

Baranya Vármegyei Cigány Nemzetiségi Önkormányzat
Pécs, Széchenyi tér 9.

Szám: BMH/4-9/2024.

JEGYZŐKÖNYV

Készült: a Baranya Vármegyei Cigány Nemzetiségi Önkormányzat **2024. február 12. napján 10.00 órára** összehívott, és a Baranya Vármegyei Önkormányzat (Pécs, Széchenyi tér 9.) III. 336. számú tárgyalójában megtartott ülésén.

Jelen vannak: Sárközi József elnök
Ócsárdi Sándor elnökhelyettes
Lakatos Valéria képviselő
Orsós László képviselő
(a mellékelt jelenléti ív szerint)

Távol van: Ignác Sándor képviselő
Kiss Andrea képviselő
Orsós József képviselő

Jelen lévő meghívottak a Baranya Vármegyei Önkormányzati Hivatal részéről:
Dr. Tóthné Dr. Kőhalmi Melinda jogász
Papp Krisztián Pénzügyi Osztályvezető
Jankovics Szilvia vezető pénzügyi referens
Hamarics Ildikó jegyzőkönyvvezető
(a mellékelt jelenléti ív szerint)

A TANÁCSKOZÁST HANGFELVÉTELEN RÖGZÍTETTÜK!

Sárközi József, a közgyűlés elnöke köszönti a megjelenteket magyar, beás és romani nyelven. A Baranya Vármegyei Cigány Nemzetiségi Önkormányzat Közgyűlésének ülését megnyitja, a jelenléti ív alapján megállapítja, hogy a 7 közgyűlési képviselőből 4 közgyűlési képviselő jelen van, a testület határozatképes.

Sárközi József, a közgyűlés elnöke kérdezi, van-e a napirendi sor módosítására irányuló javaslat?

Hozzászólás, kérdés, észrevétel nem lévén a közgyűlés elnöke szavazásra bocsátja a meghívó szerinti napirendi javaslatot.

A közgyűlés 4 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi napirendet fogadja el:

1. Beszámoló a lejárt határidejű határozatokról, és a két ülés közötti eseményekről

Előterjesztő: Sárközi József, a közgyűlés elnöke

2. A Baranya Vármegyei Cigány Nemzetiségi Önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 5/2023.(II.13.) BVCNÖ határozat módosítása (IV. módosítás)

Előterjesztő: Sárközi József, a közgyűlés elnöke

3. A Baranya Vármegyei Cigány Nemzetiségi Önkormányzat 2024. évi költségvetése

Előterjesztő: Sárközi József, a közgyűlés elnöke

4. Döntés a Baranya Vármegyei Cigány Nemzetiségi Önkormányzat 2022. évi feladatalapú támogatásának elszámolásáról

Előterjesztő: Sárközi József, a közgyűlés elnöke

5. Döntés a Baranya Vármegyei Cigány Nemzetiségi Önkormányzat 2023. évi működési támogatásának elszámolásáról

Előterjesztő: Sárközi József, a közgyűlés elnöke

6. Döntés a március 15-i koszorúzási ünnepségen való részvételről

Előterjesztő: Sárközi József, a közgyűlés elnöke

7. Döntés az április 8-i Nemzetközi Roma Nap megemlékezésen való részvételről

Előterjesztő: Sárközi József, a közgyűlés elnöke

8. Döntés roma nemzetiségi kulturális programok 2024. évi költségvetési támogatására (ROMA-NEMZ-KUL-24) kiírt pályázat benyújtásáról

9. Egyebek

A NAPIREND TÁRGYALÁSA

1. napirendi pont: Beszámoló a lejárt határidejű határozatokról, és a két ülés közötti eseményekről

Sárközi József, a közgyűlés elnöke tájékoztatja a képviselő-testületet, hogy az elektronikusan kiküldött előterjesztéshez képest szóbeli kiegészítése nincs.

Kérdés, észrevétel, hozzászólás nem lévén a közgyűlés elnöke szavazásra bocsátja a határozati javaslatot.

A közgyűlés 4 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozza:

A Baranya Vármegyei Cigány Nemzetiségi Önkormányzat Közgyűlése a lejárt határidejű közgyűlési határozatok végrehajtásáról, és a két ülés közötti eseményekről szóló beszámolót az előterjesztésben foglalt tartalommal elfogadja.

Határidő: azonnal

Felelős: Sárközi József, a közgyűlés elnöke

2. napirendi pont: A Baranya Vármegyei Cigány Nemzetiségi Önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 5/2023.(II.13.) BVCNÖ határozat módosítása (IV. módosítás)

Sárközi József, a közgyűlés elnöke tájékoztatja a képviselő-testületet, hogy az elektronikusan kiküldött előterjesztéshez képest szóbeli kiegészítése nincs.

Jankovics Szilvia vezető pénzügyi referens kiegészítésként elmondja, hogy a költségvetési határozat jelenlegi módosítása keretében a 2023. évi költségvetésbe beépítésre kerül az RNÖ-FEJL-23-0021 pályázati azonosítószámú „Roma nemzetiségi önkormányzatok informatikai infrastruktúrájának fejlesztése” című pályázaton elnyert támogatási összeg, mely 550.000 forint.

Kérdés, észrevétel, hozzászólás nem lévén a közgyűlés elnöke szavazásra bocsátja a határozati javaslatot.

A közgyűlés 4 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozza:

A Baranya Vármegyei Cigány Nemzetiségi Önkormányzat Közgyűlése 2023. évi eredeti költségvetését az alábbiak szerint módosítja:

- 1) A Baranya Vármegyei Cigány Nemzetiségi Önkormányzat létszámkeretét az 1. mellékletben foglaltak szerint állapítja meg.
- 2) A költségvetési határozat táblarendszere, felépítése a vonatkozó jogszabályoknak és a helyi sajátosságoknak megfelelő. A főbb bevételi és kiadási jogcímek az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet alapján kerültek meghatározásra.
- 3) A testület a Baranya Vármegyei Cigány Nemzetiségi Önkormányzat 2023. évi költségvetésének
 - a) költségvetési bevételeit 6.890.677 forintban,
 - b) költségvetési kiadásait 7.839.987 forintban,
 - c) költségvetési hiányát 949.310 forintban,

d) költségvetési hiányának belső finanszírozását 949.310 forintban,
e) költségvetési hiányának külső finanszírozását 0 forintban állapítja meg.

4) A Baranya Vármegyei Cigány Nemzetiségi Önkormányzat költségvetési mérlegének alakulását a 2021. évi és a 2022. évi tényleges teljesítési adataival együtt bemutatva 2. melléklet tartalmazza.

5) A költségvetési mérleg 2023. évi alakulását a működési és felhalmozási egyenleg bemutatásával a 3. melléklet tartalmazza, a működési célú bevételi és kiadási előirányzatait a 4., a felhalmozási célú bevételi és kiadási előirányzatait az 5. számú melléklet mutatja be mérlegszerűen, egymástól elkülönítetten – a finanszírozási műveleteket is figyelembe véve – együttesen egyensúlyban.

6) A Baranya Vármegyei Cigány Nemzetiségi Önkormányzat törvényben előírt kötelező feladatainak bevételeit és kiadásait a 6. melléklet, az önként vállalt feladatainak bevételeit és kiadásait a 7. melléklet, az államigazgatási feladatok előirányzatait a 8. melléklet tartalmazza.

7) Az év várható bevételi és kiadási előirányzatainak teljesüléséről készített előirányzat-felhasználási ütemtervet a 9. melléklet tartalmazza.

8) A Baranya Vármegyei Cigány Nemzetiségi Önkormányzat költségvetésében tartalékot nem tervez.

9) A Baranya Vármegyei Cigány Nemzetiségi Önkormányzat európai uniós forrásból finanszírozott projektet nem tervez, közvetett támogatásokat nem nyújt.

10) A Baranya Vármegyei Cigány Nemzetiségi Önkormányzat gazdálkodásának biztonságára és szabályszerűségére vonatkozó felelősségi szabályokat a Njtv. 132.§ (1) bekezdése határozza meg.

11) A testület egyéb működési kiadásból támogatást csak megállapodás alapján nyújthat.

A kedvezményezett beszámolási kötelezettség terheli a támogatás rendeltetésszerű felhasználásáról. Ha a kedvezményezett a beszámolási kötelezettségének határidőben nem vagy nem megfelelő módon tesz eleget, e kötelezettségének teljesítéséig a költségvetési támogatás folyósítása felfüggesztésre kerül.

A költségvetési támogatások jogosulatlan igénybevétele, jogszabálysértő vagy nem rendeltetésszerű felhasználása, továbbá a megállapodástól történő elállás, annak felmondása, a támogatói okirat visszavonása esetén a kedvezményezett a jogosulatlanul igénybe vett költségvetési támogatás összegét késedelmi kamattal növelt mértékben köteles visszafizetni.

Az támogatás kiutalása előtt a támogatott szerv, illetve személy köteles írásbeli nyilatkozatot tenni, hogy esedékessé vált köztartozásait (vám, járulék, adó, illeték) maradéktalanul megfizette.

Határidő: azonnal

Felelős: a gazdálkodás biztonságáért az önkormányzat testülete,

a gazdálkodás szabályszerűségéért Sárközi József, a közgyűlés elnöke

A 3/2024. (II.12.) BVCNÖ határozat mellékletei a jegyzőkönyv 1. számú melléklete.

3. napirendi pont: A Baranya Vármegyei Cigány Nemzetiségi Önkormányzat 2024. évi költségvetése

Sárközi József, a közgyűlés elnöke tájékoztatja a képviselő-testületet, hogy az elektronikusan kiküldött előterjesztéshez képest szóbeli kiegészítése nincs.

Jankovics Szilvia vezető pénzügyi referens kiegészítésként elmondja, hogy a költségvetési támogatások a Magyarország 2024. költségvetéséről szóló 2023. évi LV. törvény 9. sz. mellékletében kerültek megállapításra. A települési és területi nemzetiségi önkormányzatok működési támogatása jogcím egész éves fajlagos összegére a 2024. január 1-jén a Magyar Államkincstár által vezetett törzskönyvi nyilvántartásba bejegyzett helyi nemzetiségi önkormányzat jogosult. Ez az összeg 2024. évben **2.080.000** forint.

2024. évben a Magyarország 2024.évi központi költségvetéséről szóló 2023.évi LV. törvény 9. melléklet II. alcím 2.3. pontját úgy kell alkalmazni, hogy a helyi nemzetiségi önkormányzat a feladatalapú támogatásra akkor jogosult, ha a 2023.évben

- a) legalább négy képviselő-testületi ülést tartott, és
- b) közmeghallgatást is tartott.

A képviselő-testületi ülések és a közmeghallgatás jegyzőkönyveit a Vármegyei Kormányhivatal részére 2024. január 15-éig benyújtja. A hatánap elmulasztása jogvesztő.

A támogató a feladatalapú támogatást támogatási előlegként két egyenlő részletben a kincstár útján folyósítja, a költségvetési év április 30-ig és augusztus 15-ig.

A nemzetiségi önkormányzat bevételei közül csak a működési költségvetési támogatás összege ismert és a 2023. évi maradvány összege. A működési költségvetési bevétel a Magyarország 2024. költségvetéséről szóló 2023. évi LV.

törvény 9. sz. mellékletének I. pontja alapján biztosított 2.080.000 forint állami támogatás. A pénzmaradvány 687.611 forint.

Maradvány részletezése:

- 2023.évi feladatalapú támogatás: 50.896 forint,
- RNÖ-FEJL-23-0021 pályázati támogatás: 550.000 forint,
- saját maradvány: 86.715 forint.

Kérdés, észrevétel, hozzászólás nem lévén a közgyűlés elnöke szavazásra bocsátja a határozati javaslatot.

A közgyűlés 4 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozza:

4/2024. (II.12.) BVCNÖ

határozat

A Baranya Vármegyei Cigány Nemzetiségi Önkormányzat 2024. évi költségvetését az alábbiak szerint határozza meg.

1) A Baranya Vármegyei Cigány Nemzetiségi Önkormányzat létszámkeretét 1. mellékletben foglaltak szerint állapítja meg.

2) A költségvetési rendelet táblarendszere, felépítése a vonatkozó jogszabályoknak és a helyi sajátosságoknak megfelelő. A főbb bevételi és kiadási jogcímek az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet alapján kerültek meghatározásra.

3) A testület a Baranya Vármegyei Cigány Nemzetiségi Önkormányzat 2024. évi költségvetésének

- a) költségvetési bevételeit 2.080.000 forintban,
- b) költségvetési kiadásait 2.767.611 forintban,
- c) költségvetési hiányát 687.611 forintban,
- d) költségvetési hiányának belső finanszírozását 687.611 forintban,
- e) költségvetési hiányának külső finanszírozását 0 forintban állapítja meg.

4) A Baranya Vármegyei Cigány Nemzetiségi Önkormányzat költségvetési mérlegének alakulását a 2022. évi és a 2023. évi tényleges teljesítési adataival együtt bemutatva a 2. melléklet tartalmazza.

5) A költségvetési mérleg 2024. évi alakulását a működési és felhalmozási egyenleg bemutatásával a 3. melléklet tartalmazza, a működési célú bevételi és kiadási előirányzatait a 4., a felhalmozási célú bevételi és kiadási előirányzatait a 5. melléklet mutatja be mérlegszerűen, egymástól elkülönítetten – a finanszírozási műveleteket is figyelembe véve – együttesen egyensúlyban.

6) A Baranya Vármegyei Cigány Nemzetiségi Önkormányzat törvényben előírt kötelező feladatainak bevételeit és kiadásait a 6. melléklet, az önként vállalt feladatainak bevételeit és kiadásait a 7. melléklet, az államigazgatási feladatok előirányzatait a 8. melléklet tartalmazza.

7) Az év várható bevételi és kiadási előirányzatainak teljesüléséről készített előirányzat-felhasználási ütemtervet a 9. melléklet tartalmazza.

8) A Baranya Vármegyei Cigány Nemzetiségi Önkormányzat költségvetésében tartalékot nem tervez.

9) A Baranya Vármegyei Cigány Nemzetiségi Önkormányzat európai uniós forrásból finanszírozott projektet nem tervez, közvetett támogatásokat nem nyújt.

10) A Baranya Vármegyei Cigány Nemzetiségi Önkormányzat gazdálkodásának biztonságára és szabályszerűségére vonatkozó felelősségi szabályokat a Nek.tv.132.§ (1) bekezdése határozza meg.

11) A testület egyéb működési kiadásból támogatást csak megállapodás alapján nyújthat.

A kedvezményezettet beszámolási kötelezettség terheli a támogatás rendeltetésszerű felhasználásáról. Ha a kedvezményezett a beszámolási kötelezettségének határidőben nem vagy nem megfelelő módon tesz eleget, e kötelezettségének teljesítéséig a költségvetési támogatás folyósítása felfüggesztésre kerül.

A költségvetési támogatások jogosulatlan igénybevétele, jogszabálysértő vagy nem rendeltetésszerű felhasználása, továbbá a megállapodástól történő elállás, annak felmondása, a támogatói okirat visszavonása esetén a kedvezményezett a jogosulatlanul igénybe vett költségvetési támogatás összegét késedelmi kamattal növelt mértékben köteles visszafizetni.

Az támogatás kiutalása előtt a támogatott szerv, illetve személy köteles írásbeli nyilatkozatot tenni, hogy esedékessé vált köztartozásait (vám, járulék, adó, illeték) maradéktalanul megfizette.

Határidő: 2024. december 31.

Felelős: Sárközi József, a közgyűlés elnöke

A 4/2024. (II.12.) BVCNÖ határozat mellékletei a jegyzőkönyv 2. számú melléklete.

4. napirendi pont: Döntés a Baranya Vármegyei Cigány Nemzetiségi Önkormányzat 2022. évi feladatalapú támogatásának elszámolásáról

Sárközi József, a közgyűlés elnöke felkéri Jankovics Szilvia vezető pénzügyi referenst, hogy ismertesse a napirendi pontot.

Jankovics Szilvia vezető pénzügyi referens előljáróban tájékoztatja a képviselő-testületet, hogy a 4. és 5. napirendi pontokat jelen napirendi pont keretében ismerteti.

A támogatásban részesült nemzetiségi önkormányzat kizárólag a támogatott tevékenység (támogatói okiratban meghatározott) időtartama alatt felmerült költségeket számolhatja el a beszámolóban.

A felmerült költségek pénzügyi teljesítésének legkésőbb a szakmai és pénzügyi beszámoló benyújtására nyitva álló határidő utolsó napjáig kell megtörténnie.

A beszámoló benyújtásának módja a támogatói okirattal összhangban a Kedvezményezett a 2023. évi működési támogatásról, annak felhasználását követő 45 napon belül, de legkésőbb 2024. március 15-ig, a 2022. évi feladatalapú támogatásról, annak felhasználását követő 45 napon belül, de legkésőbb 2024. március 15-ig köteles beszámolót készíteni és a Támogató részére benyújtani.

A két támogatásról külön-külön kell beszámolni, felhívja a figyelmet arra, hogy a két támogatás nem számolható el egy közös beszámolóban.

