**ELŐTERJESZTÉS**
**A Baranya Megyei Német Önkormányzat**
**2026. október 29-i ülésére**

---

**Szám: BMH/34-10/2026.**

**Tárgy: A Baranya Megyei Német Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatának módosítása, valamint a Baranya Megyei Önkormányzattal kötött Együttműködési közigazgatási szerződés felülvizsgálata**

**Előterjesztő: Szugfil József, a közgyűlés elnöke**

**Tisztelt Közgyűlés!**

Az Országgyűlés 2026. július 13-i ülésnapján elfogadta Magyarország Alaptörvényének tizenhetedik módosítását, mely módosítás alapján az Alaptörvény szövegéből a vármegyére vonatkozó utalások 2026. október 1. napjától elhagyásra kerülnek, így az Alaptörvény F) cikk (2) bekezdése értelmében Magyarország területe fővárosra, megyékre, városokra és községekre tagozódik.

A nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény - az Alaptörvény fenti módosításához igazodóan, figyelemmel a megye és a kormánymegbízott elnevezés alkalmazásával összefüggő egyes törvények módosításáról szóló 2026. évi XLIX. törvény rendelkezéseire is – 2026. október 1. napjától szintén a megye kifejezést használja.

Az előzőekben említett jogszabályváltozások okán szükséges a Baranya Megyei Német Önkormányzat alapdokumentumain is átvezetni az említett változtatásokat.

A módosításra vonatkozó javaslat az előterjesztés melléklete. (A módosítások piros színnel jelezve.)

Kérem a Tisztelt Közgyűlést az előterjesztésben foglaltak elfogadására!

Pécs, 2026. október 22.

Szugfil József s.k.
elnök

**Baranya Megyei Német Önkormányzat Közgyűlésének**

**…/2026. (X. 29.) *BMNÖ* határozata**

**Tárgy: A Baranya Megyei Német Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatának módosítása, valamint a Baranya Megyei Önkormányzattal kötött közigazgatási szerződés felülvizsgálata**

1) A Baranya Megyei Német Önkormányzat az Alaptörvény 2026. október 1. napjától hatályos módosítására figyelemmel Szervezeti és Működési Szabályzatát az előterjesztés mellékletét képező tartalommal módosítja.

2) A Baranya Megyei Német Önkormányzat Közgyűlése a Szervezeti és Működési Szabályzat 2. számú mellékletét képező, a Baranya Megyei Önkormányzattal kötött közigazgatási szerződést és annak mellékletét felülvizsgálta, és az előterjesztés melléklete szerinti tartalommal módosítja.

3) A Baranya Megyei Német Önkormányzat Közgyűlése felhatalmazza elnökét a módosított Szervezeti és Működési Szabályzat, valamint Közigazgatási szerződés és mellékleteinek aláírására.

**Határidő:** azonnal
**Felelős:** Szugfil József, a közgyűlés elnöke

**A Baranya Megyei Német Önkormányzat**
**Szervezeti és Működési Szabályzata**

A Baranya Megyei Német Önkormányzat - mint a Baranya megyében élő német nemzetiség területi szintű érdekképviseleti szerve -, a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 113. §. a) pontjában kapott felhatalmazás alapján Szervezeti és Működési Szabályzatát (a továbbiakban: SZMSZ) az alábbiak szerint alkotja meg:

## I. fejezet
## Általános rendelkezések

1.) A Baranya Megyei Német Önkormányzat (a továbbiakban: BMNÖ) a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény (a továbbiakban: Njtv.) rendelkezéseinek megfelelően választott tagokból álló, közvetlen módon létrejövő önkormányzati testület.

2.) A BMNÖ megnevezése:
Baranya Megyei Német Önkormányzat
Deutsche Selbstverwaltung des Komitats Branau
Rövidített elnevezése: BMNÖ – DSdKB
Székhelye: Pécs, Széchenyi tér 9.
Telephelye: -
Címe: 7621 Pécs, Széchenyi tér 9.
Elérhetősége: branauerdeutschen@yahoo.com

2.) A BMNÖ tagjainak száma 7 fő. A képviselők névsorát az SZMSZ 1. számú melléklete tartalmazza.

4.) A BMNÖ pecsétje: kör alakú, kétnyelvű.
A felső körív szövege: Deutsche Selbstverwaltung des Komitats Branau
Az alsó körív szövege: Baranya Megyei Német Önkormányzat
Középen: Baranya megye címere

A BMNÖ a magyarországi németek hivatalos zászlóját használja.

5.) Az önkormányzat ünnepe minden évben egy alkalommal az éves programban meghatározott napon és alkalomhoz kötődően.

6.) A BMNÖ működési feltételeinek biztosításáról és a működést segítő feladatok végrehajtásáról a Baranya Megyei Önkormányzati Hivatal (a továbbiakban: Hivatal) gondoskodik a megyei önkormányzat és a BMNÖ között létrejött együttműködési megállapodásban foglaltak szerint. Az együttműködési megállapodást az SZMSZ 2. számú melléklete tartalmazza.

## II. fejezet
## A BMNÖ kitüntető díja (Preis) és díszoklevele (Urkunde)

1.) A BMNÖ attól a szándéktól vezérelve, hogy a megyében élő németség szolgálatában kiemelkedő érdemeket szerzett polgárokat méltó elismerésben részesítse, valamint a személyüket és a munkásságukat kellően értékelve példaként állítsa a jelen és a jövő elé kitüntető díjat alapít.

2.) A kitüntető díj elnevezése:
„Preis für das Ungarndeutschtum in der Branau" (Díj a Baranyai Németségért)

3.) A kitüntető díj művészi kivitelű, egy jellegzetes baranyai német (sváb) ház utcafronti homlokzatát megjelenítő plakett, érme.

4.) A kitüntető díj minden évben kategóriánként legfeljebb 1-1 főnek adományozható.

5.) A kitüntető díj mellé díszoklevél (Urkunde) jár, mely német nyelven tartalmazza:

a) a kitüntetett nevét,
b) a kitüntető díj adományozásának rövid indokolását,
c) a kitüntetés kategóriáját,
d) a kitüntetés évét,
e) a BMNÖ határozatának számát,
f) a kiállítás keltét,
g) a BMNÖ elnökének aláírását,
h) a BMNÖ pecsétjének lenyomatát.

6.) A kitüntető díj az alábbiakban írt kategóriákban adományozható:

a) Kultur (Kultúra): annak, aki az ének, a zene, a tánc, a színházművészet, az egyházi élet vagy a magas kultúra bármely területén folytat kiemelkedő tevékenységet és ér el maradandó eredményeket.

b) Bildung (Oktatás/Nevelés): olyan pedagógusnak, valamint oktatást/nevelést segítő személynek, aki a bölcsődében, az óvodában, a napköziben, az általános iskolában, a középiskolában (gimnáziumban és szakgimnáziumban egyaránt) és a felsőfokú oktatásban a német nemzetiségi ismeretek kutatása, megszerzése, publikálása, továbbadása, megszervezése és továbbfejlesztése területén maradandót alkot és kiemelkedő eredményeket ér el.

c) Volontariat (Önkéntesség): annak, aki nem a kultúra "hivatásos" gyakorlójaként (énekes, zenész, táncos, színész, pap/tiszteletes/lelkész, diakónus, profi zenész), vagy pedagógusként, illetve az oktatást/nevelést segítő személyként tevékenykedik, viszont a munkássága nélkülözhetetlen a német nemzetiségi közösség életéhez, boldogulásához, céljainak eléréséhez és fennmaradásához.

7.) A kitüntető díj adományozására indokolással ellátott javaslatot tehet:

a) Baranya megyében élő magánszemély;
b) Baranya megyéből származó, de jelenleg máshol élő magánszemély;
c) Baranya megye területén működő és német nemzetiségi célokat kitűző, valamint feladatokat megvalósító társadalmi szervezet (egyesület, alapítvány), továbbá
d) Baranya megye területén működő települési német önkormányzat.

8.) A kitüntető díjra az jelölhető

a) Baranya megyében élő német (nemzetiségi) származású, valamint nem német (nemzetiségi) származású polgár;
b) Baranya megyéből származó, de jelenleg máshol élő német (nemzetiségi) származású, valamint nem német (nemzetiségi) származású polgár.

9.) A kitüntető díjra nem jelölhető:

a) a mindenkori BMNÖ hivatalban lévő képviselője;
b) minden érdeme ellenére a már elhalálozott polgár.

10.)A kitüntető díjra történő javaslattétel:

a) A kitüntető díjra történő javaslattétel előterjesztésére szolgáló felhívást legkésőbb minden év augusztus 1. napjáig kell megjelentetni a BMNÖ hivatalos honlapján (baranya.hu/nemet-nemzetisegi-oenkormanyzat), vagy a Baranya Megyei Önkormányzat hivatalos honlapján (baranya.hu), vagy a Neue Zeitung című magyarországi német hetilapban, és a Magyarországi Németek Országos Önkormányzata Pécsi Regionális Irodájának napi kiküldésű elektronikus levelében.
b) A kitüntető díjra történő javaslattétel időpontja: minden év augusztus 1. és október 1. közti időpont.
c) A javaslattétel egy példányban, papíralapon és elektronikusan nyújtható be az SZMSZ I. fejezet 2) pont szerinti posta és elektronikus levélcímre.
d) A kitüntető díj odaítélése során a BMNÖ külső szakértő(k) segítségét is igénybe veheti.

11.)A kitüntető díj odaítélésének szempontjai:

A kitüntető díjat azok a polgárok kaphatják meg, akik a megye németségének megmaradásában, önazonosságának megtartásában és fejlesztésében, kultúrájának, hagyományainak, valamint nyelvének ápolásásban rendkívül hasznos és nélkülözhetetlen munkát végeztek, tevékenységükkel öregbitették a magyarországi németek és a megye németségének jó hírnevét, továbbá, akik hozzájárultak a megyében élő népcsoportok közötti harmónia megteremtéséhez.

12.)A kitüntető díj odaítéléséről a BMNÖ Közgyűlése minősített többséggel meghozott határozattal dönt, minden évben legkésőbb november 1. napjáig. A kitüntető díjat a BMNÖ elnöke adja át.

13.)A kitüntető díj átadásának szabályai:

A kitüntető díjat a jelölési határidő lejártát követő 2 hónapon belüli időpontban, - legkésőbb azonban november végéig - a kitüntető díj átadására megrendezett nyilvános rendezvény keretén belül kell átadni, lehetőség szerint a Baranya Megyei Önkormányzat Dísztermében, vagy más alkalmas helyszínen.

14.)A BMNÖ a kitüntetettekről nyilvántartást vezet.

a) A nyilvántartás tartalmazza:
aa) a kitüntetett nevét;
ab) a kitüntetett tevékenysége kifejtésének helyét (annak az intézménynek vagy szervezetnek a neve, amelyben a munkát végezte, mely a kitüntetést megalapozta);
ac) a kitüntető díj átadásának évét;
ad) a kitüntető díj kategóriáját;
ae) méltatást (Laudatio).

b) Az a) pontban nyilvántartott adatok közül a BMNÖ honlapján közzé kell tenni az aa), az ab) pontban írt adatok közül a település nevét, ac) és ad) pontokban írt adatokat és az ae) pontban írt méltatást 10 soros összefoglaló terjedelemben.

## III. Fejezet
## A nemzetiségi önkormányzat feladata és hatásköre

1.) A nemzetiségi önkormányzati feladat- és hatáskörök a BMNÖ testületét illetik meg.

2.) A BMNÖ ellátja a Baranya megyében élő németek érdekeinek területi szintű képviseletét és védelmét.

3.) A BMNÖ kötelező közfeladatait a Njtv. 115. §-a szerint látja el.

4.) A BMNÖ - a rendelkezésére álló források keretei között - önként vállalt közfeladatait a Njtv. 116. §-a szerint látja el.

5.) A BMNÖ – a rendelkezésére álló források függvényében - pályázat kiírásával támogatja a Baranya megyében működő települési német nemzetiségi önkormányzatok, társadalmi szervezetek tevékenységét.

6.) A BMNÖ tevékenységét a Baranya Megyei Önkormányzattal (a továbbiakban: megyei önkormányzat) szorosan együttműködve - a két önkormányzat közötti Közigazgatási szerződésben foglaltakra figyelemmel - fejti ki.

