



ELŐTERJESZTÉS

A BARANYA VÁRMEGYEI ÖNKORMÁNYZAT KÖZGYŰLÉSÉNEK 2025. NOVEMBER 27 - I ÜLÉSÉRE

IKTATÓSZÁM: BMÖ/121-1/2025.

MELLÉKLETEK: -

TÁRGY: Beszámoló a Baranya Vármegyei Önkormányzati Hivatal 2025. évi tevékenységéről

ELŐTERJESZTŐ: DR. PARTOS JÁNOS JEGYZŐ

AZ ELŐTERJESZTÉST KÉSZÍTETTE: DR. VÉGI MELINDA ALJEGYZŐ
PAPP KRISZTIÁN PÉNZÜGYI OSZTÁLYVEZETŐ
SEBESTYÉN ATTILA TERÜLETFEJLESZTÉSI
OSZTÁLYVEZETŐ
KATREINER ZOLTÁN KABINETVEZETŐ
HAMARICS ILDIKÓ ÖNKORMÁNYZATI ÜGYINTÉZŐ

BIZOTTSÁGI TÁRGYALÁS:

- Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság
- Területfejlesztési Bizottság

Szám: .../2025.(...) PÜB határozat
Szám: .../2025.(...) TFB határozat

VÉLEMÉNYEZÉSRE MEGKAPTA:

PÉNZÜGYI EGYEZTETÉSRE BEMUTATVA: 2025. NOVEMBER 11.

TÖRVÉNYESSÉGI VÉLEMÉNYEZÉSRE BEMUTATVA: 2025. NOVEMBER 11.

FELELŐS TISZTSÉGVISELŐ: DR. ŐRI LÁSZLÓ, A KÖZGYŰLÉS ELNÖKE

Az SzMSz-ben meghatározott terjedelemtől való eltérést a közgyűlés elnöke jóváhagyta.

HATÁROZAT SZÁMA:..../2025.(XI. 27.) KGY. HATÁROZAT

Tisztelt Közgyűlés!

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 81. § (3) bekezdés f) pontja értelmében a jegyző évente beszámol a képviselő-testületnek a hivatal tevékenységéről.

A Baranya Vármegyei Önkormányzati Hivatal (továbbiakban: Hivatal) működését „A Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló az 1/2024. (XI. 29.) számú normatív jegyzői utasítás” (továbbiakban: Hivatali SzMSz) szabályozza. A Hivatal alaptevékenysége a Baranya Vármegyei Önkormányzat Közgyűlése, annak bizottságai és tisztéviselői, a jegyző munkájának segítése, döntés-előkészítés, végrehajtás megszervezése, ellenőrzése, önkormányzati, jogi és igazgatási, valamint gazdasági tevékenység ellátása, a nemzetiségek és etnikai kisebbségek jogairól szóló törvényben meghatározott feladatok.

A Hivatal a szükséges munkamegosztás céljából az alábbi szervezeti egységekre tagozódik:

1. Elnöki kabinet (osztály)
2. Jogi és Szervezési Osztály
3. Pénzügyi Osztály
4. Területfejlesztési Osztály

Az osztályok az egységes Hivatal önálló jogi személyiséggel nem rendelkező szervezeti részei. Feladatukat a Hivatalon belüli koordináció és munkamegosztás alapján önállóan, vagy egymással szorosan együttműködve látják el.

I. Általános információk

A Baranya Vármegyei Önkormányzati Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 1/2024. (XI. 29.) számú normatív jegyzői utasítás 2. sz. melléklete tartalmazza a Baranya Vármegyei Önkormányzati Hivatal szervezeti egységei által ellátott munkaköröket, melyet 30+1 főben határozott meg.

A Hivatal a jelenlegi struktúrájában az Ügyrendben meghatározottak szerint látja el feladatait általános és speciális szakmai felkészültséggel, kellő gyakorlattal rendelkező apparátussal.

A Hivatal személyi állományának létszáma 2025. január 1-én 29 fő volt, melyből:

- 28 fő köztisztviselő (2 fő határozott idejű kinevezéssel)
- 1 fő munkavállaló.

Az állományi létszámban az alábbi változások következtek be 2025. évben:

Jogviszony létesítések: 3 fő köztisztviselő

Jogviszony megszűnések: 6 fő köztisztviselő

Jelenleg a Hivatal személyi állományának létszáma 26 fő, melyből

- 25 fő köztisztviselő (3 fő határozott idejű kinevezéssel)
- 1 fő munkavállaló.

A Hivatal köztisztviselői állományába tartozik a jegyző és aljegyző is, valamint 1 fő tartósan távollévő (GYES) köztisztviselő is. A köztisztviselői állományból 21 fő felsőfokú végzettségű, 4 fő középfokú végzettségű.

A közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény vonatkozó rendelkezései értelmében a közszolgálati tisztviselőknek – besorolástól függően – ügykezelői alapvizsga, közigazgatási alapvizsga, illetve közigazgatási szakvizsga kötelezettségük van. 2025. évben 2 fő köztisztviselő tett közigazgatási alapvizsgát.

II. A Hivatal belső szervezeti egységei által ellátott főbb feladatok

Elnöki kabinet általános információk

Az Elnöki Kabinet feladatai közé tartoznak a tisztségviselők munkájának segítése, általános adminisztratív és titkársági feladatok ellátása, a nemzetközi kapcsolatok szervezése, a Közgyűlés és hivatal által üzemeltetett honlapok általános karbantartása, aktualizálása. A Kabinet ellátja az önkormányzat működésével összefüggő feladatokat, biztosítja a testületi munka kötelező nyilvánosságát.

A Kabinet gondoskodik a vármegyei önkormányzatot, annak projektjeit érintő kommunikáció (bejelentések, sajtóközlemények, elnöki interjúk) menedzseléséről a vármegyei nyilvánosság, és a sajtó képviselőinek irányába.

Fontos eleme a Kabinet tevékenységének a kormányzati szereplőkkel való kapcsolattartás, a különböző kormányzati szervek és háttérintézmények, valamint a vármegye közötti adatközlés, információáramlás elősegítése, megvalósítása; kormányzati tisztségviselők vármegyei látogatásaiban, programjainak megvalósításában való közreműködés.

A Kabinet munkatársai kezelik, adminisztrálják és koordinálják az ún. elnöki keretből intézményeknek, civil szervezeteknek, kezdeményezéseknek megítélt támogatásokat.

Hangsúlyos eleme a Kabinet munkájának a többi vármegyei önkormányzattal és a Baranya vármegyei településekkel, intézményekkel és szervezetekkel, civil egyesületekkel való folyamatos kapcsolattartás, közös programszervezés, együttműködés, információáramlásban való segítségnyújtás (többek között Baranya Vármegyei Kormányhivatal, Pécsi Tudományegyetem, Nemzeti Művelődési Intézet baranyai szervezete, Nemzeti Agrárkamara Baranya vármegyei szervezete).

A Kabinet munkatársai előkészítik, szervezik az elnöki programokat, kezelik a naptárat. Továbbá szervezik, előkészítik és lebonyolítják az önkormányzat rendezvényeit, nemzeti ünnepekhez kapcsolódó programjait. A rendezvények megszervezésekor a főbb feladatok közé tartoznak a meghívók előkészítése, elkészíttetése, kiküldése, (e-mail-ben és postán egyaránt), a protokoll-lista aktualizálása az adott rendezvényhez, a részvételi szándék pontosítása telefonon, az ajándékok, díjak, oklevelek beszerzése, laudációk elkészítése, névtáblák készítése, helyszínbejárás, díszítés, dekoráció, zászlók, pulpitus bekészítése, a technikai feltételek biztosítása, pl.: mikrofonok, projektor bekészítése, az események forgatókönyvének elkészítése, a fellépők és a moderátor felkérése, valamint a catering megszervezése.

Egyes projektátadók megszervezésében a Kabinet aktívan részt vállalt. Elnök Úr felkészítő anyagainak összeállításában, a helyszíneken a rendezvények lebonyolítása, fotódokumentáció elkészítése és a sajtóanyagok megírása, valamint kiküldése mind a Kabinet feladatai közé tartozik.

A Kabinet a 2025-ös évben az alábbi főbb rendezvények előkészítésében, megszervezésében és lebonyolításában működött közre:

A nemzeti ünnepek megemlékezései is méltó módon valósultak meg. A Kabinet munkatársai szervezték meg a megemlékezéseket, részt vettek az ünnepi műsorok megtervezésében, forgatókönyvek elkészítésében, valamint a rendezvények lebonyolításában.

Az Egyetemmel közösen a 2025-ös évben is megszervezésre került a Falu-és tanyagondnoki képzés.

Elnök úr idén is nagy hangsúlyt fektetett a vármegye külkapcsolatainak ápolására. Kínai delegáció fogadására került sor Baranyában és Richard Sigel urat, Rems-Murr tartomány vezetőjét fogadta Elnök Úr Baranya vármegyében.

2024 év végén is megszervezésre került a Baranya Segít programban életre hívott Cipősdoboz akció. Decemberben Elnök Úr több mint 200 cipősdoboznyi ajándékot, adott át a Nagycsaládosok Országos Egyesülete, Pécsi Székesegyház Nagycsaládos Egyesülete és a Dosta Sas Egyesület számára.