A beszámolót 1 darab nyomtatott eredeti példányban, a Kedvezményezett törvényes képviselőjének vagy az általa meghatalmazott személy aláírásával, valamint bélyegzőlenyomatával ellátva kizárólag papíralapon, postai úton, ajánlott küldeményként kell benyújtani.

A beszámoló kötelező tartalma magyar nyelven kitöltött a támogatás felhasználásáról összeállított pénzügyi összesítő, melyet a Baranya Vármegyei Önkormányzati Hivatal készít el 2024. február 13. napjáig, továbbá a támogatás felhasználásáról összeállított magyar nyelvű szakmai beszámoló, melyet a Baranya Vármegyei Cigány Nemzetiségi Önkormányzat készít el. Ehhez kapcsolódóan kéri, hogy legkésőbb 2024. március 10. napjáig a szakmai beszámolót juttassák el részére.

A szóban forgó szakmai beszámoló segítségével elmondja, hogy a megadott formanyomtatványon legfeljebb 2 oldal terjedelemben a támogatás felhasználását teljeskörűen kell bemutatni, a támogatott tevékenységre jogalapot biztosító határozat számát fel kell tüntetni.

A Baranya Vármegyei Önkormányzati Hivatal a nemzetiségi önkormányzat határozatairól kimutatást vezet, melyet a beszámoló elkészítésének céljából a Baranya Vármegyei Cigány Nemzetiségi Önkormányzat rendelkezésére bocsát.

Sárközi József, a közgyűlés elnöke képviselő-társai nevében is megköszöni a részletes tájékoztatást.

Kérdés, észrevétel, hozzászólás nem lévén a közgyűlés elnöke szavazásra bocsátja a határozati javaslatot.

A közgyűlés 4 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozza:

5/2024. (II.12.) BVCNÖ

határozat

1. A Baranya Vármegyei Cigány Nemzetiségi Önkormányzat Közgyűlése felkéri a Baranya Vármegyei Önkormányzati Hivatal jegyzőjét, hogy a 2022. évi feladatalapú támogatás elszámolásához szükséges 1. számú pénzügyi kimutatás mellékletét készítse el.

2. A Baranya Vármegyei Cigány Nemzetiségi Önkormányzat Közgyűlése felkéri Ócsárdi Sándor elnökhelyettest, hogy a 2022. évi feladatalapú támogatás 2. számú szakmai beszámoló mellékletét készítse el.

3. A Baranya Vármegyei Cigány Nemzetiségi Önkormányzat Közgyűlése felkéri a jegyzőt, hogy a 2022. évi feladatalapú támogatás beszámolóját a Támogatáskezelő részére legkésőbb 2024. március 15. napjáig küldje meg.

1. pont vonatkozásában:

Határidő: 2024. február 13.

Felelős: Dr. Partos János jegyző

2. pont vonatkozásában:

Határidő: 2024. március 10.

Felelős: Ócsárdi Sándor, a közgyűlés elnökhelyettese

3. pont vonatkozásában:

Határidő: 2024. március 15.

Felelős: Sárközi József, a közgyűlés elnöke

5. napirendi pont: Döntés a Baranya Vármegyei Cigány Nemzetiségi Önkormányzat 2022. évi feladatalapú működési elszámolásáról

Sárközi József, a közgyűlés elnöke elmondja, hogy az előző napirendi pont keretében ismertetésre került a működési támogatásra vonatkozó szabályozás is.

Kérdés, észrevétel, hozzászólás nem lévén a közgyűlés elnöke szavazásra bocsátja az alábbi határozati javaslatot.

A közgyűlés 4 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozza:

1. A Baranya Vármegyei Cigány Nemzetiségi Önkormányzat Közgyűlése felkéri a Baranya Vármegyei Önkormányzati Hivatal jegyzőjét, hogy a 2023. évi működési támogatás elszámolásához szükséges 1. számú pénzügyi kimutatás mellékletét készítse el.

2. A Baranya Vármegyei Cigány Nemzetiségi Önkormányzat Közgyűlése felkéri Ócsárdi Sándor elnökhelyettest, hogy a 2023. évi működési támogatás 2. számú szakmai beszámoló mellékletét készítse el.

3. A Baranya Vármegyei Cigány Nemzetiségi Önkormányzat Közgyűlése felkéri a jegyzőt, hogy a 2023. évi működési támogatás beszámolóját a Támogatáskezelő részére legkésőbb 2024. március 15. napjáig küldje meg.

1. pont vonatkozásában:

Határidő: 2024. február 13.

Felelős: Dr. Partos János jegyző

2. pont vonatkozásában:

Határidő: 2024. március 10.

Felelős: Ócsárdi Sándor, a közgyűlés elnökhelyettese

3. pont vonatkozásában:

Határidő: 2024. március 15.

Felelős: Sárközi József, a közgyűlés elnöke

6. napirendi pont: Döntés a március 15-i koszorúzási ünnepségen való részvételről

Sárközi József, a közgyűlés elnöke az 1848-49-es forradalom és szabadságharc kapcsán elmondja, hogy március 15-e 1989-ben volt először munkaszüneti nap, 1990 óta hivatalos nemzeti ünnep, és egyben a magyar sajtó napja, annak emlékére, hogy 1848-ban ezen a napon nyomtatták a magyar sajtó első szabad termékeit.

A fent említettekre tekintettel javasolja, hogy a Baranya Vármegyei Cigány Nemzetiségi Önkormányzat, mint minden évben a megemlékezés koszorúját az emlékünnepségen helyezze el. A megemlékezésen részt kíván venni, és javasolja, hogy Lakatos Valéria, valamint Ignác Sándor képviselők is vegyenek részt a koszorúzáson.

Lakatos Valéria képviselő köszöni elnök úr felkérését, szívesen részt vesz a koszorúzáson.

Kérdés, észrevétel, hozzászólás nem lévén a közgyűlés elnöke szavazásra bocsátja az alábbi határozati javaslatot.

A közgyűlés 4 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozza:

A Baranya Vármegyei Cigány Nemzetiségi Önkormányzat Közgyűlése a *kulturális autonómiával és hagyományápolással összefüggő feladatai körében* a következő döntést hozza:

1. A Baranya Vármegyei Cigány Nemzetiségi Önkormányzat Közgyűlése úgy dönt, hogy a március 15-i megemlékezésen a Baranya Vármegyei Cigány Nemzetiségi Önkormányzat részéről Sárközi József, a közgyűlés elnöke mellett, Lakatos Valéria, valamint Ignác Sándor képviselők vegyenek részt.

2. A Baranya Vármegyei Cigány Nemzetiségi Önkormányzat Közgyűlése úgy dönt a 2024. évi költségvetése terhére a koszorú költségére 20.000 forintot biztosít.

3. Az elszámolás számla ellenében történik.

Határidő: 2024. március 15.

Felelős: Sárközi József, a közgyűlés elnöke

7. napirendi pont: Döntés az április 8-i Nemzetközi Roma Nap megemlékezésen való részvételről

Sárközi József, a közgyűlés elnöke a Nemzetközi Roma Nap az alábbi szempontok miatt kiemelten fontos a romák számára. Ez a nap világszerte kulturális és társadalmi jelentőséggel bír, hiszen amellet, hogy nagyobb hangsúly kerül a cigányság által őrzött hagyományokra, a romák mindennapi életben betöltött szerepére is próbálja felhívni a figyelmet.

Javasolja, hogy az idei évben Pécsen közösen tartsanak rendezvényt a Nemzetközi Roma Nap alkalmából.

Kérdés, észrevétel, hozzászólás nem lévén a közgyűlés elnöke szavazásra bocsátja az alábbi határozati javaslatot.

A közgyűlés 4 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozza:

A Baranya Vármegyei Cigány Nemzetiségi Önkormányzat Közgyűlése az Önkormányzat *kulturális autonómiával összefüggő történelmi múltjával, kulturális örökégének ápolásával kapcsolatos feladatai körében* a következő döntést hozza:

A Baranya Vármegyei Cigány Nemzetiségi Önkormányzat Közgyűlése a cigányság által őrzött hagyományokra, a romák

mindennapi életben betöltött szerepének felhívása érdekében úgy dönt, hogy 2024. április 8. napján Pécs Városában a Pákolitz István utca 33. szám alatt a Nemzetközi Roma Nap alkalmából rendezvényt szervez, melyről a közgyűlés elnöke vállalja, hogy kiértésíti az érintetteket.

Határidő: 2024. április 8.

Felelős: Sárközi József, a közgyűlés elnöke

8. napirendi pont: Döntés roma nemzetiségi kulturális programok 2024. évi költségvetési támogatására (ROMA-NEMZ-KUL-24) kiírt pályázat benyújtásáról

Sárközi József, a közgyűlés elnöke ismerteti a pályázati kiírás tartalmát. A Belügyminisztérium megbízásából a Társadalmi Esélyteremtési Főigazgatóság nyílt pályázatot hirdet roma nemzetiségi kulturális kezdeményezések 2024. évi költségvetési támogatására.

A pályázati kiírás célja a nemzetiségi törvény hatálya alá tartozó magyarországi roma nemzetiség kulturális hagyományai ápolásának, tárgyi és szellemi kulturális kincsei megőrzésének, méltó folytatásának támogatása; értékhordozó tevékenységeinek, közművelődési feltételeinek javítása érdekében a roma nemzetiségi közösség egészét, vagy jelentős részét érintő, a nyelvi és kulturális identitás szempontjából meghatározó, kulturális rendezvények, tudományos, hitéleti programok és kezdeményezések támogatása; a hazai roma fiatalok, kiemelten roma nemzetiségi oktatásban részt vevő nappali tagozatos általános és középiskolai tanulók hagyományőrző kulturális és hitéleti táborok, erdei iskolák megszervezésének támogatása; a roma nemzetiségi nyelvek (romani/beás) megőrzése és fejlesztése, a pedagógusképzés helyzetének javítása, és a roma nemzetiségi nyelvoktatás hatékonyságának növelése; az együtt élő közösségek kapcsolatának, együttműködésének kialakítása, egymás kölcsönös megismerésének és elfogadásának elősegítése.

A pályázatok benyújtása során, a pályázat benyújtási határidejéig a pályázónak az adott pályázati évben megjelenő kiírás vonatkozásában egyszeri regisztrációs díjat kell megfizetnie, amelynek összege 3 000 Ft. A díjat átutalással kell befizetni és a befizetést a pályázat benyújtásakor igazolni kell.

A pályázati kiírás a jegyzőkönyv 3. számú melléklete.

Sárközi József, a közgyűlés elnöke kezdeményezi, hogy a „roma nemzetiségi kulturális programok, rendezvények alprogram”, valamint a „roma nemzetiségi gyermektáborok alprogram” vonatkozásában nyújtsa be a Baranya Vármegyei Cigány Nemzetiségi Önkormányzat a pályázati felhívásban rögzítettek alapján a támogatási igényt.

Továbbá javasolja, hogy a regisztrációs díj megfizetéséről, a benyújtandó két pályázati igényről külön szavazással külön határozattal döntsön a képviselő-testület.

Kérdés, észrevétel, hozzászólás nem lévén a közgyűlés elnöke szavazásra bocsátja a regisztrációs díj megfizetésére vonatkozó, alábbi határozati javaslatot.

A közgyűlés 4 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozza:

9/2024. (II.12.) BVCNÖ

határozat

1. A Baranya Vármegyei Cigány Nemzetiségi Önkormányzat Közgyűlése úgy dönt, hogy a Társadalmi Esélyteremtési Főigazgatóság által meghirdetett ROMA-NEMZ-KUL-24 pályázat vonatkozásában a regisztráció egyszeri 3.000 forint összegű díját a 2024. évi költségvetése terhére biztosítja.

2. A Baranya Vármegyei Cigány Nemzetiségi Önkormányzat Közgyűlése felkéri a Baranya Vármegyei Önkormányzati Hivatal jegyzőjét, hogy a pályázati kiírásban foglaltak alapján a pályázat benyújtásához kapcsolódó regisztrációs díj határidőben történő átutalásáról gondoskodjon.

Határidő: 2024. február 29.

Felelős: Sárközi József, a közgyűlés elnöke

Kérdés, észrevétel, hozzászólás nem lévén a közgyűlés elnöke szavazásra bocsátja a *roma nemzetiségi kulturális programok, rendezvények alprogram* vonatkozásában benyújtásra kerülő pályázati igényről szóló határozati javaslatot.

A közgyűlés 4 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozza:

10/2024. (II.12.) BVCNÖ

határozat

A Baranya Vármegyei Cigány Nemzetiségi Önkormányzat Közgyűlése az Önkormányzat *kulturális autonómiával összefüggő a nemzetiség által használt nyelven a helyi nemzetiségi önkormányzat területén megvalósuló kulturális jellegű programok szervezése körében* a következő döntést hozza:

1. A Baranya Vármegyei Cigány Nemzetiségi Önkormányzat Közgyűlése úgy dönt, hogy a 2024. január 30. napján a Belügyminisztérium megbízásából a Társadalmi Esélyteremtési Főigazgatóság által meghirdetett ROMA-NEMZ-KUL-24 pályázati alapra támogatási igényt nyújt be „*roma nemzetiségi kulturális programok, rendezvények alprogram*” költségvetési támogatására.

2. A Baranya Vármegyei Cigány Nemzetiségi Önkormányzat Közgyűlése felkéri elnökét az 1. pontban meghatározott pályázat benyújtására.

Határidő: 2024. február 29.

Felelős: Sárközi József, a közgyűlés elnöke

Kérdés, észrevétel, hozzászólás nem lévén a közgyűlés elnöke szavazásra bocsátja a *„roma nemzetiségi gyermektáborok alprogram”* vonatkozásában benyújtásra kerülő pályázati igényről szóló határozati javaslatot.

A közgyűlés 4 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozza:

11/2024. (II.12.) BVCNÖ

határozat

A Baranya Vármegyei Cigány Nemzetiségi Önkormányzat Közgyűlése az Önkormányzat *kulturális autonómiával, neveléssel, oktatással összefüggő feladatai körében* a következő döntést hozza:

1. A Baranya Vármegyei Cigány Nemzetiségi Önkormányzat Közgyűlése úgy dönt, hogy a 2024. január 30. napján a Belügyminisztérium megbízásából a Társadalmi Esélyteremtési Főigazgatóság által meghirdetett ROMA-NEMZ-KUL-24 pályázati alagra támogatási igényt nyújt be *„roma nemzetiségi gyermektáborok alprogram”* költségvetési támogatására.

2. A Baranya Vármegyei Cigány Nemzetiségi Önkormányzat Közgyűlése felkéri elnökét 1. pontban meghatározott pályázat benyújtására.

Határidő: 2024. február 29.

Felelős: Sárközi József, a közgyűlés elnöke

9. napirendi pont: Egyebek

Lakatos Valéria képviselő szót kér.

Sárközi József, a közgyűlés elnöke megadja a szót.

Lakatos Valéria képviselő elmondja, hogy a képviselő-testület 2023. október 19-i ülésén a 65/2023. (X.19.) BVCNÖ határozatával döntött arról, hogy a 2023. szeptember 23. napján Csitáron megrendezett I. Országos CiKöSz Koordinátori Találkozón való részvétel okán legfeljebb 100.000 forint útiköltségtérítésre jogosult, mely nem került kifizetésre. Kiegészíti azzal, hogy kifizetéshez szükséges dokumentumokat a Hivatal rendelkezésére bocsátotta.

Kéri, hogy a fent hivatkozott határozat értelmében a kifizetés történjen meg.

Ócsárdi Sándor, a közgyűlés elnökhelyettese szót kér.

Sárközi József, a közgyűlés elnöke megadja a szót.

Ócsárdi Sándor, a közgyűlés elnökhelyettese javasolja, hogy a továbbiakban rendezvényeken való részvétel a közgyűlés elnökének jóváhagyását követően valósulhasson meg.

Sárközi József, a közgyűlés elnöke kéri a Pénzügyi Osztály vezetőjét, hogy Lakatos Valéria képviselő részére a 65/2023. (X.19.) BVCNÖ határozat értelmében az útiköltség térítés kerüljön kifizetésre, a megbízásából járt el.

Orsós László képviselő szót kér.

Sárközi József, a közgyűlés elnöke megadja a szót.

Orsós László képviselő a fentiekkel kapcsolatban elmondja, hogy részére a 66/2023. (X.19.) BVCNÖ határozattal szintén arról döntött a képviselő-testület, hogy a 2023. szeptember 23. napján Csitáron megrendezett I. Országos CiKöSz Koordinátori Találkozón való részvétel okán legfeljebb 100.000 forint útiköltségtérítésre jogosult.

Kezdeményezi ennek a határozatnak a visszavonását.

Kérdés, észrevétel, hozzászólás nem lévén a közgyűlés elnöke szavazásra bocsátja az alábbi határozati javaslatot.

A közgyűlés 4 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozza:

12/2024. (II.12.) BVCNÖ

határozat

A Baranya Vármegyei Cigány Nemzetiségi Önkormányzat Közgyűlése úgy dönt, hogy 66/2023. (X.19.) BVCNÖ határozatát visszavonja.