7.) A BMNÖ kapcsolatot tart és együttműködik:
- a német nemzetiség országos és regionális szervezeteivel;
- a Baranya megyében működő német települési nemzetiségi önkormányzatokkal;
- a megyei önkormányzattal, szerveivel, hivatalával;
- más társadalmi szervezetekkel és alapítványokkal;
- a német nyelvű országokkal, különös figyelemmel a megyei önkormányzat kétoldalú (Rems-Murr-Kreis, Steiermark) kapcsolataira;
- egyéb német nyelvterületen működő civil és társadalmi szervezetekkel.

8.) A BMNÖ gyakorolja a jogszabályban biztosított egyetértési, véleményezési és javaslattételi jogát.

9.) A testület feladat– és hatáskörét – az át nem ruházható feladat- és hatáskörök kivételével - szerveire ruházhatja. E hatáskör gyakorlásához útmutatást adhat, e hatáskör gyakorlását visszavonhatja.

10.) Az átruházott hatáskör gyakorlásáról az önkormányzati testület legközelebbi ülésén a hatáskör gyakorlója beszámol.

11.) A testület hatásköréből nem ruházhatók át a Njtv. 103. § (6) bekezdésében, 113. §-ában, 114. §-ában, illetve a 125. § (2) bekezdés a) pontjában meghatározott döntések.

## IV. Fejezet
## A BMNÖ működése

### 1. A BMNÖ éves programja

1.) A BMNÖ testülete éves program-tervet készít.

2.) A program-terv elkészítéséről - a képviselők javaslatai alapján - az elnök gondoskodik, és terjeszti a testület elé a tárgyévet megelőző év december 31-ig, amelynek elfogadásáról a testület minősített többségű határozattal dönt.

3.) A program-terv összeállításához az elnök javaslatot kér:
- a BMNÖ képviselőitől,
- a megyei önkormányzat jegyzőjétől,
- a BMNÖ -vel együttműködő intézmények, partnerszervezetek vezetőitől.

4.) A program-tervet mindazoknak meg kell küldeni, akiktől az elnök javaslatot kért a munkaterv összeállításához.

### 2. Alakuló ülés

1.) A testület alakuló ülését a Területi Választási Bizottság elnöke az Nek. tv-ben meghatározottak szerint hívja össze.

2.) Az alakuló ülés összehívására, megtartására, vezetésére a Njtv. 87-88. §-ainak rendelkezései irányadóak.

### 3. A BMNÖ elnökének és elnökhelyettesének megválasztása

1.) Az alakuló ülésen a BMNÖ testülete tagjai közül - minősített többségű határozattal - társadalmi megbízatású elnököt, az elnök helyettesítésére, munkájának segítésére társadalmi megbízatású elnökhelyettest választ.

2.) Az elnök személyére bármely képviselő javaslatot tehet. Az elnökhelyettes személyére az elnök tesz javaslatot.

3.) Az elnök és az elnökhelyettes megválasztása zárt ülésen történik, amennyiben az érintettek a nyilvános tárgyalásba nem egyeznek bele.

4.) A testület titkos szavazást is tarthat az elnök és az elnökhelyettes megválasztásakor.

**4.** A testület összehívása

1.) A BMNÖ testülete – az éves program-tervében ütemezett feladatok alapján – szükség szerint, de évente legalább 4 ülést, továbbá munkaértekezletet tart.

2.) Az elnöki és az elnökhelyettesi tisztség egyidejű betöltetlensége vagy tartós akadályoztatásuk esetén az ülést a korelnök hívja össze és vezeti. A meghívót a képviselők és a meghívottak az ülést megelőzően 5 nappal megkapják.

3.) A meghívó tartalmazza az ülés helyét és időpontját, a javasolt napirendet és az egyes napirendi pontok előterjesztőjét.

4.) A testület ülésére - a tagokon kívül - meg kell hívni a jegyzőt, vagy annak megbízottját, azon érintettet, akinek jelenlétét törvény kötelezően előírja, valamint akiknek meghívását az elnök az egyes napirendi pontok tárgyalásához indokoltnak tartja. A BMNÖ ülésén tanácskozási jog illeti meg a német nemzetiség érdekeit képviselő Baranya vármegyében működő társadalmi szervezetek képviselőit, akik jelzik együttműködési szándékukat a BMNÖ felé.

5.) Rendkívüli ülést kell összehívni - legkésőbb az erre vonatkozó indítvány kézhezvételétől számított 15 napon belüli időpontra – a Njtv. 89. §-ában meghatározott esetekben.

6.) A BMNÖ testülete évente egyszer közmeghallgatást tart. A közmeghallgatás helyének, idejének és témájának a megyei önkormányzat honlapján történő közzétételéről - a közmeghallgatást megelőzően legalább 15 nappal - a testület elnöke gondoskodik a hivatal közreműködésével.

**5. A testületi ülések rendje**

1.) A BMNÖ ülése nyilvános.

2.) A testület zárt ülést tart a Njtv. 91. § (2) bekezdésében foglalt esetekben, zárt ülést rendelhet el az érintett kezdeményezésére a Njv. 91. § (3) bekezdése alapján, továbbá, ha a nyilvános tárgyalás üzleti érdeket sértene.

3.) A zárt ülésen a testület tagjain kívül a jegyző vagy megbízottja, meghívása esetén az érintett és a szakértő vesz részt.

**6. A testület tanácskozási rendje**

1.) A testület ülését az elnök, akadályoztatása vagy a tisztség ideiglenes betöltetlensége esetén az elnökhelyettes vezeti.

2.) Az ülés megnyitásakor az elnök a megjelentek számbavételével megállapítja - és az ülés folyamán figyelemmel kíséri - a határozatképességet.

3.) Határozatképtelenség esetén az elnök az ülést berekeszti. Ez esetben a tárgyalandó témák határidejére tekintettel, de legkésőbb 2 héten belül újabb ülést hív össze.

4.) Az ülés napirendjére, a napirendi pontok tárgyalásának sorrendjére az elnök a meghívóban tesz javaslatot, amelynek módosítására (kiegészítés, törlés, sorrend megváltoztatása) bármely képviselő az ülésen javaslatot tehet.

5.) Az ülés napirendjét - a módosító javaslatokról szóló döntést követően - a testület egyszerű többséggel fogadja el.

6.) A tárgyalásra javasolt napirendek szóban és írásban is előterjeszthetők. A fontosabb témákban - SZMSZ alkotása, módosítása, költségvetés-tervezet,

hatáskör átvétel-átruházás, megállapodások, és a testület által, esetenként meghatározott ügyek - írásbeli előterjesztést kell készíteni.

7.) Az írásbeli előterjesztéseket a meghívóval együtt kell eljuttatni az érintetteknek.

8.) Tanácskozás: A BMNÖ képviselő-testületében a nemzetiségi képviselő anyanyelvét is használhatja. Ha a felszólalás kizárólag a nemzetiség nyelvén hangzott el, a felszólalás magyar nyelvű szövegét vagy tartalmi kivonatát az ülés jegyzőkönyvéhez csatolni kell.

9.) A testületi ülés rendjének fenntartásáról az elnök gondoskodik. A képviselőknek és a meghívottaknak jelentkezésük sorrendjében az elnök adja meg a szót. Napirendi pontonként a képviselő első alkalommal 5 percig, minden további alkalommal 2-2 percig kap felszólalási lehetőséget.

Az elnök figyelmezteti, szükség esetén rendre utasítja azt, aki a testület munkáját zavaró magatartást tanúsít, a tanácskozáshoz nem illő sértő módon nyilatkozik. A figyelmeztetés eredménytelensége esetén megvonhatja a szót az érintett személytől.

10.) Ha a napirendi ponthoz több felszólaló nincs, az elnök a vitát lezárja. A vita lezárását bármely képviselő kezdeményezheti, amelyről a testület egyszerű többséggel dönt.

**7. A döntéshozatal szabályai**

1.) A testület akkor határozatképes, ha azon a megválasztott képviselők több mint fele (4 fő) jelen van.

2.) Az önkormányzat döntéseit nyílt szavazással hozza meg. A döntés meghozatalához a jelenlévő képviselők több mint felének "igen" szavazata szükséges. A Nek. tv 93. § (2) bekezdésében foglalt esetekben titkos szavazás is tartható.

3.) A testület a napirendi pont vitáját követően a döntést igénylő kérdésekben határozatot hoz.

4.) Az elnök az eldöntésre váró kérdést úgy köteles feltenni, hogy a szavazás „igen"-nel vagy „nem"-mel történhessen.

5.) Az elnök az előterjesztett és a vitában elhangzott döntést igénylő javaslatokat egyenként bocsátja szavazásra.

6.) Szavazni személyesen kell, melyet először az „igen"-re, majd a „nem"-re vonatkozó elnöki kérdésre adandó válaszként lehet megtenni. A szavazástól való tartózkodási szándékot is ki lehet fejezni.

7.) A testület határozatait nyílt szavazással hozza. A nyílt szavazás kézfeltartással vagy név szerinti szavazással történik.

8.) Szavazás közben hozzászólni, a szavazást indokolni tilos.

9.) Az elnök név szerinti szavazást rendel el a Njtv. 93. §-ában foglaltak szerint. Név szerinti szavazás esetén az elnök ABC-sorrendben felolvassa a képviselők nevét. A képviselők a nevük elhangzását követően „igen", „nem", „tartózkodom" nyilatkozattal szavaznak. Az elnök a nyilatkozatot a névsoron feltünteti, a szavazatokat összeszámlálja és a szavazás eredményét kihirdeti.

10.) A testület a Njtv. 93. § (2) bekezdésében foglaltak szerinti ügyekben titkos szavazást is tarthat.

11.) A titkos szavazást eseti bizottság bonyolítja le. A titkos szavazás a BMNÖ hivatalos körbélyegzőjével ellátott szavazólapon, urna igénybevételével történik. A titkos szavazást lebonyolító bizottság tájékoztatást ad a szavazás menetéről, a szavazást követően megszámolja a szavazatokat, és a szavazás eredményéről jelentést ad a testületnek.

12.) A titkos szavazásról készült jegyzőkönyv tartalmazza:
   a) a szavazás helyét, napját, tárgyát,
   b) a szavazást lebonyolító bizottság tagjainak nevét,
   c) a szavazás során felmerült körülményeket,
   d) a szavazás eredményét,
   e) a szavazást lebonyolító bizottság tagjainak aláírását.

13.) Minősített többség szükséges:
   a) a Njtv. 92. § (4) bekezdésében meghatározott ügyekben,
   b) a Njtv. 98. § (1) bekezdésében meghatározott ügyben,
   c) a Njtv. 108. § (6) bekezdésében meghatározott esetben,
   d) a Njtv. 113. §-ában meghatározott esetekben,
   e) a Njtv. 114. § (2) bekezdésében meghatározott esetben,
   f) a Njtv. 125. § (2) bekezdés a) pontjában meghatározott esetben, illetve
   g) a Njtv. 103. §-ban meghatározott eljárás során, valamint
   h) az SZMSZ-ben meghatározott egyéb kérdésekben.

14.) A személyes érintettség bejelentésére a Njtv. 94. §-ába foglaltakat kell alkalmazni. A személyes érintettségét bejelenteni elmulasztó nemzetiségi önkormányzati képviselő részvételével meghozott döntést a Közgyűlés soron következő ülésén hatályon kívül kell helyezni és az ügyet újra meg kell tárgyalni.

15.) A jegyző vagy az aljegyző, illetve az általuk megbízott – jegyzővel azonos képesítési előírásoknak megfelelő – köztisztviselő a megyei önkormányzat megbízásából és képviseletében részt vesz a BMNÖ ülésein és jelzi, amennyiben törvénysértést észlel.

## 8. Az önkormányzat döntései

1.) A testület döntéseit határozati formában hozza meg.

2.) A testület határozatait naptári év elejétől kezdődően folyamatos sorszámmal, az év, hó, nap feltüntetésével, BMNÖ határozat megjelöléssel kell ellátni.
(Pl. 1/2015. (I. 19.) BMNÖ határozat)

3.) A testület ügyrendi kérdésekben - jegyzőkönyvben történő rögzítéssel -, alakszerű határozat meghozatala nélkül dönt.