2025 tavaszán az Elnöki Kabinet közreműködésével lebonyolításra kerültek a Versenyképes Járások Program járási fórumai.

2025 szeptemberében Elnök Úr adta át a polgármestereknek a Versenyképes Járások Program támogatói döntéséről szóló okleveleit Pécssett és Pécsváradon.

2025. szeptember 13-án Elnök Úr Budapesten az V. Magyar Értékek Napja alkalmából rendezett rendezvényen képviselte Baranyát.

2025. október 27-én Pécsváradon került megrendezésre a Vármegyei Ünnepi Közgyűlés, ahol azok a baranyaiakat részesültek díjazásban, akik az elmúlt évtizedekben szakmai munkásságukkal sokat tettek Baranya hírneve öregbítéséért, közösségünkért.

Jogi és Szervezési Osztály általános információk

A Jogi és Szervezési Osztály főbb feladatai az alábbi részfeladatokra tagolódnak:

- Jogi és törvényességi feladatok

Az Osztály elősegíti a jegyző hivatalirányítói, jogalkalmazói, törvényességi felügyeleti hatáskörének gyakorlását, külső kapcsolattartását. Az Önkormányzat feladat – és hatáskörét érintő kérdésekben tájékoztatást, adatot, szakmai véleményt és jogértelmezést ad a Közgyűlés, az önkormányzati képviselők, a bizottságok és az osztályok részére. Közreműködik az önkormányzati rendeletek és határozatok előkészítésében, szerkesztésében. Véleményezi a Kormányhivatal által tett törvényességi észrevételeket, közreműködik az intézkedés vagy válaszlevél-tervezet kidolgozásában. Előkészíti a megállapodás-tervezeteket, nyilatkozatot, szerződést, alapszabályt, alapító okiratot, a közérdekű kötelezettségvállalásokat.

- Szervezési és választási feladatok

Az Osztály előkészíti a közgyűlés, a bizottságok üléseinek összehívását, biztosítja működésük technikai feltételeit, ellátja a tevékenységükkel kapcsolatos adminisztrációs feladatokat. Közreműködik a nemzetiségi önkormányzatok üléseinek összehívásában. Előkészíti a Közgyűlés és bizottságai jegyzőkönyveit, ellenőrzi a nemzetiségi önkormányzatok jegyzőkönyveit, és gondoskodik azok felterjesztéséről. Gondoskodik a rendeletek LOCLEX rendszerben való rögzítéséről, felülvizsgálatáról. Gondoskodik a rendeletek, normatív határozatok kihirdetéséről, a Közgyűlés és bizottságai döntéseinek közzétételéről. A Közgyűlés és bizottságai, valamint a területi nemzetiségi önkormányzatok üléseiről készített jegyzőkönyveket feltölti a TFÍK rendszerbe. Az Njtv. 80. § (1) bekezdése alapján biztosítja a nemzetiségi önkormányzatok számára a testületi ülések és döntések előkészítését, különösen a meghívók, előterjesztések, jegyzőkönyvek elkészítését. Szervezi és előkészíti az EU parlamenti, országgyűlési, önkormányzati, nemzetiségi választásokkal, a vármegyei népszavazással és a bírósági ülnökválasztással kapcsolatos jogi és szervezési feladatokat, részt vesz azok végrehajtásában.

- Személyzeti feladatok

Az Osztályon történik az új dolgozók felvételével és a közszolgálati jogviszony megszüntetésével összefüggő feladatokat elvégzése. Az Osztály készíti el a Hivatal teljes állományára vonatkozó átsorolásokat; a létszámgazdálkodással kapcsolatos kimutatásokat, statisztikát. Az Önkormányzatot és a Hivatalt érintő belső szabályzatok, utasítások elkészítésében is közreműködik. Intézi a közigazgatási alap-, szak-, és ügykezelői vizsgákra történő jelentkeztetéseket, a tanfolyamon történő részvételt. Gondoskodik a személyi anyagok naprakész nyilvántartásáról. Vezeti a szabadságok nyilvántartását és a szabadságokat kezeli a KIRA rendszerben. A jegyző és a Közgyűlés elnöke utasítása alapján ellátja a megbízási, vállalkozási, és munkaszerződések elkészítésével kapcsolatos feladatokat. A TARTNFO rendszerben gondoskodik az üres álláshelyek feltöltéséről.

- Egyéb feladatok

A Jogi és Szervezési Osztály működteti a Közgyűlés ülésein használt elektronikus szavazórendszert. Gondoskodik az iratkezelési szabályzat és annak mellékletét képező irattári terv elkészítéséről és évenkénti felülvizsgálatáról. Vezeti a bélyegzőnyilvántartást. Ellátja az egyéb, jogszabályban meghatározott iratkezelést érintő feladatokat. Ellátja az Önkormányzat és a Hivatal hivatalos honlapján a testületi munka ellátásával és a közérdekű adatok közzétételével, aktualizálásával kapcsolatos feladatokat. Ellátja az Önkormányzat Dísztermének eseti bérbeadásával kapcsolatos szerződéselőkészítési feladatokat. Ellátja az információbiztonsági és adatvédelmi feladatokat. Végzi az önkormányzati és hivatali gépjárművek használatához kapcsolódó

feladatokat. Közreműködik a falu- és tanyagondnoki képzés megszervezésében és lebonyolításában.

Jogi és Szervezési Osztály 2025. évben ellátott feladatai

A Hivatal kezeli a Baranya Vármegyei Önkormányzat 1998-tól keletkezett iratanyagát.

Az **Önkormányzat** iktatott iratforgalma az alábbiak szerint alakult (2025. november 3-i állapot):

Ágazat	Főszám (db)	Alszám (db)
Pénzügyek		
Egyéb pénzügyek	4	7
Környezetvédelmi, építési ügyek, településrendezés, területrendezés kommunális igazg.		
Településrendezés, területrendezés	15	63
Vízügyi igazgatás		
	1	1
Lakásügyek		
	1	1
Önkormányzati, igazságügyi és rendészeti igazgatás		
A helyi tűzvédelemmel kapcsolatos ügyek	1	3
Munkaügyi igazgatás, munkavédelem		
	1	24
Önkormányzati és általános igazgatási ügyek összesen		
Képviselő-tetsület iratai	25	44
Nemzetiségi önkormányzat iratai	6	6
Az önkormányzati hivatalnak, polgármesteri hivatalnak	68	238
Köznevelési és közművelődésügyi igazgatás		
	3	38
Összesen:	125	425

Az **Hivatal** iktatott iratforgalma az alábbiak szerint alakult (2025. november 3-i állapot):

Ágazat	Főszám (db)	Alsószám (db)
Pénzügyek		
Adóigazgatási ügyek	1	1
Környezetvédelmi, építési ügyek, településrendezés, területrendezés kommunális igazg.		
Településrendezés, területrendezés	26	114
Önkormányzati, igazságügyi és rendészeti igazgatás		
Választásokkal kapcsolatos ügyek	26	113
Önkormányzati és általános igazgatási ügyek összesen		
Nemzetiségi önkormányzat iratai	12	100
Az önkormányzati hivatalnak, polgármesteri hivatalnak	159	294
Összesen:	224	622

1. Testületi munkát érintő feladatok:

A Közgyűlés, annak bizottságai, valamint a területi nemzetiségi önkormányzatok üléséről készült jegyzőkönyvek, döntések a jogszabályokban írt határidőben elkészültek és továbbításra kerültek a Baranya Vármegyei Kormányhivatal felé.

Közgyűlés:

A Baranya Vármegyei Önkormányzat és Szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 11/2022. (XI.30.) önkormányzati rendelet 12. § (1) bekezdése alapján a Közgyűlés szükség szerint, de évente legalább hat rendes ülést tart. A munkaterv 2025. évben 6 rendes ülést irányozott elő. A beszámoló elkészültéig 5 ülés megtartására került sor.

A beszámoló elkészítéséig a Közgyűlés üléseinek és döntéseinek számát az alábbi táblázat tartalmazza:

	Testületi ülés típusa			Döntések száma	
	Nyílt	Zárt	Közmeghallgatás	Rendelet	Határozat
Baranya Vármegyei Önkormányzat	6	1	1	7	23

A Közgyűlés által elfogadott rendeletek kihirdetése a helyben szokásos módon a Baranya Vármegyei Önkormányzat Közlönyében minden esetben megtörtént.

2021. április 1-jétől alapvetően változott meg az önkormányzatok jogalkotási tevékenysége, ettől a naptól vált kötelezővé az Integrált Jogalkotási Rendszer (IJR) alkalmazása.

Bizottságok:

A bizottságok üléseiről készült jegyzőkönyvek az irányadó jogszabályokban írt határidőben elkészültek, és továbbításra kerültek a Baranya Vármegyei Kormányhivatal felé. Törvényességi észrevétel a bizottságok munkájával kapcsolatban nem érkezett.

