

Baranya Vármegyei Cigány Nemzetiségi Önkormányzat
Pécs, Széchenyi tér 9.

Szám: BMÖ/4-42/2024.

JEGYZŐKÖNYV

Készült: a Baranya Vármegyei Cigány Nemzetiségi Önkormányzat (a továbbiakban: BVCNÖ) **2024. november 19. napján 14.00 órára** összehívott, és a Baranya Vármegyei Önkormányzati Hivatal (Pécs, Széchenyi tér 9.) III. 336. számú tárgyalójában megtartott soron kívüli ülésén.

Jelen vannak: Orsós József elnök
Kovács György elnökhelyettes
Gál József képviselő
Sztójka Norbert képviselő
Várnai Anna képviselő
(a mellékelt jelenléti ív szerint)

Távol van: Ócsárdi Sándor képviselő
Szigeti Ádám képviselő

Jelen lévő meghívottak a Baranya Vármegyei Önkormányzati Hivatal részéről:
Dr. Végi Melinda aljegyző
Papp Krisztián pénzügyi osztályvezető
Jankovics Szilvia vezető pénzügyi referens
Hamarics Ildikó jegyzőkönyvvezető
(a mellékelt jelenléti ív szerint)

Jelen vannak még: Szegedi József, a Magyarországi Romák Országos Önkormányzata (a továbbiakban: MROÖ) képviselője,
Schmidt Ágnes pályázatíró.

A TANÁCSKOZÁST HANGFELVÉTELEN RÖGZÍTETTÜK!

Orsós József, a közgyűlés elnöke köszönti a megjelenteket magyar, beás és romani nyelven. A BVCNÖ Közgyűlésének soron kívüli ülését megnyitja, a jelenléti ív alapján megállapítja, hogy a 7 közgyűlési képviselőből 5 közgyűlési képviselő jelen van, a testület határozatképes.

Külön köszönti Szegedi József MROÖ képviselőt, valamint Schmidt Ágnes pályázatíró, akiket a pályázatokat érintő napirendi pontok miatt kért fel arra, hogy az ülésen vegyenek részt.

Tájékoztatja a képviselő-testületet arról, hogy Szegedi Ádám képviselő, állandó jegyzőkönyv-hitelesítő egyéb elfoglaltságai miatt nem tud jelen lenni az ülésen. Távolléte, akadályoztatása esetén az ülés megnyitását követően dönt a testület a jegyzőkönyv-hitelesítő személyéről. Javasolja Sztojka Norbert képviselőt a jegyzőkönyv hitelesítésére. Kérdezi, hogy vállalja-e a jegyzőkönyv hitelesítését.

Sztojka Norbert képviselő nyilatkozik arról, hogy vállalja a jegyzőkönyv hitelesítést.

Orsós József, a közgyűlés elnöke kéri, szavazzanak a jegyzőkönyv-hitelesítő személyére vonatkozó javaslatról.

Megállapítja, hogy a közgyűlés 4 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül és 1 tartózkodás mellett Sztojka Norbert képviselőt kérte fel a jegyzőkönyv hitelesítésére.

Orsós József, a közgyűlés elnöke kérdezi, hogy van-e a kiküldött meghívótól eltérő más javaslat a napirendre vonatkozóan?

Hozzászólás, kérdés, észrevétel nem lévén a közgyűlés elnöke szavazásra bocsátja a meghívó szerinti napirendi javaslatot.

A közgyűlés 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi napirendet fogadja el:

Napirend:

1. Döntés a modellprogramok támogatására (ROMA-ESÉLY-24) kiírt pályázat benyújtásáról

Előterjesztő: Orsós József, a közgyűlés elnöke

2. Döntés a roma nemzetiségi önkormányzatok, vallási egyesületek és roma civil szervezetek kapacitásainak, infrastrukturális fejlesztésének támogatására (ROMA-KAPACITÁS-24) kiírt pályázat benyújtásáról

Előterjesztő: Orsós József, a közgyűlés elnöke

3. Döntés a Baranya Vármegyei Cigány Nemzetiségi Önkormányzat Ünnepi Közgyűlésének megvitatásáról

Előterjesztő: Orsós József, a közgyűlés elnöke

A NAPIREND TÁRGYALÁSA

1. napirendi pont: Döntés a modellprogramok támogatására (ROMA-ESÉLY-24) kiírt pályázat benyújtásáról

Orsós József, a közgyűlés elnöke felolvassa a pályázati kiírást, melyet a képviselők elektronikus úton megkaptak, azt megismerhették.

A ROMA-ESÉLY-24 pályázati kiírás a jegyzőkönyv 1. számú melléklete.

Orsós József, a közgyűlés elnöke megadja a szót Gál József képviselőnek.

Gál József képviselő megköszöni a pályázati kiírás felolvasását. Arra kéri a közgyűlés elnökét, vagy azt a személyt, aki készíti a pályázatot, hogy tájékoztassa a képviselő-testületet arról, hogy a pályázati kiírásban írt több komponensből a BVCNÖ mire kíván pályázni, mit tartalmaz a program, milyen összeggel pályáznak.

Orsós József, a közgyűlés elnöke felkéri Schmidt Ágnes pályázatírót, tájékoztassa a képviselő-testületet arról, hogy mely alprogram esetében van lehetősége az önkormányzatuknak pályázatot benyújtani.

Schmidt Ágnes pályázatíró először bemutatkozik. Elmondja, hogy a BVCNÖ részére már 7. éve írja a pályázatokat. A közgyűlés elnöke megkérte, hogy személyesen jöjjön el, és mondja el pár szóban, amit a Roma közösségeket támogató 2024. évi új pályázatokkal kapcsolatos tájékoztató rendezvényen hallottak. A ROMA-ESÉLY-24 pályázati kiírásban van egy olyan komponens, ami kimondottan a vármegyei roma nemzetiségi önkormányzatoknak szól. Itt 3 és 7 millió forint közötti összegre lehet pályázni. Az önkormányzat munkáján túli többletfeladatok vállalását kell megcélózni. Ehhez lehet kérni támogatást. A közgyűlés elnökével szóban egyeztettek arról, hogy esetleg létre lehetne hozni egy olyan programsorozatot, amikor a vármegye kisebb településeire elmenne a képviselő-testület és ott kulturális, hagyományőrző, illetve integrációs programokat tartanának. Az elszámolható költségek körébe tartozik a projektmenedzseri költségeket elszámolhatósága, rendezvényre meghívók készíttetése, előadók költségei. Eszközbeszerzést is lehet, ami a feladatvégzéshez szükséges. Honlap létrehozását, meglévő bővítése, utazási költség. Gyakorlatilag ennyi az elszámolható költségek köre. Erre a pályázatra kellene egy konkrét programot kitalálni.

Gál József képviselő még mindig nem tudja, hogy mire szeretnének pályázni. Schmidt Ágnes elmondta a lehetőségeket. Azt is elmondta, hogy a közgyűlés elnökével folytatott egyeztetéseket arról, hogy a javaslat az, hogy különböző programokat szervezzenek. Kérdezi, hogy mit takar a program: előadásokat, tánccsoportokat, tehetséggondozást, kultúra bemutatását? Erről most kell dönteni a testületnek a képviselők által tett javaslatok alapján. A már említett tájékoztatón az is elhangzott, hogy az államtitkár úr azt is szeretné, ha minden vármegyén lenne egy úgynevezett munkatárs. Úgy gondolja, hogy most arról döntsének, hogy menedzserre pályázzanak. Aki a vármegyében lévő önkormányzatokkal tartja a kapcsolatot, koordinálja. Véleménye szerint a pályázatuk két részből állna, az egyik a menedzser, a másik pedig a programok.