## 9. A jegyzőkönyv

1.) A Njtv. 95. § (1) bekezdése értelmében a testületi ülésről jegyzőkönyvet kell készíteni. A jegyzőkönyvet az ülésen használt tárgyalási nyelven vagy – testületi döntés alapján – magyar nyelven kell elkészíteni. A jegyzőkönyv közokirat. A jegyzőkönyv tartalmazza a 95. § (2) bekezdésében foglaltakat.

2.) A jegyzőkönyvet az ülést levezető elnök és a képviselők közül kijelölt jegyzőkönyv-hitelesítő írja alá.

3.) A nyilvános ülésről készült jegyzőkönyv a nemzetiségi önkormányzat székhelyén, a nemzetiségi önkormányzat irodáján tekinthető meg az ülést követő 15 munkanap elteltével.

4.) A zárt ülésről külön jegyzőkönyv készül a Njtv. 96. § (2) bekezdése szerint.

5.) Az elnök – hivatal közreműködésével – a jegyzőkönyvet az ülést követő 15 munkanapon belül megküldi a megyei kormányhivatalnak, valamint a helyi önkormányzat által a Njtv. 80. § szerinti megállapodásban megjelölt személynek.

# V. fejezet
# A BMNÖ szervezete

## 1. A képviselő

1.) A képviselő, mint a BMNÖ testületének tagja a nemzetiségi ügyekben a német nemzetiség érdekeit képviseli, jogait és kötelezettségeit a vonatkozó jogszabályokban, valamint jelen SZMSZ rendelkezései szerint gyakorolja.

2.) A BMNÖ tagjainak jogai és kötelezettségei azonosak.

3.) A képviselő megbízás alapján képviselheti a BMNÖ testületét.

4.) A képviselő köteles:
- a testület és a bizottság munkájában tevékenyen részt venni,
- felkérés alapján a testületi ülések előkészítését segíteni,
- a vele szemben fennálló összeférhetetlenséget, személyes érintettséget bejelenteni,

- az elnöknek előzetesen jelezni, ha a testület vagy a bizottság ülésén való részvételben vagy egyéb megbízatásának teljesítésében akadályoztatva van.

**2. Bizottságok**

1.) A titkos szavazást lebonyolító eseti bizottság (tagjainak száma: 3 fő képviselő)

2.) A bizottságok működési rendjére a testület működési rendje irányadó.

**3. Az elnök és az elnökhelyettes**

1.) A testület elnöke a BMNÖ vezetője, felelős az önkormányzat egészének működéséért.

2.) Az elnök gyakorolja mindazon hatásköröket és jogosítványokat, amelyet a vonatkozó jogszabályok és az SZMSZ számára megállapítanak.

3.) Az elnök feladatai különösen:
- képviseli a BMNÖ -t;
- összehívja és vezeti a testület üléseit;
- gondoskodik az ülések jegyzőkönyvének elkészítéséről - a hivatal közreműködésével -és eljuttatja azt a Kormányhivatalnak, valamint a jegyzőnek;
- rendszeres kapcsolatot tart a megyei önkormányzat elnökével, nemzetiségi ügyekkel foglakozó szakbizottságának elnökével, a jegyzővel és a hivatal nemzetiségi ügyekkel foglalkozó munkatársaival, valamint az együttműködő partnerszervezetek vezetőivel; a német nemzetiséget érintő döntéseikről, intézkedéseikről beszámol a testületnek;
- szükség esetén kezdeményezi a nemzetiségi önkormányzat bizottságának összehívását;
- dönt az átruházott hatáskörökben, és arról beszámol a testületnek.

4.) Az elnököt akadályoztatása esetén teljes jogkörrel az elnökhelyettes helyettesíti.

5.) Az elnöki és az elnökhelyettesi tisztség egyidejű betöltetlensége, illetőleg tartós akadályoztatásuk esetén a testületet a korelnök hívja össze és vezeti le az ülést.

## VI. fejezet
## Az önkormányzat gazdálkodása, vagyona, költségvetése

1.) A BMNÖ vagyonára, bevételeire, gazdálkodására vonatkozó szabályok tekintetében a Njtv. VII. Fejezetében foglaltak az irányadók.

2.) A BMNÖ gazdálkodásának végrehajtó szerve a megyei önkormányzati hivatal.

3.) A BMNÖ és a megyei önkormányzat - az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény végrehajtására - külön megállapodásban határozzák meg a működéshez biztosított technikai feltételeket, valamint a költségvetés elkészítésének, jóváhagyásának eljárási rendjét, és a költségvetési gazdálkodással, az információs és adatszolgáltatási, továbbá a nyilvántartási

tevékenységgel, illetve a vagyonkezeléssel összefüggő szabályokat (SZMSZ 2. számú melléklete).

## VII. fejezet
## Záró rendelkezések

1.) Az SZMSZ az aláírása napján lép hatályba, kihirdetéséről a testület elnöke a megyei önkormányzat honlapján - a hivatal közreműködésével - történő megjelentetéssel gondoskodik.

1.) Az SZMSZ melléklete:
1. számú melléklet: A BMNÖ tagjainak névsora
2. számú melléklet: Közigazgatási szerződés a Baranya Megyei Önkormányzat és a BMNÖ között
3. számú melléklet: A képviselői és a hozzátartozói vagyonnyilatkozat nyilvántartásának, kezelésének és ellenőrzésének szabályai

Pécs, 2026. október „…".

**Szugfil József**
**a Baranya Megyei Német Önkormányzat**
**elnöke**

Jelen szabályzat módosítását a BMNÖ testülete:
- a 7/2017. (II.13.) BMNÖ Határozatával, jóváhagyta
- az 59/2019. (XI. 21.) BMNÖ Határozatával, jóváhagyta
- a 49/2020. (X.14.) BMNÖ Határozatával, elfogadta
- a 2/2023. (I. 23.) BVNÖ Határozatával, elfogadta
- a 23/2023. (X. 4.) BVNÖ Határozatával, elfogadta
- a 44/2024. (X. 15.) BVNÖ Határozatával, jóváhagyta
- a 46/2025. (X. 15.) BVNÖ Határozatával jóváhagyta
- a …/2026. (X. …) BMNÖ Határozatával jóváhagyta

**Az SZMSZ 1. számú melléklete**

**A BMNÖ tagjainak névsora:**

Baumann Mihály
Fekete László
Schmidt Zoltán
Stefan Bürgermayer
Szugfil József
Wehring Gábor
Wenczel Csilla

**Az SZMSZ 2. számú melléklete**

## Közigazgatási szerződés

Szerződő felek az Alaptörvényben, valamint a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvényben (a továbbiakban: Njtv.) biztosított nemzetiségi jogok érvényesítése érdekében a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) rendelkezései alapján az alábbi szerződést kötik.

**Szerződő felek:**

egyrészről

a **Baranya Megyei Önkormányzat** (a továbbiakban: Megyei Önkormányzat) 7621 Pécs, Széchenyi tér 9., képviseli: **Nagy Csaba**, a Közgyűlés elnöke,

másrészről

a **Baranya Megyei Német Önkormányzat** (a továbbiakban: **BMNÖ**) 7621 Pécs, Széchenyi tér 9., képviseli: **Szugfil József,** a Közgyűlés elnöke.

**A közigazgatási szerződés területei:**

I. A BMNÖ működése technikai feltételeinek biztosítása
II. A BMNÖ -nek nyújtható pénzügyi és infrastrukturális támogatások
III. A Közgyűlés és bizottságai döntéshozatalában való részvétel
IV. A BMNÖ tevékenységének szakmai segítése
V. A tartalmi együttműködések köre
VI. Egyéb rendelkezések

**A közigazgatási szerződés részletes szabályai:**

### I. A BMNÖ működése technikai feltételeinek biztosítása

1. A Megyei Önkormányzat a BMNÖ -nek térítésmentesen irodahelyiséget bocsát rendelkezésére a Pécs, Széchenyi tér 9. szám alatti épületben, a szükséges berendezési- és felszerelési tárgyakkal együtt (bútor, személyi számítógép, nyomtató, telefonkészülék). A Megyei Önkormányzat a Hivatal útján viseli az irodahelyiség, továbbá az irodahelyiség infrastruktúrájához kapcsolódó rezsi- és fenntartási költségeket.

2. **A rendeltetésszerű helyiséghasználat biztosítására a Njtv. 80. § (2) bekezdésében foglaltak irányadóak.**

3. A BMNÖ testületi működéséhez kötődő postai, kézbesítési, gépelési, sokszorosítási feladatok ellátását a Megyei Önkormányzat a Hivatal útján biztosítja és viseli az ezzel járó költségeket.
A Hivatal e körben közreműködik:
- a BMNÖ testületi üléseinek előkészítésében,

- a meghívók, előterjesztések, tájékoztató anyagok összeállításában és kiküldésében,
- a határozatok megfogalmazásában, a döntések végrehajtásához szükséges írásos intézkedések, levelek, dokumentumok gépelésében, sokszorosításában, továbbításában
- a jegyzőkönyvek előkészítésében és az NJT-TFÍK felületén történő felterjesztésében, mely felterjesztést az elnök folyamatosan nyomon követ,
- a működési- és a feladatlapú költségvetési támogatás, valamint pályázatokon nyert támogatások elszámolásainak továbbításában.

## II. A BMNÖ-nek nyújtható pénzügyi és infrastrukturális támogatások

1.) A Megyei Önkormányzat a BMNÖ működéséhez lehetőségeinek függvényében évente pénzügyi támogatást nyújthat, amelynek összegét mindenkori költségvetési rendeletében határozza meg.

2.) A Megyei Önkormányzat a BMNÖ-t további működési feltételek – irodaszerek, internet csatlakozás – biztosításával segíti.

## III. A Közgyűlés és bizottságai döntéshozatalában való részvétel

1.) A Megyei Önkormányzat biztosítja a BMNÖ-t törvény alapján megillető egyetértési, véleményezési, megkeresési és kezdeményezési jogosultságok gyakorlását:
- kikéri a BMNÖ véleményét az általa képviselt nemzetiséget e minőségben érintő önkormányzati rendeletek tervezetéről,
- a német nemzetiséget érintő előterjesztések elkészítésében közreműködési, konzultációs, illetve véleményezési lehetőséget biztosít.

2.) A BMNÖ elnöke tanácskozási joggal részt vehet a Közgyűlés és a bizottságok ülésein, a meghívót részére a Hivatal megküldi.

3.) A Megyei Önkormányzat a BMNÖ teljes körű információ ellátását a Baranya Megyei Önkormányzat Közlönyének megyei önkormányzat honlapján történő közzétételével biztosítja.

## IV. A Német Önkormányzat tevékenységének szakmai segítése

1. A jegyző vagy annak – a jegyzővel azonos képesítési előírásoknak megfelelő – megbízottja a Megyei Önkormányzat megbízásából és képviseletében részt vesz a BMNÖ testületi ülésein és jelzi, amennyiben törvénysértést észlel, továbbá a BMNÖ tagjainak kérésére szakmai segítséget nyújt annak ülésén és azon kívül is a BMNÖ működését érintően.

2. A Megyei Önkormányzat a Hivatal szakmai apparátusán keresztül segíti a BMNÖ tevékenységét, igény esetén közreműködik
- döntéseik, szabályzataik előkészítésében,
- jogértelmezési kérdésekben,
- a felterjesztési, kezdeményezési jog gyakorlásában.

3. A BMNÖ ilyen irányú megkeresése esetén a Hivatal szakembereinek közreműködésével szakmai előadásokat tart, illetve folyamatos konzultációt biztosít.

## V. A tartalmi együttműködések köre

1.) A Megyei Önkormányzat feladatellátása során – hatásköri, pénzügyi lehetőségei függvényében, illetve a jogszabályi előírásokat is szem előtt tartva – törekedik a BMNÖ minél szélesebb körű bevonására, tevékenységük kapcsolódási pontjainak, a közös érdekérvényesítés lehetőségeinek felkutatására.