A Közgyűlés állandó bizottságai által tartott ülések és hozott határozatok számát az alábbi táblázat tartalmazza (2025. október 31-i állapot szerint):

	Bizottsági ülések száma típus szerinti bontásban		Döntések száma
	Nyílt	Zárt	
Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság	5	1	41
Területfejlesztési Bizottság	5	1	9
Pályázati Döntés-előkészítő Bizottság	4	0	205
Összesen:	14	2	255

2. Területi nemzetiségi önkormányzatokkal kapcsolatos feladatok

A Hivatal ellátja a Baranya Vármegyei Cigány Nemzetiségi Önkormányzat, a Baranya Vármegyei Horvát Önkormányzat, valamint a Baranya Vármegyei Német Önkormányzat működésével kapcsolatos feladatokat. A testületi ülések megszervezése és lebonyolítása (teremfoglalás, meghívó elküldése), továbbá az előterjesztések, a határozatok megszövegezése, a jegyzőkönyvek elkészítése, törvényességi ellenőrzése, az ügyirat kezelési feladataik ellátása a Hivatal ügyintézőinek közreműködésével történik.

A jegyző által megbízott köztisztviselők rendszeresen részt vesznek a területi nemzetiségi önkormányzatok ülésén. A Hivatal közreműködésével történik a Baranya Vármegyei Önkormányzat és a területi nemzetiségi önkormányzatok közötti megállapodások felülvizsgálata.

A Hivatal 2025-ben is hatékonyan segítette a területi nemzetiségi önkormányzatok működését. A www.baranya.hu honlapon kialakításra került a közérdekű és közérdekből nyilvános adatok publikációja érdekében az adatok tárolási struktúrája. Az adatokkal, információkkal való feltöltés folyamatos.

A területi nemzetiségi önkormányzatok által tartott ülések és hozott határozatok számát az alábbi táblázat tartalmazza (2025. október 31-i állapot):

	Testületi ülések száma típus szerinti bontásban			Döntések száma
	Nyílt	Zárt	Közmeghallgatás	Határozat
Baranya Vármegyei Cigány Nemzetiségi Önkormányzat	6	0	1	66
Baranya Vármegyei Horvát Önkormányzat	5	1	0	127
Baranya Vármegyei Német Önkormányzat	4	2	0	63
Összesen:	15	3	1	256

3. Jogi-szervezési feladatok

A 2025. évi beszerzéseket az alábbi táblázat tartalmazza (2025. október 31-i állapot):

Baranya Vármegyei Önkormányzat	3 db
Baranya Vármegyei Önkormányzati Hivatal	5 db

A 2025. évi szerződéskötések megnevezését, mennyiségét az alábbi táblázat tartalmazza (2025. október 31-i állapot):

Baranya Vármegyei Önkormányzat	
Vállalkozási szerződés	7 db
Megbízási szerződés	31 db
Bérleti szerződés	5 db
Támogatási szerződés	21 db
Hivatal	
Vállalkozási szerződés	14 db
Megbízási szerződés	6 db
Adásvételi szerződés	1 db

A Baranya Vármegyei Önkormányzat 2019. január 1-től köteles az ASP-csatlakozásra. Két szakrendszer tekintetében áll fenn a kötelezettség, a gazdálkodási, és az irat-szakrendszer tekintetében.

4. Falu- és tanyagondnok képzéssel kapcsolatos feladatok

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény alapján 2021. január 1. napjával a falugondnoki, illetve tanyagondnoki képzés szervezését a szolgáltatás helye szerint illetékes vármegyei önkormányzat látja el a szociál- és nyugdíjpolitikáért felelős miniszter által jóváhagyott képzési program alapján. A képzést a szolgáltatás helye szerint illetékes vármegyei önkormányzatnak legalább évente egy alkalommal kell megtartania.

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 60. §-a szerint a falugondnoki, tanyagondnoki szolgáltatás célja az aprófalvak és a külterületi vagy egyéb belterületi, valamint a tanyasi lakott helyek helyzetéből, elsősorban az alacsony lakosságszámból és az elhelyezkedésből, intézményhiányból adódó hátrányok kiküszöbölése.

A személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 1/2000. (I. 7.) SzCsM rendelet 39. § (5) bekezdése alapján a falugondnoki, illetve tanyagondnoki munkakörben csak olyan személy foglalkoztatható, akit a foglalkoztatás kezdő időpontjában a munkáltató bejelentett a munkakör betöltéséhez szükséges falugondnoki és tanyagondnoki alapképzésre, és azt a munkakör betöltője a foglalkoztatás kezdő időpontjától számított egy éven belül elvégzi.

A vármegyei önkormányzat a képzést maga végzi, vagy ezzel képzési megállapodás keretében olyan más intézményt is megbízhat, amely az egyes szociális szolgáltatásokat végzők képzéséről és vizsgakövetelményeiről szóló 81/2004. (IX. 18.) ESzCsM rendelet meghatározott feltételeknek megfelel.

A Baranya Vármegyei Önkormányzat az előzőekben írt képzést külső szolgáltató és általa akkreditáltatott képzési program igénybevételével valósította meg. Képzési megállapodás megkötésére került sor a Pécsi Tudományegyetem Kultúratudományi, Pedagógusképző és Vidékfejlesztési Karral.

A képzésen összesen 26 fő vett részt, melyből 26 fő sikeres vizsgált tét.

A Jogi és Szervezési Osztály látta el a képzéshez szükséges beszerzési eljárás teljes körű lebonyolítását, valamint a képzéshez kapcsolódó teljes körű adminisztrációt. Az Osztály előkészítette a képzési megállapodást, a települési önkormányzatokkal kötött megbízási szerződéseket és azokat aláírásra továbbította, iktatta. A záróvizsgához kapcsolódó tanúsítványok elkészítését és nyomtatását szintén az Osztály végezte.

A Slachta Margit Nemzeti Szociálpolitikai Intézettel való kapcsolattartást, a képzéssel kapcsolatos információk továbbítását, egyéb egyeztetéseket is az Osztály munkatársai végezték.

A falu- és tanyagondnok képzés 2025. március 11. napjával vette kezdetét, amely 26 fő sikeres vizsgájával zárult. A képzés és a záróvizsga 1 csoportban valósult meg. A záróvizsga 2025. június 17-én került lebonyolításra. A sikeres vizsgát követően a falu- és tanyagondnokok átvették oklevelüket.

5. Választási feladatok

A Baranya Vármegyei Önkormányzati Hivatal szervezetén belül működik a jegyző vezetésével a Baranya Vármegyei Területi Választási Iroda (a továbbiakban: TVI).

A TVI segíti, koordinálja a Baranya vármegyében jelenleg működő 54 helyi választási iroda munkáját.

2025. évben megkezdődött a felkészülés a 2026. évi általános országgyűlési választásra.

Sor került a közös önkormányzati hivatalok illetékességi adatainak felülvizsgálatára, a szervnyilvántartás felülvizsgálatára és aktualizálására, jogszabálytervezet véleményezésére, a körzetkezelési rendszerrész országos próbájára. Az NVI elnöke által kért oktatási tervet a TVI elkészítette, a körzetadatok felülvizsgálata folyamatban van. A TVI néhány tagja választászakmai értekezleten vett részt.

A Nemzeti Választási Iroda vezetője által kiadott utasítás értelmében a választási irodáknak december 31-ig etikai szabályzatot kell készíteni.

A TVI látja el a Baranya Vármegyei Területi Választás Bizottság (a továbbiakban: TVB) ülései szervezésével, jegyzőkönyvezésével, valamint a tárgyalta ügyek döntésre való előkészítésével, határozatok megszövegezésével és a nyilvánosság biztosításával kapcsolatos feladatokat.

2025-ben 7 időközi választás megtartására is sor került:

Település	HVI székhely	Típus	Választás napja
Gilvánfa	Csányoszló	polgármester	2025.április 27.
Garé	Diósvizsló	képviselő-testület (feloszlítás)	2025.július 6.
Nagyótfalu	Nagyharsány	képviselő-testület (feloszlítás)	2025.augusztus 31.
Besence	Csányoszló	képviselő-testület (feloszlítás)	2025.augusztus 17.
Szentegát	Dencsháza	képviselő-testület (feloszlítás)	2025.szeptember 7.
Bosta	Szalánta	képviselő-testület (feloszlítás)	2025.augusztus 24.
Bosta	Szalánta	roma nemzetiségi képviselő	2025. november 9.

Az időközi választások lebonyolításának koordinálásában a TVI részt vett, és elkészítette a pénzügyi elszámolásokat.

6. Versenyképes Járások Program

A Versenyképes Járások Program végrehajtási rendszeréről szóló 2/2025. (II. 28.) KTM rendelet értelmében Magyarország Kormánya számára kiemelt cél, hogy a nagytérségi szintű és a város-vidék vonatkozású kihívásokkal, a vidékről való elvándorlás és a nagyvárosi térségek népességnövekedésével kapcsolatos problémakört a területpolitika átfogó szabályozásaként rendezze. Az átfogó területfejlesztési politika megvalósításának érvényesítésére a területi kohézió erősítése, a fejlettségben mutatkozó területi különbségek mérséklése, a térségi versenyképesség javítása, a fenntartható fejlődés feltételeinek megteremtése, az innováció térbeli terjedése, valamint a közszolgáltatásokhoz való egyenlő hozzáférés elősegítése érdekében Területfejlesztési Alap jött létre.