Schmidt Ágnes pályázatíró elmondja, hogy a tájékoztatón is sokan összekeverték. A pályázatnak van egy „B” komponense, ahol a vármegyei önkormányzatok pályázhatnak egy roma koordinátor alkalmazására. Ezt nem a roma önkormányzat adhatja be, hanem a vármegyei önkormányzat.

Gál József képviselő azt javasolja, hogy javasolhatnák a vármegyei önkormányzatnak, hogy a roma koordinátori feladatokra adjon be pályázatot. Hozzáteszi, hogy az idő rövidsége miatt nem tartja valószínűnek, hogy az rendkívüli ülést hívjon össze. Ebből kifolyólag ezt a részét zárják ki, és csak a saját programjukkal

foglalkozzanak.

Schmidt Ágnes pályázatíró elmondja, hogy ebben a programban lehet a programsorozat menedzserének a kinevezését megbízási díjjal kifizetni.

Gál József képviselő javasolja, hogy döntsenek arról, hogy hány alkalommal kívánják a menedzsert foglalkoztatni, hány helyszínen és hány alkalommal.

Amennyiben a kultúrát szeretnék bemutatni az egész vármegyében, és együtteseket akarnak meghívni, akkor azoktól rövid időn belül árajánlatot kell kérni a pályázat benyújtásához.

Schmidt Ágnes pályázatíró elmondja, hogy pályázati összeg maximum 20%-a fordítható erre. Arról van szó, hogy a nemzetiségi önkormányzat meglévő mostani feladatain túl többlet feladatot kell vállalni. A roma kultúra ápolása jelenleg is a feladata.

Gál József képviselő kérdezi, hogy nevezzék meg azokat a többletfeladatokat, amire most szeretnének pályázni, amire programot kell építeni.

Várnai Anna képviselő elmondja, hogy az önkormányzatuknak elsősorban az a feladata, hogy a kis önkormányzatoknak megfelelő információt és különböző olyan lehetőségeket biztosítson vagy közvetítsen, ami nagyjából 10 éve nem nagyon működik. Azt gondolja, hogy nagyon komoly feladatok vannak, amiket fel kellene újra frissíteni. Úgy gondolja, hogy a kis önkormányzatok részére kellene különböző információs napokat, vagy olyan fajta találkozókat megszervezni, amiben már az útiköltség is szerepelhet. Baranya vármegyében működő roma önkormányzatokra ráfér egy kis frissítés. Sajnos nem sok önkormányzat van tisztában a nemzetiségi törvénnyel, a működéssel és azon belül, hogy mik a feladatok, jogok és kötelezettségek. Lehetne ebből a programból kiszorítani forrást. Hosszú távon ezt látná inkább eredménynek.

A kommunikációtól az adminisztrációig mindenféle tudást kellene továbbítani ezeknek az önkormányzatoknak. Szerinte ezzel minden önkormányzat élne is. Ezt ebben a programban el tudná képzelni.

Orsós József, a közgyűlés elnöke egyetért Várnai Anna képviselő gondolataival.

Schmidt Ágnes pályázatíró úgy gondolja, hogy abszolút helye van annak, amit Várnai Anna képviselő javasol. Több roma települési önkormányzattal van kapcsolatban pályázatok miatt, Ő is ezt látja.

Várnai Anna képviselő úgy gondolja, hogy ebbe már beleférhetne az is, hogy kellene egy adminisztrátor, mert valakinek el kellene ezt a feladatot is látni. Nem gondolja, hogy Schmidt Ágnes a pályázatírás és a megnyert pályázatoknak az elszámolásának és annak adminisztrációján kívül még az is beleférne. Kellene egy olyan ember, aki ezt összefogja, akikhez befutnak ezek az igények. A pályázat költségvetéséből ki kell számolni, hogy erre mekkora összeget tudnának felhasználni.

Schmidt Ágnes pályázatíró elmondja, hogy a pályázatoknak 1-1 költségvetési sora maximalizálva van bizonyos %-ban.

Szegedi József MROÖ képviselő hozzászólásában elmondja, hogy Egyesülete ezen a pályázaton korábban elnyert 7 millió forintot. Megyejárást csináltak, ahol fórumokat tartottak. Ez a pályázat a korábbinak a továbbfejlesztése. Szeretne ebben majd külsősként részt venni. Van 10 járás. Ők mind a 10 járásba elmentek és előadásokat tartottak a feladatalapú támogatás pontrendszeréről, valamint egyéb információkat pályázati lehetőségekről.

Várnai Anna képviselő véleménye szerint ez lenne a pályázati irányvonal. Tekintettel arra, hogy a közgyűlés elnöke ezt egyedül nem tudja végrehajtani, kell erre egy ember, aki ennek a gazdája lesz.

A feladatalapú támogatás egy nagyon fontos kérdés mindenki számára, hiszen a működési támogatás sajnos évek óta nem változott. Úgy gondolja, hogy ebben nagyon komoly szerepet tudnának betölteni.

Schmidt Ágnes pályázatiíró elmondja, hogy az irányvonal jó, a pályázati költségvetés valamilyen szinten kötött.

Gál József képviselő véleménye szerint, amiről most dönteniük kell, hogy tájékoztatási fórumokat tartanak a roma önkormányzatoknak, amit 10 alkalommal szeretnének megtenni a 10 járásban. Úgy gondolja, hogy erre kell külön egy személy, aki ezt összefogja, aki erre megbízási díjat kap azért, hogy ezt a programot koordinálja.

Várnai Anna képviselő elmondja, hogy meg van, hogy milyen költségekre hány %-ot lehet rakni a pályázatból. A személyi jellegű juttatásokra is meg van határozva.

Az önkormányzatoknak nagyon fontos az, hogy megfelelő hiteles információkat kapjanak.

További kérdés, észrevétel, hozzászólás nem lévén a közgyűlés elnöke szavazásra bocsátja az alábbi határozati javaslatot.

A közgyűlés 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozza:

55/2024. (XI. 19.) BVCNÖ

határozat

A Baranya Vármegyei Cigány Nemzetiségi Önkormányzat Közgyűlése az Önkormányzat *nemzetiségi érdekképviselettel összefüggő a nemzetiségi közösséget megillető jogosultságok érvényesítésével, érdekképviseletével összefüggő feladatai körében* a következő döntést hozza:

1. A Baranya Vármegyei Cigány Nemzetiségi Önkormányzat Közgyűlése úgy dönt, hogy a 2024. november 11. napján a Társadalmi Esélyteremtési Főigazgatóság által meghirdetett ROMA-ESÉLY-24-A pályázati alapra támogatási igényt nyújt be „*Rendezvénysorozat – Szakmai tájékoztatók Baranya vármegye települési roma önkormányzatai működésének, a nemzetiségi*

célú előirányzatokból nyújtott támogatások (feladatalapú támogatás) feltételrendszeréről szóló előadások” költségvetési támogatására.

2. A Baranya Vármegyei Cigány Nemzetiségi Önkormányzat Közgyűlése felkéri elnökét az 1. pontban nevezett pályázat benyújtására.

3. A Baranya Vármegyei Cigány Nemzetiségi Önkormányzat Közgyűlése a 2024. évi költségvetése terhére jóváhagyja 3.000 forint felhasználását, melyet az 1. pontban nevezett pályázat regisztrációs díjának befizetésére fordít.