A Megyei Önkormányzat az érdemi kapcsolatrendszer kialakítása céljából

- bevonja a BMNÖ-t nemzetközi kapcsolatainak bonyolításába, valamint a részvételével működő nemzetközi szervezetek tevékenységébe, partneri közreműködést biztosít a kétoldalú (Rems-Murr-i, Steiermark-i) együttműködésekben;
- a német nemzetiséget is érintő pályázatok esetén a Baranya megye fejlődése érdekében nyújtandó támogatásokról szóló 5/2015. (IV.30.) önkormányzati rendelete 3. § (5)-(6) bekezdése alapján jár el;
- meglévő médiakapcsolatai révén segíti a Német Önkormányzat PR-tevékenységét, programjai, rendezvényei megismertetését és népszerűsítését;
- támogatja pályázati tevékenységét, partnerséget vállal közös projektek kidolgozásában;
- koordinatív szerepet vállal egyrészt a Baranya megyei területi nemzetiségi önkormányzatok, másrészt a régió megyéiben működő területi nemzetiségi önkormányzatok közötti együttműködés kialakításában, közös fórumok, tapasztalatcserék megszervezésében;
- a Megyei Önkormányzat honlapján lehetőséget biztosít a BMNÖ által megjelentetni kívánt hírek, információk, német nemzetiségi pályázatok, felhívások közzétételére;
- a BMNÖ által rendezendő konferenciák, programok megszervezéséhez segítséget nyújt;
- kikéri javaslatát a Közgyűlés éves munkatervéhez, valamint a Baranya Megyei Önkormányzat Közgyűlésének a kitüntető díjak alapításáról és adományozásáról szóló 9/2011. (V. 6.) önkormányzati rendeletében meghatározott, nemzetiségekhez kapcsolódó díj adományozására vonatkozóan;
- figyelemmel kíséri a BMNÖ munkáját, a nemzetiségi ügyekkel foglalkozó szakbizottsága napirendjére tűzi a BMNÖ tevékenységéhez kapcsolódó előterjesztéseket, a Megyei Önkormányzat Közgyűlése pedig az 5 éves ciklus lejártát megelőzően a BMNÖ-vel közösen értékeli a végzett munkát és az együttműködés eredményeit.

2.) A BMNÖ vállalja, hogy

- a testületi ülésekről készült jegyzőkönyveket határidőben, az ülést követő 15 munkanapon belül megküldi a megyei kormányhivatalnak, valamint a jegyzőnek;
- a Megyei Önkormányzat Közgyűlése és bizottságai napirendjén szereplő, a nemzetiségekkel kapcsolatos előterjesztésekről – a Baranya Megyei Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatában meghatározott határidőkhöz igazodva – megfelelő időben kialakítja álláspontját, és azt írásban eljuttatja a jegyző részére;

- tevékenyen közreműködik az együttműködés értékeléséről szóló, a szakbizottság és a Közgyűlés elé terjesztendő előterjesztések előkészítésében;
- tájékoztatást nyújt az országos szinten elvégzett, a német nemzetiséget érintő feladatokról, elért eredményekről, valamint programokról, eseményekről;
- folyamatosan figyeli a pályázati lehetőségeket, részt vesz pályázatokon, kezdeményezi más nemzetiségi, illetve helyi önkormányzatok közös pályázatokba történő bevonását;
- rendszeresen információt szolgáltat a Megyei Önkormányzat honlapja nemzetiségi menüpontjának hírekkel, információkkal, adatokkal való feltöltéséhez;
- a rendelkezésére álló kapcsolati háló segítségével – lehetőség szerint – bevonja az együttműködésbe a német nemzetiségi intézményeket, civil szervezeteket.

## VI. Egyéb rendelkezések

7.) Jelen szerződést együttműködő felek határozott időre, a Német Önkormányzat megbízatásának idejére kötik.

8.) Jelen szerződés felülvizsgálatára a Njtv. 80. § (2) bekezdésében foglaltak irányadók azzal, hogy a BMNÖ-nek a felülvizsgálatra irányuló kezdeményezését írásban, indoklással ellátva kell a Megyei Önkormányzat elnökénél indítványoznia. A felek a módosításról közös megegyezéssel döntenek.

9.) A Njtv. 10. § (6) bekezdés a) pontja szerinti javaslatokat, kezdeményezéseket, a véleményezési és egyetértési jog gyakorlásának alapjául szolgáló írásbeli megkereséseket az elnöknek kell benyújtani, aki az azokban foglalt határidőre figyelemmel – a hivatal közreműködésével – dönt, vagy kezdeményezi a testület döntését.

10.)A Megyei Önkormányzat és a BMNÖ e szerződésben foglaltakon túl, kölcsönös és közös érdekeik szem előtt tartásával törekednek az együttműködés további formáinak kialakítására.

11.)Szerződő felek az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) végrehajtására – e megállapodás 1. számú mellékletét képező – külön megállapodásban határozzák meg a működéshez biztosított technikai feltételeket, valamint a költségvetés elkészítésének, jóváhagyásának eljárási rendjét, és a költségvetési gazdálkodással, az információs és adatszolgáltatási, továbbá a nyilvántartási tevékenységgel, illetve a vagyonkezeléssel összefüggő szabályokat.

12.)Jelen szerződést mindkét fél általi aláírás napján lép hatályba. Amennyiben az aláírások dátuma eltér egymástól, úgy a hatálybalépés napja megegyezik az utolsó aláírás napjával, egyidejűleg BVNÖ Közgyűlésének 23/2023. (X. 4.) BVNÖ határozatával és a Baranya Vármegyei Önkormányzat Közgyűlése által 9/2023. (II. 9.) Kgy. határozatával elfogadott keret-megállapodás és mellékelte hatályát veszti.

Pécs, 2026.....

Pécs, 2026. október ....

**Nagy Csaba**
**a Baranya Megyei Önkormányzat**
**Közgyűlésének elnöke**

**Szugfil József**
**a Baranya Megyei Német Önkormányzat**
**Közgyűlésének elnöke**

**Záradék:**
Fenti Együttműködési Megállapodást
a Baranya Megyei Német Önkormányzat Közgyűlése a 47/2014. (XI. 25.) BMNÖ határozatával,
a Baranya Megyei Önkormányzat Közgyűlése a 60/2014. (XI. 27) Kgy. határozatával hagyta jóvá.

Fenti Együttműködési Megállapodás módosítását
a Baranya Megyei Német Önkormányzat Közgyűlése a 60/2019. (XI. 21.) BMNÖ határozatával,
a Baranya Megyei Önkormányzat Közgyűlése a 101/2019. (XI. 28.) Kgy. határozatával
fogadta el.

Fenti Együttműködési Megállapodás módosítását
a Baranya Megyei Német Önkormányzat Közgyűlése a 7/2020. (I. 14.) BMNÖ határozatával,
a Baranya Megyei Önkormányzat Közgyűlése a 3/2020. (I. 23.) Kgy. határozatával fogadta el.

Az Együttműködési keret-megállapodás és annak melléklete módosítását
a Baranya Megyei Német Önkormányzat Közgyűlése a 49/2020. (X. 14.) BMNÖ határozatával,
a Baranya Megyei Önkormányzat Közgyűlése elnökének 61/2020. (XII. 14.) határozatával jóváhagyta.

A közigazgatási szerződés és annak melléklete felülvizsgálatát

- a Baranya Vármegyei Német Önkormányzat Közgyűlése a 44/2024. (X. 15.) BVNÖ határozatával,
  a Baranya Vármegyei Önkormányzat Közgyűlése a 42/2024. (XI. 29.) Kgy. határozatával jóváhagyta.
- a Baranya Megyei Német Önkormányzat Közgyűlése a .../2026. (X. ....) BMNÖ határozatával,

- a Baranya Megyei Önkormányzat Közgyűlése a .../2026. (X. ....) Kgy. határozatával jóváhagyta.

**A közigazgatási szerződés 1. számú melléklete**

# MEGÁLLAPODÁS

## a Baranya Megyei Német Önkormányzat gazdálkodásának szabályairól, valamint működési feltételeinek biztosításáról

A **Baranya Megyei Önkormányzat** (a továbbiakban: Megyei Önkormányzat) Pécs, Széchenyi tér 9., képviseli: **Nagy Csaba**, a Közgyűlés elnöke,
valamint

a **Baranya Megyei Német Önkormányzat** (a továbbiakban: BMNÖ) Pécs, Széchenyi tér 9., képviseli: **Szugfil József,** a Közgyűlés elnöke
együttműködési megállapodást kötnek a következő feltételekkel:

## I. A Német Önkormányzat gazdálkodásának szabályai

A megállapodást az együttműködő felek az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 6/C. § (2) bekezdés a) és b) pontjában foglaltak végrehajtására kötik. Ennek érdekében, a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény (a továbbiakban: Njtv.) 80. § (2) és (3) bekezdésében foglalt követelményeket az alábbiak szerint határozzák meg:

### 1. A testületi működés feltételeinek biztosítása

1. A Megyei Önkormányzat a BMNÖ testületi üléseinek megtartásához tanácskozó termet biztosít, ingyenes használattal.

2. A Baranya Megyei Önkormányzati Hivatal (a továbbiakban: Hivatal) viseli a Német Önkormányzat testületi működéséhez kapcsolódó postai, kézbesítési, sokszorosítási feladatok kapcsán felmerülő költségeket.

3. A Hivatal biztosítja a BMNÖ testületi működéséhez szükséges technikai feltételeket.

4. A testületi ülés megtartását megelőzően legalább 8 nappal bejelentett igény esetén biztosítja a jelnyelv és a speciális kommunikációs rendszer használatát.

### 2. A Német Önkormányzat költségvetési határozattervezetének elkészítése

1. A BMNÖ költségvetéséről a költségvetési törvényből adódó részletes információk megismerése után a jegyző és a gazdasági vezető folytat egyeztetést az elnökkel, melynek keretében az elnök rendelkezésre bocsátja a költségvetés tervezéséhez szükséges adatokat.
2. A gazdasági vezető készíti elő a költségvetési határozat tervezetét, melyet az elnök terjeszt a nemzetiségi önkormányzat Közgyűlése elé.
3. Az elnök a költségvetési határozatot a központi költségvetésről szóló törvény hatálybalépését követő 45. napig nyújtja be a BMNÖ Közgyűlésének.

3. **Költségvetési előirányzatok módosításának rendje**
Ha a BMNÖ az eredeti előirányzatán felül többletbevételt ér el, bevételkiesése van, illetve kiadási előirányzatain belül átcsoportosítást hajt végre, a BMNÖ éves költségvetését testületi döntéssel megváltoztathatja.

4. **Költségvetési információszolgáltatás rendje**
1. A BMNÖ – a gazdasági vezető által összeállított, tartalmi és formai szempontból ellenőrzött – költségvetését a Közgyűlés elé terjesztésének határidejét követő 30 napon belül a Hivatal közreműködésével a Magyar Államkincstár Baranya Megyei Igazgatóságához (a továbbiakban: MÁK) nyújtja be.
2. Az információszolgáltatásról a gazdasági vezető vagy az általa megbízott személy gondoskodik.

5. **Beszámoltatási kötelezettség teljesítésének rendje**
1. A BMNÖ az éves beszámolójáról a MÁK által meghatározott időpontban a Hivatal közreműködésével szolgáltat adatot.
2. A költségvetés végrehajtásáról az éves költségvetési beszámolók alapján évente, az elfogadott költségvetéssel összehasonlítható módon, az év utolsó napján érvényes szervezeti, besorolási rendnek megfelelően záró számadást kell készíteni.
3. A Hivatal gazdasági vezetője által elkészített zárszámadási határozat-tervezetet az Áht. 91. § (1) bekezdése szerint az elnök a költségvetési évet követő ötödik hónap utolsó napjáig terjeszti a Közgyűlés elé. A Közgyűlés a zárszámadásról határozatot hoz.
4. A zárszámadási határozat előterjesztésekor a Közgyűlés részére a következő mérlegeket és kimutatásokat kell bemutatni:
   a) a BMNÖ költségvetési mérlegét közgazdasági tagolásban, valamint a pénzeszköz változását;
   b) a többéves kihatással járó döntések számszerűsítését évenkénti bontásban és összesítve;
   c) a közvetett támogatásokat tartalmazó kimutatást
   d) az Áht. 29/A. § szerinti tervszámoknak megfelelően a költségvetési évet követő három év tervezett előirányzatainak keretszámait főbb csoportokban, és a 29/A. § szerinti tervszámoktól történő esetleges eltérés indokait;
   e) a BMNÖ adósságállományát, lejáratát, Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCIV. törvény 3. §-a szerinti adósságokat keletkeztető ügyletek, bel- és külföldi irányú kötelezettségek szerinti bontásban;
   f) vagyonkimutatást és
   g) a BMNÖ tulajdonában álló gazdálkodó szervezetek működéséből származó kötelezettségeket, a részesedések alakulását.