A Program kiemelt célja, hogy a járások szempontjából jelentős, több település helyzetét javító,

illetve az adott járás lakosságának minél nagyobb hányadát érintő fejlesztések támogatásával ösztönözze a térségi és települési együttműködések, megteremtse a párbeszédet a járások települései között annak érdekében, hogy közös céljaikat minél hatékonyabban valósítsák meg.

A benyújtott fejlesztési igényeket a Járási Fejlesztési Fórum tárgyalta meg, és a fejlesztési igények tekintetében a járási keret kétszerese mértékéig javaslatot tett a miniszternek azok támogatására, valamint az egyes fejlesztési igények támogatásának mértékére vonatkozóan.

Az említett Fórumok megszervezését a Baranya Vármegyei Kormányhivatallal szoros együttműködésben készítette elő a Hivatal. Az Fórumokról készült jegyzőkönyvek elkészítését az Osztály munkatársai végezték el, majd továbbították a Baranya Vármegyei Kormányhivatal részére.

Pénzügyi Osztály általános információk

A Pénzügyi Osztály főbb feladatai az alábbi részfeladatokra tagolódnak:

- **Költségvetési feladatok**

A Pénzügyi Osztály gondoskodik a Közgyűlés, a bizottságok és a vezetés döntésének megfelelően az Önkormányzat és intézményei éves költségvetése számszaki adatainak összeállításáról. Ellátja a költségvetési tervezés feladatait, az Önkormányzat, a területi nemzetiségi önkormányzatok költségvetési rendelettervezetének összeállítását, szükség szerint azok módosításait. Az államháztartási információs rendszer keretén belül elkészíti az Önkormányzat, a területi nemzetiségi önkormányzatok időközi jelentéseit, éves beszámolóit. Összeállítja az Önkormányzat, a területi nemzetiségi önkormányzatok költségvetésének éves végrehajtásáról szóló rendelettervezetet.

- **Gazdálkodási, számviteli és könyvelési feladatok**

Az Osztályon elkészítik és karbantartják az osztály feladatkörébe tartozó szabályzatokat. A Közgyűlés döntése alapján elkészíti a Hivatal elemi költségvetését, ellátja a pénztári feladatokat. Teljeskörűen ellátja az Önkormányzat és intézményei főkönyvi könyvelési feladatait.

- **Vagyongazdálkodási feladatok**

Az Osztály elkészíti a vagyongazdálkodás szabályozásával kapcsolatos testületi döntéseket és végrehajtja azokat. Ellátja a tulajdonosi ellenőrzés gyakorlásából eredő feladatokat, valamint a vagyonyilvántartási feladatokat.

- **Belső ellenőrzési feladatok**

Az Osztály vizsgálja és értékeli a folyamatba épített, előzetes és utólagos vezetői ellenőrzési módszerek kiépítésének, működésének jogszabályoknak és szabályzatoknak való megfelelést.

- **Egyéb feladatok**

Az Osztály látja el a közmunkaprogrammal kapcsolatos személyügyi, pénzügyi, adminisztratív feladatokat. Gondoskodik a pénzügyi tárgyú rendeletek LOCLEX rendszerben való rögzítéséről, felülvizsgálatáról. Ellátja a leltározási és selejtezési tevékenységgel összefüggő feladatokat. Az EU parlamenti, országgyűlési, önkormányzati, nemzetiségi választásokkal, a vármegyei népszavazással és a bírósági ülnökválasztással kapcsolatos pénzügyi feladatokat, valamint részt vesz azok szervezési feladataiban.

Pénzügyi Osztály 2025. évben ellátott feladatai

A Pénzügyi Osztály, a Baranya Vármegyei Önkormányzati Hivatal Ügyrendje alapján ellátja – a Baranya Vármegyei Önkormányzat, a Baranya Vármegyei Önkormányzati Hivatal, a Baranya Vármegyei Német Önkormányzat, a Baranya Vármegyei Horvát Önkormányzat, valamint a Baranya Vármegyei Cigány Nemzetiségi Önkormányzat tekintetében – a költségvetési gazdálkodás szervezését (költségvetés tervezése, szükséges költségvetési módosítások, beszámolók, jelentések összeállítása, valamint hazai és nemzetközi források felhasználásának elszámolása), a gazdálkodási és számviteli feladatokat (beérkező és kimenő tételek könyvelése és nyilvántartása, forint és devizapénztárak működtetése), vagyongazdálkodási feladatokat (nyilvántartások vezetése, selejtezés, leltározás).

A fent felsorolt feladatokat 4 fő látta el a Pénzügyi Osztályon 2025 folyamán.

Az év eleje az államháztartási és számviteli jogszabályokban foglalt feladatok ellátásával telt a korábbi évek gyakorlatának megfelelően. Így könyvelésre kerültek a

2024. év utolsó számlái, elindult az évvégi zárási feladatok előkészítése, valamint mindezekkel párhuzamosan tervezésre került a 2025. év költségvetése, a hozzá kapcsolódó rendeletervezettel együtt.

Az év első felében folytatódtak az időközi választások, amelyekhez kapcsolódóan minden egyes alkalommal a pénzügyi osztály kollégái látták el a pénzügyi támogatások felhasználásának ellenőrzését.

A tavaly megtartott helyi önkormányzati választás során számos esetben ugyanazok a problémák merültek fel a helyi választási irodák részéről az ellenőrzések során, nevezetesen az NVI utasítások és az államháztartásra vonatkozó jogszabályi előírások felületes betartása. Számos alkalommal kellett az ellenőrzésre beküldött dokumentumokat javíttatni, újból feltölteni, némely önkormányzatnál akár több esetben is. A helyi választási irodák által így már hibátlan dokumentumok kerülhettek feltöltésre a Nemzeti Választási Iroda felé történő elszámolás kapcsán.

A 2024. évi helyi önkormányzati választás kapcsán az Állami Számvevőszék országos szintű átfogó ellenőrzést végzett, amely során a Baranya Vármegyei Önkormányzati Hivatal is érintett volt. A határidőre szolgáltatott adatok alapján az ellenőrzés még nem zárult le az ÁSZ részéről.

A Baranya Vármegyei Kormányhivatal révén lehetőség nyílt nyári diákmunkaerő igénylésére, amellyel a Hivatal egy alkalommal is élt. Augusztusban 15 fő volt jelen napi 6 órában három héten át. Ezen időszakokban irattározás, pakolás és takarítás képezte a feladataikat, a koordinálásukat a Szervezési Osztály mellett a Pénzügyi Osztály látta el.

A Pénzügyi Osztály továbbra is kiemelt figyelmet fordít a nemzetiségi önkormányzatok költségvetési forrásainak szabályszerű, és határidőre történő felhasználására. Ez abban nyilvánul meg, hogy a nemzetiségi önkormányzatok választott tisztségviselői alapvetően a Pénzügyi Osztály kollégáival tartják a legszorosabb kapcsolatot, hiszen a forrásaik felhasználása többségében nem napi szinten történik, ezért szinte minden egyes alkalommal előkerül a beszerzési feltételek tisztázása, a szerződések és együttműködési megállapodások tartalma, a kötelezettségvállalások elengedhetetlen formai és tartalmi követelményei mellett azok kísérő dokumentumai. Ezen szoros együttműködés alapozza meg a nemzetiségi önkormányzatok tisztségviselőinek és a Pénzügyi Osztály kollégáinak rendkívül jó munkakapcsolatát. A Pénzügyi Osztály a nemzetiségi önkormányzatok vonatkozó feladatainak, adatszolgáltatásainak mindenkor határidőre eleget tett.

A Baranya Vármegyei Cigány Nemzetiségi Önkormányzat a 2025. év folyamán több nagyszabású pályázati felhíváson vett részt sikeresen. A nyári tábor és a nemzetiségi kulturális program mellett kiemelkedett a 7 millió Ft összeköltségvetéssel megvalósult roma lakossági fórumok megtartása, amelyet minden nemzetiségi képviselő a saját választási körzetében rendezett meg. A megnövekedett pályázati források jelentős többletmunkát igényeltek a pénzügyi osztály részéről is, egészen a vásárlási előlegek kiadásától az elszámolások és beszámolók összeállításában történő közreműködésig.

A Területfejlesztési Osztállyal történő együttműködés elengedhetetlen a pályázatok pénzügyeinek zavartalan lebonyolítása érdekében. Az utalások, adatszolgáltatások, elszámolások miatt rendszeres a két szervezeti egység között a kommunikáció. Jelenleg több, mint 140 pályázathoz, egyéb címzett felhasználásra elkülönített forrás van nyilvántartva a Pénzügyi Osztály rendszereiben.

A Baranya Vármegyei Önkormányzat és a Hivatal számláinak feldolgozása, rögzítése, a nyilvántartásaik vezetése naprakész, a valóságnak megfelelő adatokat tükrözik.

A Magyar Államkincstár, a Központi Statisztikai Hivatal felé havi, negyedéves rendszerességgel határidőre megtörtént a szükséges adatszolgáltatás.

