett eszközökért.

A hiányzó eszközökről selejtezési jegyzőkönyv készült. A hiány a kézi szerszámok elhasználódásából, eltöréséből, elhagyásából adódott.

Az a közfoglalkoztatott, aki nem tudott elszámolni az átvett eszközökkel, időarányosan, a program végén 50%-os értékcsökkenéssel volt köteles a beszerzett eszközök árát megtéríteni a Baranya Megyei Önkormányzatnak.

IV. Munkaterület terén:

A mezőgazdasági tevékenység, gyógynövény-termesztés terén:

A 2014. évben vetett élő gyógynövények a piskói, vajszlói, területen gondozása, ápolása és betakarítása, a 2015. évi programban vetett gyógynövényeknek a vetéshez szükséges talaj-előkészítési munkálatai (szántás, tárcsázás, kultivátorozás, műtrágyá-

zás) elvégzése, illetve a magok elvetése után a kikelt növények folyamatos, gondozása, ápolása valósult meg. Piskón kakukkfű, illetve az őszi palántázáshoz szükséges levendula, Vajszlón citromfű és zsálya, mórallyva, illetve a 2015. évben vetésre került sáfrányosszeklice termesztése zajlott.

A gyógynövénytermesztés minél szélesebb kiterjesztése érdekében a Baranya Megyei Önkormányzat újabb földterületek használatára kötött szerződést a Mecsekerdő Zrt-vel (Vajszló, Sellye, Baranyahídvég), így az e tevékenységet érintő 2 ha-os területet illetve a helyi önkormányzatokkal további területek bevonására került sor drávafoki, drávaiványi, sósvertikei, kemsei, vejti, hiricsi településeken, és így közel 16,5 ha-ra növelte. E területeken a program keretében a tavaszi munkák előkészítéseként az őszi szántás történt meg. A 2015. évi közmunkaprogramban a drávafoki, drávaiványi, sósvertikei, sellyei, kemsei, vejti, hiricsi, baranyahídvégi területen vetett gyógynövényeknek a vetéshez szükséges talaj-előkészítési munkálatai (tárcsázás, kultivátorozás, műtrágyázás) elvégzése, illetve a magok elvetése után a kikelt növények folyamatos, gondozása, ápolása valósult meg. Drávafokon sáfrányosszeklice, Drávaiványi olajtök, Sósvertike olajtök, Sellye máriatövis, Kemse görögszéna, Vejti máriatövis, Hirics olajtök, Baranyahídvég kapor termesztése zajlott.

A 2015. évi Közmunka Program keretében a fenti tevékenység eredményeképpen a mórallyva virágának szedése, szárítása, valamint olajtök, citromfű, kakukkfű, orvosi zsálya, sáfrányosszeklice, máriatövis, kapor betakarítása valósult meg. A piskói területre vetett levendula a sellyei területre vetett máriatövis illetve a kemsén lévő görögszéna a késői vetési időpont illetve a közvetlenül a vetés után bekövetkező ebben az időszakban szokatlanul meleg és száraz időjárás miatt olyan gyengén kelt a növény, hogy nem volt értékelhető hozama.

A mórallyva virága (nyers virág 83 kg), és herbája (380 kg), kakukkfű (2.230 kg), citromfű (12.940 kg), orvosi zsálya (1.980 kg) a baksai gyógy- és fűszernövény üzemnek került átadásra, az ezért befolyt összeg (1.230.443 Ft) a következő évi szaporító anyag beszerzésére illetve a 2015. évi Közmunka Program saját forrás kiegészítésére fordítódik. A megtermelt tökmag (615 kg), máriatövis (40 kg), sáfrányosszeklice szírom (3 kg) melyek nem kerültek értékesítésre, mivel a kialakított Fűszerházban (Vajszló, Batthyány u. 9.) kerül feldolgozásra.