6. **A költségvetési gazdálkodás lebonyolításának rendje**
A BMNÖ gazdálkodásának végrehajtásával kapcsolatos feladatokat a Hivatal látja el.

7. **Pénzügyi ellenjegyzés**
1. Pénzügyi ellenjegyzésre a gazdasági vezető vagy az általa írásban felhatalmazott személy jogosult.

2. A pénzügyi ellenjegyzőnek meg kell győződni arról, hogy a szabad előirányzat rendelkezésre áll, a tervezett kifizetési időpontokban a pénzügyi fedezet biztosított és a kötelezettségvállalás nem sérti a gazdálkodásra vonatkozó szabályokat.

**8. Kötelezettségvállalás**

1. A BMNÖ nevében a feladatai ellátása során fizetési vagy más teljesítési kötelezettséget vállalni kizárólag az elnök vagy az általa felhatalmazott német önkormányzati képviselő jogosult.
2. Kötelezettségvállalás csak írásban, pénzügyi ellenjegyzést követően, a pénzügyi teljesítés esedékességét megelőzően történhet.

**9. Szakmai teljesítés**

A teljesítés igazolására jogosult személyt az elnök írásban jelöli ki

**10. Érvényesítés**

Az érvényesítést a teljesítés igazolását követően a Hivatal érvényesítési feladatával írásban megbízott munkatárs végzi.

**11. Utalványozás**

1. A BMNÖ-nél a kiadás teljesítésének, a bevétel beszedésének vagy elszámolásának elrendelésére kizárólag az elnök vagy az általa írásban meghatalmazott német önkormányzati képviselő jogosult.
2. Utalványozásra a teljesítés igazolását és az annak alapján végrehajtott érvényesítést követően kerülhet sor.

**12. A Német Önkormányzat számlái**

A BMNÖ fizetési számláját választása alapján egy belföldi hitelintézet vagy a kincstár vezeti.

**13. Pénzellátás**

1. A BMNÖ működési- és feladatalapú költségvetési támogatásának folyósítása a mindenkori hatályos költségvetési törvény szabályai alapján történik.
2. A BMNÖ saját házipénztárral rendelkezik.
3. Készpénz a házipénztáron keresztül akkor fizethető ki, ha a területi nemzetiségi önkormányzati képviselő a fizetés teljesítéséhez szükséges dokumentumokat (szerződés, számla stb.) bemutatja, és szándékát a felvételt megelőző napon a Hivatal pénztárosánál jelzi.

**14. Vagyoni és számviteli nyilvántartás, adatszolgáltatás rendje**

1. A Hivatal a BMNÖ számviteli nyilvántartásait elkülönítetten vezeti.
2. A számviteli nyilvántartás alapjául szolgáló dokumentumokat (bizonylat, szerződés, bankkivonat, számla stb.) az elnök vagy az e feladattal megbízott területi nemzetiségi önkormányzati képviselő, köteles haladéktalanul, de legfeljebb 5 munkanapon belül a Hivatal gazdasági vezetőjének átadni.
3. A vonatkozó jogszabályokban meghatározott adatszolgáltatás során a szolgáltatott adatok valódiságáért, a számviteli szabályokkal és a statisztikai rendszerrel való tartalmi egyezőségéért az elnök a felelős.
4. A BMNÖ használatában álló vagyontárgyakról a Hivatal vezet nyilvántartást, az adatszolgáltatási kötelezettség az elnököt terheli.

5. A leltározáshoz, selejtezéshez szükséges, illetve a vagyontárgyakban bekövetkező változásokra vonatkozó információt az elnök szolgáltatja a gazdasági vezetőnek.

**15. Összeférhetetlenség**

1. A kötelezettségvállaló és a pénzügyi ellenjegyző ugyanazon gazdasági esemény tekintetében azonos személy nem lehet. Az érvényesítő ugyanazon gazdasági esemény tekintetében nem lehet azonos a kötelezettségvállalásra, utalványozásra jogosult és a teljesítést igazoló személlyel.
2. Kötelezettségvállalási, pénzügyi ellenjegyzési, érvényesítési, utalványozási és teljesítésigazolási feladatot nem végezhet az a személy, aki ezt a tevékenységet a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) szerinti közeli hozzátartozója vagy a maga javára látná el.
3. A BMNÖ, mint kötelezettséget vállaló szerv, a kötelezettség vállalásra, pénzügyi ellenjegyzésre, teljesítés igazolására, érvényesítésre, utalványozásra jogosult személyekről és a pénztárosról jelen megállapodás 1. számú függelékében rendelkezik. Ezen személyekről, valamint aláírás-mintájukról a belső szabályzatban foglaltak szerint naprakész nyilvántartást vezet.

**16. Belső ellenőrzés**

1.) A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet előírásai alapján történik.
2.) A belső ellenőr polgári jogi jogviszony keretében látja el a belső ellenőrzési tevékenységet.
3.) A belső ellenőrzéssel kapcsolatos egyéb, a Baranya Megyei Önkormányzati Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatában szereplő feladatokat a Hivatal Pénzügyi Osztálya látja el.

**II. A Német Önkormányzat működési feltételeinek biztosítása**

1. A Megyei Önkormányzat a BMNÖ számára ingyenes közös használatot biztosít a Pécs, Széchenyi tér 9. szám alatti épületben lévő kijelölt irodahelyiségre, a szükséges berendezési és felszerelési tárgyakkal együtt.
2. A Megyei Önkormányzat az irodahelyiség használatához kapcsolódóan a BMNÖ részére térítésmentesen biztosítja
   - a távhő-, villamosenergia-, víz-, hulladékszállítást, a porta-, az őrzés-, és a takarításszolgáltatást,
   - 1 darab számítógép-konfigurációt Internet csatlakozással,
   - az önkormányzati működéssel összefüggő irodaszereket.

   A használatra átadott vagyontárgyak tételes felsorolását jelen megállapodás 2. számú függeléke tartalmazza.
3. A Megyei Önkormányzat a postai szolgáltatás, telefonhasználat költségét, kézbesítés, sokszorosítás, fénymásolás, nyomdai szolgáltatás ingyenes igénybevételét a Hivatalon keresztül biztosítja.
4. A BMNÖ a használatba vett helyiségeket és eszközöket feladatának ellátásához szükséges mértékben veheti igénybe, azokat rendeltetésszerűen, a jó gazda gondosságával köteles kezelni. Betartja az irodaház üzemeltetési rendjét, a nem rendeltetésszerű használatból eredő károkat megtéríti, a használat jogát harmadik személynek nem engedheti át.

**III. Egyéb rendelkezések**

1. A BMNÖ bevételeivel és kiadásaival kapcsolatban a tervezési, gazdálkodási, ellenőrzési, finanszírozási, adatszolgáltatási, számviteli, nyilvántartási és beszámolási feladatok ellátásáról a Hivatal gondoskodik.
2. A BMNÖ fizetési számla nyitásával kapcsolatos ügyek intézése, törzskönyvi nyilvántartásban bekövetkezett változások bejelentése a gazdasági vezető, vagy az általa kijelölt személy feladata. Az adóbevallás elkészítése és a Nemzeti Adó- és Vámhivatal (NAV) felé történő benyújtása az elnök által meghatalmazott személy feladata.
3. Jelen megállapodás felülvizsgálatára a Njtv. 80. § (2) bekezdésében foglaltak irányadók azzal, hogy a BMNÖ a felülvizsgálatra irányuló kezdeményezését írásban, indoklással ellátva kell a Megyei Önkormányzat elnökénél indítványoznia. A felek a módosításról közös megegyezéssel döntenek.

Pécs, 2026.....

Pécs, 2026. október ....

**Nagy Csaba**
**a Baranya Megyei Önkormányzat**
**Közgyűlésének elnöke**

**Szugfil József**
**a Baranya Megyei Német Önkormányzat**
**Közgyűlésének elnöke**

**1. számú függelék**

**Pénzügyi ellenjegyzési, kötelezettségvállalási, teljesítés igazolási, érvényesítési és utalványozási jogosultsággal rendelkezők, valamint a pénztáros**

| | |
|---|---|
| Pénzügyi ellenjegyzésre jogosult: | |
| **Papp Krisztián** | pénzügyi osztályvezető |
| **Jankovics Szilvia** | vezető pénzügyi referens |
| Kötelezettségvállalásra jogosult: | |
| **Szugfil József** | a Közgyűlés elnöke |
| **Schmidt Zoltán József** | a Közgyűlés elnökhelyettese |
| Teljesítés igazolásra jogosult: | |
| **Szugfil József** | a Közgyűlés elnöke |
| **Schmidt Zoltán József** | a Közgyűlés elnökhelyettese |
| Érvényesítésre jogosult: | |
| **Papp Krisztián** | pénzügyi osztályvezető |
| **Jankovics Szilvia** | vezető pénzügyi referens |
| **Maurer Vanessza** | pénzügyi ügyintéző |
| Utalványozásra jogosult: | |
| **Szugfil József** | a Közgyűlés elnöke |
| **Schmidt Zoltán József** | a Közgyűlés elnökhelyettese |
| Pénztáros: | |
| **Jankovics Szilvia** | vezető pénzügyi referens |

**Pécs, 2026. október „...".**

**A Közigazgatási szerződés 2. számú függelék**

**A Baranya Megyei Német Önkormányzat**
**ingyenes használatába adott vagyontárgyak**

| **Tárgyi eszközök:** | Darab: | Gyári szám: |
|---|---|---|
| Számítógép HP Compaq DX 2004/09 kliens | 1 db | CZC44704ZG |
| Monitor LG Flatron ez T1710B | 1 db | 402DIPHN3464 |
| Nyomtató HP LaserJet 1200N | 1 db | CNCF900134 |

| **Kisértékű tárgyi eszközök:** | Darab: |
|---|---|
| Munkaasztal (két elemes, bordó) | 1 db |
| Forgószék (karfa nélküli, bordó) | 1 db |
| Keskeny szék (színes szövetborítású) | 2 db |
| Két ajtós szekrény (bordó) | 1 db |
| Polcos szekrény (bordó) | 1 db |
| Olvasólámpa (fehér) | 1 db |
| Telefon Siemens Euroset 805 (fehér) | 1 db |
| Csillár (ernyőborítású, fehér) | 1 db |
| Szalagfüggöny (szürke) | 1 db |
| Műanyag szemeteskosár (kék) | 1 db |

**Az SZMSZ 3. számú melléklete**

**A képviselői és hozzátartozói vagyonnyilatkozat nyilvántartásának, kezelésének és ellenőrzésének szabályai**

**I.**

A vagyonnyilatkozat benyújtása, átvétele

1. A kitöltéskori állapotnak megfelelő adatokkal kitöltött képviselői, hozzátartozói vagyonnyilatkozat 1 példányát az 1. számú mellékletben kijelölt képviselők részére (továbbiakban: vagyonnyilatkozat átvételére jogosult képviselők) kell benyújtani a vonatkozó jogszabályokban előírt határidőn belül.
2. A vagyonnyilatkozatot a vagyonnyilatkozat átvételére jogosult képviselők együttesen veszik át és igazolást állítanak ki azok átvételéről;
   a) a képviselői vagyonnyilatkozat átvétele névvel ellátott, nyitott borítékban,
   b) a hozzátartozói vagyonnyilatkozat átvétele névvel ellátott, lezárt, az átvételkor lepecsételt borítékban történik.