Határidő: azonnal

Felelős: Sárközi József, a közgyűlés elnöke

Sárközi József, a közgyűlés elnöke a fentiekkel kapcsolatban elmondja, hogy részére a 64/2023. (X.19.) BVCNÖ határozattal szintén arról döntött a képviselő-testület, hogy a 2023. szeptember 23. napján Csitáron megrendezett I. Országos CiKöSz Koordinátori Találkozón való részvétel okán legfeljebb 100.000 forint útiköltségtérítésre jogosult. Kezdeményezi ennek a határozatnak a visszavonását.

Kérdés, észrevétel, hozzászólás nem lévén a közgyűlés elnöke szavazásra bocsátja az alábbi határozati javaslatot.

A közgyűlés 4 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozza:

13/2024. (II.12.) BVCNÖ

határozat

A Baranya Vármegyei Cigány Nemzetiségi Önkormányzat Közgyűlése úgy dönt, hogy 64/2023. (X.19.) BVCNÖ határozatát visszavonja.

Határidő: azonnal

Felelős: Sárközi József, a közgyűlés elnöke

Sárközi József, a közgyűlés elnöke Ócsárdi Sándor elnökhelyettes felvetésével kapcsolatban elmondja, hogy a nemzetiségek jogairól szóló törvény rögzíti, hogy a nemzetiségi önkormányzati képviselőnek a képviselő-testület, közgyűlés képviseletében vagy a képviselő-testület, közgyűlés, illetve az elnök megbízásából végzett tevékenységével összefüggő, általa előlegezett, számlával igazolt, szükséges költségét meg kell téríteni. A képviselői költségek kifizetését az elnök engedélyezi.

Kérdezi, van-e hozzászólási igény?

Kérdés, észrevétel, hozzászólás nem lévén a közgyűlés elnöke javasolja az alábbi határozat elfogadását.

A közgyűlés 4 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozza:

14/2024. (II.12.) BVCNÖ

határozat

1. A Baranya Vármegyei Cigány Nemzetiségi Önkormányzat a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX tv. (továbbiakban: Njt.) 109. § (5) bekezdésében foglaltakkal összhangban rögzíti, hogy a nemzetiségi önkormányzati képviselőnek a közgyűlés képviseletében vagy a közgyűlés, illetve az elnök megbízásából végzett tevékenységével összefüggő, általa előlegezett, számlával igazolt, szükséges költségét meg kell téríteni. A képviselői költségek kifizetését az elnök engedélyezi.

2. A Baranya Vármegyei Cigány Nemzetiségi Önkormányzat az Njt. 76. § (3) bekezdésében foglaltakkal összhangban rögzíti, hogy a nemzetiségi önkormányzatot az elnök képviseli.

3. Baranya Vármegyei Cigány Nemzetiségi Önkormányzat úgy dönt, hogy a tevékenységével összefüggő feladatai ellátása érdekében a közgyűlés vagy a közgyűlés elnöke megbízásából járhat el a képviselő.

4. A Baranya Vármegyei Cigány Nemzetiségi Önkormányzat Közgyűlése úgy dönt, hogy a közgyűlés képviseletéről, vagy a közgyűlés illetve az elnök megbízásából végzett

tevékenységéről, a megelőlegezett költségek mértékéről az eljáró képviselő a Közgyűlés soron következő ülésén beszámol.

Határidő: azonnal

Felelős: Sárközi József, a közgyűlés elnöke

További napirend nem lévén Sárközi József, a közgyűlés elnöke a jelenlévők munkáját megköszöni, az ülést 10.30 órakor bezárja.

Jegyzőkönyv leírva: 2024. február 12.



Sárközi József

a közgyűlés elnöke

Jegyzőkönyvet aláírta:

2024. 02 hó 20 nap

Lakatos Valéria

Jegyzőkönyv-hitelesítő

Jegyzőkönyvet aláírta:

2024. 03 hó 04 nap

Hamarics Ildikó
Jegyzőkönyvvezető

1. melléklet

Baranya Vármegyei Cigány Nemzetiségi Önkormányzat 2023. évi létszámkerete

Cím	fő
Baranya Vármegyei Cigány Nemzetiségi Önkormányzat	0
- ebből közfoglalkoztatott	0

2. melléklet

Baranya Vármegyei Cigány Nemzetiségi Önkormányzat 2021-2023. évi költségvetési mérlegeinek alakulása

forint

Sor-szám	Megnevezés	2021. évi teljesítés	2022. évi teljesítés	2023. évi eredeti előirányzat
I.	MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK	3 880 992	5 206 939	2 080 000
1.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	3 880 992	5 206 936	2 080 000
	- ebből helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	3 380 992	4 206 936	2 080 000
	- ebből egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülről	500 000	1 000 000	0
2.	Közhatalmi bevételek			
3.	Működési bevétel	0	3	
4.	Működési célú átvett pénzeszköz			
II.	FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK	0	0	0
1.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	0	0	0
2.	Felhalmozási bevétel (tárgyi eszk. értékes., püi. befektetés)			
3.	Felhalmozási célú átvett pénzeszköz			
III.	MŰKÖDÉSI FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK	2 796 960	517 099	949 310
	- ebből működési célú pénzmaradvány igénybevétel	2 796 960	517 099	949 310
IV.	FELHALMOZÁSI FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK	0	0	0
	- ebből felhalmozási célú pénzmaradvány igénybevétel			0
V.	PASSZÍV PÉNZÜGYI ELSZÁMOLÁSOK			
	Bevételek mindösszesen	6 677 952	5 724 038	3 029 310
I.	MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK	5 860 903	4 774 728	3 029 310
1.	Személyi juttatások	118 110	0	0
2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	81 000	0	0
3.	Dologi kiadások	5 661 793	4 674 728	3 029 310
4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai			
5.	Egyéb működési célú kiadások (tartalékkal együtt)	0	100 000	
II.	FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK	299 950	0	0
1.	Beruházások	299 950	0	0
2.	Felújítások			
3.	Egyéb felhalmozási kiadások			
III.	MŰKÖDÉSI FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK	0	0	0
IV.	FELHALMOZÁSI FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK	0	0	0
V.	AKTÍV PÉNZÜGYI ELSZÁMOLÁSOK			
	Kiadások mindösszesen	6 160 853	4 774 728	3 029 310

3. melléklet

Baranya Vármegyei Cigány Nemzetiségi Önkormányzat 2023. évi költségvetési mérlege

forint

Elő- irányzat csoport	kiemelt előirányzat	Módosított előirányzat III.	Módosított előirányzat IV.
I.	MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK	6 340 677	6 485 379
1.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	6 340 672	6 485 374
	- ebből helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	4 390 672	4 390 672
	- ebből egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülről	1 950 000	2 094 702
2.	Közhatalmi bevételek	0	0
3.	Működési bevétel	5	5
4.	Működési célú átvett pénzeszköz	0	0
II.	FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK	0	405 298
1.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	0	405 298
2.	Felhalmozási bevétel (tárgyi eszk.értékes.,püi.befektetés)	0	0
3.	Felhalmozási célú átvett pénzeszköz	0	0
III.	MŰKÖDÉSI FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK	949 310	949 310
	- ebből működési célú pénzmaradvány igénybevétel	949 310	949 310
IV.	FELHALMOZÁSI FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK	0	0
	- ebből felhalmozási célú pénzmaradvány igénybevétel	0	0
	Bevételek mindösszesen	7 289 987	7 839 987

I.	MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK	7 289 987	7 434 689
1.	Személyi juttatások	0	0
2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	0	0
3.	Dologi kiadások	7 286 607	7 431 309
4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai		
5.	Egyéb működési célú kiadások (tartalékkal együtt)	3 380	3 380
II.	FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK	0	405 298
1.	Beruházások	0	405 298
2.	Felújítások		0
3.	Egyéb felhalmozási kiadások		0
III.	MŰKÖDÉSI FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK	0	0
IV.	FELHALMOZÁSI FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK	0	0
	Kiadások mindösszesen	7 289 987	7 839 987

	Működési költségvetési egyenleg	-949310	-949310
	Működési hiány belső finanszírozása (pénzmaradvány ig.v.)	949310	949310
	Működési egyenleg	0	0
	Felhalmozási költségvetési egyenleg	0	0
	Felhalmozási hiány belső finanszírozása (pénzm.ig.v.)	0	0
	Felhalmozási egyenleg	0	0
	Költségvetési egyenleg	-949310	-949310
	Költségvetési hiány belső finanszírozása	949310	949310
	Költségvetési egyenleg	0	0

4. melléklet

Baranya Vármegyei Cigány Nemzetiségi Önkormányzat 2023. évi működési mérlege
forint

Elő- irányzat csoport	kiemelt előirányzat	Módosított előirányzat III.	Módosított előirányzat IV.
I.	MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK	6 340 677	6 485 379
1.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	6 340 672	6 485 374
	- ebből helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	4 390 672	4 390 672
	- ebből egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülről	1 950 000	2 094 702
2.	Közhatalmi bevételek		0
3.	Működési bevétel	5	5
4.	Működési célú átvett pénzeszköz		
III.	MŰKÖDÉSI FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK	949 310	949 310
	- ebből működési célú pénzmaradvány igénybevétel	949 310	949 310
	Bevételek mindösszesen	7 289 987	7 434 689

I.	MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK	7 286 607	7 431 309
1.	Személyi juttatások	0	0
2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	0	0
3.	Dologi kiadások	7 286 607	7 431 309
4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai		
5.	Egyéb működési célú kiadások (tartalékkal együtt)	0	0
III.	MŰKÖDÉSI FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK		0
	Kiadások mindösszesen	7 286 607	7 431 309
	Működési egyenleg	3380	3380

5. melléklet

Baranya Vármegyei Cigány Nemzetiségi Önkormányzat 2023. évi felhalmozási mérlege
forint

Elő- irányzat csoport	kiemelt előirányzat	Módosított előirányzat III.	Módosított előirányzat IV.
II.	FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK	0	405 298
1.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	0	405 298
2.	Felhalmozási bevétel (tárgyi eszköz értékes., püi. befektetés)		
3.	Felhalmozási célú átvett pénzeszköz		
IV.	FELHALMOZÁSI FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK	0	0
	- ebből felhalmozási célú pénzmaradvány igénybevétel	0	0
	Bevételek mindösszesen	0	405 298
II.	FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK	0	405 298
1.	Beruházások	0	405 298
2.	Felújítások		
3.	Egyéb felhalmozási kiadások		
IV.	FELHALMOZÁSI FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK	0	0
	Kiadások mindösszesen	0	405 298
	Felhalmozási egyenleg	0	0

6. melléklet

Baranya Vármegyei Cigány Nemzetiségi Önkormányzat törvényben előírt kötelező feladatainak 2023. évi költségvetési mérlege

forint

Elő- irányzat csoport	kiemelt előirányzat	Módosított előirányzat III.	Módosított előirányzat IV.
I.	MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK	6 340 672	6 485 379
1.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	6 340 672	6 485 374
	- ebből helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	4 390 672	4 390 672
	- egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülről	1 950 000	2 094 702
2.	Közhatalmi bevételek		0
3.	Működési bevétel		5
4.	Működési célú átvett pénzeszköz		0
II.	FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK	0	405 298
1.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	0	405 298
2.	Felhalmozási bevétel (tárgyi eszk.értékes., püi.befektetés)		
3.	Felhalmozási célú átvett pénzeszköz		
III.	MŰKÖDÉSI FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK	949 310	949 310
	- ebből működési célú pénzmaradvány igénybevétel	949 310	949 310
IV.	FELHALMOZÁSI FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK	0	0
	- ebből felhalmozási célú pénzmaradvány igénybevétel	0	0
	Bevételek mindösszesen	7 289 982	7 839 987

I.	MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK	7 286 607	7 434 689
1.	Személyi juttatások	0	0
2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	0	0
3.	Dologi kiadások	7 286 607	7 431 309
4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai		0
5.	Egyéb működési célú kiadások (tartalékkal együtt)		3 380
II.	FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK	0	405 298
1.	Beruházások	0	405 298
2.	Felújítások		
3.	Egyéb felhalmozási kiadások		
III.	MŰKÖDÉSI FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK	0	0
IV.	FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK	0	0
	Kiadások mindösszesen	7 286 607	7 839 987

**Baranya Vármegyei Cigány Nemzetiségi Önkormányzat önként vállalt feladatainak 2023. évi
költségvetési mérlege**

forint

Elő- irányzat csoport	kiemelt előirányzat	Módosított előirányzat III.	Módosított előirányzat IV.
I.	MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK	0	0
1.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	0	0
	- ebből helyi önkormányzatok működésének általános támogatása		
	- egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülről		
2.	Közhatalmi bevételek		
3.	Működési bevétel		
4.	Működési célú átvett pénzeszköz		
II.	FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK	0	0
1.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről		
2.	Felhalmozási bevétel (tárgyi eszk.értékes., püi.befektetés)		
3.	Felhalmozási célú átvett pénzeszköz		
III.	MŰKÖDÉSI FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK	0	0
	- ebből működési célú pénzmaradvány igénybevétel		
IV.	FELHALMOZÁSI FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK	0	0
	- ebből felhalmozási célú pénzmaradvány igénybevétel	0	0
	Bevételek mindösszesen	0	0

I.	MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK	0	0
1.	Személyi juttatások		
2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó		
3.	Dologi kiadások		
4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai		
5.	Egyéb működési célú kiadások (tartalékkal együtt)		
II.	FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK	0	0
1.	Beruházások		
2.	Felújítások		
3.	Egyéb felhalmozási kiadások		
III.	MŰKÖDÉSI FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK	0	0
IV.	FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK	0	0
	Kiadások mindösszesen	0	0

**Baranya Vármegyei Cigány Nemzetiségi Önkormányzat államigazgatási feladatainak 2023.
évi költségvetési mérlege**

forint

Elő- irányzat csoport	kiemelt előirányzat	Módosított előirányzat III.	Módosított előirányzat IV.
I.	MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK	0	0
1.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	0	0
	- ebből helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	0	0
	- egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülről		
2.	Közhatalmi bevételek		
3.	Működési bevétel		
4.	Működési célú átvett pénzeszköz		
II.	FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK	0	0
1.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről		
2.	Felhalmozási bevétel (tárgyi eszk.értékes.,püi.befektetés)		
3.	Felhalmozási célú átvett pénzeszköz		
III.	MŰKÖDÉSI FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK	0	0
	- ebből működési célú pénzmaradvány igénybevétel		
IV.	FELHALMOZÁSI FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK	0	0
	- ebből felhalmozási célú pénzmaradvány igénybevétel		
	Bevételek mindösszesen	0	0

I.	MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK	0	0
1.	Személyi juttatások		
2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó		
3.	Dologi kiadások		
4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai		
5.	Egyéb működési célú kiadások (tartalékkal együtt)		
II.	FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK	0	0
1.	Beruházások		
2.	Felújítások		
3.	Egyéb felhalmozási kiadások		
III.	MŰKÖDÉSI FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK	0	0
IV.	FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK	0	0
	Kiadások mindösszesen	0	0

A Baranya Vármegyei Cigány Nemzetiségi Önkormányzat 2023. évi előirányzat felhasználási ütemterve

Ei. cs.	Megnevezés	Janár	Február	Március	Április	Május	Június	Július	Augusztus	Szeptember	Október	November	December	ÖSSZESEN
I/1.	Személyi juttatások													-
I/2.	Munkaadókat terhelő jár. és szociális hozzájár. adó													-
I/3.	Dologi kiadások	10 000	10 000	10 000	10 000	10 000	400 000	200 000	2 976 936	900 000	1 400 000	1 000 000	504 373	7 431 309
I/4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai													-
I/5.	Egyéb működési célú kiadások (tartalékkal együtt)										3 380			3 380
II/1.	Beruházások												405 298	405 298
II/2.	Felújítások													-
II/3.	Egyéb felhalmozási kiadások													-
III.	Működési finanszírozási kiadások													-
IV.	Felhalmozási finanszírozási kiadások													-
	Kiadások összesen	10 000	10 000	10 000	10 000	10 000	400 000	200 000	2 976 936	900 000	1 403 380	1 000 000	909 671	7 839 987
I/1.	Működési célú támogatások Áh-on belülről	1 040 000			1 155 336		2 990 000		1 155 336		5		144 702	6 485 379
I/2.	Közhatalmi bevételek													-
I/3.	Működési bevételek													-
I/4.	Működési célú átvett pénzeszköz													-
II/1.	Felhalmozási célú támogatások Áh-on belülről												405 298	405 298
II/2.	Felhalmozási bevételek													-
II/3.	Felhalmozási célú átvett pénzeszköz													-
III.	Működési finanszírozási bevételek	949 310												949 310
IV.	Felhalmozási finanszírozási bevételek													-
	Bevételek összesen:	1 989 310	-	-	1 155 336	-	2 990 000	-	1 155 336	-	5	-	550 000	7 839 987

forint

1. melléklet

Baranya Vármegyei Cigány Nemzetiségi Önkormányzat 2024. évi létszámkerete

Cím	fő
Baranya Vármegyei Cigány Nemzetiségi Önkormányzat	0
- ebből közfoglalkoztatott	0