4. A Baranya Vármegyei Cigány Nemzetiségi Önkormányzat Közgyűlése felkéri a Baranya Vármegyei Önkormányzati Hivatal jegyzőjét, hogy a pályázati kiírásban foglaltak alapján a pályázat benyújtásához kapcsolódó regisztrációs díj határidőben történő átutalásáról gondoskodjon.

Határidő: 2024. november 25.

Felelős: Orsós József, a közgyűlés elnöke

2. napirendi pont: Döntés a roma nemzetiségi önkormányzatok, vallási egyesületek és roma civil szervezetek kapacitásainak, infrastrukturális fejlesztésének támogatására (ROMA-KAPACITÁS-24) kiírt pályázat benyújtásáról

Orsós József, a közgyűlés elnöke felkéri Schmidt Ágnes pályázatírót, hogy ismertesse a napirendi pont kapcsán érintett pályázati kiírást, amit a képviselők egyébként megkaptak elektronikus úton.

Schmidt Ágnes pályázatíró elmondja, az a véleménye, hogy ebben a kiírásban a BVCNŐ részére nem lát nagy lehetőséget. 3 komponense van. Az „A” komponens vallási egyesületek kapacitás fejlesztése. A „B” komponens roma civil szervezetekre vonatkozik. A „C” komponens roma nemzetiségi önkormányzatok által használatban lévő ingatlanok karbantartási, állagmegóvási célú támogatása. A Baranya Vármegyei Önkormányzat biztosít a BVCNŐ részére irodahelyiséget. Ebből kifolyólag nem gondolja, hogy erre tudnának pályázni.

Sztojka Norbert képviselő elmondja, hogy ebbe lehet infrastruktúrát is pályázni, ha jól tudja.

Várnai Anna képviselő Sztojka Norbert képviselő felvetésére reagálva hozzáteszi, hogy ez alatt olyan eszközökre gondol, amit kitelepülésekkor használni tudnak.

Schmidt Ágnes pályázatíró elmondja, hogy a ROMA-ESÉLY-24 pályázatban van 50.000 forint, amit az említett eszközök beszerzésére lehet fordítani.

Várnai Anna képviselő véleménye szerint abból az összegből túl sok mindent nem

lehet csinálni.

Gál József képviselő kérdezi, hogy az említett irodahelyiségben van-e megfelelő asztal, szék?

Orsós József, a közgyűlés elnöke válaszul elmondja, hogy rendelkezésre állnak ezek az eszközök, informatikai eszközök is.

Sztojka Norbert képviselő eszközökre nem tudnának pályázatot benyújtani?

Schmidt Ágnes pályázatíró felhívja a figyelmet arra, hogy a ROMA-KAPACITÁS-24 pályázati kiírás elszámolható költségei ezt nem tartalmazzák.

Sztojka Norbert képviselő elmondja, hogy itt még nem beszéltek arról, hogy mi számolható el.

Schmidt Ágnes pályázatíró elmondja, hogy a „C” komponens elszámolható költségek köre az alábbiak:

- épület, helyiség karbantartás, kisjavítási, állagmegóvást biztosító kiadások;
- általános működési feltételek fenntartásához szükséges költségek (pl.: rezsiköltség).

Várnai Anna képviselő reagálva az elszámolható költségekre kérdezi, hogy akkor például sátrak beszerzésére sem tudnak pályázni?

Schmidt Ágnes pályázatíró elmondja, hogy a nemzetiségi önkormányzatok a már ismertetett sorokat tudják elszámolni. Nem lehet például sátrat sem.

Kiegészítésként elmondja, hogy Sztojka Attila társadalmi esélyekért és roma kapcsolatokért felelős államtitkár elmondta, hogy nem roma nap, és nem kulturális rendezvények támogatására vannak ezek a pályázatok.

Várnai Anna képviselő elmondja, hogy például egy sátrat nem csak roma napon használnák, hanem akár egy információs napon. Ezeken a rendezvényeken megjelenhet a BVCNÖ, ahova oda tudnak menni az emberek, hogy megismerjék a vármegyében azokat az embereket, akik általuk kerültek ide. Ehhez viszont meg kell teremteni a lehetőségeket.

Sztojka Norbert képviselő elmondja, hogy telefonon beszélt a TEF-fel, igaz, nem a vármegyei önkormányzat nevében. Megkérdezte, hogy roma nemzetiségi önkormányzatok, illetve civil szervezetek mire pályázhatnak. Rákérdezett arra, hogy eszközöket a működéshez vásárolhatnak-e. Azt a választ kapták, hogy igen.

Schmidt Ágnes pályázatíró elmondja, hogy az a biztos, ami le van írva.

Várnai Anna képviselő a ROMA-ESÉLY-24 pályázathoz kapcsolódóan elmondja, hogy jó lenne úgy kezdeni az évet, hogy már van egy konkrét programjuk. Az már kifelé is ad már valamit.

Orsós József, a közgyűlés elnöke javasolja, hogy a ROMA-KAPACITÁS-24

pályázati kiírásra az említett okok miatt ne nyújtsák be pályázatot.

Kérdés, észrevétel, hozzászólás nem lévén a közgyűlés elnöke szavazásra bocsátja az alábbi határozati javaslatot.

A közgyűlés 4 igen szavazattal, 1 ellenszavazattal, tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozza:

56/2024. (XI. 19.) BVCNÖ

határozat

A Baranya Vármegyei Cigány Nemzetiségi Önkormányzat Közgyűlése úgy dönt, hogy a ROMA-KAPACITÁS-24 pályázati alapra támogatási igényt nem nyújt be.

Határidő: azonnal

Felelős: Orsós József, a közgyűlés elnöke

3. napirendi pont: Döntés a Baranya Vármegyei Cigány Nemzetiségi Önkormányzat Ünnepi Közgyűlésének megvitatásáról

Orsós József, a közgyűlés elnöke elmondja, hogy a képviselőkkel egyeztettek arról, hogy decemberben szeretnének ünnepi közgyűlést tartani, ahol a képviselők és házastársaik vennének részt annak érdekében, hogy egymást jobban megismerhessék.

Kérdezi a Pénzügyi Osztály munkatársait, hogy jelenleg mekkora összeg áll rendelkezésükre.

Jankovics Szilvia vezető pénzügyi referens tájékoztatja a képviselő-testületet arról, hogy jelenleg 523.912 forintja van a BVCNÖ-nek. Ebből kerül levonásra az elmúlt ülésen hozott döntés értelmében a Küzdjünk Együtt Roma Egyesület 50.000 forint támogatása, az első napirendi pont alatt hozott döntés értelmében a pályázat benyújtásához szükséges 3.000 forint regisztrációs díj. Ha ezeket levonja 470.912 forint marad. Javasolja, hogy a 70.912 forint bankköltségekre kerüljön elkülönítésre.

Orsós József, a közgyűlés elnöke elmondja, hogy ők is körülbelül ekkora összeggel számoltak.

Sztojka Norbert képviselő kérdezi, hogy hol és mikor lenne az esemény?

Orsós József, a közgyűlés elnöke válaszul elmondja, hogy időpont és helyszín még nem lett egyeztetve. Ezért kérte napirendre tűzni, hogy megvitathassák, hogy megtartsák-e, ha igen, mikor és hol.

Sztojka Norbert képviselő kérdezi, hogy kell-e egyáltalán nekik ez az esemény?

Várnai Anna képviselő válasza, hogy úgy tudja záró rendezvényt szokott a vármegyei roma önkormányzat tartani.