A vagyonnyilatkozatok ellenőrzésére kijelölt személyek:
- Baumann Mihály képviselő
- Wehring Gábor képviselő

**II.**

A vagyonnyilatkozat kezelése, nyilvántartása

1. A képviselői és a hozzátartozói vagyonnyilatkozatokat az egyéb iratoktól elkülönítetten kell kezelni, azokat a jegyző által kijelölt biztonsági zárral ellátott helyiségben, páncélszekrényben kell tárolni.
2. A vagyonnyilatkozatokról a vagyonnyilatkozat átvételére jogosult képviselők nyilvántartást vezetnek.
3. A vagyonnyilatkozat nyilvánossága:
   a) a képviselői vagyonnyilatkozat – az ellenőrzéshez szolgáltatott azonosító adatokat kivéve – nyilvános,
   b) a hozzátartozói vagyonnyilatkozat nem nyilvános, abba csak a vagyonnyilatkozat átvételére jogosult képviselők tekinthetnek be ellenőrzés céljából.
4. A képviselői vagyonnyilatkozatokat a Baranya Megyei Önkormányzati Hivatalnak erre kijelölt helyiségében – hivatali munkaidő alatt – bárki megtekintheti.
5. A vagyonnyilatkozat átvételére jogosult képviselők felelnek azért, hogy a vagyonnyilatkozatokat az adatvédelmi szabályoknak megfelelően őrizzék, kezeljék és az azokban foglaltakat – a nyilvános vagyonnyilatkozatok kivételével – más ne ismerhesse meg.

**III.**

Ellenőrzési eljárás

1. A képviselői és hozzátartozói vagyonnyilatkozatokat a vagyonnyilatkozat átvételére jogosult képviselők ellenőrzik.

2. Az ellenőrzési eljárást a vagyonnyilatkozat átvételére jogosult képviselőknél írásban bárki kezdeményezheti.
3. A vagyonnyilatkozat átvételére jogosult képviselők eljárására a közgyűlés zárt ülésre vonatkozó szabályait kell alkalmazni.
4. Az ellenőrzési eljárás lefolytatásának a vagyonnyilatkozat konkrét tartalmára vonatkozó tényállítás esetén van helye.
   Ha az eljárásra irányuló kezdeményezés nem jelöli meg konkrétan a vagyonnyilatkozat kifogásolt részét és tartalmát, a vagyonnyilatkozat átvételére jogosult képviselők felhívják a kezdeményezőt a hiány pótlására.
   Ha a kezdeményező 15 napon belül nem tesz eleget a felhívásnak, vagy ha a kezdeményezés nyilvánvalóan alaptalan, a vagyonnyilatkozat átvételére jogosult képviselők az eljárás lefolytatása nélkül elutasítják a kezdeményezést.
5. A vagyonnyilatkozat átvételére jogosult képviselők a kezdeményezés érdemi vizsgálata esetén a képviselőt, illetve hozzátartozóját felszólítják a vagyonnyilatkozatban feltüntetett adatokra vonatkozó azonosító adatok 8 napon belüli, írásban történő bejelentésére.
   Ezeket az azonosító adatokat csak a vagyonnyilatkozat átvételére jogosult képviselők ismerhetik meg. Az azonosító adatokat az eljárás lezárását követő 8 napon belül törölni kell.
6. Az ellenőrzési eljárás eredményéről a vagyonnyilatkozat átvételére jogosult képviselők a közgyűlés soron következő ülésén tájékoztatást adnak.
7. Az ellenőrzési eljárás megismétlésének ugyanazon vagyonnyilatkozat esetében csak akkor van helye, ha az erre irányuló kezdeményezés új tényállítást (adatot) tartalmaz.
   Az ellenőrzési eljárásra irányuló új tényállítás nélküli ismételt kezdeményezést a vagyonnyilatkozat átvételére jogosult képviselők az eljárás lefolytatása nélkül elutasítják.

# ELŐTERJESZTÉS

**A Baranya Vármegyei Német Önkormányzat**
**2026. október 29 -i ülésére**

---

Iktatószám:

Tárgy: Döntés a Baranya Vármegyei Német Önkormányzat 2026. évi költségvetésének módosításáról II.

Előterjesztő: Szugfil József, a közgyűlés elnöke

**Tisztelt Közgyűlés!**

A Baranya Vármegyei Német Önkormányzat a 2/2026. (II. 11.) BVNÖ határozatával elfogadta a 2026. évi költségvetését.

A költségvetés módosítása azért vált szükségessé, mert a Közgyűlés 2026. május 20-án a Modern Geográfus Alapítvánnyal 580.000 Ft, valamint a Magyarországi Német Néptánchagyományok Ápolása Alapítvánnyal 500.000 Ft összegű közreműködői együttműködési megállapodás megkötéséről döntött. A Közgyűlés 2026. augusztus 25-én a Bajorsör-barátok Hagyományőrző Egyesületével 500.000 Ft összegű közreműködői együttműködési megállapodás megkötéséről döntött.

A közreműködői együttműködési megállapodások megkötése következtében szükségessé vált az egyéb felhalmozási célú kiadások előirányzatának 1.500.000 Ft-tal történő csökkentése, valamint az egyéb működési célú kiadások előirányzatának 1.500.000 Ft-tal történő növelése.

A fentiek alapján kérem a Tisztelt Közgyűlést, hogy az előterjesztést megtárgyalni, valamint az alábbi határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen.

**Határozati javaslat:**

A Baranya Vármegyei Német Önkormányzat Közgyűlése 2026. évi eredeti költségvetését az alábbiak szerint módosítja:

1) A Baranya Vármegyei Német Önkormányzat létszámkeretét 1. mellékletben foglaltak szerint állapítja meg.
2) A költségvetési határozat táblarendszere, felépítése a vonatkozó jogszabályoknak és a helyi sajátosságoknak megfelelő. A főbb bevételi és kiadási jogcímek az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet alapján kerültek meghatározásra.
3) A testület a Baranya Vármegyei Német Önkormányzat 2026. évi költségvetésének
   a) költségvetési bevételeit 7.957.000 forintban,
   b) költségvetési kiadásait 11.199.986 forintban,
   c) költségvetési hiányát 3.242.986 forintban,
   d) költségvetési hiányának belső finanszírozását 3.242.986 forintban,
   e) költségvetési hiányának külső finanszírozását 0 forintban

   állapítja meg.

4) A Baranya Vármegyei Német Önkormányzat költségvetési mérlegének alakulását a 2026. évi eredeti előirányzat, valamint a 2024. és a 2025. évi tényleges teljesítési adataival együtt bemutatva 2. melléklet tartalmazza.

5) A költségvetési mérleg 2026. évi alakulását a működési és felhalmozási egyenleg bemutatásával a 3. melléklet tartalmazza, a működési célú bevételi és kiadási előirányzatait a 4., a felhalmozási célú bevételi és kiadási előirányzatait a 5. számú melléklet mutatja be mérlegszerűen, egymástól elkülönítetten – a finanszírozási műveleteket is figyelembe véve – együttesen egyensúlyban.

6) A Baranya Vármegyei Német Önkormányzat törvényben előírt kötelező feladatainak bevételeit és kiadásait a 6. melléklet, az önként vállalt feladatainak bevételeit és kiadásait a 7. melléklet, az államigazgatási feladatok előirányzatait a 8. melléklet tartalmazza.

7) Az év várható bevételi és kiadási előirányzatainak teljesüléséről készített előirányzat-felhasználási ütemtervet a 9. melléklet tartalmazza.

8) A Baranya Vármegyei Német Önkormányzat költségvetésében tartalékot nem tervez.

9) A Baranya Vármegyei Német Önkormányzat európai uniós forrásból finanszírozott projektet nem tervez, közvetett támogatásokat nem nyújt.

10) A Baranya Vármegyei Német Önkormányzat gazdálkodásának biztonságára és szabályszerűségére vonatkozó felelősségi szabályokat a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 132.§ (1) bekezdése határozza meg.

11) A testület egyéb működési kiadásból támogatást csak megállapodás alapján nyújthat.

A kedvezményezettet beszámolási kötelezettség terheli a támogatás rendeltetésszerű felhasználásáról. Ha a kedvezményezett a beszámolási kötelezettségének határidőben nem vagy nem megfelelő módon tesz eleget, e kötelezettségének teljesítéséig a költségvetési támogatás folyósítása felfüggesztésre kerül.

A költségvetési támogatások jogosulatlan igénybevétele, jogszabálysértő vagy nem rendeltetésszerű felhasználása, továbbá a megállapodástól történő elállás, annak felmondása, a támogatói okirat visszavonása esetén a kedvezményezett a jogosulatlanul igénybe vett költségvetési támogatás összegét késedelmi kamattal növelt mértékben köteles visszafizetni. Az támogatás kiutalása előtt a támogatott szerv, illetve személy köteles írásbeli nyilatkozatot tenni, hogy esedékessé vált köztartozásait (vám, járulék, adó, illeték) maradéktalanul megfizette.

Határidő: azonnal
Felelős: a gazdálkodás biztonságáért az önkormányzat testülete
a gazdálkodás szabályszerűségéért Szugfil József, az közgyűlés elnöke

Pécs, 2026. szeptember 8.

Szugfil József
a közgyűlés elnöke

**1. melléklet**

## Baranya Vármegyei Német Önkormányzat 2026. évi létszámkerete

| Cím | fő |
|---|---|
| Baranya Vármegyei Német Önkormányzat | 0 |
| - ebből közfoglalkoztatott | 0 |

**2. melléklet**

## Baranya Vármegyei Német Önkormányzat költségvetési mérlegeinek alakulása

forint

| Sor-szám | Megnevezés | 2024. évi teljesítés | 2025. évi teljesítés | 2026. évi eredeti előirányzat |
|---|---|---|---|---|
| **I.** | **MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK** | **5 468 896** | **6 533 640** | **1 704 000** |
| 1. | **Működési célú támogatások államháztartáson belülről** | **5 468 896** | **6 533 640** | **1 704 000** |
| | **- ebből helyi önkormányzatok működésének általános támogatása** | 4 568 896 | 5 733 640 | 1 704 000 |
| | **- ebből egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülről** | 900 000 | 800 000 | |
| 2. | **Közhatalmi bevételek** | | | |
| 3. | **Működési bevétel** | | | |
| 4. | **Működési célú átvett pénzeszköz** | | | |
| **II.** | **FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK** | 0 | 0 | 1 000 000 |
| 1. | **Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről** | 0 | 0 | **1 000 000** |
| 2. | **Felhalmozási bevétel (tárgyi eszk.értékes.,püi.befektetés)** | | | |
| 3. | **Felhalmozási célú átvett pénzeszköz** | 0 | 0 | |
| **III.** | **MŰKÖDÉSI FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK** | **2 406 286** | **2 383 560** | **0** |
| | **- ebből működési célú pénzmaradvány igénybevétel** | 2 406 286 | 2 383 560 | 0 |
| **IV.** | **FELHALMOZÁSI FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK** | **0** | **0** | **3 242 986** |
| | **- ebből felhalmozási célú pénzmaradvány igénybevétel** | **0** | **0** | 3 242 986 |
| **V.** | **PASSZÍV PÉNZÜGYI ELSZÁMOLÁSOK** | | | |
| | **Bevételek mindösszesen** | **7 875 182** | **8 917 200** | **5 946 986** |
| | | | | |
| **I.** | **MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK** | **1 791 622** | **2 974 214** | **1 704 000** |
| 1. | **Személyi juttatások** | 34 724 | 31 140 | 5 000 |
| 2. | **Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó** | 0 | 12 000 | 4 000 |
| 3. | **Dologi kiadások** | 1 256 898 | 2 286 527 | 1 195 000 |
| 4. | **Ellátottak pénzbeli juttatásai** | | | |
| 5. | **Egyéb működési célú kiadások (tartalékkal együtt)** | 500 000 | 644 547 | 500 000 |
| **II.** | **FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK** | **3 700 000** | **2 700 000** | **4 242 986** |
| 1. | Beruházások | 0 | 0 | 0 |
| 2. | **Felújítások** | | | |
| 3. | **Egyéb felhalmozási kiadások** | 3 700 000 | 2 700 000 | 4 242 986 |
| **III.** | **MŰKÖDÉSI FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK** | **0** | **0** | **0** |
| **IV.** | **FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK** | **0** | **0** | **0** |
| **V.** | **AKTÍV PÉNZÜGYI ELSZÁMOLÁSOK** | | | |
| | **Kiadások mindösszesen** | **5 491 622** | **5 674 214** | **5 946 986** |