Törekvéseink eredménye egy valódi értéktöbbletet létrehozó, egymással együttműködő kertészet, feldolgozóüzem megalakulása, mely munkalehetőséget biztosít. A 2015. évi program keretében a Vajszló, Batthyány u. 9. sz. alatti üzlet, udvar megnevezésű belterületi ingatlan került megvásárlásra és átalakításra, annak érdekében, hogy alkalmas legyen a gyógynövény-feldolgozására. A beruházással kialakításra került FÜSZERHÁZ lehetőséget ad a szükséges árbevétel biztosítására. 2014. évi Startmunka Program keretében beszerzésre került gépek, berendezések, (olajprés, gyógynövénysszáritó, lepárló berendezés) melyek a gyógynövények feldolgozásához szükségesek. A jelenleg rendelkezésre álló tökmagból (615 kg) előállítható tökmagolaj kb. 123 liter (20% eredményességgel számolva). A 123 liter tökmagolajból 500 db 250 ml-es üveg tökmagolaj készül. Az 500 üveg tökmagolaj mind értékesíthető. A tökmagolaj jelenlegi kereskedelmi ára 2.200 Ft. A 2.200 Ft kereskedelmi árral számolva az 500 üveg tökmagolaj 1,1 millió Ft bevételt eredményez. A termesztett gyógynövények szárítása, feldolgozása után a tervezett összes bevétel 2016. évben 6,6 millió forint.

Összességében megállapítható, hogy 2015. évi 40201/26/01221 Hatósági Sz. számú Közmunka Program sikerrel zárult. A program keretében lehetőség nyílt arra, hogy a munkaerőpiacról kiszorultakat az értékteremtő munkavégzésen keresztül visszavezesse a munka világába, s ez által az Ormánságban élő emberek újra munkába állhattak.

A mezőgazdasági tevékenység elvégzése során pozitív hozzáállás, összefogás, önzetlen segítség volt tapasztalható, mind a közfoglalkoztatottak, mind az érintett önkormányzatok részéről egyaránt. E munka iránti lelkesedés is azt támasztja alá, hogy feltétlenül fontos „érdemibb”, magasabb szakmai tudást igénylő munkával feltölteni, kiegészíteni a közfoglalkoztatást.

Tisztelt Közgyűlés a fentiek alapján kérem a 40201/26/01221 számú Hatósági Szerződéssel támogatott 2015. évi Közmunkaprogramról szóló beszámoló elfogadását.

Pécs, 2016. március 23.



Nagy Csaba
elnök

Baranya Megyei Önkormányzat Közgyűlése

...../2016. (.....) Kgy. határozata

TÁRGY: Beszámoló a 40201/26/01221 számú Hatósági Szerződés keretében támogatott 2015. évi Közmunkaprogramról

A Baranya Megyei Önkormányzat Közgyűlése megtárgyalta, és elfogadja a 40201/26/01221 számú Hatósági Szerződés keretében támogatott 2015. évi Közmunkaprogramról szóló beszámolót.

Határidő: azonnal

Felelős: Nagy Csaba, a közgyűlés elnöke



ELŐTERJESZTÉS
A BARANYA MEGYEI ÖNKORMÁNYZAT
KÖZGYŰLÉSÉNEK
2016. ÁPRILIS 21-I ÜLÉSÉRE

IKTATÓSZÁM: 120-2/2016.

MELLÉKLET: -

TÁRGY: Beszámoló a Baranya Megyei Önkormányzat 2015. évi nemzetközi tevékenységéről, a 2016. évre tervezett programokról
*(nemzetkozi_2015)**

ELŐTERJESZTŐ: NAGY CSABA, ELNÖK

AZ ELŐTERJESZTÉST KÉSZÍTETTE: SZABADOS YVETTE TERÜLETFEJLESZTÉSI ÜGYINTÉZŐ
BÁNKUTI PÉTER, NEMZETKÖZI REFERENS

BIZOTTSÁGI TÁRGYALÁS:

- Ügyrendi Bizottság

SZÁM: .../2016.(.....)ÜB határozat

VÉLEMÉNYEZÉSRE MEGKAPTA:

PÉNZÜGYI EGYEZTETÉSRE BEMUTATVA: 2016. ÁPRILIS 15.