Sztojka Norbert képviselő hozzáteszi, hogy ezt a pénzt gyakorlatilag átlehet vinni a következő évre. A maga részéről ezt javasolja.

Orsós József, a közgyűlés elnöke elmondja, hogy benne is felmerült ez a lehetőség.

Várnai Anna képviselő elmondja, hogy nem lenne rossz, ha egy kötetlen beszélgetést tudnának egymással folytatni.

Gál József képviselő kéri a közgyűlés elnökét, ha ilyen előterjesztéssel készül, akkor sokkal átláthatóbb, megfontoltabb előterjesztéseket tegyen.

Továbbá elmondja, hogy először is azt kell eldönteni, hogy szeretnének-e ünnepi közgyűlést. Ha úgy döntenek, hogy igen, akkor azt is el kell döntsék, hogy azon az ünnepi közgyűlésen kik vegyenek részt a képviselőkön kívül. Majd dönteni kell arról is, hogy a meghívott vendégeket megszeretnék-e vendégelni étellel-itallal.

Várnai Anna képviselő is úgy gondolja, hogy először azt döntsék el, hogy megszervezzék-e az ünnepi közgyűlést.

Orsós József, a közgyűlés elnöke Sztojka Norbert képviselő javaslatát figyelembe veszi. Nem kötelező megtartani. A feladatalapú támogatást át lehet vinni a következő évre.

Gál József képviselő kérdezi, hogy nem lesz visszafizetési kötelezettségük?

Jankovics Szilvia vezető pénzügyi referens elmondja, hogy a feladatalapú támogatást a következő év december 31. napjáig kell felhasználni.

Orsós József, a közgyűlés elnöke javasolja, hogy ne tartsák meg az ünnepi közgyűlést. Ha lehetőségük van arra, hogy ezt az összeget átvigyék a következő évre, akkor tegyék azt.

Gál József képviselő véleménye, hogy nagyon fontos, hogy megismerjék egymást. Kompromisszumos megoldásként javasolja, hogy egy későbbi időpontban akár saját rendezvényként, akár másokkal együtt közös szervezésben, egy nyílt eseményként valósítsák meg, amin bárki részt vehet.

Orsós József, a közgyűlés elnöke javasolja, hogy az ünnepi közgyűlést ne szervezzék meg.

További kérdés, észrevétel, hozzászólás nem lévén a közgyűlés elnöke szavazásra bocsátja az alábbi határozati javaslatot.

A közgyűlés 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozza:

57/2024. (XI. 19.) BVCNÖ

határozat

A Baranya Vármegyei Cigány Nemzetiségi Önkormányzat
Közgyűlése - a felelős gazdálkodás elvét is figyelembe véve- úgy

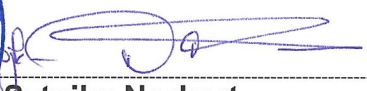
dönt, hogy a Baranya Vármegyei Cigány Nemzetiségi
Önkormányzat Ünnepi Közgyűlést nem tart.

Határidő: azonnal

Felelős: Orsós József, a közgyűlés elnöke

További napirend nem lévén Orsós József, a közgyűlés elnöke a jelenlévők munkáját
megköszöni, az ülést 15.05 órakor bezárja.

Jegyzőkönyv leírva: 2024. november 22.

	
 Orsós József a közgyűlés elnöke	 Sztojka Norbert Jegyzőkönyv-hitelesítő
Jegyzőkönyvet aláírta: 2024. 11 hó 29 nap	Jegyzőkönyvet aláírta: 2024. 11 hó 25 nap
 Hamarics Ildikó Jegyzőkönyvvezető	

Pályázati felhívás

Modellprogramok támogatására

Pályázat kódja: ROMA-ESÉLY-24

A meghirdetés dátuma: 2024. november 05.

A Belügyminisztérium (a továbbiakban: BM) megbízásából a **Társadalmi Esélyteremtési Főigazgatóság** (a továbbiakban: TEF) **nyílt pályázatot** (a továbbiakban: Pályázati felhívás) **hirdet** modellprogramok támogatására, összhangban:

- a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény;
- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.);
- az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.);
- az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet;
- Magyarország 2024. évi központi költségvetéséről szóló 2023. évi LV. törvény (a továbbiakban: Kvtv.);
- a fejezeti kezelésű előirányzatok felhasználásának rendjéről szóló 13/2020. (V. 5.) BM rendelet;
- a fejezeti és központi kezelésű előirányzatok felhasználásának rendjéről szóló 8/2015. (V.29.) BM utasítás

vonatkozó rendelkezéseivel.

1. A Pályázati felhívás célja

A Pályázati felhívás **célja** esélyteremtő modellprogramok támogatása, melynek keretében a vármegyei roma nemzetiségi önkormányzatok munkáját segítő programok, valamint olyan a

korábban megvalósított programokhoz képest **újító, azoktól részben vagy egészben eltérő, célja elérésében nagyobb hatékonyságot mutató, a roma közösséget a program megvalósításába aktívan bevonó innovatív** esélyteremtő modellprogramok támogatása, melyek **hozzájárulnak a magyarországi roma közösség fejlesztésének**, kulturális értékek és javak megőrzésének, illetve a romák társadalmi és munkaerő-piaci integrációjának elősegítéséhez. További cél a vármegyei roma koordinátor foglalkoztatása által a roma közösség érdekeit hatékonyabban képviselni, ezzel elősegítve a vármegyében tevékenykedő szervezetek működését, kapcsolatrendszerének fejlődését.

2. Rendelkezésre álló keretösszeg

A Pályázati felhívásra rendelkezésre álló keretösszeg **360 000 000 Ft, azaz háromszázhatvanmillió forint**, amely a Kvtv. 1. melléklet XIV. Belügyminisztérium fejezet, 20. Fejezeti kezelésű előirányzatok cím, 5. Társadalmi felzárkózást segítő programok alcím, 16. Roma kapcsolatokért felelős kormánybiztos feladatainak támogatása (ÁHT azonosító: 393384) jogcímcsoport terhére kerül biztosításra.

3. A támogatás formája és mértéke

A támogatás formája: vissza nem térítendő költségvetési támogatás (a továbbiakban: támogatás).

Amennyiben a nyertes pályázó (a továbbiakban: nyertes pályázó vagy kedvezményezett) az általános forgalmi adó (a továbbiakban: ÁFA) levonási joggal rendelkezik, a támogatás terhére jogszabály alapján levonható ÁFA összegét nem számolhatja el. Felhívjuk figyelmét, hogy amennyiben az ÁFA jogszabály alapján levonható, annak összege akkor sem számolható el, ha a kedvezményezett nem él a levonás, illetve visszaigénylés lehetőségével.

-
- a) Az elnyerhető támogatás összege komponensenként, alkomponensként eltérő, mely az 5. pontban kerül meghatározásra.
 - b) A támogatás igénybevétele utólagos elszámolás mellett történik.
 - c) A támogatás intenzitása 100%.
 - d) A pályázat benyújtásához saját forrás nem szükséges.
 - e) A költségvetési támogatás folyósítása egy összegben, előleg formájában történik.
 - f) A BM a támogatást a kértnél alacsonyabb összegben is megállapíthatja. Amennyiben a megítélt támogatás összege a pályázó által igényelt összegtől kevesebb, a kedvezményezett új költségterv benyújtására köteles.
 - g) A Pályázati felhívás keretében kizárólag a pályázatban meghatározott cél egészének megvalósítására nyújtható támogatás.