3. melléklet

## Baranya Vármegyei Német Önkormányzat 2026. évi költségvetési mérlege

forint

| Elő-irányzat csoport | kiemelt előirányzat | Módosított előirányzat I. | Módosított előirányzat II. |
|---|---|---|---|
| I. | **MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK** | **3 404 000** | **6 757 000** |
| 1. | **Működési célú támogatások államháztartáson belülről** | **3 404 000** | **6 757 000** |
| | - ebből helyi önkormányzatok működésének általános támogatása | 1 704 000 | 5 057 000 |
| | - ebből egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülről | 1 700 000 | 1 700 000 |
| 2. | **Közhatalmi bevételek** | | |
| 3. | **Működési bevétel** | | |
| 4. | **Működési célú átvett pénzeszköz** | | |
| II. | **FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK** | 4 553 000 | 1 200 000 |
| 1. | **Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről** | **4 553 000** | **1 200 000** |
| 2. | **Felhalmozási bevétel (tárgyi eszk.értékes.,püi.befektetés)** | | |
| 3. | **Felhalmozási célú átvett pénzeszköz** | | |
| III. | **MŰKÖDÉSI FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK** | 1 700 000 | 1 700 000 |
| | - ebből működési célú pénzmaradvány igénybevétel | 1 700 000 | 1 700 000 |
| IV. | **FELHALMOZÁSI FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK** | 1 542 986 | 1 542 986 |
| | - ebből felhalmozási célú pénzmaradvány igénybevétel | 1 542 986 | 1 542 986 |
| | **Bevételek mindösszesen** | **11 199 986** | **11 199 986** |

| | | | |
|---|---|---|---|
| I. | **MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK** | **3 404 000** | **8 457 000** |
| 1. | **Személyi juttatások** | 5 000 | 5 000 |
| 2. | **Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó** | 4 000 | 4 000 |
| 3. | **Dologi kiadások** | 2 895 000 | 6 448 000 |
| 4. | **Ellátottak pénzbeli juttatásai** | 0 | 0 |
| 5. | **Egyéb működési célú kiadások (tartalékkal együtt)** | 500 000 | 2 000 000 |
| II. | **FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK** | 7 795 986 | 2 742 986 |
| 1. | Beruházások | 0 | 0 |
| 2. | **Felújítások** | 0 | 0 |
| 3. | **Egyéb felhalmozási kiadások** | 7 795 986 | 2 742 986 |
| III. | **MŰKÖDÉSI FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK** | 0 | 0 |
| IV. | **FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK** | 0 | 0 |
| | **Kiadások mindösszesen** | **11 199 986** | **11 199 986** |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | **Működési költségvetési egyenleg** | 0 | -1700000 |
| | **Működési hiány belső finanszírozása (pénzmaradvány ig.v.)** | 1700000 | 1700000 |
| | **Működési egyenleg** | 1700000 | 0 |
| | **Felhalmozási költségvetési egyenleg** | -3242986 | -1542986 |
| | **Felhalmozási hiány belső finanszírozása (pénzm.ig.v.)** | 1542986 | 1542986 |
| | **Felhalmozási egyenleg** | 0 | 0 |
| | **Költségvetési egyenleg** | -3242986 | -3242986 |
| | **Költségvetési hiány belső finanszírozása** | 3242986 | 3242986 |
| | **Költségvetési egyenleg** | 0 | 0 |

4. melléklet

## Baranya Vármegyei Német Önkormányzat 2026. évi működési mérlege

forint

| Elő-irányzat csoport | kiemelt előirányzat | Módosított előirányzat I. | Módosított előirányzat II. |
|---|---|---|---|
| I. | **MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK** | **1 704 000** | **6 757 000** |
| 1. | **Működési célú támogatások államháztartáson belülről** | **1 704 000** | **6 757 000** |
| | **- ebből helyi önkormányzatok működésének általános támogatása** | 1 704 000 | 6 757 000 |
| | **- ebből egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülről** | | |
| 2. | **Közhatalmi bevételek** | | |
| 3. | **Működési bevétel** | | |
| 4. | **Működési célú átvett pénzeszköz** | | |
| III. | **MŰKÖDÉSI FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK** | 1 700 000 | 1 700 000 |
| | **- ebből működési célú pénzmaradvány igénybevétel** | 1 700 000 | 1 700 000 |
| | **Bevételek mindösszesen** | **3 404 000** | **8 457 000** |

| | | | |
|---|---|---|---|
| I. | **MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK** | **3 404 000** | **8 457 000** |
| 1. | **Személyi juttatások** | 5 000 | 5 000 |
| 2. | **Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó** | 4 000 | 4 000 |
| 3. | **Dologi kiadások** | 2 895 000 | 6 448 000 |
| 4. | **Ellátottak pénzbeli juttatásai** | | |
| 5. | **Egyéb működési célú kiadások (tartalékkal együtt)** | 500 000 | 2 000 000 |
| III. | **MŰKÖDÉSI FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK** | 3 404 000 | 8 457 000 |
| | **Kiadások mindösszesen** | **3 404 000** | **8 457 000** |
| | **Működési egyenleg** | 0 | 0 |

5. melléklet

## Baranya Vármegyei Német Önkormányzat 2026. évi felhalmozási mérlege

forint

| Elő-irányzat csoport | kiemelt előirányzat | Módosított előirányzat I. | Módosított előirányzat II. |
|---|---|---|---|
| II. | **FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK** | 1 000 000 | 1 200 000 |
| 1. | **Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről** | **4 553 000** | **1 200 000** |
| 2. | **Felhalmozási bevétel (tárgyi eszk.értékes.,püi.befektetés)** | **0** | **0** |
| 3. | **Felhalmozási célú átvett pénzeszköz** | **0** | **0** |
| IV. | **FELHALMOZÁSI FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK** | **3 242 986** | **1 542 986** |
| | **- ebből felhalmozási célú pénzmaradvány igénybevétel** | **3 242 986** | **1 542 986** |
| | **Bevételek mindösszesen** | **4 242 986** | **2 742 986** |

| | | | |
|---|---|---|---|
| II. | **FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK** | 4 242 986 | 2 742 986 |
| 1. | Beruházások | 0 | 0 |
| 2. | **Felújítások** | 0 | 0 |
| 3. | **Egyéb felhalmozási kiadások** | 4 242 986 | 2 742 986 |
| IV. | **FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK** | 0 | 0 |
| | **Kiadások mindösszesen** | **4 242 986** | **2 742 986** |
| | **Felhalmozási egyenleg** | 0 | 0 |

6. melléklet

**Baranya Vármegyei Német Önkormányzat törvényben előírt kötelező feladatainak 2026. évi költségvetési mérlege**

forint

| Elő-irányzat csoport | kiemelt előirányzat | Módosított előirányzat I. | Módosított előirányzat II. |
|---|---|---|---|
| **I.** | **MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK** | **3 404 000** | **6 757 000** |
| 1. | **Működési célú támogatások államháztartáson belülről** | **3 404 000** | **6 757 000** |
| | **- ebből helyi önkormányzatok működésének általános támogatása** | 1 704 000 | 5 057 000 |
| | **- egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülről** | 1 700 000 | 1 700 000 |
| 2. | **Közhatalmi bevételek** | 0 | 0 |
| 3. | **Működési bevétel** | 0 | 0 |
| 4. | **Működési célú átvett pénzeszköz** | 0 | 0 |
| **II.** | **FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK** | 4 553 000 | 1 200 000 |
| 1. | **Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről** | 4 553 000 | 1 200 000 |
| 2. | **Felhalmozási bevétel (tárgyi eszk.értékes.,püi.befektetés)** | 0 | 0 |
| 3. | **Felhalmozási célú átvett pénzeszköz** | 0 | 0 |
| **III.** | **MŰKÖDÉSI FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK** | 1 700 000 | 1 700 000 |
| | **- ebből működési célú pénzmaradvány igénybevétel** | 1 700 000 | 1 700 000 |
| **IV.** | **FELHALMOZÁSI FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK** | 1 542 986 | 1 542 986 |
| | **- ebből felhalmozási célú pénzmaradvány igénybevétel** | 1 542 986 | 1 542 986 |
| | **Bevételek mindösszesen** | **11 199 986** | **11 199 986** |

| | | | |
|---|---|---|---|
| **I.** | **MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK** | **3 404 000** | **8 457 000** |
| 1. | **Személyi juttatások** | 5 000 | 5 000 |
| 2. | **Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó** | 4 000 | 4 000 |
| 3. | **Dologi kiadások** | 2 895 000 | 6 448 000 |
| 4. | **Ellátottak pénzbeli juttatásai** | 0 | 0 |
| 5. | **Egyéb működési célú kiadások (tartalékkal együtt)** | 500 000 | 2 000 000 |
| **II.** | **FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK** | 7 795 986 | 2 742 986 |
| 1. | Beruházások | 0 | 0 |
| 2. | **Felújítások** | 0 | 0 |
| 3. | **Egyéb felhalmozási kiadások** | 7 795 986 | 2 742 986 |
| **III.** | **MŰKÖDÉSI FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK** | 0 | 0 |
| **IV.** | **FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK** | 0 | 0 |
| | **Kiadások mindösszesen** | **11 199 986** | **11 199 986** |

7. melléklet

**Baranya Vármegyei Német Önkormányzat önként vállalt feladatainak 2026. évi költségvetési mérlege**

forint

| Elő-irányzat csoport | kiemelt előirányzat | Módosított előirányzat I. | Módosított előirányzat II. |
|---|---|---|---|
| I. | MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK | 0 | 0 |
| 1. | Működési célú támogatások államháztartáson belülről | 0 | 0 |
| | - ebből helyi önkormányzatok működésének általános támogatása | | |
| | - egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülről | | |
| 2. | Közhatalmi bevételek | | |
| 3. | Működési bevétel | | |
| 4. | Működési célú átvett pénzeszköz | | |
| II. | FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK | 0 | 0 |
| 1. | Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről | | |
| 2. | Felhalmozási bevétel (tárgyi eszk.értékes.,püi.befektetés) | | |
| 3. | Felhalmozási célú átvett pénzeszköz | | |
| III. | MŰKÖDÉSI FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK | 0 | 0 |
| | - ebből működési célú pénzmaradvány igénybevétel | | |
| IV. | FELHALMOZÁSI FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK | 0 | 0 |
| | - ebből felhalmozási célú pénzmaradvány igénybevétel | 0 | 0 |
| | Bevételek mindösszesen | 0 | 0 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| I. | MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK | 0 | 0 |
| 1. | Személyi juttatások | | |
| 2. | Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó | | |
| 3. | Dologi kiadások | | |
| 4. | Ellátottak pénzbeli juttatásai | | |
| 5. | Egyéb működési célú kiadások (tartalékkal együtt) | | |
| II. | FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK | 0 | 0 |
| 1. | Beruházások | | |
| 2. | Felújítások | | |
| 3. | Egyéb felhalmozási kiadások | | |
| III. | MŰKÖDÉSI FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK | 0 | 0 |
| IV. | FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK | 0 | 0 |
| | Kiadások mindösszesen | 0 | 0 |

8. melléklet

## Baranya Vármegyei Német Önkormányzat államigazgatási feladatainak 2026. évi költségvetési mérlege

forint

| Elő-irányzat csoport | kiemelt előirányzat | Módosított előirányzat I. | Módosított előirányzat II. |
|---|---|---|---|
| I. | MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK | 0 | 0 |
| 1. | Működési célú támogatások államháztartáson belülről | 0 | 0 |
| | - ebből helyi önkormányzatok működésének általános támogatása | 0 | 0 |
| | - egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülről | | |
| 2. | Közhatalmi bevételek | | |
| 3. | Működési bevétel | | |
| 4. | Működési célú átvett pénzeszköz | | |
| II. | FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK | 0 | 0 |
| 1. | Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről | | |
| 2. | Felhalmozási bevétel (tárgyi eszk.értékes.,püi.befektetés) | | |
| 3. | Felhalmozási célú átvett pénzeszköz | | |
| III. | MŰKÖDÉSI FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK | 0 | 0 |
| | - ebből működési célú pénzmaradvány igénybevétel | | |
| IV. | FELHALMOZÁSI FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK | 0 | 0 |
| | - ebből felhalmozási célú pénzmaradvány igénybevétel | | |
| | Bevételek mindösszesen | 0 | 0 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| I. | MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK | 0 | 0 |
| 1. | Személyi juttatások | | |
| 2. | Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó | | |
| 3. | Dologi kiadások | | |
| 4. | Ellátottak pénzbeli juttatásai | | |
| 5. | Egyéb működési célú kiadások (tartalékkal együtt) | | |
| II. | FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK | 0 | 0 |
| 1. | Beruházások | | |
| 2. | Felújítások | | |
| 3. | Egyéb felhalmozási kiadások | | |
| III. | MŰKÖDÉSI FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK | 0 | 0 |
| IV. | FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK | 0 | 0 |
| | Kiadások mindösszesen | 0 | 0 |