Hedler-Nagy

TÖRVÉNYESSÉGI VÉLEMÉNYEZÉSRE BEMUTATVA: 2016. ÁPRILIS 15.

ILLETÉKES TISZTSÉGVISELŐ: NAGY CSABA, A KÖZGYŰLÉS ELNÖKE

[Signature]

KÖZGYŰLÉSI HATÁROZAT SZÁMA:/2016. (IV. 21.) KGY. HATÁROZAT

Tisztelt Közgyűlés!

Jelen előterjesztés együtt tárgyalja a 2015-ben megvalósult eseményeket, programokat és a 2016. évre tervezett tevékenységeket, a kétoldalú kapcsolatokat és a nemzetközi szervezetek munkájában való részvételt.

A Baranya Megyei Önkormányzat céljaihoz igazítva a határ menti kapcsolatokat megerősítését, a korábbi kapcsolatokat folytatását támogatom, melyekben kiemelt szerepet kapnak a területfejlesztési, vidékfejlesztési és térségfejlesztési programok, együttműködések.

A Baranya Megyei Önkormányzat kétoldalú kapcsolatai

A kétoldalú kapcsolatok fejlesztése a Baranya Megyei Területfejlesztési Konceptió nemzetközi kapcsolatokat érintő kérdéseit figyelembe véve történik (határátkelő pontok, útfelújítás, vállalkozásfejlesztés, vidékfejlesztés). A Baranya Megyei Önkormányzat a nemzetiségi önkormányzatok munkáját, a hagyományörzés ápolását továbbra is fontosnak tartja, országosan egyedi módon tesz erőfeszítést támogatásukra. A nemzetközi programokhoz kértem képviselő társaim részvételét, ezúton is köszönöm aktivitásukat, mely által részvételükkel a Baranya Megyei Önkormányzatot együttesen képviseltük, a már szinte baráti nemzetközi kapcsolatok továbbvitelében.

Muraköz megye (Horvátország)

Június 18-án, a Horvát Konzulátus Napján a határmenti megyék elnökeivel egyeztetés történt az együttműködés lehetőségeiről (részvevők: Zala, Bács-Kiskun, Baranya, Somogy képviselői magyar részről, Eszék-Baranya, Verőce-Drávamente, Kapronca-Körös, Muraköz horvát részről)

A Baranya Megyei Önkormányzat 2015. szeptember 17-én megtartott ülésén 35/2015. (IX. 17.) számú határozatával elfogadta Muraköz és Baranya megye együttműködési megállapodását.

Az ünnepélyes aláírásra 2015. december 11-én 11.00 órakor került sor Pécsen.

Zhejiang tartomány (Kína)

A tartomány meghívására tett látogatást Ningbo városában a Baranya Megyei Önkormányzat delegációja 2015 júniusában.

A látogatás célja a Ningbo-ban rendezett nemzetközi vásár megtekintése, a meglévő gazdasági, kereskedelmi és kulturális kapcsolatos élénkítése, valamint újabb lehetőségek felkutatása.

Az egy hetes út során a nemzetközi szakk vásár megtekintésén túl rövid alkalom nyílt megyénk bemutatására, a gazdasági helyzetünk megismertetésére, a ningboi egyetem bemutatkozására.

Zhejiang tartományban 1986 óta működik a Ningbo Egyetem, mely egy dinamikusan fejlődő, számos tudományágnak helyet adó intézmény. Közgazdasági, jogi, oktatási, bölcsész, történelem, agrármérnök, orvostudomány és a menedzsment karok működnek.