4. Pályázat benyújtására jogosultak köre:

Pályázatot nyújthatnak be

- „A” komponens esetén: vármegyei roma nemzetiségi önkormányzatok;
- „B” komponens esetén: vármegyei önkormányzatok;
- „C” komponens esetén:
 - települési és vármegyei roma nemzetiségi önkormányzatok;
 - létesítő okiratukban rögzített cél szerint konkrétan megjelölt roma nemzetiséghez kapcsolódó oktatási, kulturális, hagyományőrző tevékenységet folytató, az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény hatálya alá tartozó 2023. december 31. napjáig Magyarországon nyilvántartásba vett civil szervezetek;
 - nonprofit gazdasági társaságok

amelyek

-
- megfelelnek a rendezett munkaügyi kapcsolatok követelményeinek,
 - nincs esedékessé vált és még meg nem fizetett adótartozásuk, köztartozásuk,
 - jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező más szervezet esetén átlátható szervezetnek minősülnek;
 - a pályázat véglegesítésének időpontjában, de legkésőbb a benyújtási határidőig ne rendelkezzenek a TEF által lebonyolított, 2016-2023. év között elnyert Roma nemzetiségi (ROMA-NEMZ) támogatáshoz kapcsolódó lejárt határidejű és be nem nyújtott beszámolási kötelezettséggel, valamint 2023. évi kormánybiztosi támogatásokhoz (ROMA-PROGRAM, ROMA-HÁLÓZAT, RNÖ-FEJL) kapcsolódó lejárt határidejű és be nem nyújtott beszámolási kötelezettséggel;
 - a pályázat véglegesítésének időpontjában, de legkésőbb a benyújtási határidőig ne rendelkezzenek korábban elnyert 2016-2023. évi Roma nemzetiségi (ROMA-NEMZ) támogatás esetében fennálló, 100 000 Ft, azaz egyszázezer forintot meghaladó visszafizetési kötelezettséggel.

Nem részesülhet támogatásban az a pályázó, amely

- a Pályázati felhívás alapján nem tartozik a pályázók (jogosultak) körébe;
- a Pályázati felhívásban megjelölt benyújtási határidőn túl nyújtotta be a pályázatát;
- tekintetében az igényelt támogatás összege meghaladja a maximálisan igényelhető mértéket, vagy olyan pályázatot kíván megvalósítani, amelynek tartalma a Pályázati felhívásban megfogalmazott célokkal nincs összhangban;
- nem felel meg az Áht. 48/B. § és az 50. § (1) bekezdése szerinti követelményeknek.
- adósságrendezési eljárás alatt áll;
- a Támogatói Okirat kibocsátásának feltételeként meghatározott nyilatkozatokat (Ávr. 75. § (2)-(3) bekezdés) nem teszi meg, dokumentumokat nem nyújtja be, vagy a megtett nyilatkozatát visszavonja;
- a támogatási döntés tartalmát érdemben befolyásoló valótlan, hamis vagy megtévesztő adatot szolgáltatott vagy ilyen nyilatkozatot tett;

-
- az Európai Bizottság költségvetési támogatásból való kizáró vagy eltiltó határozatának hatálya alatt áll, vagy
 - az Áht. 50. § (4) bekezdése szerinti köztartozása van kivéve, ha arra az adóhatóság fizetési könnyítést engedélyezett.

FIGYELEM! Ugyanazon pályázó más központi költségvetési forrásból, azonos célra, azonos időtartamra nézve támogatásban nem részesülhet.

5. A Pályázati felhívás 3 komponensében megvalósítandó tevékenységek:

a. „A” komponens – Vármegyei roma nemzetiségi önkormányzatok működését támogató programok (ROMA-ESÉLY-24-A)

Az „A” komponens keretében pályázat nyújtható be olyan vármegyei roma nemzetiségi önkormányzatok munkáját segítő programok támogatására, melyek hozzájárulnak a magyarországi roma közösség fejlesztésének, társadalmi integrációjának elősegítéséhez.

A pályázat elbírálása során előnyt élvez, ha az egyes programok roma nyelven is elérhetőek.

Az elnyerhető támogatás összegének alsó határa 3 000 000 Ft, azaz hárommillió forint.

Az elnyerhető támogatás összegének felső határa 7 000 000 Ft, azaz hétmillió forint.

A pályázat keretében támogatott tevékenységek:

Vármegyei roma nemzetiségi önkormányzatok által biztosított alapfeladatokon túl további, új tevékenységek vállalása, többek között:

- szakmai rendezvények keretében a jó gyakorlatok megosztása,
- a meglévő együttműködések bővítése, koordináció biztosítása a települési társadalmi párbeszéd segítése, valamint a vármegyében véleményezési és javaslattevési lehetőségek

megerősítése érdekében, az előkészített javaslatok továbbítása a vármegyei közgyűlés részére;

- kapacitásainak, infrastrukturális fejlesztésének támogatása:
 - o kapacitásbővítés keretében többletfeladatok ellátása;
 - o infrastrukturális fejlesztés, melynek keretében
 - o fentiek érdekében elszámolható elemek például:
 - iroda bővítése, új helység/épület kialakítása, bérlése,
 - honlap tartalom bővítése, illetve új felület kialakítása,
 - többletfeladatok ellátása érdekében a működéshez szükséges feltételek biztosítása, stb.;
- fentieken túl egyéb vállalt tevékenységek, közösségépítő programok, melyek a pályázat céljának elérését elősegítik.

b. „B” komponens - Vármegyei roma koordinátor foglalkoztatása (ROMA-ESÉLY-24-B)

E komponens célja, hogy minél szélesebb körben kerüljenek bevonásra a vármegyei szintű egyeztetési mechanizmusba roma közösséggel foglalkozó szervezetek, roma önkormányzatok, ezzel elősegítve ezen szervezetek szakmai fejlődését is. Ezt a célt kívánjuk elősegíteni azzal, hogy a vármegyei önkormányzatnál egy fő roma közösség érdekeivel foglalkozó vármegyei roma koordinátor (a továbbiakban: Koordinátor) kerül alkalmazásra.

A koordinátorral kapcsolatos elvárások:

- 3 éves releváns társadalmi felzárkózás / esélyegyenlőség szakterületen szakmai tapasztalattal rendelkezzen, valamint
- igazolhatóan az adott vármegyében legyen az állandó lakcíme vagy tartózkodási helye, továbbá
- ismerje a roma kultúrát és ezeken kívül szakmai tapasztalattal rendelkezzen a roma integráció területén.

A koordinátor által ellátandó feladatok:

A koordinátor fő feladata, hogy szakmai támogatást nyújtson a vármegyei önkormányzatok részére, javaslatot tegyen a roma nemzetiségi civil szervezetek és a roma közösségeket támogató civil szervezetek együttműködési rendszerének támogatására, fenntartására és fejlesztésére, ezzel elősegítve a vármegyében tevékenykedő szervezetek működését, kapcsolatrendszerének fejlődését.

- vármegyei szinten koordinálja a romákkal kapcsolatos társadalmi egyeztetést érintő tevékenységet,
- ellátja a vármegye és a roma nemzetiségi civil szervezetek kapcsolatának továbbfejlesztése érdekében szükséges feladatokat,
- javaslatot tesz a roma nemzetiségi civil szervezetek és a roma közösségeket támogató civil szervezetek együttműködési rendszerének támogatására, fenntartására és fejlesztésére,
- kapcsolatot tart és egyeztet a területi roma nemzetiségi önkormányzatokkal valamint a roma nemzetiségi élet szereplőivel,
- felméri és javaslatot tesz a romák esélyteremtésével kapcsolatos programokra és az azokhoz szükséges források bevonására,
- kezdeményezi és koordinálja a vármegyei szintű, romákat érintő együttműködéseket, együttműködési fórumokat,
- véleményezi a feladatával összefüggő előterjesztéseket, stratégiákat, programokat, egyéb releváns dokumentumokat.