**9. melléklet**

**A Baranya Vármegyei Német Önkormányzat 2026. évi előirányzat felhasználási ütemterve**

forint

| Ei. cs. | Megnevezés | Január | Február | Március | Április | Május | Június | Július | Augusztus | Szeptember | Október | November | December | ÖSSZESEN |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| I/1. | Személyi juttatások | 5 000 | | | | | | | | | | | | 5 000 |
| I/2. | Munkaadókat terhelő jár.és szociális hozzáj.adó | 4 000 | | | | | | | | | | | | 4 000 |
| I/3. | Dologi kiadások | 10 000 | 10 000 | 10 000 | 10 000 | 20 000 | 20 000 | 20 000 | 20 000 | 20 000 | 1 755 000 | 4 053 000 | 500 000 | 6 448 000 |
| I/4. | Ellátottak pénzbeli juttatásai | | | | | | | | | | | | | - |
| I/5. | Egyéb működési célú kiadások (tartalékkal együtt) | | | | | | | 1 080 000 | | 500 000 | 420 000 | | | 2 000 000 |
| II/1 | Beruházások | | | | | | | | | | | | | - |
| II/2. | Felújítások | | | | | | | | | | | | | - |
| II/3. | Egyéb felhalmozási kiadások | | | | | | | | | | | 2 742 986 | | 2 742 986 |
| III. | Működési finanszírozási kiadások | | | | | | | | | | | | | - |
| IV. | Felhalmozási finanszírozási kiadások | | | | | | | | | | | | | - |
| | **Kiadások összesen** | **19 000** | **10 000** | **10 000** | **10 000** | **20 000** | **20 000** | **1 100 000** | **20 000** | **520 000** | **2 175 000** | **6 795 986** | **500 000** | **11 199 986** |
| I/1. | Működési célú támogatások Áh-on belülről | 852 000 | | | | 1 700 000 | 852 000 | | | | | | | 3 404 000 |
| I/2. | Közhatalmi bevételek | | | | | | | | | | | | | - |
| I/3. | Működési bevételek | | | | | | | | | | | | | - |
| I/4. | Működési célú átvett pénzeszköz | | | | | | | | | | | | | - |
| II/1. | Felhalmozási célú támogatások Áh-on belülről | 500 000 | | | | 1 776 500 | 500 000 | | 1 776 500 | | | | | 4 553 000 |
| II/2. | Felhalmozási bevételek | | | | | | | | | | | | | - |
| II/3. | Felhalmozási célú átvett pénzeszköz | | | | | | | | | | | | | - |
| III. | Működési finanszírozási bevételek | - | | | | | | | | | | | | - |
| IV. | Felhalmozási finanszírozási bevételek | 3 242 986 | | | | | | | | | | | | 3 242 986 |
| | **Bevételek összesen:** | **4 594 986** | **-** | **-** | **-** | **3 476 500** | **1 352 000** | **-** | **1 776 500** | **-** | **-** | **-** | **-** | **11 199 986** |

**ELŐTERJESZTÉS**
**A Baranya Megyei Német Önkormányzat**
**2026. október 29-i ülésére**

---

**Szám: BMH/34/2026.**

**Tárgy: A Baranya a Megyei Német Önkormányzat 2027. évi programtervének megalkotása**

**Előterjesztő: Szugfil József, a közgyűlés elnöke**

**Tisztelt Közgyűlés!**

A Baranya Megyei Német Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatának III. Fejezet 1.) pontja alapján a nemzetiségi önkormányzat testülete éves program-tervet készít.

A program-tervet az elnök terjeszti a testület elé a tárgyévet megelőző év december 31. napjáig, melynek elfogadásáról a testület minősített többségű szavazattal dönt.

A program-terv a tervezhető javaslatokat tartalmazza.

Kérem a Tisztelt Közgyűlést, hogy az előterjesztést megtárgyalni, és a határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen.

Pécs, 2026. október 22.

Szugfil József s.k.
elnök

**Baranya Megyei Német Önkormányzat Közgyűlésének**

**.../2026. (X. 29.) BMNÖ Határozata**

**Tárgy: A Baranya Megyei Német Önkormányzat 2027. évi programtervéről**

A Baranya Megyei Német Önkormányzat Közgyűlése úgy dönt, hogy 2027. évi program-tervét az előterjesztés melléklete szerinti tartalommal alkotja meg.

**Határidő:** 2027. december 31.
**Felelős:** Szugfil József, a közgyűlés elnöke

*Melléklet*

# Baranya Megyei Német Önkormányzat
# 2027. évi program-terve

| **Február** | |
|---|---|
| **Napirend tárgya** | **előterjesztő** |
| Beszámoló a lejárt határidejű határozatokról, és a két ülés közötti eseményekről | Szugfil József, a közgyűlés elnöke |
| Döntés a Baranya Megyei Német Önkormányzat 2025. évi feladatalapú támogatásának elszámolásról | Szugfil József, a közgyűlés elnöke |
| Döntés a Baranya Megyei Német Önkormányzat 2026. évi működési támogatásának elszámolásról | Szugfil József, a közgyűlés elnöke |
| A Baranya Megyei Német Önkormányzat 2027. évi költségvetésének elfogadása | Szugfil József, a közgyűlés elnöke |
| Egyebek | |
| | |
| **Május** | |
| **Napirend tárgya** | **előterjesztő** |
| Beszámoló a lejárt határidejű határozatokról, és a két ülés közötti eseményekről | Szugfil József, a közgyűlés elnöke |
| Döntés a Baranya Megyei Német Önkormányzat 2026. évi költségvetésének teljesítéséről (zárszámadás) | Szugfil József, a közgyűlés elnöke |
| Felhívás a „Preis für das Ungarndeutschtum in der Branau" (Díj a Baranyai Németségért) adományozására | Szugfil József, a közgyűlés elnöke |
| Egyebek | |
| | |
| **Szeptember** | |
| **Napirend tárgya** | **előterjesztő** |
| Beszámoló a lejárt határidejű határozatokról, és a két ülés közötti eseményekről | Szugfil József, a közgyűlés elnöke |
| Döntés a Baranya Megyei Német Önkormányzat 2027. évi költségvetésének módosításáról | Szugfil József, a közgyűlés elnöke |
| Döntés a Közmeghallgatás idejének, helyének és témájának meghatározásáról | Szugfil József, a közgyűlés elnöke |
| Egyebek | |
| | |
| **Október** | |
| **Napirend tárgya** | **előterjesztő** |
| Beszámoló a lejárt határidejű határozatokról, és a két ülés közötti eseményekről | Szugfil József, a közgyűlés elnöke |
| Döntés a Baranya Megyei Német Önkormányzat 2027. évi költségvetésének módosításáról | Szugfil József, a közgyűlés elnöke |
| Döntés a Baranya Megyei Német Önkormányzat 2028. évi program-tervének elfogadásáról | Szugfil József, a közgyűlés elnöke |
| Döntés a hagyományos népviseleti ruha- és hangszer pályázatról | Szugfil József, a közgyűlés elnöke |
| Döntés a „Preis für das Ungarndeutschtum in der Branau" (Díj a Baranyai Németségért) kitüntető díj 2026. évi adományozásáról (zárt ülés | Szugfil József, a közgyűlés elnöke |
| Egyebek | |
| **November** | |
| **Közmeghallgatás** | |

**ELŐTERJESZTÉS**
**A Baranya Megyei Német Önkormányzat**
**2026. október 29-i ülésére**

---

**Szám: BMH/34/2026.**

**Tárgy: A Baranya a Megyei Német Önkormányzat 2027. évi programtervének megalkotása**

**Előterjesztő: Szugfil József, a közgyűlés elnöke**

**Tisztelt Közgyűlés!**

A Baranya Megyei Német Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatának III. Fejezet 1.) pontja alapján a nemzetiségi önkormányzat testülete éves program-tervet készít.

A program-tervet az elnök terjeszti a testület elé a tárgyévet megelőző év december 31. napjáig, melynek elfogadásáról a testület minősített többségű szavazattal dönt.

A program-terv a tervezhető javaslatokat tartalmazza.

Kérem a Tisztelt Közgyűlést, hogy az előterjesztést megtárgyalni, és a határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen.

Pécs, 2026. október 22.

Szugfil József s.k.
elnök

**Baranya Megyei Német Önkormányzat Közgyűlésének**

**…/2026. (X. 29.) BMNÖ Határozata**

**Tárgy: A Baranya Megyei Német Önkormányzat 2027. évi programtervéről**

A Baranya Megyei Német Önkormányzat Közgyűlése úgy dönt, hogy 2027. évi program-tervét az előterjesztés melléklete szerinti tartalommal alkotja meg.

**Határidő:** 2027. december 31.
**Felelős:** Szugfil József, a közgyűlés elnöke

*Melléklet*

# Baranya Megyei Német Önkormányzat
# 2027. évi program-terve

| **Február** | |
|---|---|
| **Napirend tárgya** | **előterjesztő** |
| Beszámoló a lejárt határidejű határozatokról, és a két ülés közötti eseményekről | Szugfil József, a közgyűlés elnöke |
| Döntés a Baranya Megyei Német Önkormányzat 2025. évi feladatalapú támogatásának elszámolásról | Szugfil József, a közgyűlés elnöke |
| Döntés a Baranya Megyei Német Önkormányzat 2026. évi működési támogatásának elszámolásról | Szugfil József, a közgyűlés elnöke |
| A Baranya Megyei Német Önkormányzat 2027. évi költségvetésének elfogadása | Szugfil József, a közgyűlés elnöke |
| Egyebek | |
| | |
| **Május** | |
| **Napirend tárgya** | **előterjesztő** |
| Beszámoló a lejárt határidejű határozatokról, és a két ülés közötti eseményekről | Szugfil József, a közgyűlés elnöke |
| Döntés a Baranya Megyei Német Önkormányzat 2026. évi költségvetésének teljesítéséről (zárszámadás) | Szugfil József, a közgyűlés elnöke |
| Felhívás a „Preis für das Ungarndeutschtum in der Branau” (Díj a Baranyai Németségért) adományozására | Szugfil József, a közgyűlés elnöke |
| Egyebek | |
| | |
| **Szeptember** | |
| **Napirend tárgya** | **előterjesztő** |
| Beszámoló a lejárt határidejű határozatokról, és a két ülés közötti eseményekről | Szugfil József, a közgyűlés elnöke |
| Döntés a Baranya Megyei Német Önkormányzat 2027. évi költségvetésének módosításáról | Szugfil József, a közgyűlés elnöke |
| Döntés a Közmeghallgatás idejének, helyének és témájának meghatározásáról | Szugfil József, a közgyűlés elnöke |
| Egyebek | |
| | |
| **Október** | |
| **Napirend tárgya** | **előterjesztő** |
| Beszámoló a lejárt határidejű határozatokról, és a két ülés közötti eseményekről | Szugfil József, a közgyűlés elnöke |
| Döntés a Baranya Megyei Német Önkormányzat 2027. évi költségvetésének módosításáról | Szugfil József, a közgyűlés elnöke |
| Döntés a Baranya Megyei Német Önkormányzat 2028. évi program-tervének elfogadásáról | Szugfil József, a közgyűlés elnöke |
| Döntés a hagyományos népviseleti ruha- és hangszer pályázatról | Szugfil József, a közgyűlés elnöke |
| Döntés a „Preis für das Ungarndeutschtum in der Branau” (Díj a Baranyai Németségért) kitüntető díj 2026. évi adományozásáról (zárt ülés | Szugfil József, a közgyűlés elnöke |
| Egyebek | |
| **November** | |
| **Közmeghallgatás** | |