Kurszk megye (Oroszország)

A Baranya Megyei Önkormányzat Közgyűlése a **49/2015. (X. 15.) Kgy.** határozatával döntött az oroszországi Kurszk Megye Közigazgatási Hivatalával kötendő együttműködési megállapodásról.

2015. november 27-én a Külügyminisztériumban aláírásra került Kurszk megye Közigazgatási Hivatala és Magyarország Külügyminisztériuma közötti együttműködési megállapodás. Szijjártó Péter külgazdasági és külügyminiszter és Mihajlov Alekszandr, Kurszk megye kormányzója kereskedelmi-gazdasági, tudományos-műszaki, környezetvédelmi, humanitárius, kulturális és egyéb téren kötött megállapodást. Ezt követően megállapodás jött létre az OF Kurszk megye Közigazgatási Hivatala és a Baranya Megyei Önkormányzat között kereskedelmi-gazdasági, tudományos-műszaki és kulturális együttműködéséről. A hivatalos megállapodást Mihajlov Alekszandr, Kurszk megye kormányzója és Nagy Csaba, a Baranya Megyei Közgyűlés elnöke írták alá.

Az együttműködés az említett területek vonatkozásában a két megye fejlődésének elősegítése érdekében, információ- és tapasztalatcsere, valamint egyéb gazdasági, kulturális okokból kifolyólag valósul meg.

Rems-Murr járás (Németország)

A Baranya Megyei Önkormányzat delegációja részt vett a rems-murr-i elnök nyugdíjba vonulása és az új elnök beiktatása alkalmából rendezett partnertalálkozón júliusban.

A rems-murr-i járás és Baranya megye partnerkapcsolata 2016-ban lesz 25 éves, melynek alkalmából Baranya megye meghívására 2016 augusztusában várható a német delegáció.

Dmitrov (Oroszország)

A Baranya Megyei Önkormányzat delegációja látogatott el Dmitrovba szeptemberben.

A Valery Logachev tartományi elnök vezette fogadóbizottsággal tárgyalásokat folytattak a két megye közötti lehetséges együttműködésekről gazdasági, turisztikai és kulturális területen.

A dmitrov-i delegáció Nagy Csaba elnök úr meghívására 2016. májusában látogat el Baranya megyébe.

A Baranya Megyei Önkormányzat 2015-ben a fent említett nemzetközi programokon vett részt, képviselte megyénket, gazdaságfejlesztési lehetőségeink, értékeink, hagyományaink bemutatásával, ezzel is megyénk javát szolgálva.

Tisztelt Közgyűlés!

A fentiek alapján kérem a beszámoló elfogadását.

Pécs, 2016. április 12.


Nagy Csaba
elnök

Baranya Megyei Önkormányzat Közgyűlésének

../2016. (IV. 21.) Kgy. határozata

Beszámoló a Baranya Megyei Önkormányzat 2015. évi nemzetközi tevékenységéről, a 2016. évre tervezett programokról

A Baranya Megyei Önkormányzat Közgyűlése

- a) a Baranya Megyei Önkormányzat 2015. évi nemzetközi tevékenységéről szóló beszámolót elfogadja;

Határidő: azonnal

Felelős: Nagy Csaba, a közgyűlés elnöke

- b) felkéri elnökét, hogy évente adjon átfogó tájékoztatást a nemzetközi kapcsolatok alakulásáról.

Határidő: 2017. április 30.

Felelős: Nagy Csaba, a közgyűlés elnöke

**Baranya Megyei Önkormányzat Közgyűlésének
Pénzügyi Bizottsága**

V é l e m é n y

a Baranya Megyei Önkormányzat Közgyűlésének 2016. április 21-i ülésére
**„A Baranya Megyei Önkormányzat 2016. évi költségvetéséről szóló 1/2016. (I. 05.)
önkormányzati rendelet módosítása”**
tárgyú előterjesztéshez.

A Pénzügyi Bizottság a 2016. április 20-i ülésén megtárgyalta az előterjesztést, melyet a közgyűlésnek tárgyalásra javasol.