Az elnyerhető támogatás összegének felső határa 5 000 000 Ft, azaz ötmillió forint.

c. „C” komponens – Magyarországi roma közösség fejlesztését, kulturális értékek és javak megőrzését támogató modellprogramok (ROMA-ESÉLY-24-C)

A „C” komponens keretében pályázat nyújtható be olyan esélyteremtő modellprogramok támogatására, melyek hozzájárulnak a magyarországi roma közösség fejlesztésének, kulturális értékek és javak megőrzéséhez.

Alábbi három alkomponensre lehet pályázatot benyújtani:

- I. alkomponens: **Cigánytánc Táncház,**
- II. alkomponens: **Cigánymuzsika,**
- III. alkomponens: **Esélyteremtő modellprogram.**

A „C” komponens keretében egy pályázó egy alkomponensre nyújthat be pályázatot.

I. alkomponens - Cigánytánc Táncház

Cigánytánc Táncház elindításához és fenntartásához nyújt támogatást az alábbi követelmények megtartása mellett, melynek keretében a pályázó vállalja:

- minimum 8 (nyolc) fő részére cigánytánc oktatása;
- hetente 1-2 alkalommal (45 perc/alkalom) szükséges a táncház megtartása 8 hónapon keresztül, ahol a cigány táncművészet kerül elsajátításra a résztvevők által, jelenléti ív vezetése kötelező;
- meglévő, vagy a pályázat keretében kialakítandó - közösségi médiafelületen minden alkalom, esemény közzététele;
- táncot oktató személy a pályázat benyújtása során önéletrajzzal igazolja a területen szerzett eddigi gyakorlatát, tapasztalatát, képesítését;
- a pályázat keretében nem támogatott tevékenységek: fesztiválok, táborok.

Az elnyerhető támogatás összegének alsó határa 500 000 Ft, azaz ötszázezer forint.

Az elnyerhető támogatás összegének felső határa 2 000 000 Ft, azaz kettőmillió forint.

II. alkomponens - Cigánymuzsika

A **Cigánymuzsika** alkomponens, amely a roma kultúra, azon belül is az autentikus cigányzene népszerűsítéséhez nyújt támogatást az alábbi követelmények megtartása mellett, melynek keretében a pályázó vállalja:

- az autentikus cigányzene népszerűsítését;
- vállalja, hogy hetente legalább 1 alkalommal 45 perc időtartamban 6 hónapon keresztül cigányzene délutánokat, esteket rendez;
- ezen alkalmakra olyan helyi és közismert előadókat is meghív, akik példaképként szolgálnak a helyi közösségek számára;
- meglévő, vagy a pályázat keretében kialakítandó - közösségi médiafelületen minden alkalom, esemény közzététele.

Az elnyerhető támogatás összegének alsó határa 1 000 000 Ft, azaz egymillió forint.

Az elnyerhető támogatás összegének felső határa 3 000 000 Ft, azaz hárommillió forint.

III. alkomponens – Esélyteremtő modellprogram

Az alkomponens keretében pályázat nyújtható be olyan programok támogatására, melyek a korábban megvalósított programokhoz képest újító, azoktól részben vagy egészben eltérő, **célja elérésében nagyobb hatékonyságot mutató, a roma közösséget a program megvalósításába aktívan bevonó innovatív programok** ezzel hozzájárulva a magyarországi roma közösség fejlesztéséhez, kulturális értékeik és javaik megőrzéséhez, illetve a romák társadalmi és munkaerő-piaci integrációjának elősegítéséhez.

A pályázati program megvalósítása során cél, hogy a programban érintett személyek aktív bevonásra kerüljenek és részesei legyenek az eseményeknek. Bemutatásra kerüljenek olyan technikák, megvalósítási, megküzdési mechanizmusok, melyek hosszútávon segítik a roma közösség társadalmi és munkaerő-piaci integrációját. Lehetőség nyílik szakember bevonása mellett akár egyéni, vagy csoportos, a közösség fejlődését és a közösség tagjainak egyéni fejlesztését célzó foglalkozások megvalósítására is.

Mindez a kulturális és társadalmi összekapcsolódás mellett utat nyithat az egyéni személyiségfejlődés irányába, ezzel hozzájárulva az ország és a nemzetgazdaság egészének fejlődéséhez és legfontosabb elemként a roma közösséget az átlagosnál jobban érintő anyagi szegénység és kirekesztettség felszámolásához.

Az érdemi foglalkozások mellett a roma kultúra és közösség építését célzó programok is megvalósíthatóak a programon belüli megfelelő arány fenntartása mellett azzal, hogy a kulturális programelemek súlya nem haladhatja meg a teljes programon belül a 40%-ot. Kellő minőségben kidolgozott tematika mellett érdekelté tehetők az érintett személyek az aktív részvételre.

Az Esélyteremtő modellprogram célja lehet olyan, a fentiekkel összhangban megvalósuló program megvalósítása is, amely eredményeinek összegzését követően beépülhet a pályázati rendszerbe, ezzel eljuttatva a tapasztalatokat azok számára is, akik nem lehettek résztvevői az eseményeknek.

Fentieken túl ajánlott, hogy az egyes programok roma nyelven is elérhetőek legyenek.

Az elnyerhető támogatás összegének alsó határa 3 000 000 Ft, azaz hárommillió forint.

Az elnyerhető támogatás összegének felső határa 5 000 000 Ft, azaz ötmillió forint.

FIGYELEM! Azon pályázó, aki a 2023. évben az **ROMA-PROGRAM-23 „A” és „C” komponensén** támogatást nyert, jelen felhívásra ugyanazon tevékenységre nem nyújthat be pályázatot.

6. Pályázat benyújtásának határideje és megvalósítás időszaka

A pályázatot (a továbbiakban: „pályázat”) az alábbi időszakban lehet benyújtani:

2024. november 05. – 2024. november 25. 16:59⁵⁹

A pályázat benyújtásának módját a Pályázati Útmutató 3. pontja tartalmazza.

7. Támogatási időszak:

A Pályázati felhívás keretében támogatott pályázatok megvalósítási időszaka:

2024. október 01. – 2025. szeptember 30.

Pénzügyi teljesítés határideje: **2025. szeptember 30.**

8. Elszámolható és el nem számolható költségek

8.1. Elszámolható költségek:

„A” komponens

- Eszközök üzemeltetésének költségei (a szervezet tulajdonában lévő vagy bérelt eszközök üzemeltetésével kapcsolódóan felmerült költségek: javítás, karbantartás, eszközök bérleti díja, számítástechnikai fogyóeszközök (pl. egér, billentyűzet, pendrive);
 - Adminisztráció költségei: nyomtatvány, irodaszer;
 - Honlap költségei;
 - Utazás költségei (kizárólag a pályázó szervezet munkatársai részére);
 - Egyéb beszerzések, szolgáltatások keretében elszámolható költségek;
 - Eszközbeszerzés és immateriális javak költsége előadások, programok, rendezvények, megvalósításának lebonyolításához;
 - Rendelkezésre álló helyiségek bővítési célú költsége (pályázó szervezet saját tulajdona vagy bérelt ingatlan), tulajdoni lapot szükséges feltölteni, illetve legalább 2025.12.31-ig tartó bérleti szerződést.