2. melléklet

Baranya Vármegyei Cigány Nemzetiségi Önkormányzat 2022-2024. évi költségvetési mérlegeinek alakulása
forint

Sor-szám	Megnevezés	2022. évi teljesítés	2023. évi teljesítés	2024. évi eredeti előirányzat
I.	MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK	5 206 939	6 890 677	2 080 000
1.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	5 206 936	6 890 672	2 080 000
	- ebből helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	4 206 936	4 390 672	2 080 000
	- ebből egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülről	1 000 000	2 500 000	0
2.	Közhatalmi bevételek			
3.	Működési bevétel	3	5	
4.	Működési célú átvett pénzeszköz			
II.	FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK	0	0	0
1.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	0	0	0
2.	Felhalmozási bevétel (tárgyi eszk. értékes., püi. befektetés)			
3.	Felhalmozási célú átvett pénzeszköz			
III.	MŰKÖDÉSI FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK	517 099	949 310	187 611
	- ebből működési célú pénzmaradvány igénybevétel	517 099	949 310	187 611
IV.	FELHALMOZÁSI FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK	0	0	500 000
	- ebből felhalmozási célú pénzmaradvány igénybevétel			500 000
V.	PASSZÍV PÉNZÜGYI ELSZÁMOLÁSOK			
	Bevételek mindösszesen	5 724 038	7 839 987	2 767 611
I.	MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK	4 774 728	7 152 376	2 267 611
1.	Személyi juttatások	0	0	0
2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	0	0	0
3.	Dologi kiadások	4 674 728	7 148 996	2 267 611
4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai			
5.	Egyéb működési célú kiadások (tartalékkal együtt)	100 000	3 380	
II.	FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK	0	0	500 000
1.	Beruházások	0	0	500 000
2.	Felújítások			
3.	Egyéb felhalmozási kiadások			
III.	MŰKÖDÉSI FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK	0	0	0
IV.	FELHALMOZÁSI FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK	0	0	0
V.	AKTÍV PÉNZÜGYI ELSZÁMOLÁSOK			
	Kiadások mindösszesen	4 774 728	7 152 376	2 767 611

3. melléklet

Baranya Vármegyei Cigány Nemzetiségi Önkormányzat 2024. évi költségvetési mérlege

forint

Elő- irányzat csoport	kiemelt előirányzat	2024. évi eredeti előirányzat
I.	MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK	2 080 000
1.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	2 080 000
	- ebből helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	2 080 000
	- ebből egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülről	0
2.	Közhatalmi bevételek	
3.	Működési bevétel	
4.	Működési célú átvett pénzeszköz	
II.	FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK	0
1.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	0
2.	Felhalmozási bevétel (tárgyi eszk.értékes.,püi.befektetés)	
3.	Felhalmozási célú átvett pénzeszköz	
III.	MŰKÖDÉSI FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK	187 611
	- ebből működési célú pénzmaradvány igénybevétel	187 611
IV.	FELHALMOZÁSI FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK	500 000
	- ebből felhalmozási célú pénzmaradvány igénybevétel	500 000
	Bevételek mindösszesen	2 767 611

I.	MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK	2 267 611
1.	Személyi juttatások	0
2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	0
3.	Dologi kiadások	2 267 611
4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0
5.	Egyéb működési célú kiadások (tartalékkal együtt)	0
II.	FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK	500 000
1.	Beruházások	500 000
2.	Felújítások	
3.	Egyéb felhalmozási kiadások	
III.	MŰKÖDÉSI FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK	0
IV.	FELHALMOZÁSI FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK	0
	Kiadások mindösszesen	2 767 611

	Működési költségvetési egyenleg	-187611
	Működési hiány belső finanszírozása (pénzmaradvány ig.v.)	187611
	Működési egyenleg	0
	Felhalmozási költségvetési egyenleg	-500000
	Felhalmozási hiány belső finanszírozása (pénzm.ig.v.)	500000
	Felhalmozási egyenleg	0
	Költségvetési egyenleg	-687611
	Költségvetési hiány belső finanszírozása	687611
	Költségvetési egyenleg	0

4. melléklet

Baranya Vármegyei Cigány Nemzetiségi Önkormányzat 2024. évi működési mérlege

forint

Elő- irányzat csoport	kiemelt előirányzat	2024. évi eredeti előirányzat
I.	MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK	2 080 000
1.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	2 080 000
	- ebből helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	2 080 000
	- ebből egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülről	0
2.	Közhatalmi bevételek	
3.	Működési bevétel	
4.	Működési célú átvett pénzeszköz	
III.	MŰKÖDÉSI FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK	187 611
	- ebből működési célú pénzmaradvány igénybevétel	187 611
	Bevételek mindösszesen	2 267 611

I.	MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK	2 267 611
1.	Személyi juttatások	0
2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	0
3.	Dologi kiadások	2 267 611
4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	
5.	Egyéb működési célú kiadások (tartalékkal együtt)	0
III.	MŰKÖDÉSI FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK	0
	Kiadások mindösszesen	2 267 611
	Működési egyenleg	0

5. melléklet

Baranya Vármegyei Cigány Nemzetiségi Önkormányzat 2024. évi felhalmozási mérlege

forint

Elő- irányzat csoport	kiemelt előirányzat	2024. évi eredeti előirányzat
II.	FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK	0
1.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	0
2.	Felhalmozási bevétel (tárgyi eszk.értékes.,püi.befektetés)	
3.	Felhalmozási célú átvett pénzeszköz	
IV.	FELHALMOZÁSI FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK	500 000
	- ebből felhalmozási célú pénzmaradvány igénybevétel	500 000
	Bevételek mindösszesen	500 000
II.	FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK	500 000
1.	Beruházások	500 000
2.	Felújítások	
3.	Egyéb felhalmozási kiadások	
IV.	FELHALMOZÁSI FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK	
	Kiadások mindösszesen	500 000
	Felhalmozási egyenleg	0

Baranya Vármegyei Cigány Nemzetiségi Önkormányzat törvényben előírt kötelező feladatainak 2024. évi költségvetési mérlege

forint

Elő- irányzat csoport	kiemelt előirányzat	2024. évi eredeti előirányzat
I.	MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK	2 080 000
1.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	2 080 000
	- ebből helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	2 080 000
	- egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülről	0
2.	Közhatalmi bevételek	
3.	Működési bevétel	
4.	Működési célú átvett pénzeszköz	
II.	FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK	0
1.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	0
2.	Felhalmozási bevétel (tárgyi eszk.értékes.,püi.befektetés)	
3.	Felhalmozási célú átvett pénzeszköz	
III.	MŰKÖDÉSI FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK	187 611
	- ebből működési célú pénzmaradvány igénybevétel	187 611
IV.	FELHALMOZÁSI FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK	500 000
	- ebből felhalmozási célú pénzmaradvány igénybevétel	500 000
	Bevételek mindösszesen	2 767 611

I.	MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK	2 267 611
1.	Személyi juttatások	0
2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	0
3.	Dologi kiadások	2 267 611
4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	
5.	Egyéb működési célú kiadások (tartalékkal együtt)	
II.	FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK	500 000
1.	Beruházások	500 000
2.	Felújítások	
3.	Egyéb felhalmozási kiadások	
III.	MŰKÖDÉSI FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK	0
IV.	FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK	0
	Kiadások mindösszesen	2 767 611

Baranya Vármegyei Cigány Nemzetiségi Önkormányzat önként vállalt feladatainak 2024. évi költségvetési mérlege

forint

Elő- irányzat csoport	kiemelt előirányzat	2024. évi eredeti előirányzat
I.	MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK	0
1.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	0
	- ebből helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	
	- egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülről	
2.	Közhatalmi bevételek	
3.	Működési bevétel	
4.	Működési célú átvett pénzeszköz	
II.	FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK	0
1.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	
2.	Felhalmozási bevétel (tárgyi eszk.értékes.,püi.befektetés)	
3.	Felhalmozási célú átvett pénzeszköz	
III.	MŰKÖDÉSI FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK	0
	- ebből működési célú pénzmaradvány igénybevétel	
IV.	FELHALMOZÁSI FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK	0
	- ebből felhalmozási célú pénzmaradvány igénybevétel	0
	Bevételek mindösszesen	0

I.	MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK	0
1.	Személyi juttatások	
2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	
3.	Dologi kiadások	
4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	
5.	Egyéb működési célú kiadások (tartalékkal együtt)	
II.	FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK	0
1.	Beruházások	
2.	Felújítások	
3.	Egyéb felhalmozási kiadások	
III.	MŰKÖDÉSI FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK	0
IV.	FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK	0
	Kiadások mindösszesen	0

**Baranya Vármegyei Cigány Nemzetiségi Önkormányzat államigazgatási feladatainak 2024.
évi költségvetési mérlege**

forint

Elő- irányzat csoport	kiemelt előirányzat	2024. évi eredeti előirányzat
I.	MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK	0
1.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	0
	- ebből helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	0
	- egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülről	
2.	Közhatalmi bevételek	
3.	Működési bevétel	
4.	Működési célú átvett pénzeszköz	
II.	FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK	0
1.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	
2.	Felhalmozási bevétel (tárgyi eszk.értékes.,püi.befektetés)	
3.	Felhalmozási célú átvett pénzeszköz	
III.	MŰKÖDÉSI FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK	0
	- ebből működési célú pénzmaradvány igénybevétel	
IV.	FELHALMOZÁSI FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK	0
	- ebből felhalmozási célú pénzmaradvány igénybevétel	
	Bevételek mindösszesen	0

I.	MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK	0
1.	Személyi juttatások	
2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	
3.	Dologi kiadások	
4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	
5.	Egyéb működési célú kiadások (tartalékkal együtt)	
II.	FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK	0
1.	Beruházások	
2.	Felújítások	
3.	Egyéb felhalmozási kiadások	
III.	MŰKÖDÉSI FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK	0
IV.	FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK	0
	Kiadások mindösszesen	0

A Baranya Vármegyei Cigány Nemzetiségi Önkormányzat 2024. évi előirányzat felhasználási ütemterve

[illegible]



BELÜGYMINISZTERIUM



TÁRSADALMI ESÉLYTEREMTÉSI
FŐIGAZGATÓSÁG

ROMA NEMZETISÉGI TÁMOGATÁSOK PÁLYÁZATI KIÍRÁS

Roma nemzetiségi kulturális programok 2024. évi költségvetési támogatására

Pályázati kategória kódja:

ROMA-NEMZ-KUL-24

Meghirdetés dátuma: **2024. január 30.**

A **Belügyminisztérium** (a továbbiakban: Támogató) megbízásából a **Társadalmi Esélyteremtési Főigazgatóság** (a továbbiakban: Lebonyolító) **nyílt pályázatot** (a továbbiakban: Pályázati kiírás) **hirdet** Roma nemzetiségi kulturális kezdeményezések 2024. évi költségvetési támogatására, összhangban

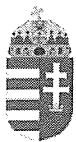
- a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény (a továbbiakban: Njtv.);
- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.);
- az államháztartási törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.);
- az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet;
- Magyarország 2024. évi központi költségvetéséről szóló 2023. évi LV. törvény (a továbbiakban: költségvetési törvény);
- a fejezeti kezelésű előirányzatok felhasználásának rendjéről szóló 13/2020 (V.5) BM rendelet (a továbbiakban: BM rendelet);
- a fejezeti és központi kezelésű előirányzatok felhasználásának rendjéről szóló 8/2015 (V. 29) BM utasítás;
- a Kormány tagjainak feladat és hatásköréről szóló 182/2022. (V.24) Korm. rendelet (a továbbiakban: Statútum rendelet);

vonatkozó rendelkezéseivel, a Statútum rendelet felhatalmazása alapján.

Roma nemzetiségi támogatások

ROMA-NEMZ-KUL-24 Roma nemzetiségi kulturális
kezdeményezések 2024. évi költségvetési támogatására
Pályázati kiírás

1. oldal



BELÜGYMINISZTERIUM



TÁRSADALMI ESÉLYTEREMTÉSI
FŐIGAZGATÓSÁG

1. A Pályázati kiírás célja

A Pályázati kiírás célja a nemzetiségi törvény hatálya alá tartozó magyarországi roma nemzetiség

- kulturális hagyományai ápolásának, tárgyi és szellemi kulturális kincsei megőrzésének, méltó folytatásának támogatása;
- értékhordozó tevékenységeinek, közművelődési feltételeinek javítása érdekében a roma nemzetiségi közösség egészét, vagy jelentős részét érintő, a nyelvi és kulturális identitás szempontjából meghatározó, kulturális rendezvények, tudományos, hitéleti programok és kezdeményezések támogatása;
- a hazai roma fiatalok, kiemelten roma nemzetiségi oktatásban részt vevő **nappali tagozatos általános és középiskolai tanulók** hagyományörző kulturális és hitéleti táborok, erdei iskolák megszervezésének támogatása;
- a roma nemzetiségi nyelvek (romani/beás) megőrzése és fejlesztése, a pedagógusképzés helyzetének javítása, és a roma nemzetiségi nyelvoktatás hatékonyságának növelése;
- az együttélő közösségek kapcsolatának, együttműködésének kialakítása, egymás kölcsönös megismerésének és elfogadásának elősegítése.

2. Pályázat benyújtására jogosultak

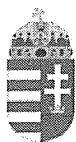
Pályázat benyújtására jogosultak azon

- **roma nemzetiségi önkormányzatok;**
- **roma nemzetiségi feladatot ellátó költségvetési szervek** - alapító okiratuk szerint oktatási, nevelési, tudományos, kulturális, hagyományörző, muzeális és közgyűjteményi tevékenységet folytató (köznevelési és felsőoktatási intézmények, múzeumok, közérdekű muzeális gyűjtemények és kiállítóhelyek, tájházak, nyilvános könyvtárak, közösségi házak), és más fenntartók által működtetett **roma nemzetiségi intézmények;**

Roma nemzetiségi támogatások

ROMA-NEMZ-KUL-24 Roma nemzetiségi kulturális kezdeményezések 2024. évi költségvetési támogatására
Pályázati kiírás

2. oldal



BELÜGYMINISZTERIUM



TÁRSADALMI ESÉLYTEREMTÉSI
FŐIGAZGATÓSÁG

- létesítő okiratukban rögzített cél szerint konkrétan megjelölt roma nemzetiséghez kapcsolódó oktatási kulturális, hagyományörző és kiadói tevékenységet folytató az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a **civil szervezetek** működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény hatálya alá tartozó 2021. december 31. napjáig Magyarországon nyilvántartásba vett civil szervezetek;
- roma nemzetiségi önkormányzat által alapított **nonprofit gazdasági társaságok**;
- a lelkiismereti és vallásszabadság jogáról, valamint az **egyházak, vallásfelekezetek** és vallási közösségek jogállásáról szóló 2011. évi CCVI. törvény alapján nyilvántartásba vett – roma nemzetiségi feladatot vállaló – egyházak, illetve ezen egyházakhoz tartozó belső egyházi jogi személyek, amelyek roma nemzetiséghez kapcsolódó kulturális feladatokat látnak el és saját, önálló bankszámlaszámmal rendelkeznek (KSH 55),

amelyek

- megfelelnek a rendezett munkaügyi kapcsolatok követelményeinek;
- eleget tettek a köztulajdonban álló gazdasági társaságok takarékosabb működéséről szóló 2009. évi CXXII. törvényben foglalt közzétételi kötelezettségnek;
- jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező más szervezet esetén átlátható szervezetnek minősülnek;
- nincs esedékessé vált és még meg nem fizetett adótartozásuk, köztartozásuk;
- nem rendelkeznek korábban elnyert 2017-2022. évi Roma nemzetiségi (ROMA-NEMZ) támogatáshoz kapcsolódó lejárt határidejű és be nem nyújtott beszámolási kötelezettséggel.

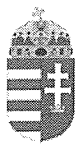
A jelen Pályázati kiírás 6. pontja az egyes támogatott pályázatok tekintetében további követelményeket, kizáró okokat támaszthat.

FIGYELEM! Ugyanazon pályázó más központi költségvetési forrásból, azonos célra, azonos időtartamra nézve támogatásban nem részesülhet. Helyi roma nemzetiségi önkormányzat saját forrásként felhasznált működési és feladatalapú támogatása kivételt képez, azonban ugyanazon számlák nem számolhatóak el mindkettő támogatás terhére.

Roma nemzetiségi támogatások

ROMA-NEMZ-KUL-24 Roma nemzetiségi kulturális
kezdeményezések 2024. évi költségvetési támogatására
Pályázati kiírás

3. oldal



BELÜGYMINISZTERIUM



TÁRSADALMI ESÉLYTEREMTÉSI
FŐIGAZGATÓSÁG

3. A pályázat benyújtásának határideje és megvalósítási időszaka

A pályázatot (a továbbiakban: „pályázat”) az alábbi időszakban lehet benyújtani:

2024. január 30.