Pécs, 2016. április 20.



Polics József
a bizottság elnöke

**Baranya Megyei Önkormányzat Közgyűlésének
Pénzügyi Bizottsága**

V é l e m é n y

a Baranya Megyei Önkormányzat Közgyűlésének 2016. április 21-i ülésére
**„A Baranya Megyei Önkormányzat 2016. évi költségvetéséről szóló 1/2016. (I. 05.)
önkormányzati rendelet módosítása”**
tárgyú előterjesztéshez.

A Pénzügyi Bizottság a 2016. április 20-i ülésén megtárgyalta az előterjesztést, melyet a közgyűlésnek tárgyalásra javasol.

Pécs, 2016. április 20.



Polics József
a bizottság elnöke



ELŐTERJESZTÉS
A BARANYA MEGYEI ÖNKORMÁNYZAT
KÖZGYŰLÉSÉNEK
2016. ÁPRILIS 21-I ÜLÉSÉRE

IKTATÓSZÁM: /2016.

MELLÉKLET: -

TÁRGY: Tájékoztató a Baranya Megyei Önkormányzat Terület- és Településfejlesztési Operatív Programhoz kapcsolódó feladatairól (TOP__BMO_tajekoztato)*

ELŐTERJESZTŐ: NAGY CSABA, A KÖZGYŰLÉS ELNÖKE

**AZ ELŐTERJESZTÉST KÉSZÍTETTE: SEBESTYÉN ATTILA,
TERÜLETFEJLESZTÉSI OSZTÁLYVEZETŐ**

BIZOTTSÁGI TÁRGYALÁS:

- Ügyrendi Bizottság	SZÁM:	.../2016.(.....)ÜB határozat
- Pénzügyi Bizottság	SZÁM:	.../2016.(.....)PB határozat
- Területfejlesztési Bizottság	SZÁM:	.../2016.(.....)TFB határozat

VÉLEMÉNYEZÉSRE MEGKAPTA:

PÉNZÜGYI EGYEZTETÉSRE BEMUTATVA: 2016. ÁPRILIS 12.

TÖRVÉNYESSÉGI VÉLEMÉNYEZÉSRE BEMUTATVA: 2016. ÁPRILIS 12.

ILLETÉKES TISZTSÉGVISELŐ: NAGY CSABA A KÖZGYŰLÉS ELNÖKE

KÖZGYŰLÉSI HATÁROZAT SZÁMA:/2016. (IV. 21.) KGY. HATÁROZAT

57

Tisztelt Közgyűlés!

A Baranya Megyei Önkormányzat Terület- és Településfejlesztési Operatív Programmal (a továbbiakban: TOP) kapcsolatos feladatairól és az elmúlt időszak fejleményeiről az alábbi tájékoztatást adom.

A 272/2014 (XI.5.) Korm.rendelet alapján a Baranya Megyei Önkormányzat mint területi szereplő adatot szolgáltat az irányító hatóság részére az éves fejlesztési keret összeállításához. E feladatkörben eljárva 2016. február hónapban megküldtük a Nemzetgazdasági Minisztérium részére a megjelent pályázati felhívások **2016. évi keretemelésére** vonatkozó javaslatunkat. A minisztérium visszajelzése alapján javaslatainkat az irányító hatóság elfogadta, melyek közül a palyzat.gov.hu oldalon eddig az alábbi keretemelések jelentek meg hivatalosan:

felhívás	korábbi keret (milliárd Ft)	megemelt keret (milliárd Ft)
1.2.1 Társadalmi és környezeti szempontból fenntartható turizmusfejlesztés	0,849	1,698
1.4.1 A foglalkoztatás segítése és az életminőség javítása családbarát, munkába állást segítő intézmények, közszolgáltatások fejlesztésével	0,729	1,281
4.1.1 Egészségügyi alapellátás infrastrukturális fejlesztése	0,256	0,704
5.1.1 Megyei szintű foglalkoztatási megállapodások, foglalkoztatási-gazdaságfejlesztési együttműködések	1,569	2,688