Figyelem: amennyiben a pályázó szervezet működése tartós bérleményben történik, úgy a betervezett fejlesztések csak olyan esetben valósulhatnak meg, amennyiben 2026. december 31-ig hatályos bérleti szerződés és tulajdoni lap megküldésre kerül.

„B” komponens

- Bérköltség, egyéb személyi jellegű kifizetések és munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó;
- Munkába járás költsége;
- Béren kívüli juttatás költsége (Cafeteria);
- Mobilszolgáltatás előfizetés;
- Laptop és mobiltelefon beszerzése maximum 300 000 Ft összegben.

„C” komponens

I. alkomponens - Cigánytánc Táncház:

- Oktató megbízási díja, illetve bérszámfejtett bérköltsége;
- Bérleti díj a tánc foglalkozások megtartásához;
- Közüzeti költség bérleti díjjal arányos része;
- Közösségi média felület üzemeltetési költsége;
- Fenti költségeken túl egyéb költség nem számolható el a támogatás terhére.

II. alkomponens - Cigánymuzsika

- Közösségi média felület üzemeltetésének költsége;
- Előadók, fellépők díjazása, melyre alkalmanként maximum 15 000 Ft/fő számolható el;
- Rendezvény helyszínének bérleti díja;
- Utazási költség, melyre a támogatási összeg maximum 15%-a fordítható, kiküldetés, üzemanyag költség, menetjegyek elszámolásával;
- Fenti költségeken túl egyéb költség nem számolható el a támogatás terhére.

III. alkomponens – Esélyteremtő modellprogram

- **Adminisztráció költségei:** nyomtatvány, irodaszer beszerzés költségei számolhatók el maximum 50 000 Ft, azaz ötvenezer forint összegben;
- **Szerzői jogdíj költsége** megbízási szerződés alapján (számla alapján) teljesített kifizetés számolható el;
- **Nyomdaköltség alson elszámolható költségek:** kiadvány készítés nyomdaköltsége (nyomdai előkészítés - szerkesztés, tördelés, lektorálás - illetve nyomtatás) és hagyományörző cd, dvd készítés költségei;
- **Honlap karbantartás, fejlesztés költségei** alson elszámolható költségek: domain díj, a folyamatos feltöltés, a tárhely díj, tartalomszolgáltatás költsége az elnyert támogatás 10%-áig, maximum 80 000 Ft, azaz nyolcvanezer forint összeghatárig;
- **Előadók, szakmai koordinációért felelős személy díjazása (számla alapján);**
- **Megebízási jogviszony díja (bérszámfejtett), Egyszerűsített foglalkoztatás költsége és a járulékok** alson elszámolható szerzői jogdíj, megbízási szerződés alapján szakmai koordinációért felelős személy részére teljesített kifizetés, valamint a kapcsolódó adók, járulékok, egészségügyi hozzájárulás;
- **Rendezvények költségei között elszámolható** a tolmácsolás, színpadtechnika, hangosítás, terembérlet díja, továbbá konferenciák, szakmai programok, szakmai találkozók részvételi díja;
- Zene - és táncszolgáltatás költsége az elnyert támogatás maximum 10%-a;
- **Útiköltség, szállás - és étkezés költségeken** lehet elszámolni: a kulturális és képzési programok megrendezése során felmerülő költségeket az elnyert támogatás legfeljebb 50%-áig;
- **Egyéb beszerzések, szolgáltatások költségei** között elszámolható a kép- és hanghordozók esetében előállítás, sokszorosítás költségei;
- **Kommunikációs költség** alson az elnyert támogatásból maximum 100 000 Ft, azaz százezer forint számolható el a megvalósított tevékenységgel kapcsolatos telefonköltségre: kizárólag előfizetési díj, kártyás feltöltés költsége (a megvalósított

tevékenységgel kapcsolatos telefonköltséggel egy számlán számlázott költségek keretében készülék biztosítási díj, eszközvásárlás, mobil parkolás díja, egyéb díjak nem számolhatók el e soron);

- **Esélyteremtő modellprogramok** költségei: a modellprogramok megrendezése során felmerülő, azzal szorosan összefüggő költségek;
- Fenti költségek csak abban az esetben számolhatók el, amennyiben a pályázat megvalósításához szorosan kapcsolódnak, valamint a pályázati célkitűzés megvalósítása érdekében merülnek fel. A közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény 77. § (1) bekezdés szerinti keresetkiegészítés, azzal a megkötéssel számolható el, hogy a **többletfeladat** csak és kizárólag a pályázatban meghatározott tevékenység előzetes írásbeli szerződés alapján a konkrét feladat elvégzésére irányulhat. Adminisztrációs tevékenységre ilyen kiadás nem számolható el.

6.2. A Pályázati felhívás keretében az alábbi költségek nem számolhatók el:

- a költségvetési szerv állományába tartozó személy részére megbízási díj (tervezésénél az Ávr. 51. § (2) bekezdése figyelembevételével kell eljárni);
- pályázat figyelési tevékenységre, rendezvényszervezői tevékenységre megbízási díj, mint kiadás nem számolható el;
- természetbeni juttatások és azok járulékai;
- szeszesital, dohányáru;
- adók módjára behajtható fizetési kötelezettségek (például: bírságok), késedelmi kamatok;
- közüzemi díj típusú kiadások (A komponens kivételével),
- a megvalósított tevékenységgel kapcsolatos telefonköltséggel egy számlán számlázott költségek keretében készülék biztosítási díj, eszközvásárlás, mobil parkolás díja, egyéb díjak;
- alvállalkozó bevonásával teljesített szolgáltatás költsége és közvetített szolgáltatás költsége;
- használt eszközök költsége;

-
- külföldi pénznyomban kiállított számla összege;
 - külföldön megvalósított program költsége;
 - jármű biztosítás, jármű karbantartás és javítás költsége;
 - regisztrációs díj;
 - hiteltörlesztés és hitelkamat;
 - számviteli szolgáltatások és pénzforgalmi szolgáltatások költségei (például könyvelési díj, bankköltség);
 - munkába járás költségértéke – a B komponens kivételével;
 - rendezvényszervezői díj;
 - fellépő ruhák, hangosítás, eszközök bérleti díja, valamint fesztivál és tábor költségei;
 - külföldi szervezet által kiállított számla összege;
 - a pályázat költségvetésében nem tervezett kiadások.

FIGYELEM! Az elszámolás részletes szabályait a nyertes pályázók részére kibocsátásra kerülő Támogatói Okirat, az Általános Szerződési Feltételek (a továbbiakban: ÁSZF) és a Pályázati Útmutató tartalmazza.

9. A pályázatok benyújtásának módja

Pályázatot kizárólag elektronikusan az Elektronikus Pályázatkezelési és Együttműködési Rendszerben (a továbbiakban: EPER) lehet benyújtani, magyar nyelven.

Egy pályázó komponensenként egy pályázatot nyújthat be jelen Pályázati felhívás keretében, és pályázatonként kizárólag egy komponensre, azon belül egy alkomponensre lehet pályázatot benyújtani, fentiek figyelembevételével egy pályázó maximum három pályázatot nyújthat be az alábbiak szerint:

- vármegyei roma nemzetiségi önkormányzat 3 pályázatot,
- települési roma nemzetiségi önkormányzat és civil szervezet 2 pályázatot nyújthat be.