A Baranya Vármegyei Önkormányzati Hivatal 2025. évben 1 fő közfoglalkoztatott alkalmazására nyert támogatást. A pályázat előkészítését, a Baranya Vármegyei Kormányhivatal Pécsi JH Foglalkoztatási Osztállyal való kapcsolattartást, az alkalmazásukkal járó ügyintézési feladatokat a Pénzügyi Osztály kollégái látták el.

A 2026-ban tartandó magyarországi országgyűlési választására való felkészülés elkezdődött, a Nemzeti Választási Iroda által szervezett indítórendezvénnel egybekötött oktatáson a Pénzügyi Osztály delegált munkatársai részt vettek 2025. októberében.

Területfejlesztési Osztály általános információk

A Területfejlesztési Osztály ellátja a vármegyei, településfejlesztési tervek és programok, dokumentumok figyelésével, véleményezésével, és végrehajtásának minitoringjával kapcsolatban felmerülő feladatokat. Elkészíti és felülvizsgálja a stratégiai fejlesztési dokumentumokat.

Ellátja a projektekkel kapcsolatban a pályázatfigyeléssel, projekt előkészítéssel, projekt koordinációval és nyilvántartással, projekt összehangolásával és véleményezésével. projekt megvalósítással kapcsolatos feladatokat.

Ellátja az önkormányzati beruházásokat, felújításokat és biztosítja a végrehajtás szakzszerűségét.

Ellátja a Hivatal éves összesített közbeszerzési tervét, lebonyolítja és koordinálja a Hivatal közbeszerzési eljárásait, azokat nyilvántartja.

Területfejlesztési Osztály 2025. évben ellátott feladatai

A 2014-2020-as programozási időszak feladatai (Baranya Megye Integrált Területi Programjával és a Terület és Településfejlesztési Operatív Program)

A Baranya Vármegyei Önkormányzat mint a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 19. §-ban definiált területi szereplő 2025. évben is ellátta a Terület- és Településfejlesztési Operatív Program (továbbiakban: TOP) vármegyei vonatkozású feladatait. 2025-ben tekintettel a projektek 2023. december 31-es fizikai befejezésére már csak a fenntartási feladatok ellátására volt szükség. A TOP-pal kapcsolatos feladatokról, aktualitásokról a Közgyűlés tájékoztatása folyamatos, így a szükséges döntések meghozatala mellett a részletes információ átadás is biztosítva volt 2025-ben is.

A 2021-2027-es programozási időszak feladatai (Baranya vármegye Integrált Területi programja 2021-27, Terület és Településfejlesztési Operatív Program Plusz)

A Baranya Vármegyei Önkormányzat Közgyűlése a 43/2024. (XI.29) Kgy. határozatával fogadta el a vármegyére vonatkozó Integrált Területi Program 2021-2027 5.0. változatát, melynek tartalmát a Terület- és Településfejlesztési Operatív Program Plusz keretében megvalósuló integrált területi programok elfogadásáról szóló 1196/2023. (V. 15.) Korm. határozat módosításáról szóló 1044/2025. (III. 5.) Korm. határozat véglegesített.

A tervezési feladatokkal összefüggő szakmai egyeztetések szervezése, koordinálása, a dokumentumok elkészítése és véglegesítése a területfejlesztési osztály munkatársainak közreműködésével valósult meg.

A Hivatal Terület és Településfejlesztési Operatív Programban és Terület és Településfejlesztési Operatív Program Pluszban végzett feladatai

Terület és Településfejlesztési Operatív Program (TOP)

A 2014–2020 programozási időszakban a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet alapján, települési felkérésre a Hivatal összesen 166 db TOP projekt megvalósításában vett részt. A hivatal által kezelt TOP projektek összes elszámolható költsége meghaladta a 30 milliárd Ft-ot. Az eredményesen zárult infrastruktúra fejlesztési projektekre 5 éves

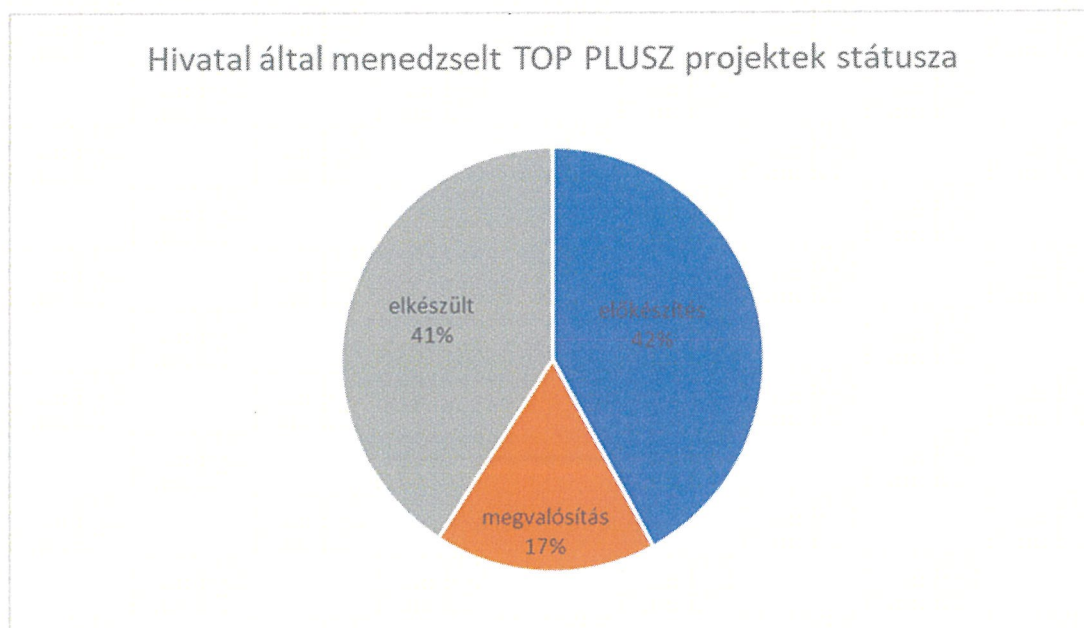
fenntartási kötelezettség vonatkozik. 2025. évben a Hivatal munkatársai nyomkövették a pályázatban tett vállalások teljesítését, különös tekintettel a monitoring mutatókra, valamint benyújtották az esedékes éves fenntartási jelentéseket.

Terület és Településfejlesztési Operatív Program Plusz (TOP Plusz)

A 256/2021. (V. 18.) Korm. rendelet alapján a vármegyei önkormányzat – a megyei jogú város területén kívül – a területén található települési önkormányzatok TOP keretében megvalósuló projektjei esetén köteles rész venni többek között a projektelőkészítés, a közbeszerzés, a műszaki ellenőri, a projektmenedzsment és a nyilvánosság biztosítása tevékenységek ellátásában, ha azt a települési önkormányzat kéri.

Jelenleg a Hivatal 147 db TOP Plusz projekt lebonyolításában vesz részt konzorciumi tagként. A Hivatal által kezelt TOP Plusz projektek összes elszámolható költsége 30,3 milliárd Ft.

2025. október 15-ig bezárólag 62 db projekt (41%) esetében befejeződött a beruházás, 25 db projektben (17%) folyamatban a kivitelezés/megvalósítás, a fennmaradó 60 projektből 40 esetben már elkészültek tervdokumentációk és a közbeszerzési eljárás, vagy annak előkészítése zajlik.



A felhívások tárgya alapján csoportosítva a belterületi utak fejlesztése és az energetikai célú beruházások valósultak meg legnagyobb arányba, előbbiek 82%-a, utóbbiak 71%-a már elkészült.