A 2016. évi keretemelésből adódó pénzügyi átütemezést a megyei integrált területi programban (ITP) is át kell vezetni, de lehetőség van az ITP egyéb fejezeteit is módosítani. A Nemzetgazdasági Minisztérium 2016. március 24-én tájékoztató napot tartott az **Integrált Területi Programok (ITP) módosításáról**. A tájékoztatón elhangzottak alapján az ITP módosítást az alábbi ütemezésben várja el a minisztérium. 2016. április 29-ig írásban jelezni kell a módosítási igényt, megjelölve az érintett fejezeteket. 2016. június 15-ig a felülvizsgált ITP munkaverzióját fel kell terjeszteni a minisztériumba. 2016. augusztus 31-ig az elfogadott módosított ITP-t meg kell küldeni a minisztériumba. Az önkormányzat megkezdte az ITP módosítás előkészítését, és annak elfogadásra javasolt verzióját a fenti ütemtervhez igazodva a későbbiekben a közgyűlés elé terjeszti.

2016. március 9-én a Megyei Önkormányzatok Országos Szövetsége véleményezés céljából megküldte a **272/2014.(XI.5.) Korm.rendelet módosításának** tervezetét. Az önkormányzat március 16-án küldött válaszában megírta a módosítással kapcsolatos álláspontját. A módosítás jelen előterjesztés készítéséig nem jelent meg a Magyar Közlönyben.

2016. március 31-ig három pályázati felhívás beadási határideje járt le. A www.szechenyi2020.hu oldalon elérhető nyilvános statisztika alapján e három felhívás vonatkozásában az alábbi igények kerültek benyújtásra.

felhívás	benyújtott pályázatok száma (db)	igényelt támogatás (Ft)	TOP-15. kódszámú (első) felhívás pénzügyi kerete (Ft)	7 éves ciklus pénzügyi kerete (Ft)
1.3.1 A gazdaságfejlesztést és a munkaerő mobilitás ösztönzését szolgáló közlekedésfejlesztés	7	3 738 600 000	608 000 000	2 434 000 000
3.1.1 Fenntartható települési közlekedésfejlesztés	11	1 824 629 082	1 433 000 000	3 583 000 000
5.1.1 Megyei szintű foglalkoztatási megállapodások, foglalkoztatási-gazdaságfejlesztési együttműködések	1	2 687 999 999	2 688 000 000	2 688 000 000

A táblázatból látható, hogy az igényelt támogatás mindhárom felhívás esetében eléri az első körben meghirdetett (TOP-15 kódszám, 2016. évi lekötésű) pénzügyi keretet. Jó esély van arra, hogy a megyei önkormányzat által e három felhívás esetében 2016. évre vállalt forráslekötés 100%-ig megvalósuljon.

2016. március 31-én a Baranya Megyei Önkormányzat mint konzorcium vezető a Baranya Megyei Kormányhivatallal társulva a TOP-5.1.1-15 kódszámú Megyei szintű foglalkoztatási megállapodások, foglalkoztatási-gazdaságfejlesztési együttműködések című felhívásra benyújtotta a „**Foglalkoztatási Szövetkezés Baranya Felzárkózásáért 2020**” című támogatási kérelmet.

A közlejövőben (2016. május 31-ig) az alábbi pályázati felhívások beadási határideje jár.

- 2016.04.25-én: TOP-1.1.3-15 Helyi gazdaságfejlesztés
- 2016.04.27-én: TOP-1.2.1-15 Társadalmi és környezeti szempontból fenntartható turizmusfejlesztés
- 2016.04.29-én: TOP-5.2.1-15 A társadalmi együttműködés erősítését szolgáló helyi szintű komplex programok
- 2016.05.04-én: TOP-4.1.1-15 Egészségügyi alapellátás infrastrukturális fejlesztése
- 2016.05.23-án: TOP-1.1.1-15 Ipari parkok, iparterületek fejlesztése
- 2016.05.23-án: TOP-1.4.1-15 A foglalkoztatás és az életminőség javítása családbarát, munkába állást segítő intézmények, közszolgáltatások fejlesztésével

Tisztelt Közgyűlés!