A pályázati felületen külön pályázként szerepel:

- ROMA-ESÉLY-24-A komponens,
- ROMA-ESÉLY-24-B komponens és
- ROMA-ESÉLY-24-C komponens.

10. A pályázatok befogadása, formai vizsgálata

A pályázatokat a TEF ellenőrzi. A benyújtott (véglegesített) pályázatokat az EPER automatikusan iktatja, és pályázati azonosítóval látja el. A befogadási, formai vizsgálat részleteit a Pályázati Útmutató tartalmazza.

Az érvényes pályázatokat a TEF továbbítja az Értékelő Bizottság (a továbbiakban: Bizottság) részére. Az értékelési szempontok a Pályázati Útmutató 6. pontjában kerülnek rögzítésre.

A benyújtott pályázatokról a Bizottság döntési javaslatot terjeszt fel a BM részére. A BM a javaslat figyelembevételével hozza meg a döntését.

11. Döntéshozatal és kiértékelés

A beérkezett pályázatok támogatásáról, a Bizottság javaslata alapján a BM dönt. A TEF a nyertes pályázók listáját, a megítélt támogatási összegeket, a támogatás célját a döntést követően a TEF internetes honlapján közzéteszi (www.tef.gov.hu), ezt követően **EPER-ben tájékoztatja a pályázókat a pályázat eredményéről, valamint a Támogatói Okirat kibocsátásához benyújtandó dokumentumok köréről és a benyújtás határidejéről.**

Az értesítés tartalmazza a támogatási döntést, a pályázatban megjelölnél alacsonyabb támogatás biztosítása, a támogatás feltételekhez kötése vagy elutasítása esetén ennek indokait, a BM döntésben rögzített támogatási feltételeket és annak határidejét, a Támogatói Okirat kiadására a BM által megállapított ésszerű határidőre utalást és a kifogás benyújtásának lehetőségét és módját.

Elutasítás esetén az értesítésnek tartalmaznia kell az elutasítás részletes indokait.

12. Támogatói Okirat kiállítása

A TEF a nyertes pályázó részére Támogatói Okiratot bocsát ki, amennyiben minden, dokumentum, a támogatási döntés közzétételétől számított 30 (harminc) napon belül hiánytalanul és hibátlanul rendelkezésre áll. A támogatási döntés érvényét veszíti, ha legkésőbb 2024. december 19. napjáig a pályázó hibájából nem jön létre a támogatási jogviszony. A Támogatói Okirat kiállításával kapcsolatos információkat a Pályázati útmutató 7. pontja tartalmazza.

13. Támogatás folyósítása

A támogatás folyósítására a nyertes pályázó részére a Támogatói Okirat közlésétől számított 30 (harminc) napon belül, de legkésőbb 2024. december 20. napjáig 1 (egy) összegben kerül sor.

A támogatás kifizetésének feltételeit, a szakmai és pénzügyi beszámoló benyújtásának határidejét és tartalmi követelményeit a Támogatói Okirat, az ÁSZF és a Pályázati Útmutató tartalmazza. A támogatás kifizetésének feltétele a köztartozásmentesség igazolása.

A támogatás folyósítása a nyertes pályázó részére kizárólag közvetlenül a Kedvezményezett pénzügyi intézménynél vagy a Kincstárnál vezetett fizetési számlára, banki átutalással történik.

14. Nyilvánosság

A kedvezményezett vállalja, hogy a támogatott pályázat megvalósítása során kommunikációjában, kapcsolódó kiadványaiban, rendezvényein a **BM, valamint a TEF** megnevezését és hivatalos grafikai logóját megjeleníti.

Amennyiben a kedvezményezett beszámolója keretében a nyilvánosság biztosításával kapcsolatban foglaltakat nem, vagy hiányosan tudja igazolni, úgy az a megítélt támogatás 5%-ának visszavonását eredményezi.

A pályázattal kapcsolatosan kezelt személyazonosításra alkalmatlan adatok és a pályázatra vonatkozó adatok esetében a pályázó által szolgáltatott adatok statisztikai célra felhasználhatóak, közzétehetőek és továbbíthatóak.

A Pályázó a program megvalósítása, tevékenységei során, a programról tájékoztató táblát köteles kihelyezni a Pályázati felhívás mellékletét (6. számú melléklet) képező tájékoztató sablonnak megfelelően. A közzétett fotón, videón látszania kell, hogy a kötelező tájékoztató tábla kifüggesztésre került.

A Tájékoztatótábla kötelező formai előírása: 60 cm x 80 cm tábla vagy molino.

15. Elszámolás

A támogatást a Támogatói Okiratban meghatározott célra és időszakban lehet felhasználni. A támogatás jogszerű felhasználásáról a Támogatói Okirat, az ÁSZF és a Pályázati Útmutató alapján kell szakmai beszámoló és pénzügyi elszámolás (a továbbiakban egységesen: Beszámoló) keretében elszámolni **2025. október 31. napjáig**.

A kedvezményezett a pályázatában tervezett programról, megvalósított értékeiről a szakmai beszámoló részeként beszámol. A beszámolás részleteit a Pályázati Útmutató 11. pontja tartalmazza.

16. Jogorvoslati lehetőség

A Pályázati útmutató 20. pontja tartalmazza részletesen a jogorvoslati lehetőséget és szabályait. Az Ávr. 102/D. § (1) bekezdését a kizárólag hazai forrás terhére finanszírozott, pályázati úton biztosított költségvetési támogatás esetén a költségvetési támogatás államháztartáson kívüli igénylője vagy kedvezményezettje tekintetében kell alkalmazni, így kifogás benyújtására államháztartáson belüli szervezetnek nincs lehetősége.

17. További információ

17.1. A ROMA-ESÉLY-24 kódjelű pályázati csomag dokumentumai:

- ROMA-ESÉLY-24 kódjelű Pályázati Felhívás,
- ROMA-ESÉLY-24 kódjelű Pályázati Útmutató,
- Általános Szerződési Feltételek,
- Összeférhetlenségi nyilatkozat és érintettségről szóló közzétételi kérelem.

A pályázati csomag dokumentumai egységes és megbonthatatlan egészet alkotnak, a bennük foglaltak összessége határozza meg jelen pályázat részletes előírásait, keretrendszerét, feltételeit és szabályait.

17.2. Mellékletek:

- 1. számú melléklet – A pályázó nyilatkozata
- 2. számú melléklet – A pályázó nyilatkozata a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény szerinti átlátható szervezet fogalmára vonatkozó feltételeknek való megfeleléséről
- 3. számú melléklet – Felhatalmazó levél
- 4. számú melléklet – Antikorrupciós nyilatkozat
- 5. számú melléklet – Kedvezményezett nyilatkozata a TEF-hez három éven belül benyújtott dokumentumokról.

-
- 6. számú melléklet – Tájékoztató sablon nyilvánosság biztosításához
 - Lemondó nyilatkozat

17.3. A ROMA-ESÉLY-24 kódjelű pályázati csomag dokumentumai, és mellékletei letölthetők a TEF honlapjáról: <https://tef.gov.hu>

17.4. A pályázattal kapcsolatos további információkat a <https://tef.gov.hu> honlapon, valamint az ott feltüntetett ügyfélszolgálati elérhetőségeken kaphat.

Pénzügyi ellenjegyzés:

Kötelezettségvállalás:

.....

.....

Fejezeti Összefoglaló Főosztály

Sztojka Attila

társadalmi esélyekért és roma
kapcsolatokért felelős államtitkár

Budapest, 2024.

Budapest, 2024.