A pályázat benyújtásának (elektronikus felületen történő véglegesítésének) végső határideje:

2024. február 29. 16:59.

A pályázat benyújtás módját a Pályázat kiírás 8. pontja tartalmazza.

FIGYELEM! Azon pályázatokat, amelyek a fenti határidőig nem kerülnek véglegesítésre, a Lebonyolító nem tekinti benyújtott pályázatnak és befogadási ellenőrzésnek sem veti alá.

A Pályázati kiírás keretében támogatott pályázatok megvalósítási időszaka:

ROMA NEMZETISÉGI KULTURÁLIS PROGRAMOK, RENDEZVÉNYEK
ALPROGRAM

2024. január 30. – 2024. december 31.

Pénzügyi teljesítés határideje: **2025. január 31.**

ROMA NEMZETISÉGI GYERMEKTÁBOROK
ÉS
PEDAGÓGUS TOVÁBBKÉPZÉSEK TÁMOGATÁSA
ALPROGRAMOK

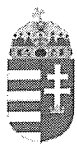
2024. január 30. – 2024. december 15.

Pénzügyi teljesítés határideje: **2025. január 31.**

Roma nemzetiségi támogatások

ROMA-NEMZ-KUL-24 Roma nemzetiségi kulturális
kezdeményezések 2024. évi költségvetési támogatására
Pályázati kiírás

4. oldal



BELÜGYMINISZTERIUM



TÁRSADALMI ESÉLYTEREMTÉSI
FŐIGAZGATÓSÁG

4. Rendelkezésre álló keretösszeg

A Pályázati kiírásra rendelkezésre álló keretösszeg **280 600 000 Ft, azaz kettőszáznyolcvanmillió-hatszázezer forint**, amelyet a Támogató, a költségvetési törvény 1. melléklet XIV. Belügyminisztérium fejezet, 20. Fejezeti kezelésű előirányzatok. cím, 5. Társadalmi felzárkózást elősegítő programok alcím, 1. Roma nemzetiségi szakmai és beruházási támogatások jogcímcsoport fejezeti kezelésű előirányzat (ÁHT-T: 386328) terhére biztosít.

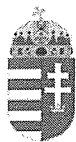
5. A támogatás formája és mértéke

- 5.1. A támogatás formája: vissza nem térítendő költségvetési támogatás (a továbbiakban: támogatás). Amennyiben a nyertes pályázó (a továbbiakban: nyertes pályázó vagy kedvezményezett) az általános forgalmi adó (a továbbiakban: ÁFA) levonási joggal rendelkezik, a támogatás terhére jogszabály alapján levonható ÁFA összegét nem számolhatja el. Felhívjuk figyelmét, hogy amennyiben az ÁFA jogszabály alapján levonható, annak összege akkor sem számolható el, ha a kedvezményezett nem él a levonás, illetve visszaigénylés lehetőségével.
- 5.2. Az elnyerhető támogatás összegének alsó határa **400.000 Ft**, azaz négyszázezer forint.
- 5.3. Az elnyerhető támogatás összegének felső határa **2.500.000 Ft**, azaz kettőmillió-ötszázezer forint.
- 5.4. A költségvetési támogatás folyósítása előleg formájában, egy összegben, igénybevétele utólagos elszámolás mellett történik.
- 5.5. A támogatás intenzitása 100%.
- 5.6. A pályázat benyújtásához saját forrás nem szükséges.
- 5.7. A Támogató a támogatást az igényeltnél alacsonyabb összegben is megállapíthatja. Amennyiben a megítélt támogatás összege a pályázó által igényelt összegtől kevesebb, a

Roma nemzetiségi támogatások

ROMA-NEMZ-KUL-24 Roma nemzetiségi kulturális
kezdeményezések 2024. évi költségvetési támogatására
Pályázati kiírás

5. oldal



BELÜGYMINISZTERIUM



TÁRSADALMI ESÉLYTEREMTÉSI
FŐIGAZGATÓSÁG

kedvezményezett az eredetileg benyújtott program módosítását kérheti, ekkor új költségterv benyújtására köteles.

5.8. A Pályázati kiírás keretében kizárólag a pályázatban meghatározott célok megvalósítására nyújtható támogatás.

6. Jelen Pályázati kiírás keretében támogatható alprogramok

A Támogató jelen kiírás keretében a fejezeti kezelésű előirányzatok felhasználásának rendjéről szóló 13/2020. (V.5.) BM rendelet 1. számú melléklet 13. sor F oszlop 3.pontja alapján nyújt költségvetési támogatást az alábbi alprogramokra;

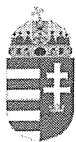
6.1. I. ROMA NEMZETISÉGI KULTURÁLIS PROGRAMOK, RENDEZVÉNYEK ALPROGRAM

- roma nemzetiségi napok, fesztiválok megszervezése (pl: Jeles Roma Napok: Romák Világnapja, Roma Holokauszt emléknap, Nemzetiségek Napja);
- roma nemzetiség hagyományainak, nyelvének ápolását, a roma nemzetiségi identitás erősítését szolgáló kulturális rendezvények, nemzetiségi találkozók, a felsorolt programokhoz kapcsolódó roma vonatkozású gyerekprogramok;
- roma képzőművészek műveinek bemutatását szolgáló rendezvények, kiállítások;
- roma előadóművészek által előadott könnyű-, illetve komolyzenei koncertek, előadások, színházi programok, előadások,irodalmi estek, rendezvények;
- roma nemzetiség kulturális identitásának alapját képező, helyi hagyományok felkutatását, közösségben történő megismertetését, elmélyítését szolgáló programok;
- múzeumok, galériák, helytörténeti kiállítások, levéltárak, faluházak, közösségi házak roma vonatkozású kiállítási anyagának megőrzése, archiválása;
- roma nemzetiségi vonatkozású tudományos konferenciák, kutatói programok szervezése, megrendezése, tudományos értekezések és ismeretterjesztő művek, már lezajlott kutatások eredményei publikálásának támogatása;

Roma nemzetiségi támogatások

ROMA-NEMZ-KUL-24 Roma nemzetiségi kulturális
kezdményezések 2024. évi költségvetési támogatására
Pályázati kiírás

6. oldal



BELÜGYMINISZTERIUM



TÁRSADALMI ESÉLYTEREMTÉSI
FŐIGAZGATÓSÁG

- a roma nemzetiség hagyományainak, nyelvének ápolását, a roma nemzetiségi identitás erősítését szolgáló gyűjtemények létrehozása;
- közösség helyi, megyei vagy országos szintű kulturális-közéleti tájékoztatását szolgáló romani/beás nyelvű könyvek, irodalmi alkotások, folyóiratok, hírlevelek, magazinok iskolai újságok, megjelentetése, beszerzése *(az Országos Roma Önkormányzat, központi költségvetésből azonos jogcímen támogatott országos nemzetiségi média újságok, lapok, honlapok nem pályázhatnak);*
- romani/beás nyelvű hitéleti programok, roma búcsúk, lelki gondozási események és azokhoz kapcsolódó kulturális programok, anyanyelvi vallásgyakorláshoz szükséges kiadványok;
- képzőművészeti katalógusok, roma nemzetiség életét fotókkal reprezentáló anyanyelvű vagy többnyelvű albumok, naptárak, térképek, kalendáriumok (évkönyvek), CD-ROM-ok, DVD-k, a nemzetiség kulturális hagyományait megőrkítő egyéb digitális kép- és hanghordozók megjelentetése;
- roma nemzetiségi önkormányzatok saját elektronikus honlapjainak létrehozása, működtetése, szerkesztése, roma nemzetiségi nyelvű (romani/beás) tartalom bővítése.

(Az Országos Roma Önkormányzat, központi költségvetésből azonos jogcímen támogatott országos nemzetiségi média újságok, lapok, honlapok nem pályázhatnak)

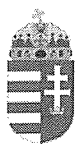
Figyelem! A kétnyelvű kiadványok esetében a romani/beás nyelv aránya nem lehet 50%-nál alacsonyabb. A rendezvények/kulturális programok/találkozók programelemek megvalósítására szóló pályázatban a résztvevők tervezett létszámát programonként is meg kell jelölni.

A támogatás nem használható fel: falunapok, mikulás napi rendezvények, karácsonyi ünnepségek, gyereknapok, sportrendezvény, esélyegyenlőség, egészség, gasztrokultúra stb. önálló megrendezésére, a támogatás tárgya kifejezetten a fenti követelményeknek megfelelő, a roma nemzetiségi hagyományokat, értékeket és kultúrát bemutató programok, események,

Roma nemzetiségi támogatások

ROMA-NEMZ-KUL-24 Roma nemzetiségi kulturális
kezdeményezések 2024. évi költségvetési támogatására
Pályázati kiírás

7. oldal



BELÜGYMINISZTERIUM



TÁRSADALMI ESÉLYTEREMTÉSI
FŐIGAZGATÓSÁG

tevékenységek lehetnek, melyekhez a fentiekben felsoroltak kizárólag a kulturális program kísérelő eseményeként támogatható.

6.2. II. ROMA NEMZETISÉGI GYERMEKTÁBOROK ALPROGRAM

- Romani/beás anyanyelvi környezetben megvalósuló, roma nemzetiségi programokkal tanítási szünetben szervezendő napközis vagy bentlakásos táborok, illetve tanítási időszakban tervezett erdei iskolák megvalósítása,
- hazai roma fiatalok és roma nemzetiségi oktatásban részt vevő nappali tagozatos általános és középiskolai tanulók (6-18 éves korosztály) részére.
- **roma nemzetiségi** tartalommal megvalósítandó **táborok típusa:**

nyelvoktató	kulturális
hagyományörző	zenei
népismereti	hitéleti
néprajzi	olvasótábor
nyelvnemzettel kapcsolatos történelmi	képzőművészeti alkotótábor

A pályázó vállalja, hogy pályázati célok megvalósítása érdekében bentlakásos tábor esetében **legalább 4 (négy), napközis tábor esetében legalább 5 (öt) egymást követő napon**, vagy azt meghaladó időtartamban – **minimum 10 (tíz) fő tanuló részére** kísérelő részvételével – **tábort szervez** (a résztvevők tanulói jogviszonyát a támogatás felhasználásának elszámolása során, a Pályázati Útmutatóban meghatározott módon igazolni kell).

Figyelem! Kizárólag a pályázatban megadott résztvevő diákok és kísérelők (minden megkezdett 10 (tíz) fő tanulóra maximum 1 (egy) fő kísérelő) költsége számolható el.

6.3. III. ROMA NEMZETISÉGI NYELVOKTATÓ PEDAGÓGUS TOVÁBBKÉPZÉSEK TÁMOGATÁSA ALPROGRAM

Roma nemzetiségi támogatások

ROMA-NEMZ-KUL-24 Roma nemzetiségi kulturális
kezdemenyezeések 2024. évi költségvetési támogatására
Pályázati kiírás

8. oldal



BELÜGYMINISZTERIUM



TÁRSADALMI ESÉLYTEREMTÉSI
FŐIGAZGATÓSÁG

A roma nemzetiségi nyelvek megőrzése és fejlesztése, a pedagógusképzés helyzetének javítása, és a roma nemzetiségi nyelvoktatás hatékonyságának növelése, önálló vagy a roma népismeret keretében az anyanyelvű óvodai, illetve a roma nemzetiségi nyelvoktatással **(romani/beás anyanyelvi, kétnyelvű, nyelvoktató)** összefüggő szaknyelvi, módszertani fejlesztésre irányuló pedagógus-továbbképző programok megvalósításának, valamint a roma nemzetiségi nyelvoktató pedagógusok (óvodapedagógusok, tanítók, tanárok) szakmai együttműködésének elősegítése, jó gyakorlatok összegyűjtése, tapasztalatok megosztása, intézményközi közvetlen együttműködés keretében.

6.4. Pályázat benyújtására jogosultak köre alprogramonként:

I-II. Kulturális programok és gyermektáborok alprogram esetén:

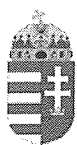
- roma nemzetiségi önkormányzatok (helyi, területi, országos);
- roma nemzetiségi önkormányzatok által fenntartott oktatási és kulturális intézmények;
- roma nemzetiségi közfeladatot ellátó köznevelési intézmények (a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény alapján roma anyanyelvi, nyelvoktató és népismereti oktatást/nevelést szervező óvodák, általános iskolák, középiskolák);
- roma nemzetiségi közfeladatot ellátó kulturális intézmények;
- a 2021. december 31-ig Magyarországon nyilvántartásba vett, a nemzetiségi törvény hatálya alá tartozó, alapszabályban/alapító okiratban rögzített cél szerint konkrétan megjelölt roma nemzetiséghez kapcsolódó tevékenységet folytató civil szervezetek;
- a lelkiismereti és vallásszabadság jogáról, valamint az egyházak, vallásfelekezetek és vallási közösségek jogállásáról szóló 2011. évi CCVI. törvény alapján nyilvántartásba vett – roma nemzetiségi feladatot vállaló – egyházak, ill. ezen egyházakhoz tartozó belső egyházi jogi személyek, amelyek saját, önálló bankszámlaszámmal rendelkeznek. (KSH 55)

III. Pedagógus továbbképzés alprogramban:

Roma nemzetiségi támogatások

ROMA-NEMZ-KUL-24 Roma nemzetiségi kulturális kezdeményezések 2024. évi költségvetési támogatására
Pályázati kiírás

9. oldal



BELÜGYMINISZTERIUM



TÁRSADALMI ESÉLYTEREMTÉSI
FŐIGAZGATÓSÁG

- **Felsőoktatási intézmények:** Roma nemzetiségi pedagógusképzés (kisgyermeknevelő, óvodapedagógus, tanító, tanár), romológia és romani/beás nyelv és kultúra szakok szakmai módszertani nyelvi műhelyeinek megszervezésére.
- **Felsőfokú tanintézzettel kötött együttműködési megállapodás keretében:**
Köznevelési intézmények, roma nemzetiségi önkormányzatok, roma nemzetiségi civil szervezetek - roma nemzetiségi oktatást szervező köznevelési intézményekben (anyanyelvi, kétnyelvű, nyelvvoktató óvodában, általános és középiskolában) oktató pedagógusok romani/beás nyelvvoktatáshoz kapcsolódó továbbképzésének, szakmai együttműködésének megszervezésére legalább 5 (öt) fő óvodapedagógus, tanító, tanár esetén, amelyek, az alábbiak szerint:
 - megfelelnek a rendezett munkaügyi kapcsolatok követelményeinek;
 - eleget tettek a köztulajdonban álló gazdasági társaságok takarékosabb működéséről szóló 2009. évi CXXII. törvényben foglalt közzétételi kötelezettségnek;
 - jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező más szervezet esetén átlátható szervezetnek minősülnek;
 - nincs esedékessé vált és még meg nem fizetett adótartozása, köztartozása;
- nem rendelkeznek korábban elnyert 2017-2022. évi Roma nemzetiségi (ROMA-NEMZ) támogatáshoz kapcsolódó lejárt határidejű és be nem nyújtott beszámolási kötelezettséggel.

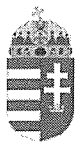
7. Elszámolható és el nem számolható költségek

A kiírás keretében kizárólag a pályázatok megvalósításához szorosan kapcsolódó a Kedvezményezett nevére kiállított, a Támogatói okiratban meghatározott támogatási időszakban keletkezett számlák, bizonylatok számolhatók el. Ennek értelmében csak olyan költséget igazoló bizonylatok fogadhatóak el, amelyek a pályázat megvalósítási időszakába esnek és a támogatott pályázati cél megvalósításához közvetlenül kapcsolódnak.

Roma nemzetiségi támogatások

ROMA-NEMZ-KUL-24 Roma nemzetiségi kulturális
kezdeménnyezések 2024. évi költségvetési támogatására
Pályázati kiírás

10. oldal



BELÜGYMINISZTERIUM



TÁRSADALMI ESÉLYTEREMTÉSI
FŐIGAZGATÓSÁG

Kizárólag Magyarország területén megvalósuló programok, rendezvények, táborok, képzések magyar pénznemben kiállított számláinak költségei számolhatók el a támogatás terhére.

7.2. Elszámolható költségek:

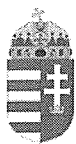
I. Kulturális programok, rendezvények megvalósítása keretében:

- **Adminisztráció költségei** alson nyomtatvány, irodaszer beszerzés költségei maximum 50 000 Ft összegben.
- **Nyomdaköltség alson elszámolható költségek:** nemzetiségi értékeket, hagyományokat bemutató kiadvány nyomdaköltsége (nyomdai előkészítés - szerkesztés, tördelés, lektorálás - illetve nyomtatás) és roma nemzetiségi kultúra, hagyományok megőrzésére alkalmas kép és hanghordozók (cd, dvd, digitalizálás) költségei.
- **Honlap karbantartás költségei** az alson elszámolható költségek: domain díj, a folyamatos feltöltés, a tárhely díj, tartalomszolgáltatás költsége az elnyert támogatás 10%-a, de maximum 80 000 Ft.
- **Előadók, fellépők költségei alson elszámolható** az oktatók, előadók, fellépők díja;
- **Szerzői jogdíj** alson szerzői jogdíj megbízási szerződés alapján teljesített kifizetés esetén számolható el.
- **Rendezvények költségei alson elszámolható költségelemek:** tolmácsolás, színpadtechnika, hangosítás, zene-, tánc szolgáltatás költsége, terembérlet díja, továbbá konferenciák, programok, szakmai találkozók részvételi díja.
- **Útiköltség, szállás- és étkezés költsége** alson: a kulturális programok, rendezvények során felmerülő költségek az elnyert támogatás maximum 50%-áig.
- **Egyéb beszerzések, szolgáltatások költségei** alson elszámolható a kép- és hanghordozók esetében előállítás (rögzítés), sokszorosítás költségei.