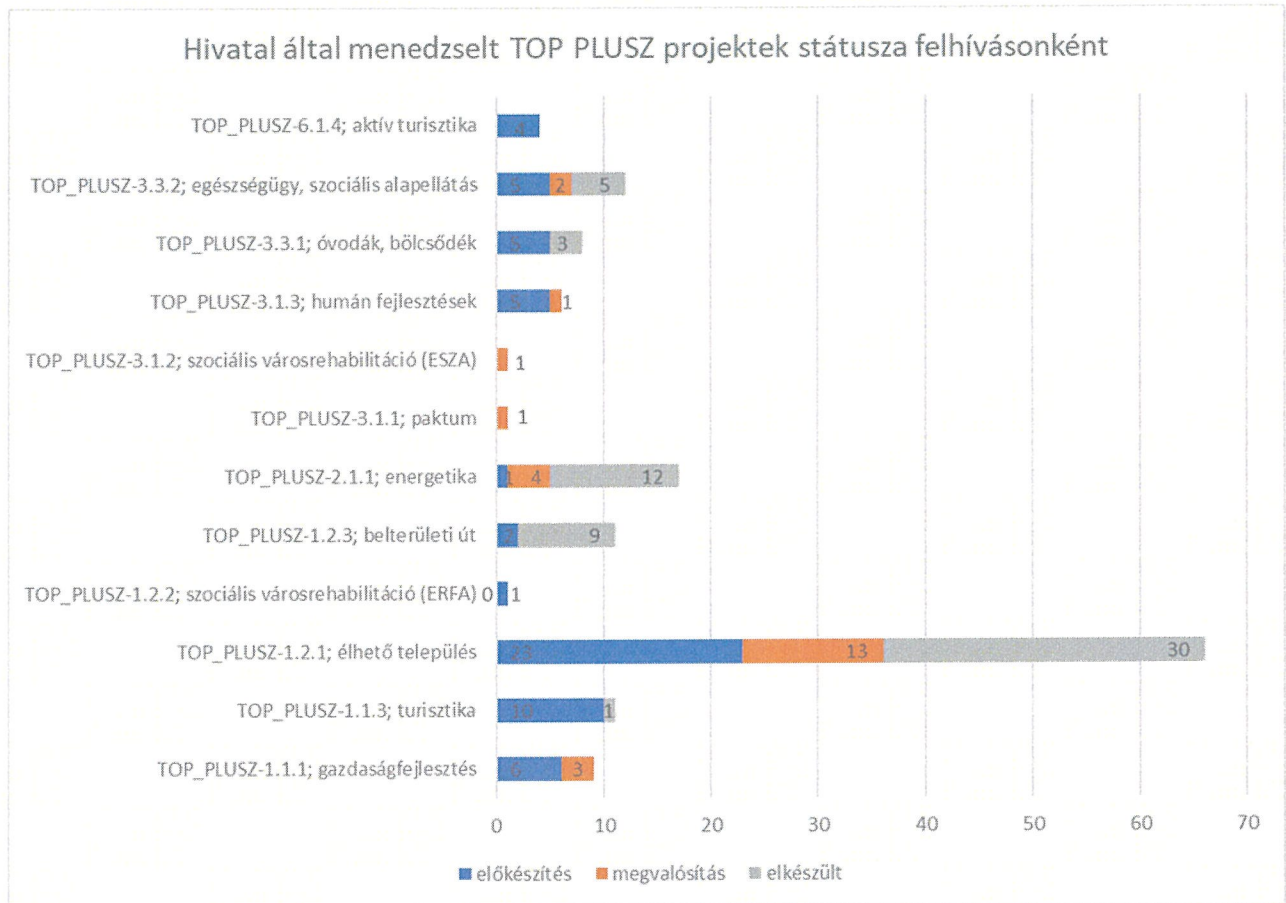
A legtöbb támogatási szerződést a TOP_PLUSZ-1.2.1 kódszámú, Élhető települések című felhívás keretében kötöttük, a 66 db megkötött szerződésből 30 esetben elkészült a beruházás és további 13 helyszínen folynak a kivitelezések.

A megvalósítás tekintetében egyelőre hátrébb tartanak a gazdaságfejlesztési és tursztikai projektek. Ennek oka kettős. Egyrészt az Aktív turizmus fejlesztése című (TOP_Plus-6.1.4-23) felhívás később jelent meg más felhívásokhoz képest, ezért támogató döntések is később születtek, másrészt a projektek előkészítése – például ipari parkok, kerékpárutak esetében – hosszabb időt igényelnek, többek között a tulajdonviszony rendezése és területek művelésből való kivonása miatt.

2025-ben hirdették ki a döntéseket a Helyi humán fejlesztések (TOP_Plus-3.1.3-23) konstrukcióban. Ezek közül 5 projekt megvalósításában vesz részt a Hivatal

konzorciumi partnerként. A projektek értelemszerűen még az előkészítési szakaszban tartanak.

A szociális célú városrehabilitáció ESZA és a vármegyei foglalkoztatási-gazdaságfejlesztési együttműködések témakörében 1-1 futó projektünk van, melyek megvalósítása jellegükből adódóan több évig tart.



A TOP Plusz projektek esetében a menedzsmentszolgáltatás keretében a hivatal munkatársai többek között:

- a támogathatósági és elszámolhatósági feltételek biztosítása érdekében igény esetén segítséget nyújtanak a projekt szakmai tartalmának kidolgozásában,
- rendelkezésre állnak a beszerzési eljárások előkészítése és lebonyolítása kapcsán felmerülő kérdések megválaszolásában,
- közreműködnek a költségellenőrzési kötelezettség teljesítésében,
- ellátják a támogatással történő szabályos elszámoláshoz szükséges teendőket: kifizetési kérelmek összeállítása, számlák elszámolása, a szükséges alátámasztó dokumentumok (pl. teljesítésigazolások, bankkivonatokat, fotódokumentációk) elkészítése, illetve összegyűjtése és elektronikus rendszerbe való feltöltése,
- benyújtják az aktuális időszaki beszámolókat a Közreműködő Szervezethez,
- módosítási kérelmeket nyújtanak be a szükséges változtatások (pl. határidők, műszaki tartalom) támogatási szerződésekben való átvezetésére,
- a kivitelezés befejezését követően a számlák elszámolása mellett elkészítik a záró beszámolókat a projekt eredményeiről, majd részt vesznek a záró helyszíni ellenőrzéseken,

- benyújtják a fenntartási jelentéseket a Közreműködő Szervezethez.

A projektéletút során felmerülő problémákról, teendőkről a Területfejlesztési Osztály munkatársai napi rendszerességgel egyeztetéseket folytatnak a Magyar Államkincstár mint Közreműködő Szervezet munkatársaival.

A projektek eredményes megvalósítása érdekében, a pályázók érdekeit képviselve a Hivatal munkatársai részt vettek a Nemzeti Fejlesztési Központ Területfejlesztési Operatív Programok Irányító Hatóságával folytatott megbeszéléseken. Szükség esetén írásbeli kérelemmel fordulnak a projektek előrehaladását akadályozó szabályok könnyítése érdekében.

„Baranya segít – Együttműködés a foglalkoztatás fejlesztéséért” című, a Terület és Településfejlesztési Operatív Program Plusz támogatásával megvalósuló projektben végzett tevékenység

A 2025-es évben tovább folytatódott a vármegyei foglalkoztatási Paktum projekt szakmai megvalósítása.

2025. április 30-án került megrendezésre az első évértékelő konferenciánk, ami nagy érdeklődésre tartott számot mind a többi Paktum projektet megvalósító vármegye, mind pedig a célcsoport körében. A szakmai minisztérium részéről elhangzott: Baranya az előkelő 2. helyen van a megvalósítás mutatóinak tükrében a vármegyék sorában.

A Baranya Vármegyei Önkormányzat projektgazdaként fogja össze a konzorciumi partnerek munkáját. A Paktum Iroda (2025.04.01-től ismételtén a Vármegyeháza épületében kapott helyet) működtetése keretében a napi feladatok szervezése zajlik, míg az Irányító Csoport, illetve Konzorciumi üléseken kerül megtárgyalásra a megvalósítás előrehaladása és a soron következő feladatok.

A projektben önként vállalt szakmai tevékenységét – az inaktív felkutatása és programba vonása feladatát - a közbeszerzés keretében kiválasztott Máltai Szeretetszolgálat Egyesülettel együttműködve, jelentős eredmények felmutatásával folytatja, lehetőséget adva ezzel a látókörből kikerült réteg felkapaszkodásának is.

A szintén önként vállalt szakmai feladatát: a helyi-termék és szolgáltatás fejlesztési tevékenységet, a menedzsmenti feladatokat is ellátó Baranya Vármegyei Önkormányzati Hivatal konzorciumi partner látja el. A lefolytatott beszerzési eljárás eredményeként kisserződött Pannon Korlátolt Felelősségű Európai Területi Társulás partnerrel meg is kezdődött az érdemi munka: a Baranya vármegyében működő termelői piacok, kosárközösségek és boltok felmérése, a Baranya vármegyében működő termelői piacok, kosárközösségek és termelői boltok (TPKK) teljeskörű felmérése, regisztrációja, kataszterének elkészítése, illetve a Baranya Vármegyei Piacszervezői Hálózat (BVPH) működési módszertanának kidolgozása.

A 4. projektmegvalósító szakmai partnerként bevont Baranya Vármegyei Fejlesztési Ügynökség NKft. (Továbbiakban BVFÜ) részéről 2024. évben elkészült a Befektetésösztönzési marketing program és a weblap. Az idei évben ennek naprakész befektetői adatokkal történő feltöltése zajlik. Továbbá elindult a vármegye perifériás térségei célzott gazdaságfejlesztési programjainak elkészítése feladat is. Ezek közül a Siklói járási program készült el 2025. I. félévében. Az Ügynökség a befektetésösztönzéssel kapcsolatos marketing feladatok – videofilmek, bemutatók, grafikai megjelenés – előkészítésén dolgozik.

A projektmenedzsment részéről a projektelőrehaladás figyelemmel kísérése folyamatos. A hatályos Elszámolási útmutatóban foglaltaknak megfelelően BVÖ/BVÖH partnerek

részéről eddig összesen 24 időközi elszámolás, illetve 10 módosítási igény került benyújtásra, mely a Közreműködő Szervezet részéről elfogadásra is kerültek.