A fentiek alapján kérem a tájékoztató szíves tudomásul vételét.

Pécs, 2016. április 12.


Nagy Csaba
elnök

Baranya Megyei Önkormányzat Közgyűlésének

/2016. (IV.21.) Kgy. határozata

Tájékoztató a Baranya Megyei Önkormányzat Terület- és Településfejlesztési Operatív Programhoz kapcsolódó feladatairól

A Baranya Megyei Önkormányzat Közgyűlése a Baranya Megyei Önkormányzat Terület- és Településfejlesztési Operatív Programhoz kapcsolódó feladatairól szóló tájékoztatót tudomásul veszi.

Határidő: azonnal

Felelős: Nagy Csaba, a közgyűlés elnöke



ELŐTERJESZTÉS
A BARANYA MEGYEI ÖNKORMÁNYZAT
KÖZGYŰLÉSÉNEK
2016. ÁPRILIS 21-I ÜLÉSÉRE

IKTATÓSZÁM: 120-2/2016.

MELLÉKLET: -

TÁRGY: Tájékoztató a Baranya Megyei Önkormányzati Hivatal Terület- és Településfejlesztési Operatív Programhoz kapcsolódó feladatairól (TOP_BMOH_tajekoztato)*

ELŐTERJESZTŐ: DR. GÖNDÖC ANDRÁS, FŐJEGYZŐ

**AZ ELŐTERJESZTÉST KÉSZÍTETTE: SEBESTYÉN ATTILA,
TERÜLETFEJLESZTÉSI OSZTÁLYVEZETŐ**

BIZOTTSÁGI TÁRGYALÁS:

- Ügyrendi Bizottság	SZÁM:	.../2016.(.....)ÜB határozat
- Pénzügyi Bizottság	SZÁM:	.../2016.(.....)PB határozat
- Területfejlesztési Bizottság	SZÁM:	.../2016.(.....)TFB határozat

VÉLEMÉNYEZÉSRE MEGKAPTA:

PÉNZÜGYI EGYEZTETÉSRE BEMUTATVA: 2016. ÁPRILIS 15.

Attila Nagy

TÖRVÉNYESSÉGI VÉLEMÉNYEZÉSRE BEMUTATVA: 2016. ÁPRILIS 15.

ILLETÉKES TISZTSÉGVISELŐ: NAGY CSABA, A KÖZGYŰLÉS ELNÖKE

[Signature]

KÖZGYŰLÉSI HATÁROZAT SZÁMA:/2016. (IV. 21.) KGY. HATÁROZAT

Tisztelt Közgyűlés!

A Baranya Megyei Önkormányzati Hivatal Terület- és Településfejlesztési Operatív Program (TOP) keretében végzett pályázat előkészítési munkáiról és az előttünk álló feladatokról az alábbi tájékoztatást adom.

A megyei önkormányzati hivatal az elmúlt időszakban folytatta a 29/2015. (VI. 25.) Kgy. határozat alapján előkészített együttműködési megállapodások településekre szabott részleteinek kidolgozását és azok megkötését. Eddig 45 településsel összesen 127 projektre vonatkozóan készítettünk elő, vagy már kötöttünk meg megállapodást.