Roma nemzetiségi támogatások

ROMA-NEMZ-KUL-24 Roma nemzetiségi kulturális kezdeményezések 2024. évi költségvetési támogatására
Pályázati kiírás

11. oldal



BELÜGYMINISZTERIUM



TÁRSADALMI ESÉLYTEREMTÉSI
FŐIGAZGATÓSÁG

- **Pályázatírás költségei** alorra jelen pályázat előkészítésének, kezelésének, elszámolásának költsége **maximum 50 000 Ft** (pl. pályázatírás, pályázatkezelés, pályázati tanácsadás költsége) összegben.
- **Kommunikációs költség** aloron, a megvalósított tevékenységgel kapcsolatos telefonköltség: kizárólag előfizetési díj, kártyás feltöltés számlával igazolt költsége az elnyert támogatásból maximum 30 000 Ft (telefonkészülék, biztosítási díj, eszközvásárlás, mobil parkolás díja, egyéb díjak nem számolhatók el e soron).
- **Hitéleti programok, nemzetiségi találkozók** költségei aloron: a hitéleti programok megrendezése során felmerülő költségeket (pl.: zárandokút,) nem helyben megrendezendő nemzetiségi találkozó (megyei, országos találkozó) költségeit.
- **Megbízási jogviszony díja (bérszámfejtett), Egyszerűsített foglalkoztatás költsége és a járulékok** aloron elszámolható szerzői jogdíj, megbízási szerződés alapján teljesített kifizetés, valamint a kapcsolódó adók, járulékok, egészségügyi hozzájárulás.

II. Gyermecktáborok

Kiemelten: Utazás, szállás- és étkezés, napközis tábor esetén bérleti díj költségei - a programok, cél szerinti tevékenységek feltételeinek biztosításához szükséges, azokat megalapozó, kiszolgáló, fejlesztő és adminisztráló, és a törvényeknek való megfelelést segítő felmerült költségek, illetve egyéb a **programok megvalósításához kapcsolódó vásárolt szolgáltatások** köre (belépők), kizárólag a szolgáltatást nyújtó által kiállított számla alapján.

- **Kommunikációs költségek:** a megvalósított tevékenységgel kapcsolatos számlával igazolt telefonköltség az elnyert támogatásból maximum 20 000 Ft.
- **Rendezvények költségei** (terembérlet, hangtechnika, hangosítás).
- **Adminisztrációs költségek** a szervezet programjához közvetlenül kapcsolódó és a nevére kiállított számlák alapján: (nyomtatvány, irodaszer, fogyóeszközök, foglalkozások anyagköltségei) az elnyert támogatás 10%-áig.
- **Pedagógusok, trénerok, előadók költségei, megbízási díja.**

Roma nemzetiségi támogatások

ROMA-NEMZ-KUL-24 Roma nemzetiségi kulturális
kezdeményezések 2024. évi költségvetési támogatására
Pályázati kiírás

12. oldal



BELÜGYMINISZTERIUM



TÁRSADALMI ESÉLYTEREMTÉSI
FŐIGAZGATÓSÁG

- A megbízási díj tervezésénél az Ávr. 51. § (2) bekezdése figyelembevételével kell eljárni. A közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény 77. § (1) szerinti kereset kiegészítés azzal a megkötéssel, hogy a többletfeladat csak és kizárólag a pályázatban meghatározott tevékenység elvégzésére irányulhat. Adminisztrációs tevékenységre ilyen kiadás nem számolható el.

Figyelem! Csak a pályázatban megadott résztvevő diákok és kísérőik (minden megkezdett 10 (tíz) fő tanulóra maximum 1 (egy) fő kísérő) költsége számolható el.

III. Pedagógus továbbképzési program esetén:

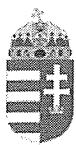
- **Utazás, szállás- és étkezés költsége** alsonon: a programok megvalósításához kapcsolódó vásárolt szolgáltatások költségei – ezen költségek kizárólag a szolgáltatást nyújtó által kiállított számla alapján számolhatók el.
- **Előadók díjazása** alsonon a roma nemzetiségi nyelvterületről származó előadók számlával igazolt költségei.
- **Kommunikációs költség** alsonon a megvalósított tevékenységgel kapcsolatos telefonköltség.
- **Egyéb beszerzések, szolgáltatás vásárlások** alsonon a megvalósított tevékenységgel kapcsolatos költségeket, melyek fenti sorokon nem elszámolhatók.
- **Béreköltség, bérszámfejtett megbízási díj, egyszerűsített foglalkoztatás költsége és a járulékok** elszámolhatók a támogatás terhére.

Fenti költségek csak abban az esetben számolhatók el, amennyiben a pályázat megvalósításához szorosan kapcsolódnak, valamint a pályázati célkitűzés megvalósítása érdekében merülnek fel. A közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény 77. § (1) bekezdése szerinti kereset-kiegészítés, azzal a megkötéssel, hogy a **többletfeladat** csak és kizárólag a pályázatban meghatározott tevékenység előzetes írásbeli szerződés alapján a konkrét feladat elvégzésére irányulhat. Adminisztrációs tevékenységre ilyen kiadás nem számolható el.

Roma nemzetiségi támogatások

ROMA-NEMZ-KUL-24 Roma nemzetiségi kulturális
kezdeményezések 2024. évi költségvetési támogatására
Pályázati kiírás

13. oldal



BELÜGYMINISZTERIUM



TÁRSADALMI ESÉLYTEREMTÉSI
FŐIGAZGATÓSÁG

7.3 A Pályázati kiírás keretében az alábbi költségek nem számolhatók el:

- párhuzamos roma nemzetiségi pályázati (al)kategóriák/alprogramok nevesített céljának megvalósítási költsége;
- munkabér és járulékai, valamint ösztöndíj;
- munkába járás költségtérítése;
- természetbeni juttatások és azok járulékai;
- rendezvényszervezői díj;
- a költségvetési szerv állományába tartozó személy részére megbízási díj (tervezésénél az Ávr. 51. § (2) bekezdése figyelembevételével kell eljárni). Költségvetési szerv esetén adminisztrációs tevékenységre, pályázat figyelési tevékenységre, rendezvényszervezői tevékenységre megbízási díj, mint kiadás nem számolható el;
- szeszesital, dohányáru;
- hiteltörlesztés és hitelkamat;
- adók módjára behajtható fizetési kötelezettségek (bírságok), késedelmi kamatok;
- beruházás, tárgyi eszköz beszerzés; építési és felújítási költségek;
- közüzemi díj típusú kiadások, karbantartások, javítások;
- a megvalósított tevékenységgel kapcsolatos telefonköltséggel egy számlán számlázott készülék biztosítási díj, eszközvásárlás, mobil parkolás díja, egyéb díjak;
- alvállalkozó bevonásával teljesített szolgáltatás és közvetített szolgáltatás költsége;
- külföldön megvalósított, külföldi szervezet által kiállított, vagy külföldi pénznemben kiállított számla összege;
- regisztrációs díj;
- számviteli szolgáltatások és pénzforgalmi szolgáltatások költségei (könyvelési díj, bankköltség);
- nem a szállásadó (táborok), étkezést nyújtó szervezet által kiállított számla összege,
- a pályázat költségvetésében nem tervezett kiadások.

7.4 A támogatás felhasználásával összefüggő a 200 000 Ft, azaz kétszázezer forint értékhatárt meghaladó értékű személyi jellegű kifizetések, bérleti díjak és áru beszerzése

Roma nemzetiségi támogatások

ROMA-NEMZ-KUL-24 Roma nemzetiségi kulturális
kezdeményezések 2024. évi költségvetési támogatására
Pályázati kiírás

14. oldal



BELÜGYMINISZTERIUM



TÁRSADALMI ESÉLYTEREMTÉSI
FŐIGAZGATÓSÁG

vagy szolgáltatás megrendelése csak a vonatkozó írásbeli szerződések alapján támogathatóak.

- 7.5 A pályázó hivatalos képviselője, illetve a támogatott pályázat megvalósításába közreműködőként bevont, a hivatalos képviselő által képviselt más önkormányzat, civil, vagy gazdasági szervezet részére – jogcímtől függetlenül – a támogatás terhére nyújtott kifizetések nem számolhatók el.

FIGYELEM! Az elszámolás részletes szabályait a nyertes pályázók részére kibocsátásra kerülő támogatói okirat (a továbbiakban: Támogatói okirat), az Általános Szerződési Feltételek (a továbbiakban: ÁSZF) és a pályázati útmutató (a továbbiakban: Pályázati Útmutató) tartalmazza. Az elszámolható költségekről a Pályázati Útmutató végén található „*Segédlet az alsorokon elszámolható költség típusokhoz*” pályázatonkénti táblázatában található bővebb információ.

8. A pályázatok benyújtásának módja

- 8.1. Pályázatot kizárólag elektronikusan az Elektronikus Pályázatkezelési és Együttműködési Rendszerben (a továbbiakban: EPER) lehet benyújtani, magyar nyelven.
- 8.2. Egy pályázó – különböző célokra – kizárólag 1 (egy) pályázatot nyújthat be jelen Pályázati kiírás keretében. Több pályázó ugyanazon pályázat részfeladatának megvalósítására nem nyújthat be pályázatot jelen Pályázati kiírás keretében. A pályázat elektronikus benyújtásának egyes lépéseit a felhasználói kézikönyvben leírtak szerint kell elvégezni.

9. Regisztráció



BELÜGYMINISZTERIUM



TÁRSADALMI ESÉLYTEREMTÉSI
FŐIGAZGATÓSÁG

FIGYELEM! Az EPER-t a www.tef.gov.hu oldalon lehet elérni. A pályázat benyújtását megelőzően minden, regisztrációval nem rendelkező pályázónak regisztrálnia kell, amelyhez rendelkeznie kell egy érvényes e-mail címmel.

A pályázatok benyújtása során, a pályázat benyújtási határidejéig a pályázónak az adott pályázati évben megjelenő kiírás vonatkozásában egyszeri regisztrációs díjat kell megfizetnie, amelynek összege **3 000 Ft**, azaz háromezer forint. A díjat átutalással, a következő számlaszámra kell befizetni: 10032000-00359191-00000000 Társadalmi Esélyteremtési Főigazgatóság, és a befizetést a pályázat benyújtásakor igazolni kell.

Új pályázó esetén az EPER-ből kinyomtatott Regisztrációs Nyilatkozat (amelyet a szervezet képviselőjének/képviselőinek kell aláírnia) egy eredeti példányát postai úton legkésőbb a pályázat benyújtási határidejéig kell megküldeni az alábbi postacímre:

**Társadalmi Esélyteremtési Főigazgatóság
Támogatásirányítási Főosztály
Budapest
Szegedi út 35-37.
1135**

Ha érvényes regisztrációval rendelkezik, kérjük, ellenőrizze az EPER-ben megadott adatait. Amennyiben változás történt vagy módosítást lát szükségesnek, a kinyomtatott módosított Regisztrációs Nyilatkozat (amelyet a szervezet képviselőjének/képviselőinek kell aláírnia) egy eredeti példányát postai úton legkésőbb a pályázat benyújtási határidejéig kell megküldeni a fenti postacímre. Ha regisztrált adataiban nem történt változás úgy Regisztrációs nyilatkozat beküldése nem szükséges.

A regisztrációs díj befizetésekor kérjük, hogy az EPER-ben véglegesített pályázat esetén a szervezet adószámát, továbbá a kiírás kódját (**ROMA-NEMZ-24**) szíveskedjen feltüntetni a megjegyzés rovatban. (Tankerületi fenntartású köznevelési intézmények esetében a megegyező adószám miatt, minden esetben a szervezet nevének vagy a felhasználónév feltüntetése



BELÜGYMINISZTERIUM



TÁRSADALMI ESÉLYTEREMTÉSI
FŐIGAZGATÓSÁG

szükséges!) A regisztrációs díjat a pályázat benyújtási határidejéig kell a Lebonyolító számlájára befizetni.

FIGYELEM! A regisztrációs díj határidőre történő meg nem fizetése a pályázat érdemi vizsgálat nélküli elutasítását vonja maga után.

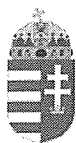
A regisztrációs díjat a 2024. évi roma nemzetiségi célú támogatásokra vonatkozóan egy szervezet csak egyszer köteles megfizetni.

Más Pályázati kiírásokra befizetett regisztrációs díj a roma nemzetiségi pályázatoknál nem érvényesíthető. Magánszemély számlájáról történő befizetést a Lebonyolító nem tud elfogadni, az visszautalásra kerül, a befizetésnek mindenképpen a pályázó szervezet számlaszámáról szükséges megtörténnie.

10. Benyújtandó dokumentumok

A pályázat véglegesítéséig az elektronikus felület kitöltése mellett az alábbi dokumentumok csatolása szükséges:

Dokumentum megnevezése	Benyújtás módja
a) A pályázó jogszabályban meghatározott nyilvántartásba vételét igazoló okiratának <u>hitelesített másolata, illetve közhiteles nyilvántartásból származó dokumentum:</u> ▪ Oktatási, nevelési, tudományos, kulturális, hagyományőrző, muzeális és közgyűjteményi tevékenységet folytató költségvetési szervek részéről a roma nemzetiségi tevékenység ellátását tartalmazó nyilatkozat (intézményi szakmai alapidokumentum) benyújtása szükséges. ▪ Roma nemzetiségi önkormányzatok esetében az ellenőrzés a Magyar Államkincstár adatbázisából történik az elektronikus rendszerben regisztrált adószám alapján.	Elektronikusan, az EPER-ben a pályázat felületén Dokumentum beküldése nem szükséges;



BELÜGYMINISZTERIUM



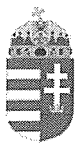
TÁRSADALMI ESÉLYTEREMTÉSI
FŐIGAZGATÓSÁG

Az adószám egyezőségének ellenőrzése a nemzetiségi önkormányzatok felelőssége. ▪ Jogi státuszú pályázó esetében: a pályázat benyújtásakor hatályos létesítő okirat rögzítése kötelező. ▪ Civil szervezetek esetében a www.birosag.hu bejegyzett adatai alapján történik az ellenőrzés. (Amennyiben a bejegyzésben a roma nemzetiségi tartalom Njtv. 2.§ 14. nem szerepel, az Alapító okirat feltöltése szükséges). ▪ Egyházi fenntartó esetén nyilvántartásba vételi okirat/Egyházfőhatósági igazolás hitelesített másolata. Figyelem! Befogadási kritérium ellenőrzéséhez szükséges, nem hiánypótoltható!	Elektronikusan az EPER-ben a pályázat felületén
b) Az igényelt támogatási összeg alapjául szolgáló árajánlat. Figyelem! Az árajánlatnak kötelezően tartalmaznia szükséges a mellékletek között megtalálható árajánlat bekérő sablonban rögzített adatokat. Kivételt képez a saját beszerzésű étel/ital/étkezés, melyhez a mellékletek között megtalálható költségkalkuláció sablon kitöltése szükséges!	Elektronikusan, az EPER-ben a pályázat felületén
c) A regisztrációs díj befizetését igazoló bankkivonat másolata.	elektronikusan, az EPER-ben a pályázat felületén
d) Tudományos konferenciák, kutatóprogramok szervezéséhez kapcsolódó pályázat esetén a szakmai referenciák rövid szöveges bemutatása, a konferenciák adatainak (időpont, helyszín, várható létszám, konferencia előadóinak, témáinak, kutatóprogram bemutatása) feltüntetése.	elektronikusan, az EPER-ben a pályázat felületén
e) Közgyűjtemény állományának gyarapítása, nyomdakész alkotások kiadásához, illetve publikálásához kapcsolódó pályázat esetén a megvásárolandó / kiadandó könyvek, hanghordozók címlistája, árral megjelölve/árajánlat (cégszerű aláírással ellátva szkennelt formátumban).	elektronikusan, az EPER-ben a pályázat felületén
f) Hitéleti programok és táborok pályázat esetén a hitéleti vezető részvételi szándéknyilatkozata. (cégszerű aláírással ellátva szkennelt formátumban).	elektronikusan, az EPER-ben a pályázat felületén
g) Roma nemzetiségi önkormányzatok esetén a pályázat benyújtásáról szóló testületi határozat. (Feltöltése cégszerű aláírással ellátva szkennelt formátumban).	elektronikusan, az EPER-ben a pályázat felületén

Roma nemzetiségi támogatások

ROMA-NEMZ-KUL-24 Roma nemzetiségi kulturális kezdeményezések 2024. évi költségvetési támogatására
Pályázati kiírás

18. oldal



BELÜGYMINISZTERIUM



TÁRSADALMI ESÉLYTEREMTÉSI
FŐIGAZGATÓSÁG

h) Civil szervezet táborpályázata során az adott település (ahonnan a tanulókat vinni szándékozik) nemzetiségi önkormányzatával, vagy települési önkormányzatával kötött együttműködési megállapodás.	elektronikusan, az EPER-ben a pályázat felületén
i) Összeférhetlenségi nyilatkozat és érintettségéről szóló közzétételi kérelem (cégszerű aláírással ellátva szkennelt formátumban).	elektronikusan, az EPER-ben a pályázat felületén

11. A pályázat befogadása, formai vizsgálata és tartalmi bírálata

A pályázatokat a Lebonyolító ellenőrzi. A benyújtott (véglegesített) pályázatokat az EPER automatikusan iktatja, és pályázati azonosítóval látja el.