Szakmai megvalósító partnerünk a Baranya Vármegyei Kormányhivatal. 2024. áprilisától a járásoknál igényelhető a foglalkoztatást elősegítő bértámogatás a célcsoportok számára. A járások Foglalkoztatási Osztályain dolgozó munkatársak folyamatosan végzik a célcsoporti személyek bevonását, a beérkező bértámogatási kérelmek elbírálását, valamint munkaerőpiaci szolgáltatások nyújtásával segítik az ügyfeleket az elhelyezkedésben. 2025. évtől pedig meghirdetésre került a vállalkozóvá válás, illetve a képzési támogatási támogatott projektelem is.

A Hivatal a több 10 éves szakmai tapasztalattal bíró szakemberekből álló projektmenedzsmenti szervezet biztosításával járul hozzá a sikeres és eredményes projektmegvalósításhoz.

„Zengő kincse - A Zengő hegy ökoturisztikai fejlesztése” című, a Terület- és Településfejlesztési Operatív Program támogatásával megvalósuló projektben végzett tevékenység

Az 5 éves fenntartási időszak 2029-ben fog zárulni. A kedvezményezettek teljesítik a fenntartási és beszámolási kötelezettségeiket. Az építmény 2025-ben elnyerte az Aktív Magyarország Fejlesztési Központ által indított online versenyben az „Év kilátója” címet.

„Aktív turisztikai fejlesztés a Zselic szívében” című, a Terület- és Településfejlesztési Operatív Program támogatásával megvalósuló projektben végzett tevékenység

A kedvezményezettek teljesítik a fenntartási kötelezettségeiket. Az 5 éves fenntartási időszak 2029-ben fog zárulni.

A „Baranya Vármegyei Önkormányzat Dísztermének energetikai korszerűsítése” című, a Terület és Településfejlesztési Operatív Program Plusz támogatásával megvalósuló projektben végzett tevékenység

A kivitelező a rendelkezésére álló 12 hónapnál 3 hónappal korábban teljesítette vállalását, 2025. szeptember 10-én eredményesen zárult a műszaki átadás-átvételi eljárás. A Baranya Vármegyei Kormányhivatal Építésügyi és Örökségvédelmi Főosztály Örökségvédelmi Osztálya az elkészült munkákat elfogadta. Az önkormányzat a beruházást követően újból használhatja az épületet.

A felújítás keretében a padlásfödémek és a pincefödém hőszigetelést kaptak. Az örökségvédelmi előírásoknak is megfelelően új korszerű fa nyílászárókat építettek be. Az épület fűtését hőszivattyús rendszerrel oldották meg, amihez napelemes rendszer kapcsolódik. A nagyterem és a tárgyaló termek parkettája is felújításra került.

A projekthez kapcsolódó pályázati elvárásokat – beszámoló és elszámolási kérelmek benyújtása – a hivatal munkatársai folyamatosan, ütemezetten teljesítik.

„Siklós-Villány desztináció aktív turisztikai fejlesztése” – a Terület és Településfejlesztési Operatív Program Plusz támogatásával megvalósuló projektben végzett tevékenység

Siklós-Villány desztináció aktív turisztikai fejlesztése projekt keretében egy kiemelt és egy standard eljárással kiválasztott projekt került támogatásra, ebből a Baranya Vármegyei Önkormányzat a kiemelt eljárásrend szerinti konzorcium vezetője. A projekt keretében a Támogatási Szerződés megkötéséhez szükséges adategyeztetés, a

szükséges dokumentumok elő-, és elkészítése, valamint az elektronikus felületen a kért és indokolt módosítások átvezetése történt meg. Az említett folyamatok sikeres lezárását követően aláírásra került a Támogatási szerződés, és megvalósult az eső konzorciumi megbeszélés. Az aláírást követően lehívásra került a támogatói előleg, valamint egyeztetésre került a projekt életútját szemléltető ütemezett útvonalterv. Ezen felül egy Konzorciumi Megállapodás módosítással bevonásra kerül a projektbe, mint projekt partner a Mecsekerdő Zrt. és a Baranya Vármegyei Fejlesztési Ügynökség.

„Aktív turisztikai fejlesztések a Mecsekben és Sasréten” – a Terület és Településfejlesztési Operatív Program Plusz támogatásával megvalósuló projektben végzett tevékenység

A Baranya Vármegyei Önkormányzat, mint konzorciumvezető az „Aktív turisztikai fejlesztések a Mecsekben és Sasréten” című projekt keretében 1 300 000 000 Ft összegű támogatásban részesült.

A konzorcium tagja: Aktív- és Ökoturisztikai Fejlesztési Központ Nonprofit Kft., Hosszúhetény Községi Önkormányzat, Kővágószőlős Község Önkormányzata, Magyarhertelend Község Önkormányzat, Mecsekerdő Zrt., Mesés Mecsek Térségi Turisztikai Társulás, Orfű Községi Önkormányzat.

Az Építési és Közlekedési Minisztérium (továbbiakban: ÉKM) 2025. január 23-án kelt levélben tájékoztatta a Baranya Vármegyei Önkormányzatot, hogy építetői szerepkörben konzorciumi tagként be fog lépni a projektbe. A beszámoló készítésének időpontjában a konzorciumi megállapodás részleteiről még egyeztetések folynak az ÉKM és a meglévő konzorciumi tagok között.

„Aktív turisztikai fejlesztés a Dráva mentén” – a Terület és Településfejlesztési Operatív Program Plusz támogatásával megvalósuló projektben végzett tevékenység

A Baranya Vármegyei Önkormányzat, mint konzorciumvezető az „Aktív turisztikai fejlesztés a Dráva mentén” című projekt keretében 679 999 999 Ft összegű támogatásban részesült 2024. év végén. A konzorcium tagja: Duna-Dráva Nemzeti Park Igazgatóság, Drávaszabolcs Község Önkormányzata, Drávasztára Község Önkormányzata, Felsőszentmárton Község Önkormányzata. Jelenleg a projektelőkészítési-, tervezési feladatok vannak folyamatban.

„Helyi humán fejlesztések” című konstrukcióban, a Terület és Településfejlesztési Operatív Program Plusz támogatásával, kiemelt eljárásrend szerint megvalósuló projektekben végzett tevékenység

Támogatási kérelem címe: „Közösségi tudástár”, Konzorciumi partnerek: Baranya Vármegyei Önkormányzati Hivatal, Baranya Vármegyei Fejlesztési Ügynökség Nkft

Támogatási kérelem címe: „Fenntartható humán fejlesztések a Pécsi Egyházmegyénél”, Konzorciumi partner: Pécsi Egyházmegye

Támogatási kérelem címe: „Együtt a jövőért - integrációs és kompetenciafejlesztő programok Baranya vármegyében”, Konzorciumi partnerek: Magyar Máltai Szeretetszolgálat Egyesület, Mecsek Polgári Egyesület

Támogatási kérelem címe: „Sport és egészség Baranya Vármegye szolgálatában, Konzorciumi partnerek: Pécsi Egyetemi Atlétika Club, Baranya Vármegyei Fejlesztési Ügynökség Nkft

2025. szeptemberében mind a négy támogatási szerződés megkötésre került. Jelenleg a kötelezően előírt projektfejlesztés zajlik, a terveink szerint 2025. novemberében le tudjuk zárni ezt a folyamatot és 2026. január 01-én indul a projektek megvalósítási szakasza.

Nemzetközi projektekkel kapcsolatos tevékenység

A Baranya Vármegyei Önkormányzat és a Hivatal prioritásként kezeli a határon átnyúló és nemzetközi kapcsolatok kialakítását, fejlesztését. Kiemelten fontos feladat az induló pályázati kiírások nyomán követése és az Önkormányzat szerepvállalásának erősítése a nemzetközi projektek megvalósításában.

Magyarország-Horvátország határon átnyúló program

Területi elhelyezkedéséből adódóan a Baranya Vármegyei Önkormányzat szavazó tagja az Interreg V-A Magyarország-Horvátország Együttműködési Program 2021-2027 döntéshozó Monitoring Bizottságának. Ebben az évben a Hivatal munkatársa a program teljes körű előkészítésében, illetve részt vett a program alakuló Monitoring Bizottsági ülésén. Ebben az évben került véglegesítésre az Operatív Program és a program részeként 5 db stratégiai projekt, melyben a BVMÖ munkatársai aktívan részt vettek.

A program keretében a 2024. év végén benyújtásra kerülő pályázatok a formai és tartalmi értékelési folyamatot követően kerültek értékelésre, és ezt követően sorrendi listába állításra. A Baranya Vármegyei Önkormányzat tagi részvételével zajló Monitoring Bizottság október 8-i ülésén meghatározta azt a irányelvet, amelynek a mentén a következő ülésén határozatot tud hozni a nyertes pályázatokról.

BVÖ két benyújtott projektben vesz részt, a NETGEO és a DISTRAP elnevezésű projektekben.

A NETGEO projekt alapja a geoturizmus, egy földtudományi alapú, komplex megközelítés, amely a geológia és az arra épülő élő- és épített környezet kapcsolatát vizsgálja, ott ahol a földtudományi értékeink védelme elsődleges fontosságú.