Konstrukció száma, neve	Érintett projektek száma (db)
TOP-1.1.1-15 Ipari parkok, iparterületek fejlesztése	8
TOP-1.1.3-15 Helyi gazdaságfejlesztés	4
TOP-1.2.1-15 Társadalmi és környezeti szempontból fenntartható turizmusfejlesztés	4
TOP-1.4.1-15 A foglalkoztatás és az életminőség javítása családbarát, munkába állást segítő intézmények, közszolgáltatások fejlesztésével	21
TOP-2.1.1-15 Barnamezős területek rehabilitációja	3
TOP-2.1.2-15 Zöld város kialakítása	6
TOP-2.1.3-15 Települési környezetvédelmi infrastruktúra-fejlesztések	17
TOP-3.1.1-15 Fenntartható települési közlekedésfejlesztés	10
TOP-3.2.1-15 Energiahatékonyság és megújuló-energiaforrás használat fokozása az önkormányzatoknál	10
TOP-3.2.2-15 Önkormányzatok által vezérelt helyi közcélú energiaellátás megvalósítása megújuló energiaforrások felhasználásával	6
TOP-4.1.1-15 Egészségügyi alapellátás infrastrukturális fejlesztése	17
TOP-4.2.1-15 Szociális alapszolgáltatások infrastruktúrájának bővítése, fejlesztése	15
TOP-4.3.1-15 Leromlott városi területek rehabilitációja	3
TOP-5.2.1-15 A társadalmi együttműködés erősítését szolgáló helyi szintű komplex programok	3

Ezekben a projektekben a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendeletben előírt feladatok közül az előkészítés, támogató döntés esetén pedig a projektmenedzsment, a közbeszerzési tanácsadás és a nyilvánosság biztosítása a megyei önkormányzati hivatal feladata lesz néhány kivételtől eltekintve. A fejlesztési tématerületek teljes spektrumát lefedik együttműködéseink, a települési önkormányzatok részére kiírt felhívások mindegyikében végzünk előkészítési és szolgáltatási feladatot. Az együttműködések keretében végzett előkészítési munka során a hivatal munkatársai minden projekt esetében legalább egy alkalommal a helyszínen is megtekintik a fejlesztési elképzelést.

Az előkészítés alatt lévő projektekben az alábbi támogatható tevékenységek szerinti tervezünk részt venni:

Támogatott tevékenység	Érintett projektek száma (db)
Kötelezően csatolandó tanulmány megírása	92
Tervezési feladatok	26
Közbeszerzési szakértői tevékenység	79
Műszaki ellenőrzés	30
Projektmenedzsment	105
Nyilvánosság biztosítása	83

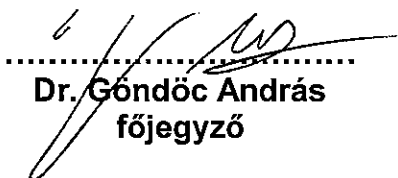
2016. március 31-én járt le a települések számára kiírt pályázatok közül az első benyújtási határidő. A TOP-3.1.1-15 kódszámú Fenntartható települési közlekedésfejlesztés című felhívásra beadott 11 db pályázat közül 9 db előkészítését a megyei önkormányzati hivatal végezte és további egy projektben konzorciumi tag a menedzsment feladatok ellátása tárgyban.

2016. május 31-ig további hat felhívás beadási határideje fog lejárni, eddig az időpontig hozzávetőlegesen 50 db projekt előkészítését kell elvégeznie a hivatalnak.

Tisztelt Közgyűlés!

A fentiek alapján kérem a tájékoztató szíves tudomásul vételét.

Pécs, 2016. április 12.


.....
Dr. Gondóc András
főjegyző

Baranya Megyei Önkormányzat Közgyűlésének

/2016. (IV.21.) Kgy. határozata

Tájékoztató a Baranya Megyei Önkormányzati Hivatal Terület- és Településfejlesztési Operatív Programhoz kapcsolódó feladatairól

A Baranya Megyei Önkormányzat Közgyűlése a Baranya Megyei Önkormányzati Hivatal Terület- és Településfejlesztési Operatív Programhoz kapcsolódó feladatairól szóló tájékoztatót tudomásul veszi.

Határidő: azonnal

Felelős: Dr. Göndöc András, megyei főjegyző