11.1. A Pályázat befogadása, az ellenőrzés és a hiánypótlás folyamata

A Pályázat befogadásáról a Lebonyolító a pályázat benyújtását követő 7. (hetedik) napig elektronikus befogadó nyilatkozatot bocsát a Pályázó rendelkezésére, vagy további érdemi vizsgálat nélkül elutasítja a Pályázatot.

11.2. A beérkezést követően az alábbiak vizsgálatára kerül sor:

- a pályázat a Pályázati kiírás 3. pontjában meghatározott határidőig benyújtásra került;
- az igényelt támogatás összege nem haladja meg a maximálisan igényelhető mértéket;
- a pályázó a Pályázati kiírásban meghatározott lehetséges támogatást igénylői körbe tartozik. A Lebonyolító ezt a kritériumot a Pályázati kiírás 10. pontjában kért, a pályázat véglegesítéséig benyújtott dokumentumok, valamint az ott megadott esetekben az adószám alapján ellenőrzi.

A befogadási kritériumoknak megfelelő pályázat befogadásra kerül. A befogadási kritériumoknak meg nem felelő, illetőleg ha a be nem nyújtott dokumentumok hiánya miatt a kritériumok ellenőrzése teljes körűen nem lehetséges, a pályázat érdemi vizsgálat nélkül elutasításra kerül. A pályázót mindkét esetben elektronikus úton tájékoztatja a Lebonyolító.

Roma nemzetiségi támogatások

ROMA-NEMZ-KUL-24 Roma nemzetiségi kulturális kezdeményezések 2024. évi költségvetési támogatására
Pályázati kiírás



BELÜGYMINISZTERIUM



TÁRSADALMI ESÉLYTEREMTÉSI
FŐIGAZGATÓSÁG

Figyelem! Azon Pályázatokat, amelyek nem kerülnek véglegesítésre, a Lebonyolító nem tekinti benyújtott Pályázatnak és formai ellenőrzésnek sem veti alá.

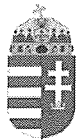
11. 3. A beérkező pályázatok érvényességi (formai) ellenőrzését a Lebonyolító végzi. A befogadott pályázat érvényes, ha az alábbi feltételek mindegyikének együttesen megfelel:

- a pályázati program összhangban van a Pályázati kiírásban foglalt célokkal;
- a pályázó érvényes regisztrációval rendelkezik;
- valamennyi melléklet csatolásra került és a Pályázati kiírásnak megfelel (oldalhű digitális másolat került felcsatolásra, a dokumentum olvasható);
- a pályázat, valamint a mellékelt dokumentumok adatai között nincs ellentmondás;
- a regisztrációs díj összege a pályázat benyújtási határidejéig befizetésre került a 9. pontban megadott számlára, közlemény rovatban egyértelműen feltüntetve a kért azonosítókat (adószám, kiírás kódja (ROMA-NEMZ-24));
- a Pályázó nem rendelkezik korábban elnyert Roma nemzetiségi támogatáshoz kapcsolódó lejárt határidejű és be nem nyújtott beszámolási kötelezettséggel.

11.4. Amennyiben a Lebonyolító a befogadott pályázat érvényességi ellenőrzése során megállapítja, hogy a pályázat nem felel meg a Pályázati kiírásban, Pályázati Útmutatóban és az adatlapban (EPER elektronikus felülete) foglalt feltételeknek, a pályázót 1 (egy) alkalommal, az elektronikus rendszeren keresztül kiküldött értesítésében 7 (hét) napos hiánypótlási határidő kitűzésével, a hiányzó adat vagy dokumentum megnevezésével hiánypótlásra hívja fel. A hiánypótlási határidő a hiánypótlás kibocsátását követő napon kezdődik, függetlenül attól, hogy azt a Pályázó (vagy meghatalmazottja) elolvasta-e vagy sem. A hiánypótlásra felhívó értesítés elolvasásának elmulasztása esetén igazolásnak helye nincs. A pályázó által történő hiánypótlásra, adatmódosításra kizárólag a Lebonyolító által meghatározott időben kerülhet sor.

11. 5. A pályázat érvénytelen, hiánypótlásra nem kerül sor a következő esetekben:

- teljesen üres csatolt dokumentum(ok) esetében;

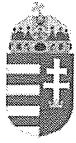


- a Pályázati kiírás 1. pontjában rögzített céltól eltérő pályázati cél esetében, valamint amennyiben a pályázatban bemutatott pályázat a Pályázati kiírás 6. pontja alapján nem támogatható;
- a pályázat olyan pályázat megvalósítására került benyújtásra, amely párhuzamosan meghirdetett nemzetiségi Pályázati kiírás (ROMA-NEMZ-CISZ-24 vagy más ROMA-NEMZ-KUL-24 alkategória) keretében lett volna támogatható.

11.6. Amennyiben a hiánypótlás a pályázó hibájából nem,- vagy nem teljes körűen történik meg, illetve nem határidőre valósul meg, úgy a kiírásnak megfelelően a pályázat érvénytelennek minősül, amiről a Lebonyolító értesítést küld az elektronikus rendszeren keresztül a pályázónak. Az érvényes pályázatokat a Lebonyolító továbbítja a tartalmi bírálatot végző testületnek és a döntést hozó Támogatónak.

11.7. A tartalmi értékelés szempontjai:

- részletesen kifejtett (éves- és középtávú) programterv tartalma, célja, a pályázat megvalósítása során tervezett tevékenység céljainak realitása, átláthatósága és várható eredményeinek összhangja;
- a pályázatban bemutatott program alkalmas-e az adott roma közösség nemzetiségi identitásának megőrzésére, a roma nemzetiségi nyelv (romani/beás) használatának elősegítésére és a közösségi tevékenység színvonalas ellátására;
- a pályázó szervezet tevékenységi és működési köre (országos, regionális, helyi érdekű) működéssel és a tevékenységgel elérendő közösség nagysága, létszáma;
- a pályázat megvalósítása során tervezett együttműködések tartalma, megalapozottsága és megfelelő dokumentáltsága;
- a költségek (bevételek/kiadások) realitása tervezett kiadások indokoltsága és hatékonysága
- korábbi évek elszámolásai határidőben benyújtásra kerültek-e, keletkezett visszafizetési kötelezettség határidőben megfizetésre került-e.



- 11.8.** A benyújtott pályázatokról a Döntés előkészítő Értékelő Albizottság (a továbbiakban: DEB) szakmai bírálata alapján, a Roma Nemzetiségi Támogatási Bizottság (a továbbiakban: Bizottság) döntési javaslatot terjeszt fel a Támogató részére. A Támogató a javaslat figyelembevételével hozza meg a döntését.
- Az értékelési szempontokat a Támogató a Bizottsággal egyeztetve határozza meg.

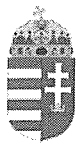
12. Döntéshozatal és kiértékelés

A beérkezett pályázatok támogatásáról, a Bizottság javaslata alapján a Támogató dönt. A Lebonyolító a nyertes pályázók listáját, a megítélt támogatási összegeket, a támogatás célját a döntést követően a Lebonyolító internetes honlapján közzéteszi, ezt követően **EPER-ben tájékoztatja a pályázókat a pályázat eredményéről, valamint a Támogatói okirat kibocsátásához benyújtandó dokumentumok köréről és a benyújtás határidejéről.**

13. Támogatói okirat kiállítása

- 13.1.** A Lebonyolító a nem központi költségvetési szervi formában működő nyertes pályázó részére Támogatói okiratot (a továbbiakban: Támogatói okirat) állít ki, amennyiben minden, a 13.2. pont szerinti dokumentum, a támogatási döntés közzétételétől számított legkésőbb 60 (hatvan) napon belül rendelkezésre áll. A támogatási döntés érvényét veszíti, ha a támogatásról szóló értesítés kézbesítésétől számított legkésőbb 60 (hatvan) napon belül a pályázó hibájából nem jön létre a támogatási jogviszony. A központi költségvetési szervi formában működő nyertes pályázóval a Támogató költségvetési megállapodást köt.

13.2. A Támogatói okirat kibocsátásához szükséges dokumentumok:



BELÜGYMINISZTERIUM

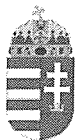


TÁRSADALMI ESÉLYTEREMTÉSI
FŐIGAZGATÓSÁG

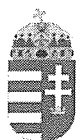
Dokumentum megnevezése	Benyújtás módja
Minden nyertes pályázó részéről kötelezően benyújtandó	
1. számú melléklet – A nyertes pályázó nyilatkozata.	elektronikusan, EPER felületén nyertes pályázó képviselőjének cégszerű aláírásával
2. számú melléklet – A nyertes pályázó nyilatkozata a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény szerinti átlátható szervezet fogalmára vonatkozó feltételeknek való megfeleléséről.	elektronikusan, EPER felületén nyertes pályázó képviselőjének cégszerű aláírásával
3. számú melléklet – Felhatalmazó levél: A nyertes pályázó valamennyi – jogszabály alapján beszédési megbízással megterhelhető – fizetési számlájára vonatkozó felhatalmazó levél azonnali beszédési megbízás alkalmazásához. Amennyiben a Kedvezményezett több bankszámlával rendelkezik, egyidejűleg nyilatkozik a felhatalmazások érvényesítésének sorrendjéről. (Felhatalmazó levél sablonja letölthető: www.tef.gov.hu)	papíralapú eredeti példány nyertes pályázó képviselőjének cégszerű aláírásával, pénzügyi igazgatóság által ellenjegyezve
4. számú melléklet – Antikorrupciós nyilatkozat.	elektronikusan, EPER felületén nyertes pályázó képviselőjének cégszerű aláírásával
Köztartozásmentes adózói adatbázisban való szereplésről igazolás/ NAV által kiadott, 30 napnál nem régebbi nemleges adóigazolás (beküldése abban az esetben kötelező, amennyiben a nyertes pályázó a NAV köztartozás mentes adózói adatbázisában nem szerepel).	elektronikusan, EPER felületén
A pályázatban igényelt támogatási összegtől alacsonyabb összegben megítélt támogatás esetén a költségterv EPER-en keresztül történő módosítása a ténylegesen megítélt támogatási összegnek megfelelően, mely a pályázat módosításának minősül. Amennyiben a nyertes pályázó szükségesnek látja, a tervezett indikátorok módosítása a kért és a megítélt támogatás különbségével arányos mértékben. Figyelem! Támogatói okirat a kért teljes vagy attól alacsonyabb támogatás megítélése esetén is csak akkor adható ki, ha a költségterv el nem számolható költséget nem tartalmaz!	EPER-ben a költségvetés adatlap módosításával

Roma nemzetiségi támogatások

ROMA-NEMZ-KUL-24 Roma nemzetiségi kulturális kezdeményezések 2024. évi költségvetési támogatására
Pályázati kiírás



Ha a támogatott pályázat megvalósítása hatósági engedélyhez kötött, akkor szükséges a jogerős hatósági engedély hitelesített másolata vagy annak igazolása, hogy a hatósági engedély beszerzése iránti jogi lépéseket a nyertes pályázó megtette.	elektronikusan, EPER felületén
Amennyiben a pályázónak nem volt a Lebonyolítónál három éven belül nyertes pályázata, vagy a 2023. évhez képest a szervezet adataiban változás történt	
A nyertes pályázó nevében aláírásra jogosult személy vagy személyek ügyvéd vagy kamarai jogtanácsos által ellenjegyzett, vagy közjegyző által hitelesített aláírás mintája vagy az aláírási/címjegyzék minta közjegyző által hitelesített másolata. A benyújtott okirat kiállításának dátuma nem lehet a pályázat benyújtásának napjától számított 90 napnál régebbi. Amennyiben a nyertes pályázó szervezet által benyújtott dokumentumok kiállításának dátuma régebbi, mint a pályázat benyújtásától számított 30 nap, a nyertes pályázó szervezetnek nyilatkoznia kell arról, hogy a dokumentumban megjelölt adatban változás nem következett be. A nyilatkozat aláírásának dátuma nem lehet régebbi, mint a pályázat benyújtásától számított 30. nap.	papíralapú hitelesített példány
A pályázó jogszabályban meghatározott nyilvántartásba vételét igazoló okiratának hitelesített másolata: • oktatási, nevelési, tudományos, kulturális, hagyományőrző, muzeális és közgyűjteményi tevékenységet folytató költségvetési szervek részéről a roma nemzetiségi tevékenység végzését tartalmazó nyilatkozat (intézményi szakmai alapidokumentum) benyújtása szükséges. • Civil szervezetek esetében Alapító okirat feltöltése kötelező; • Roma nemzetiségi önkormányzatok részéről a Magyar Államkincstár törzskönyvi nyilvántartásából (https://www.allamkincstar.gov.hu/hu/ext/torzskonyv) • Egyházi szervezetek esetében: https://kormany.hu/miniszterelnokseg/vallasi-kozossegi-nyilvantartasok-kozzetetele. nyilvántartásából nyomtatott adatlap.	elektronikusan, EPER felületén nyertes pályázó képviselőjének cégszerű aláírásával



Egyházi pályázó esetén: ha a pályázó egyház nyilvántartásba nem vett belső jogi személye, egyházi jogi személy képviselőjének a nyilatkozata a pályázó nevéről, székhelyéről és képviselőjének személyéről, valamint arról, hogy a pályázó az általa képviselt egyház, egyházi jogi személy szervezeti egysége, és az egyház alapszabálya alapján jogi személyiséggel rendelkezik.	elektronikusan, EPER felületén
Pénzforgalmi bankszámlaszerződés másolata.	elektronikusan, EPER felületén
Amennyiben a pályázónak <u>volt</u> Lebonyolítónál három éven belül nyertes pályázata és az adataiban változás nem történt, abban az esetben a kötelező mellékletek mellett:	
5. számú melléklet: Kedvezményezett nyilatkozata a Lebonyolítóhoz három éven belül benyújtott dokumentumokról. Amennyiben időközben az adatokban változás állt be, abban az esetben aláírási címpéldány és a módosított nyilvántartásba vételt igazoló dokumentumot is szükséges megküldeni.	elektronikusan, EPER felületén nyertes pályázó képviselőjének cégszerű aláírásával

13.3. Módosítási kérelem esetében új költségvetési sor nyitására nincs lehetőség, kizárólag az eredeti pályázatban betervezett költségvetési sorok közötti átcsoportosítás lehetséges. Módosítási kérelemben a tábor típusa (napközis/bentlakásos típusa) nem változtatható tekintettel arra, hogy a támogatási összeg ennek megfelelően kerül meghatározásra. **Amennyiben módosítási kérelem kerül benyújtásra, szükséges a módosított programterv, az aktualizált árajánlatok feltöltése is.**

13.4. A Lebonyolító a beérkezett dokumentációt megvizsgálja. Amennyiben a Támogatói okirat kibocsátásához szükséges dokumentumok valamelyike nem áll rendelkezésére vagy hiányos, a Kedvezményezettet az EPER-ben küldött üzenetben 8 (nyolc) napos határidővel, 1 (egy) alkalommal hiánypótlásra szólítja fel. Amennyiben a Kedvezményezett a hiánypótlást nem, vagy késedelmesen teljesíti, a Lebonyolító erről tájékoztatja a Támogatót, és indítványozza a támogatói döntéstől való elállást. A Lebonyolító a Támogató döntéséről értesíti a Kedvezményezettet.