A projekt célja több tevékenységet foglal magába az alábbiak szerint:

- UNESCO Globális Geopark Dokumentáció elkészítése,
- Hálózatfejlesztés,
- Arculat kialakítása, és a geosite-ok Magyarországon való egységes megjelenítése,
- Geotúra idegenvezető képzés szervezése

Projekt partnerek:

- Baranya Vármegyei Önkormányzat (HU) – vezető partner
- Orfű Községi Önkormányzat (HU)
- Komló Város Önkormányzata (HU)
- Mecsekerdő Zrt. (HU)
- Északi Egyetem, Koprivnica (HR)
- Hrvatske šume – Eszéki Erdészeti (HR)

A projekt időtartama 24 hónap, és a BVÖ-re eső költségvetés 146.160 EUR.

A DISTRAP projekt célja egy innovatív, fenntartható és inkluzív, határokon átnyúló turisztikai kínálat kialakítása, amelynek középpontjában az Eszéki és Pécsi Állatkertek, mint kulcsfontosságú regionális turisztikai attrakciók korszerűsítése és integrációja áll. A

projekt átfogó célja a fenntartható turizmus fejlesztésének elősegítése, mely mérhető gazdasági és társadalmi előnyökkel jár a határ régióban.

A projekt keretében az állatkertek részéről létrejövő infrastrukturális fejlesztések mellett, többek között látogatói élmény fejlesztéseket magába foglaló megoldások, új határon átnyúló turisztikai termékek és csomagok kialakítása, valamint határon átnyúló szervezeti kooperáció és fenntartható turizmus fejlesztés valósul meg.

Projekt partnerek:

- Unikom d.o.o. za komunalno gospodarstvo (HR) – vezető partner
- Pécsi Állatkert és Akvárium-Terrárium Közhasznú Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság (HU)
- Udruga za kreativni razvoj Slap (HR)
- Baranya Vármegyei Önkormányzat (HU) – vezető partner
- Udruga EU Centar (HR)

A projekt időtartama 24 hónap, és a BVÖ-re eső költségvetés 53.676 EUR.

Egyéb nemzetközi tevékenység

Az Európai Parlament egyik pilot programja – a határon átnyúló integrált válságkezelés elnevezésű kezdeményezés ((CB-CRII). Ennek keretében az Európai Bizottság által támogatott projekt a „Resilience Borders”.

A programban az Association of European Border Regions (AEBR) és a Mission Opérationnelle Transfrontalière (MOT) szervezetek biztosítják az irányító hatósági szerepet.

A Resilience Borders projekt fókuszában a horvát-magyar határtérség vízgazdálkodási és árvízvédelmi kihívásai állnak. A határon átnyúló együttműködés keretében egy Cselekvési Terv kidolgozása a cél. A projekt 2025.02.01.-2025.09.30 között került megvalósításra, összesen 40 ezer euró összeköltséggel, Baranya Vármegyei Önkormányzat (továbbiakban: BVMÖ) és Virovitica-Podravina megye együttműködésével. A projekt hosszabb távú célja, hogy a kialakításra kerülő Cselekvési Terv egy nagyobb léptékű, nagyobb költségvetésű projekt alapjául szolgáljon a jövőben. A BVMÖ adminisztratív jellegű feladatokkal járult hozzá a sikeres projekt megvalósításhoz, amely keretében 6 szakmai workshop és egy szakmai konferencia került megrendezésre. Emellett, a projekt keretében két alkalommal szakmai beszámolót készült, és került megküldésre a támogató részére.

A Pécs-Baranyai Kereskedelmi és Iparkamara felkérésére Interreg Europe felhívás keretében beadásra kerülő pályázatban veszünk részt.

A nemzetközi projekt célja a projektben résztvevő régiók versenyképességének fejlesztése a bevonásra kerülő fejlesztéspolitikai eszközökhöz kidolgozásra kerülő javaslatokon keresztül. A beadásra kerülő projektben Magyarországról Baranya Vármegye Integrált Területi Programja kerül megnevezésre, mint fejlesztéspolitikai eszköz.

Projekt címe: WOMEX - The role of women in the competitiveness of exporting SMEs
Vezető partner: Catalan Agency for Business Competitiveness (ACCIÓ)

Tervezett tevékenységek:

- tanulmány készítése a női vezetők, női tulajdonban lévő exportáló vállalkozások felmérése érdekében, szerepük részletes vizsgálata az operatív működésben a projektben résztvevő régiók területén

- programterv kidolgozása a nők jelenlétének támogatására ezekben a vállalatokban, továbbképzési anyagok kidolgozásával, külföldi befektetések vonzásával a női tulajdonú kkv-k számára, érdekvédelmi tevékenységekkel stb.
- nemzetközi üzletember találkozón történő megjelenés az éves WE Connect rendezvény keretében. A partnerek együtt fognak dolgozni az üzleti ökoszisztémák fejlesztésén és szemléletmód átalakításán, hogy a nemek közötti egyenlőséget a versenyképesség egyik elemének tekintsék, és az üzleti stratégiákban prioritást élvezzen.

Részvétel a Versenyképes Járások Program lebonyolításában

A Versenyképes Járások Program egyik legfontosabb célja a települések közötti térségi együttműködések ösztönzése, amelynek keretében térségi alpinfrastruktúra és elérhetőség fejlesztése, térségi közszolgáltatások fejlesztése, térségi gazdaságfejlesztés, településüzemeltetés érdekében lehet támogatást igényelni, illetve nyújtani.

Támogatási igényt legalább három települést érintő fejlesztés támogatása céljából legalább három települési önkormányzat együtt, konzorciumban vagy társulásként nyújthat be, azzal, hogy a konzorciumban társulás is részt vehet.

A Versenyképes Járások Program végrehajtásával a közigazgatási és területfejlesztési miniszter került megbízásra, aki a jogosult önkormányzatok konzorciumai és társulásai által benyújtható fejlesztési igényrel érintett járásokban véleményező, javaslattevő testületként Járási Fejlesztési Fórumot hozott létre. A Járási Fejlesztési Fórum feladata, hogy a Versenyképes Járások Program során benyújtott, fejlesztéssel, működéssel vagy mindkettővel összefüggő fejlesztési igényeket véleményezze és javaslatot tegyen a miniszternek a járás egésze szempontjából általa leginkább szükségesnek tartott fejlesztések megvalósítására. A Fórum elnöke a vármegyei közgyűlés elnöke.

A járást érintő fejlesztési igényeket a járás tekintetében területileg illetékes főispánhoz kell benyújtani, aki ellenőrzi a benyújtási jogosultságot. A járásokat érintő fejlesztési igényt megvizsgálás és véleményezés céljából a főispán a vármegyei közgyűlés elnökének megküldi. A vármegyei közgyűlés elnöke a fejlesztési igény tekintetében a benyújtótól szükség szerint javítást, kiegészítést kérhet.

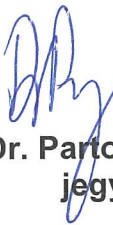
A vármegyei közgyűlés elnöke a beérkezett fejlesztési igények alapján előterjesztés formájában javaslatot tesz a járás egésze szempontjából legszükségesebbnek tartott fejlesztési igényekre, valamint az egyes fejlesztési igények támogatásának mértékére vonatkozóan. A Fórum ülését – egyeztetve a vármegyei közgyűlés elnökével – a területileg illetékes főispán hívja össze. A fejlesztési javaslat elfogadásához a Fórum valamennyi tagja legalább kétharmadának igen szavazata szükséges.

A pályázati folyamat kísérleti jellegű első körére 2025. áprilisa és júniusa között került sor a Baranya Vármegyei Önkormányzat és a Baranya Vármegyei Önkormányzati Hivatal közreműködésével. Az Hivatal munkatársai végzeték az informatikai rendszerben vármegyei fejlesztési igényeknek az egyes formai és tartalmi szempontú ellenőrzését, valamint előterjesztését, továbbá a járási Fórum ülések előkészítését, szervezését, jegyzőkönyvvezetését. A 2025. októberében a korábbi feltételrendszer alapján megjelent a pályázati felhívás 2. köre, melynek lebonyolítására – hasonló mechanizmusokkal – 2025. novemberében és decemberében kerül sor.

Összeségében megállapítható, hogy a Hivatal ez évben is hatékonyan látta el a területfejlesztési, költségvetési, pénzügyi, valamint a szervezési, jogi feladatait, megfelelően segítve a tisztségviselők és a közgyűlés munkáját.

Kérem a Tisztelt Közgyűlést, hogy fogadja el a Baranya Vármegyei Önkormányzati Hivatal 2025. évi tevékenységéről szóló beszámolót.

Pécs, 2025. november 11.


Dr. Partos János
jegyző



Baranya Vármegyei Önkormányzat Közgyűlésének

.../2025. (XI. 27.) Kgy. határozata:

TÁRGY: Beszámoló a Baranya Vármegyei Önkormányzati Hivatal 2025. évi tevékenységéről

A Baranya Vármegyei Önkormányzat Közgyűlése a Baranya Vármegyei Önkormányzati Hivatal 2025. évi tevékenységéről szóló beszámolót elfogadja.

Határidő: azonnal

Felelős: Közgyűlés

Kapja: Dr. Partos János jegyző
Dr. Végi Melinda aljegyző