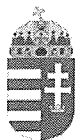


BELÜGYMINISZTERIUM



TÁRSADALMI ESÉLYTEREMTÉSI
FŐIGAZGATÓSÁG

- 13.5. A Kedvezményezettnek – a Támogatói okirat kibocsátásához szükséges valamennyi feltétel határidőben való teljesülése esetén – a Támogatói okirat kibocsátását a Lebonyolító végzi.
- 13.6. A támogatás visszafizetésének biztosítása, valamint a támogatás visszavonása esetén visszafizetendő támogatás visszakövetelése céljából a Támogató a Támogatói okiratban megfelelő biztosíték kikötéséről rendelkezik.
- 13.7. **Biztosítékként** a Támogatói okirat **kibocsátásához** a Kedvezményezettnek be kell nyújtania a Lebonyolítóhoz valamennyi – jogszabály alapján beszédési megbízással megterhelhető – fizetési számlájára vonatkozóan, a Támogató javára szóló, csak a Támogató írásbeli hozzájárulásával visszavonható **beszédési megbízásra** felhatalmazó nyilatkozatát pénzügyi fedezethiány miatt nem teljesíthető fizetési megbízás esetére a követelés 35 (harmincöt) napra való sorba állítására vonatkozó rendelkezéssel együtt. A biztosítékadási kötelezettség elmulasztása esetén Támogatói okirat nem bocsátható ki.
- 13.8. **Nem bocsátható ki Támogatói okirat annak, aki**
- a támogatási döntés tartalmát érdemben befolyásoló valótlan, hamis vagy megtévesztő adatot szolgáltatott vagy ilyen nyilatkozatot tett;
 - jogerős végzéssel elrendelt felszámolási, csőd-, végelszámolási vagy egyéb – a megszüntetésére irányuló, jogszabályban meghatározott – eljárás alatt áll;
 - az Áht 48/B. §-a alapján nem részesíthető költségvetési támogatásban;
 - a Támogatói okirat kibocsátásának feltételeként meghatározott nyilatkozatokat nem teszi meg, dokumentumokat nem nyújtja be, vagy a megtett nyilatkozatát visszavonja;
 - nem felel meg az Áht. 50. § (1) bekezdése szerinti követelményeknek;
 - a 2017-2022. év közötti nyertes Roma nemzetiségi támogatáshoz kapcsolódó, 100 000 Ft, azaz százezer Forint tőkeösszeget meghaladó mértékű, valamint a részletfizetési



BELÜGYMINISZTERIUM



TÁRSADALMI ESÉLYTEREMTÉSI
FŐIGAZGATÓSÁG

engedély megléte esetén lejárt határidejű visszafizetési kötelezettségének nem tett eleget;

- az Ávr. 96. §-ban meghatározott okok felmerülése esetén.

14. Támogatás folyósítása

14.1. A támogatás folyósítására a nem központi költségvetési szerv formájában működő nyertes pályázó esetén a Támogatói okirat EPER-ben történő megküldésétől számított 30 (harminc) napon belül 1 (egy) összegben kerül sor. A támogatás kifizetésének feltételeit, a szakmai és pénzügyi beszámoló benyújtásának határidejét és tartalmi követelményeit a Támogatói okirat vagy költségvetési megállapodás, az ÁSZF és a Pályázati Útmutató tartalmazza.

14.2. A központi költségvetési szerv formájában működő nyertes pályázó esetén a támogatás biztosítása előirányzat-átcsoportosítással, **kizárólag pénzügyi intézménynél vagy a Magyar Államkincstárnál vezetett fizetési számlára, banki átutalással történik.**

14.3. A roma nemzetiségi önkormányzatoknak a nemzetiségi törvényben meghatározott határidőig eleget kell tenniük az államháztartási kötelezettségeiknek, ennek hiányában részükre a támogatás nem folyósítható:

- Magyar Államkincstárhoz benyújtották a költségvetési beszámolójukat, valamint
- az illetékes vármegyei kormányhivatalhoz benyújtották a testület által elfogadott – **adott évi költségvetésről**, és az előző évi **zárszámadásukról** szóló – határozataikat.

15. Nyilvánosság

15.1. A Kedvezményezett vállalja, hogy a pályázatról és annak megvalósításáról, eredményeiről szóló szöveget és fotót tartalmazó beszámolót, valamint a

Roma nemzetiségi támogatások

ROMA-NEMZ-KUL-24 Roma nemzetiségi kulturális
kezdményezések 2024. évi költségvetési támogatására
Pályázati kiírás

27. oldal



BELÜGYMINISZTERIUM



TÁRSADALMI ESÉLYTEREMTÉSI
FŐIGAZGATÓSÁG

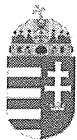
Támogató/**Belügyminisztérium**, és a Lebonyolító/**Társadalmi Esélyteremtési Főigazgatóság** megnevezését és hivatalos grafikai logóját megjelenítve, kommunikációjában, kapcsolódó kiadványaiban, honlapján, híradásaiban közzéteszi úgy, hogy az a pályázat lezárásától legalább 2025. december 31. napjáig elérhető legyen. Amennyiben a Kedvezményezett nem rendelkezik honlappal, úgy az információt a helyben szokásos módon teszi közzé.

- 15.2. Amennyiben a kedvezményezett beszámolója keretében a 15.1. pontban foglaltakat nem vagy hiányosan tudja igazolni, úgy az a megítélt támogatás 5%-ának visszavonását eredményezi.
- 15.3. A Lebonyolító a Pályázati kiírás keretében megvalósuló eredmények népszerűsítése, a roma nemzetiségi közösség ismertségének és elismertségének növelése céljából – a program jellegétől függően – a pályázat tevékenységeivel kapcsolatban a nyertes pályázóktól a pályázatban megadottakon felül további adatokat kérhet.
- 15.4. Pályázó haladéktalanul, de legkésőbb a tudomásszerzést követő 8 (nyolc) napon belül köteles tájékoztatást adni, amennyiben a Támogatót okiratban meghatározott támogatott pályázat módosítására kerül sor, vagy akadályoztatás esetén változás következik be.
- 15.5. A pályázattal kapcsolatosan kezelt személyazonosításra alkalmatlan adatok és a pályázatra vonatkozó adatok esetében a pályázó által szolgáltatott adatok statisztikai célra felhasználhatóak, közzétehetőek és továbbíthatóak.
- 15.6. Pályázók gondoskodnak a *természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről (általános adatvédelmi rendelet)* szóló az Európai Parlament és a Tanács 2016. április 27-i (EU) 2016/679 rendeletének (GDPR) megfelelően az adatkezelésről történő kölcsönös tájékoztatásokról. A

Roma nemzetiségi támogatások

ROMA-NEMZ-KUL-24 Roma nemzetiségi kulturális
kezdményezések 2024. évi költségvetési támogatására
Pályázati kiírás

28. oldal



BELÜGYMINISZTERIUM



TÁRSADALMI ESÉLYTEREMTÉSI
FŐIGAZGATÓSÁG

Belügyminisztérium adatkezelési tájékoztatója a Magyarország Kormánya - Adatkezelési tájékoztató (kormany.hu) oldalon érhető el.

16. Elszámolás

16.1. A támogatást a Támogatói okiratban meghatározott célra és időszakban lehet felhasználni.

A támogatás jogszerű felhasználásáról a támogatói okirat vagy költségvetési megállapodás, az ÁSZF és a Pályázati Útmutató alapján kell **szakmai beszámoló és pénzügyi elszámolás (a továbbiakban együtt: „Beszámoló”)** keretében elszámolni.

16.2. A kedvezményezett a pályázatában tervezett pályázatról, megvalósított értékeiről a szakmai beszámoló részeként beszámol. A szakmai beszámolót a Kedvezményezettnek a 16.1. és 16.2. pontban foglaltakra figyelemmel kell elkészítenie.

Szakmai beszámoló javasolt elemei:

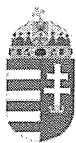
- Szöveges beszámoló (célok, eredmények, tapasztalatok).
- Fotódokumentáció – időbélyegzővel ellátott: Program/Tábor időpontját és megvalósítási körülményeit tükröző helyszín, belső tér, utazás, foglalkozások, programok, csoportkép. Az időbélyegző a csatolt fotókra kötelező (ingyenes applikáció letöltésével elkészíthető).
- A programok kezdetekor tanulókkal, szüleikkel hozzájáruló nyilatkozat kitöltése szükséges, hogy a fotózáshoz hozzájárulnak.
- Tanulók érvényes diákigazolvány másolata.
- Jelenléti íveket dátummal, helyszínnel szükséges vezetni.

16.3. Amennyiben a Beszámoló a Támogatói okiratban rögzített határidőig nem kerül benyújtásra, vagy a benyújtott Beszámoló hiányos, a Lebonyolító a kedvezményezettet

Roma nemzetiségi támogatások

ROMA-NEMZ-KUL-24 Roma nemzetiségi kulturális
kezdeményezések 2024. évi költségvetési támogatására
Pályázati kiírás

29. oldal



BELÜGYMINISZTERIUM

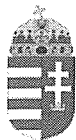


TÁRSADALMI ESÉLYTEREMTÉSI
FŐIGAZGATÓSÁG

az **EPER-ben küldött üzenetben**, 15 (tizenöt) napos határidővel hiánypótlásra szólítja fel. Amennyiben a kedvezményezett a felszólításban megjelölt határidőre sem teljesíti a beszámolási vagy hiánypótlási kötelezettségét, illetve a fennmaradó hiányosságokra további hiánypótlási felszólítás kiküldése válik szükségessé, a Lebonyolító az **EPER-ben küldött üzenetben**, 8 (nyolc) napos határidővel második felszólítást küld a kedvezményezett részére. Amennyiben a kedvezményezett a második hiánypótlást sem teljesíti vagy nem teljeskörűen teljesíti, úgy a támogatás felhasználása jogosulatlan igénybevételét és a támogatási összeg visszakövetelését állapítja meg a Lebonyolító. A felhasznált támogatás és jogosulatlan felhasználás vonatkozásában szintén a visszakövetelést állapítja meg a lebonyolító.

FIGYELEM! Az elektronikus pályázat sajátosságai alapján az **EPER-ben küldött üzenet hivatalos írásos értesítés**, amely a kiküldéssel kézbesítettnek számít, a hiánypótlásra megadott határidő a kiküldés napjától számítódik. A pályázó a pályázat benyújtásával vállalja, hogy a teljes pályázati folyamat során az elektronikus rendszeren keresztül érkező hivatalos üzeneteit figyelemmel kíséri.

Amennyiben a Kedvezményezett a fizetési felszólításban foglaltak szerint az abban rögzített határidőig a visszafizetési kötelezettségét nem teljesíti, úgy a Lebonyolító intézkedik az Ávr. 84. § (2) bekezdése szerinti inkasszóra felhatalmazó nyilatkozat érvényesítése érdekében. A felhatalmazó nyilatkozat a Kedvezményezettnek a megvalósítás időszakára is vonatkozó, a Kedvezményezett számlavezető pénzintézete által ellenjegyzett, a kötelezettségvállalás dokumentumában meghatározott ellenőrzési határidőjével megegyező, a BM javára szóló, valamennyi – jogszabály alapján beszédési megbízással megterhelhető – fizetési számlájára vonatkozó, kizárólag a Lebonyolító írásbeli hozzájárulásával visszavonható, beszédési megbízásra felhatalmazó nyilatkozata, pénzügyi fedezethiány miatt nem teljesíthető fizetési megbízás esetére a követelés legfeljebb 35 (harmincöt) napra való sorba állítására vonatkozó rendelkezéssel együtt. Amennyiben a Kedvezményezett több bankszámlával rendelkezik, egyidejűleg nyilatkozik a felhatalmazások érvényesítésének sorrendjéről;



BELÜGYMINISZTERIUM



TÁRSADALMI ESÉLYTEREMTÉSI
FŐIGAZGATÓSÁG

Amennyiben az Áht. 50/A. §-a szerinti inkasszó felhatalmazó levél érvényesítése sikertelen, akkor a Lebonyolító ennek tényéről és a követelés behajtásával kapcsolatban már megtett intézkedésekről a Támogatót tájékoztatja. Lebonyolító az Áht. 53/A. § (3) bekezdésében foglaltak alapján intézkedik az adóhatóság által foganatosítandó végrehajtási eljárásról, amelyről a Kedvezményezett részére tájékoztatást küld. Az adózás rendjéről szóló 2017. évi CL. törvény 246. § (1) bekezdésének f) pontjában foglaltak alapján a Lebonyolító jogosult szükség esetén az Áht. 53/A. § (3) és (4) bekezdésében meghatározott esetekben az adóhatóságnál kezdeményezni a Kedvezményezett adószámának törlését.

Amennyiben a Kedvezményezett a jogosulatlanul igénybe vett költségvetési támogatással összefüggésben keletkező visszafizetési kötelezettséget a Lebonyolító által meghatározott hatánapig nem teljesíti, Lebonyolító jogosult szükség esetén peres eljárást indítani a Kedvezményezettel szemben.

Figyelem! A támogatás terhére elszámolható költségeket forintban kell megállapítani. A forinttól eltérő pénznemben kiállított számla, számviteli bizonylat esetében annak végösszege nem számolható el a támogatás terhére.

A pályázat végrehajtása során a közbeszerzésekről szóló 2015.évi CXLI. törvény (a továbbiakban: „Kbt.”) hatálya alá tartozó beszerzések esetén a Kedvezményezett köteles betartani a Kbt. előírásait..

17. Kifogás

A pályázati úton biztosított támogatás esetén **a támogatás államháztartáson kívüli igénylője**, vagy a kedvezményezett, a Lebonyolítónál **kifogást nyújthat be**, ha a pályázati eljárásra, vagy a támogatói döntés meghozatalára, a Támogatói okiratok kiadására, a támogatás folyósítására, visszakövetelésére vonatkozó eljárás jogszabálysértő, a Pályázati kiírásba, vagy a Támogatói okiratba ütközik. A kifogást az Ávr. 102/D. §-a alapján a kifogásolt intézkedéshez vagy mulasztáshoz kapcsolódóan megállapított határidőn belül, ennek hiányában az arról való tudomásszerzéstől számított tíz napon belül, de legkésőbb az annak bekövetkezésétől számított harminc napon belül írásban lehet benyújtani.

Roma nemzetiségi támogatások

ROMA-NEMZ-KUL-24 Roma nemzetiségi kulturális
kezdeményezések 2024. évi költségvetési támogatására
Pályázati kiírás

31. oldal



BELÜGYMINISZTERIUM



TÁRSADALMI ESÉLYTEREMTÉSI
FŐIGAZGATÓSÁG

A kifogásra vonatkozó további szabályokat a Pályázati Útmutató 19. pontja tartalmazza.

18. További információ

A Támogató, a Lebonyolító, illetve a jogszabály által az ellenőrzésükre feljogosított szervek (különösen az Állami Számvevőszék, Közigazgatási Ellenőrzési Hivatal) jogosultak a támogatás jogszerű felhasználásának ellenőrzése céljából a pályázat megvalósításának folyamatba épített, illetve utólagos ellenőrzésére. A Kedvezményezett az ellenőrzések során köteles együttműködni az ellenőrzést végző szervezetekkel, illetve a pályázat zárását követően köteles biztosítani, hogy a pályázatban a dokumentumok őrzésére kijelölt helyen a pályázati dokumentáció teljes anyaga rendelkezésre álljon. A helyszín változásáról köteles haladéktalanul tájékoztatni a Lebonyolítót. E kötelezettség megszegése esetén Támogató jogosult – a kötelezettség fennállásának időtartama alatt – a támogatás jogosulatlan igénybe vételére vonatkozó szankciók alkalmazására. Az ellenőrzések lefolytatására a támogatási döntés meghozatalát, vagy a Támogatói okirat kibocsátását megelőzően, a költségvetési támogatás igénybevétele alatt, a támogatott tevékenység befejezésekor, illetve lezárásakor, valamint a beszámoló elfogadását követő 5 (öt) évig kerülhet sor.

18.1 A ROMA-NEMZ-KUL-24 kódjelű pályázati csomag dokumentumai:

- ROMA-NEMZ-KUL-24 kódjelű Pályázati kiírás,
- ROMA-NEMZ-24 kódjelű Pályázati Útmutató,
- Általános Szerződési Feltételek.

A pályázati csomag dokumentumai egységes és megbonthatatlan egészet alkotnak, a bennük foglaltak összessége határozza meg jelen pályázat részletes előírásait, keretrendszerét, feltételeit és szabályait.

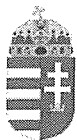
18.2 Mellékletek:

- 1. számú melléklet – A nyertes pályázó nyilatkozata

Roma nemzetiségi támogatások

ROMA-NEMZ-KUL-24 Roma nemzetiségi kulturális
kezdeményezések 2024. évi költségvetési támogatására
Pályázati kiírás

32. oldal



BELÜGYMINISZTERIUM



TÁRSADALMI ESÉLYTEREMTÉSI
FŐIGAZGATÓSÁG

- 2. számú melléklet – A nyertes pályázó nyilatkozata a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény szerinti átlátható szervezet fogalmára vonatkozó feltételeknek való megfeleléséről
- 3. számú melléklet – Felhatalmazó levél
- 4. számú melléklet – Antikorrupciós nyilatkozat
- 5. számú melléklet – Kedvezményezett nyilatkozata a Lebonyolítóhoz három éven belül benyújtott dokumentumokról.
- Lemondó nyilatkozat

18.3 A ROMA-NEMZ-KUL-24 kódjelű pályázati csomag dokumentumai, és mellékletei letölthetők a Lebonyolító honlapjáról www.tef.gov.hu.

18.4. A pályázattal kapcsolatos további információkat a www.tef.gov.hu honlapon, valamint az ott feltüntetett ügyfélszolgálati elérhetőségeken kaphat.